

## Лекция 2. Формирование участка наблюдения и рекрутирование домохозяйств

### План лекции:

#### 2.1. Участок наблюдения.

##### 2.1.1. Участок наблюдения.

##### 2.1.2. Основной и резервный списки домохозяйств.

##### 2.1.3. Маршрут интервьюера и Отчет интервьюера о рекрутировании домохозяйств.

##### 2.1.4. Замена недостижимых домохозяйств.

#### 2.2. Подготовка к посещению домохозяйства.

### Изучив тему занятия, вы будете знать:

- порядок действий интервьюера на подготовительном этапе наблюдения;
- правила работы с основным и резервным списками отобранных домохозяйств;
- требования по заполнению отчета интервьюера о рекрутировании домохозяйств;
- основные правила посещения домохозяйств.

### 2.1. Участок наблюдения

#### 2.1.1. Участок наблюдения

Интервьюер работает на конкретной территории, которая называется **участок наблюдения**. Границы участка наблюдения определяются перечнем адресов домохозяйств, отобранных для участия в выборочном наблюдении.

За весь период проведения наблюдения (14 дней), т. е. период времени, в течение которого осуществляется сбор сведений от населения, включая обход жилых помещений для установления контактов с респондентами

(рекрутирование) и посещение домохозяйств для опросов респондентов, интервьюеру следует опросить по программе выборочного наблюдения 24 домохозяйства (план наблюдения). В текущем году период наблюдения – первая половина февраля.

Таблица № 3-отбор

**Список отобранных домохозяйств, включая резервный массив,**  
**по** \_\_\_\_\_  
наименование населенного пункта

Код субъекта Российской Федерации (1,2 знака)	Код населенного пункта (3-11 знаки)	Код типа населенного пункта (городской-1; сельский-2)	Номер участка переписи населения (6 знаков)
1	2	3	4
□□	□□□□□□□□□□	□	□□□□□□

№ п/п	Порядковый номер домохозяйства в отобранной выборке	Адрес домохозяйства (наименование улицы, № дома, № квартиры )	Размер домохозяйства (из ТВМН)	Информация об участии в наблюдении (да – 1, отказ – 2, др. причины недоступности – 3)
5	6	7	8	9
1	1			
2	10001			
3	2			

В целях **обеспечения плана наблюдения** с учетом возможных отказов домохозяйств список отобранных домохозяйств на участке наблюдения включает 48 домохозяйств (24 основных домохозяйства и 24 резервных). Информация об отобранных домохозяйствах приведена в таблице № 3-отбор «Список отобранных домохозяйств, включая резервный массив», который интервьюер получает в ТОГС вместе с другими методическими материалами.

### 2.1.2. Основной и резервный списки домохозяйств

Список отобранных домохозяйств, включая резервный массив (таблица № 3-отбор) состоит из двух списков: **основного и резервного**. Каждое второе домохозяйство является резервным. В таблице № 3-отбор основной список домохозяйств – это строки, не закрашенные серым цветом, резервный список домохозяйств – строки, закрашенные серым цветом.

В первую очередь интервьюер должен посетить все домохозяйства из основного списка.



Информация об участии в наблюдении (да – 1, отказ – 2, др. причины недоступности – 3)
9

В **ГРАФЕ 9** таблицы № 3-отбор в ходе проведения наблюдения интервьюер фиксирует информацию об участии домохозяйств в наблюдении. Следует проставить **следующие отметки**:

- 1** – домохозяйство принимало участие в наблюдении;
- 2** – от домохозяйства получен отказ от участия в наблюдении (кратко необходимо описать причину отказа, что в дальнейшем будет использовано сотрудниками ТОГС при подготовке итогового отчета о проведении наблюдения);
- 3** – домохозяйство было недоступно по любой другой причине, кроме отказа от участия в наблюдении (желательно на полях формы указать причину).

Полностью заполненные таблицы № 3-отбор представляются интервьюерами в ТОГС одновременно с заполненными вопросниками.

