

Usuario: operaciones@promo-tecnicas.com

Password: op

Base Myql gastosprom

root password: Rcv1179*

esta en tu FTP raul/gastospromo

Bienvenido,
Operaciones

Notificaciones

Dashboard

Control de Gastos

Detalle por Persona

Solicitar GastoComprobar

Solicitar PagoDirecto

Soporte mensual

Desgloses

← → ↺

No es seguro

secureip.mine.nu/gastospromo/expences.php

☆

🔊

👤

⋮

Operaciones

➕ Agregar Comprobacion

➕ Solicitar Pago Directo

Solicitud de gastos y pagos directos

01/01/2019

17/06/2020

--Selecciona un usuario--

Folio

Buscar

--Status--

--Factura--

--Regional--

--Cliente--

--Admin--

--Depositado--

✓ Autorizar

✓ Autorizar

Folio	Pago	Gasto	Forma Pago	Cuenta	Beneficiario	CEDIS	Solicitud	Monto	Entre
1789	<input type="checkbox"/>	Reembolso de gastos			DDS Chalco	MARS	2020-06-17	\$0.00	2020-
1786	<input type="checkbox"/>	Pago directo		0	CDT Guadalajara	MARS	2020-01-28	\$0.00	2020-
1788	<input type="checkbox"/>	Reembolso de gastos			DDS Nezahualcoyotl	MARS	2020-01-28	\$0.00	2020-
1782	<input type="checkbox"/>	Pago directo		0	DDS Nezahualcoyotl	MARS	2020-01-26	\$0.00	2020-
1777	<input type="checkbox"/>	Pago directo		0	DDS Nezahualcoyotl	MARS	2020-01-26	\$0.00	2020-
1783	<input type="checkbox"/>	Reembolso de gastos			DDS Nezahualcoyotl	MARS	2020-01-26	\$0.00	2020-
1775	<input type="checkbox"/>	Reembolso de gastos		0	DDS Nezahualcoyotl	MARS	2020-01-26	\$0.00	2020-

Usuarios

Notificaciones

Dashboard

Control de Gastos

Detalle por Persona

Solicitar GastoCompro

Solicitar PagoDirecto

Soporte mensual

Desgloses

Operaciones

Agregar Comprobacion Solicitar Pago Directo

Solicitud de gastos y pagos directos

01/01/2019 17/06/2020 --Selecciona un usuario-- Folio Buscar

--Status-- --Factura-- --Regional-- --Cliente-- --Admin-- --Depositado--

Autorizar Autorizar

Folio	Pago	Gasto	Forma Pago	Cuenta	Beneficiario	CEDIS	Solicitud	Monto	Entregado	Cheque
1789	<input type="checkbox"/>	Reembolso de gastos			DDS Chalco	MARS	2020-06-17	\$0.00	2020-06-17	0
1786	<input type="checkbox"/>	Pago directo		0	CDT Guadalajara	MARS	2020-01-28	\$0.00	2020-01-28	0
1788	<input type="checkbox"/>	Reembolso de gastos			DDS Nezahualcoyotl	MARS	2020-01-28	\$0.00	2020-01-28	0
1782	<input type="checkbox"/>	Pago directo		0	DDS Nezahualcoyotl	MARS	2020-01-26	\$0.00	2020-01-26	0
1777	<input type="checkbox"/>	Pago directo		0	DDS Nezahualcoyotl	MARS	2020-01-26	\$0.00	2020-01-26	0
1783	<input type="checkbox"/>	Reembolso de gastos			DDS Nezahualcoyotl	MARS	2020-01-26	\$0.00	2020-01-26	0
1775	<input type="checkbox"/>	Reembolso de gastos		0	DDS Nezahualcoyotl	MARS	2020-01-26	\$0.00	2020-01-26	0

Usuarios

Tenemos 5 Tipos de Gastos

1.- Gasto a Comprobar

2.- Pago Directo

3.- Reembolso

4.- No deducible

5.- Pago de Servicios

En cualquiera de los casos se debe agregar un nuevo folio indicando el tipo de gasto

Caso 2 Gasto a Comprobar

The screenshot shows the 'Gastos a Comprobar' form with several annotations:

- A red arrow points from the text 'Se cambia a "Solicitar Gasto"' to the 'Solicitar Gasto a Comprobar' button in the sidebar.
- A blue arrow points from the text '2.-El campo Concepto es forzoso.' to the 'Concepto' field.
- A green arrow points from the text '3.- Beneficiario se sube arriba del numero de cuenta se puede buscar o se puede seleccionar viene de la tabla proveedores' to the 'Beneficiario' field.
- An orange arrow points from the text 'Al seleccionar el proveedor se coloca el numero de cuenta' to the 'Numero de cuenta' field.
- A blue arrow points from the text 'Se marca Gasto a Comprobar' to the 'Referencia' checkbox.
- A yellow box highlights the 'SE COBRA A' and 'CEDIS-GASTO' fields.

