

# JULIAN GONGORA

Vicente López  
Buenos aires - Argentina  
(011) 55081207  
neoanakin24@gmail.com



---

*Me identifico como una persona responsable, honrada, tolerante y centrada en las diferentes situaciones que se me puedan enfrentar, encontrando soluciones a los retos que se me presentan a diario, con un buen manejo de relaciones personales, dispuesto a trabajar en grupos de trabajo*

---

## Experiencias Laborales

### **Emergencias S.A**

(Medicina)

**Pricing Analyst Senior / SAP / Administracion**

Sep. 2018 –

Argentina

Delegado de valorizar, gestionar, configurar, procesar y asignar precios por cliente/producto en la plataforma SAP, a su vez recibir, elaborar, entregar, y controlar facturas con altos estándares de calidad, a fin de garantizar la gestión de entrega de pedidos y contribuir con el proceso administrativo y comercial. encargado de analizar y confeccionar débitos y créditos para prestadores de la Empresa, Analista de traslados médicos, elaboración de informes y base de datos. manejo de SAP, Salesforce, paquete de office y CRM

### **Martínez de Alzaga S.A (Movistar/ Banco Provincia)**

(Comercio)

**Accounts Payable / Cobranza**

Oct. 2017 – agosto 2018

Argentina

Priorización de facturas según el potencial de descuento por pronto pago y las condiciones de pago, actualización de datos de los proveedores configurando nuevos proveedores, atención al cliente, respuestas a consultas de proveedores, auditores y clientes internos, corrección con discrepancias al proveedor, gestión de cobranzas, confección de recibos, entrega de facturas, archivo general de facturas y recibos, carga de datos, digitalización y escaneo de documentos. Back office.

### **Telecentro S.A (Contactcom)**

(Comercio / Telecomunicaciones)

**Atención al Cliente / Soporte Técnico / Retención y Fidelización**

Sep. 2015 – agosto 2017

Argentina

Retención de clientes en el área de fidelización, brindar soluciones de manera personal a las consultas y reclamos, para poder garantizar contención del cliente en el servicio. Brindar soporte técnico de internet y computación, A su vez soporte técnico en hardware, software de manera telefónica, reclamos de facturación, atención al cliente, solución de problemas, manejó por software CRM.

---

## **Estudios**

**Universidad Abierta interamericana**  
**Licenciatura en Administración de empresas**

*Mar 2020 - Actualmente*  
*Argentina*

**Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA**  
**Especialización en Salud Ocupacional**  
Recursos Humanos / Relac. Ind.

*Mar 2010 - Sep. 2010*  
*Colombia*

**Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA**  
**Profesional en RRHH / Administrador de empresas**  
Adm. de Empresas/ Recursos Humanos y seguridad e higiene  
Terciario Graduado

*Ene 2009 - Sep. 2011*  
*Colombia*

**Salesiano Juan del Rizzo**  
**Bachiller Académico**  
Secundario

*Ene 2000 - Dic 2007*  
*Colombia*

---