### 2.1.3. Маршрут интервьюера и Отчет интервьюера о рекрутировании домохозяйств

Интервьюер должен посещать домохозяйства по маршруту, который определяется порядковым номером домохозяйства в основном списке (начиная с наименьшего). При этом каждое посещение должно быть зафиксировано интервьюером в **Отчете интервьюера о рекрутировании домохозяйств** (приложение № 5 к Указаниям). Правила заполнения отчета смотрите в п. 3.3.2 Указаний.

В случае отсутствия членов домохозяйства по указанному адресу интервьюер должен посетить домохозяйство еще, по крайней мере, два раза в разные дни недели и разные часы вечером и днем. Только в тех случаях, когда **после трехразового посещения** интервьюер абсолютно точно выяснит, что

домохозяйство из основного списка является недостижимым, он может обратиться к списку резервных адресов.

Возможны ситуации, когда вам становится известно, что члены домашнего хозяйства будут отсутствовать продолжительное время и точно не вернутся до конца периода работы на местах. В таких случаях можно не посещать домашнее хозяйство три раза, но и в этих случаях окончательное решение принимают сотрудники ТОГС.

### 2.1.4. Замена недостижимых домохозяйств

#### ОТЧЕТ ИНТЕРВЬЮЕРА О РЕКРУТИРОВАНИИ ДОМОХОЗЯЙСТВ

Код субъекта Российской Федерации (1,2 знаки)	Код населенного пункта (3-11 знаки)	Код типа населенного пункта (городской – 1, сельский – 2)	Номер участка переписи населения (6 знаков)	Номер интервьюера	Период, за который составлен отчет			
					начало		окончание	
					день	месяц	день	месяц
1	2	3	4	5	6	7	8	9

№ п/п	Дата посещения		Номер посещенного домохозяйства	Отметка о доступности	Причина недоступности	Отметка о проведении опроса	По какой причине не проведен опрос?	Опрос проведен ...	Незаполненные вопросы	Количество посещений
	день	месяц								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1				Да.....1 ⇒ 7 Нет.....2 ⇒ 6	⇒ 11	Да.....1 ⇒ 9 Нет.....2 ⇒ 8 В стадии проведения...3 ⇒ 11	Получен отказ.....1 ⇒ 11 Другая причина...2 ⇒ 11	Полностью.....1 ⇒ 11 Частично.....2 ⇒ 10	⇒ 11	
2				Да.....1 ⇒ 7 Нет.....2 ⇒ 6	⇒ 11	Да.....1 ⇒ 9 Нет.....2 ⇒ 8 В стадии проведения...3 ⇒ 11	Получен отказ.....1 ⇒ 11 Другая причина...2 ⇒ 11	Полностью.....1 ⇒ 11 Частично.....2 ⇒ 10	⇒ 11	

Резервный список домохозяйств может использоваться интервьюером для замены домохозяйств только после исчерпания основного списка. Основными причинами замены домохозяйств являются случаи, при которых:

- интервьюером получен отказ от участия в наблюдении;
- жилое помещение ликвидировано;
- жилое помещение является незанятым и члены домохозяйства отсутствуют на протяжении всего периода наблюдения.

Решение о замене недостижимого домохозяйства принимается на основании тщательного анализа причин отказа от участия в наблюдении. Замена домохозяйства производится другим, **наиболее сходным по размеру**, чей номер в таблице № 3-отбор начинается с 10 000.

Это означает, что при отказе домохозяйства, состоящего из 1 человека, предпочтительно заменить его на домохозяйство из 1–2 человек, при отказе домохозяйства из 2 человек – на домохозяйство из 2–3 человек, при отказе

домохозяйства из 3 человек – также на аналогичное или большее по размеру, в исключительных случаях на домохозяйство из 2 человек.