- 1.- En este caso al momento de agregar Esta solicitud se selecciona el Cliente El tipo de pago (transferencia- Cheque) Por default son transferencias, debemos incluir Se Cobra A... Es un combo y son 3 tipos
- a) Operativo
 - b) Legal
 - c) Administrativo

Se agrega un Campo Adicional CEDIS-GASTO El cual depende del Se cobra a que son respectivamente

OPERATIVO	LEGAL	ADMINISTRATIVO
ALEN	LICENCIAS	BPO EXPERTS
CDT GDL	FINIQUITOS	CAPITAL HUMANO
CDT GDL 2	GRATIFICACION	CB&D CDMX
DDS CHALCO		CDMX
DDS CHIMALHUACAN		GUADALAJARA
DDS COACALCO		LEGAL
DDS ENSENADA		MERCA CDMX
DDS MERIDA		MERCA GDL
DDS MEXICALI		MONTERREY
DDS MTY		PAPELERIA CDMX
DDS NAUCALPAN		PASAJES CONVENIOS
DDS OAXACA		PUEBLA
DDS PUEBLA		RECLUTAMIENTO
DDS SLP		SKY MEDUZA
DDS TIJUANA		TAURUS
DDS TLALNEPANTLA		TAXIS CDMX
DDS TOLUCA		TIJUANA
DDS TORREON		JTI
DDS TULTITLAN		
DDS VERACRUZ		
JTI		
KUA		
PEÑAFIEL		
RUTA VERDE		
TLATLANI		

2.-El campo Concepto es forzoso.
Se agrega otro campo que se llama "FolioaSantander"
Es un campo que seria Folio+SeCobra+Beneficiario
Si marcan el Check a este campo solo se copia el Concepto

3.- Beneficiario se sube arriba del numero de cuenta se puede buscar o se puede seleccionar viene de la tabla proveedores
Al seleccionar el proveedor se coloca el numero de cuenta
No se pueden dar de alta beneficiarios que no estén en base

Se marca Gasto a Comprobar

Caso 2 Pago directo En cualquier tipo de pago se crea el folio para dar seguimiento

Se realizan los cambios de la pagina 3
Al seleccionar pago directo

Gastos a Comprobar

17/06/2020 MARS

Periodo Semana - Mes Transferencia

Numero de cuenta: Cuenta

Importe: \$ 0

-- Beneficiario -- 0

Concepto

-- Seleccione clasificacion -- Fondo Fijo

Completar este campo

Referencia

SE COBRA A CEDIS-GASTO

a) Al seleccionar pago directo se crea el folio como en cualquier pago y se pueden anexar pagos los gastos como se muestra en la imagen

b) Al cargar gastos es indispensable la factura,
c) Se debe agregar otro campo para complemento de pago si requiere debe marcarse y cargarse sino requiere no se solicitara y no estará marcado

Desglose de Gastos

Requiere Complemento Pago

+ Agregar archivo

Folio de la factura o numero de ticket

Folio de la factura o numero de ticket

Aceptar

Rellene este campo.

Referencia

Nuevo Gasto

¡Monto actualizado!

¡Bien hecho! Tu ingreso ha sido ingresado satisfactoriamente.

+ Añadir gasto

No. Folio: 1762 LUNA DELGADO

Fecha de Factura	Fecha de Consumo	Descripción
2020-06-16	16/06/2020	Papelería

Fecha de consumo dd/mm/aaaa

Fecha de factura* 16/06/2020

Descripción *

Importe antes de iva *

Deducible* ☒

IVA *

Se cambia a "Solicitar Gasto"

Gastos a Comprobar

SE COBRA A CEDIS-GASTO

17/06/2020 MARS

Periodo Semana - Mes Transferencia

Numero de cuenta: Cuenta


Importe: \$ 0

-- Beneficiario -- 0


Concepto Completa este campo

-- Seleccione clasificacion - Fondo Fijo

Cerrar Solicitar




Gastos




Bienvenido,


Operaciones




Notificaciones




Dashboard




Control de Gastos




Detalle por Persona




Solicitar GastoComprobar



Solicitar PagoDirecto



Soporte mensual



Desgloses

Solicitar Gasto a

Autorización d

17/06/2020

Periodo	Semana - Mes
0	
0	
2	Febrero
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0

