



Incontro

Ora Inizio: 21:30
Ora Fine: 23:00

18/12/2024
Versione: 1.0

Redattori

Luca Parise

Verifica

Malik Giafar Mohamed

Approvazione

Malik Giafar Mohamed

Uso

Interno

nextsoftpadova@gmail.com

Indice

| | |
|---|---|
| 1 Ordine del giorno | 3 |
| 2 Resoconto | 3 |
| 2.1 Aggiornamento sulle tecnologie | 3 |
| 2.2 Suddivisione del lavoro | 3 |
| 2.3 Incontri con il professore Cardin | 3 |
| 2.4 Incontro con l'azienda | 3 |

1 Ordine del giorno

- Aggiornamento sulle tecnologie
- Suddivisione del lavoro
- Incontri con il professore Cardin
- Incontro con l'azienda

2 Resoconto

All'incontro odierno hanno partecipato tutti i membri

2.1 Aggiornamento sulle tecnologie

Durante la riunione, è stata sottolineata l'importanza di utilizzare Clockify come strumento per il monitoraggio e il conteggio delle ore di lavoro del team, garantendo una gestione precisa del tempo impiegato nelle varie attività.

Inoltre, è stata presentata una bozza per una possibile interfaccia utente (UI) destinata a Visual Studio Code, da utilizzare sia per il Proof of Concept (PoC) sia, eventualmente, per l'MVP. Contestualmente, è stato introdotto un Flow Diagram che illustra il processo di utilizzo di Ollama, fornendo una visione chiara e strutturata del suo funzionamento e della sua integrazione nel progetto.

2.2 Suddivisione del lavoro

Durante la riunione, è stata definita la distribuzione dei compiti per il team nel periodo di fine/inizio anno. Nello specifico, il gruppo è stato suddiviso in due macrogruppi:

- Tre membri si occuperanno principalmente della documentazione.
- Gli altri tre membri si concentreranno sullo studio e l'implementazione delle tecnologie richieste.

È stato inoltre concordato che le attività di verifica e approvazione dei documenti saranno svolte da tutti i membri del gruppo, garantendo una rotazione tra di loro per evitare che siano sempre le stesse persone ad occuparsene.

Infine, si è deciso, di comune accordo, di adottare un approccio basato su sprint bisettimanali. Durante ogni sprint, i membri del team si impegneranno a completare le task definite all'inizio del ciclo, assicurando una gestione agile e organizzata del lavoro.

2.3 Incontri con il professore Cardin

È stato stabilito di organizzare degli incontri con il professor Cardin nelle prime settimane di gennaio. Questi incontri avranno l'obiettivo di chiarire eventuali dubbi e ottenere un riscontro sul lavoro svolto fino a quel momento, favorendo così un avanzamento più consapevole ed efficace del progetto.

2.4 Incontro con l'azienda

Sono state definite le domande da sottoporre all'azienda durante l'incontro previsto per il 20/12/2024. Tuttavia, alla stesura del presente documento, l'incontro è stato posticipato a causa di difficoltà tecniche.

Per evitare problemi simili in futuro, è stato deciso di utilizzare il calendario fornito dall'azienda per la pianificazione degli appuntamenti, garantendo una migliore organizzazione e coordinazione.