Если в резервном списке содержится несколько адресов домохозяйств, сходных по размеру, следует обратиться сначала в домохозяйство, расположенное ниже по списку и наиболее близкое по расположению к заменяемому.

*Например:*

*нумерация основного списка включает номера с 28 по 54;*

*необходимо заменить домохозяйство № 16, состоящее из 2 лиц;*

*при инвентаризации резервного списка выясняется, что домохозяйства из 2 лиц расположены под номерами 10 011, 10 029, 10 035 и 10 037.*

*Следует сначала обратиться в домохозяйство 10 029. Если взятое на замену домохозяйство также не удалось опросить или оно уже послужило в качестве замены для какого-то другого домохозяйства – обратиться к следующему по номеру домохозяйству из резервного списка – в данном случае 10 035 и т.д.*

*При этом интервьюеру не следует ставить в известность домохозяйство из резервного списка о том, что оно является замещающим.*

*В ситуации, когда для выполнения плана наблюдения оказывается недостаточным список из 48 адресов домохозяйств, интервьюер должен обратиться в ТОГС для получения дополнительных адресов домохозяйств.*

*В этом случае домохозяйства, опрошенные вне списка отобранных домохозяйств, должны получить номер, начиная с 30 001, 30 002 и т.д., информация по ним в графах 6–9 таблицы № 3-отбор записывается интервьюером в пустых дополнительных строках таблицы.*

### 2.2. Подготовка к посещению домохозяйства

**Планируя посещение домохозяйства**, интервьюер должен удостовериться, что имеет при себе:

- удостоверение интервьюера и паспорт;
- обращение к домохозяйству;
- вопросники для домохозяйства и индивидуальные вопросники;



- альбом карточек;
- товары для фиксации данных;
- таблицу № 3-отбор «Список отобранных домохозяйств, включая резервный массив»;
- необходимые канцелярские принадлежности.

При работе с данными материалами интервьюер должен проявлять аккуратность, которая подчеркивает значимость наблюдения и демонстрирует респонденту высокий профессионализм интервьюера.

Важно убедиться, что адрес домохозяйства точно соответствует списку отобранных домохозяйств.

Опрашиваются только члены домохозяйств, попавших в выборку из полученного интервьюером списка.

Если выясняется, что проживающие в этом помещении лица составляют **более одного домохозяйства**, но имеют один лицевой счет по оплате жилья, то для проведения опроса производится отбор одного из домохозяйств по возрасту главы домохозяйства. По первому случаю попадания такого адреса на вашем участке опрашивается домохозяйство со старшим главой домохозяйства, во втором таком случае – домохозяйство с младшим главой домохозяйства, в третьем – опять домохозяйство со старшим главой домохозяйства и т.д.

Необходимо помнить, что если информацию по вопросам относительно отсутствующего респондента вы получаете от других членов семьи, вам следует при зачитывании вопросов местоимение «Вы», присутствующее в формулировке вопроса, заменить местоимениями «Он» или «Она».





### **Контрольные вопросы**

**1. Что представляет собой таблица № 3-отбор «Список отобранных домохозяйств, включая резервный массив»? Как вы будете использовать его в своей работе?**

Основной и базовый списки. Особенности нумерации домохозяйств. Действия в случае исчерпания основного и базового списков.

**2. В каких случаях домохозяйство считается недостижимым?**

1. Получен отказ от участия в наблюдении.
2. Члены домохозяйства отсутствуют на протяжении всего периода наблюдения (необходимость посещения 3 раза, чтобы убедиться в этом).
3. Отсутствие физического доступа к отобранному адресу.

**3. Какие сведения должны быть включены интервьюером в «Отчет о рекрутировании домохозяйств»?**

Обратить особое внимание интервьюера, что в Отчете отражается каждое посещение отобранного адреса и его результаты.

**4. По какому принципу происходит замена недостижимого домохозяйства?**

На домохозяйство, наиболее сходное по размеру, из резервного списка (номер домохозяйства начинается с 10 000).