Gastos a Comprobar

SE COBRA A

17/06/2020

MARS

Periodo

Semana - Mes

Numero de cuenta:

Cuenta

Importe: \$

0

-- Beneficiario --

0

Concepto

-- Seleccione clasificacion -

Fondo Fijo

gastos

Pago directo

Pago Directo

CEDIS-GASTO

Transferencia

Completa este campo

Referencia

Programa	Solicitud	Monto
MARS	2019-12-24	\$17,113.50
MARS	2019-12-26	\$0.00
MARS	2020-01-25	\$10,899.00
MARS	2020-01-25	\$0.00

10

Desglose de Gastos

+ Agregar archivo

Requiere Complemento Pago

+ Agregar archivo

Folio de la factura o numero de ticket

Folio de la factura o numero de ticket

Aceptar

Rellene este campo.

Desglose de Gastos





+


Añadir gasto


Imprimir

No. Folio: 1762 LUNA DELGADO

Fecha de Factura	Fecha de Consumo	Descripción
2020-06-16	16/06/2020	Papelería

	Editar	Validar ¿OK?
  		<input type="checkbox"/>

Gastos

Bienvenido,
Tesoreria

Notificaciones

Autorizar Cheque

Generar Archivos

Gastos Autorizados

Gastos Rechazados

Tesoreria

Solicitar Cheque

Solicitar cheque

17/06/2020

Buscar

Exportar

No. cheque ej. (1), (1,2,3), (1-13)

Imprimir

Tipo de gasto	Concepto	Beneficiario	Programa	Fecha de Solicitud	Monto	Fecha de entrega	No. Cheque	Folio Envio	
Reembolso de gastos	Reembolso de gastos	MEDINA MARTINEZ ULISES	JTI	2018-03-26	\$1,136.96	2018-07-02	No. Cheq	No. Cheq	<div>✓</div> <div>✗</div>
Gastos a comprobar	Prueba	Operaciones	JTI	2018-05-30	\$580.00	2018-05-30	No. Cheq	No. Cheq	<div>✓</div> <div>✗</div>
Pago directo	HOSPEDAJE, BOLETO Y RENTA DE AUTOMOVIL DE LUIS AGUILAR	INNOVATUR S.A. DE C.V.	JTI	2018-07-23	\$19,198.50	2018-10-03	No. Cheq	No. Cheq	<div>✓</div> <div>✗</div>
Reembolso de gastos	Reembolso de gastos	Oscar Vargas	Wrigley	2018-07-24	\$18,676.00	2018-07-24	No. Cheq	No. Cheq	<div>✓</div> <div>✗</div>
Reembolso de gastos	Reembolso de gastos	GARCIA MANCERA JORGE	JTI	2018-07-24	\$189.00	2018-07-24	No. Cheq	No. Cheq	<div>✓</div> <div>✗</div>
Reembolso de gastos	Reembolso de gastos	GARCIA MANCERA JORGE	JTI	2018-07-24	\$2,247.50	2018-07-24	No. Cheq	No. Cheq	<div>✓</div> <div>✗</div>
Reembolso de gastos	Reembolso de gastos	GARCIA MANCERA JORGE	JTI	2018-07-24	\$1,591.60	2018-07-24	No. Cheq	No. Cheq	<div>✓</div> <div>✗</div>

Usuarios

2.-El campo Concepto es forzoso.
Se agrega otro campo que se llama "FolioaSantander"
Es un campo que seria
Folio+SeCobra+Beneficiario

Si marcan el Check a este campo solo se copia el Concepto

El Folio de envío se genera en automático según lo revisado, pero podría ser editado

Se deben generar 3 vistas
a.- Gastos Autorizados
b.- Gastos Rechazados

c.- Pago de Servicios, aquí solo se filtran todos estos gastos según tipo Pago de servicios.
Estos gastos se excluyen de gastos autorizados.

d.- En los casos de generar archivos, se creara un método para generar los archivos pendientes de procesar, cada linea procesada debe estar soportada por un 1 y se genera un archivo por dia, 1 de transferencias mismo banco y 1 de interbancarias son texto.