Table of Contents

1.	Introduction	1
	1.1. Raison d'être de cette application	1
	1.2. Ce que cette application n'est pas	2
	1.3. Qui contacter si	2
2.	Accéder au site et authentification	2
	2.1. Comment obtenir un compte utilisateur	4
3.	Comment obtenir un livre	4
	3.1. Trouver un livre et montrer son intérêt	4
	3.2. Attendre que son possesseur vous contact par email	5
	3.2.1. Consulter toutes vos demandes de transfert de livre	
	3.2.2. Annuler une demande	6
	3.3. Organiser avec le possesseur l'échange physique du livre	6
	3.3.1. Le possesseur du livre peut aussi utiliser l'application pour initier le contact	6
	3.4. Confirmer la réception du livre	7
4.	Partager un de vos livres	8
	4.1. Champs descriptifs d'un livre	9
	4.1.1. Mode de partage	9
	4.1.1.1. Don	9
	4.1.1.2. Prêt	9
	4.1.2. Titre	10
	4.1.3. Page web d'info	10
	4.1.4. mots sujets	10
	4.2. Création du Livre	
	4.3. Modifier la description de votre livre	12
5.	Répondre à une demande de transfert d'un de vos livres	13
	5.1. Prendre connaissance d'une demande de transfert	13
	5.2. Planifier et conduire l'échange	
	5.3. Indiquer que le transfert a été réalisé	14
	5.4. S'assurer que l'emprunteur confirme la réception	15
6.	Retourner un livre à son propriétaire	15

1. Introduction

Ce document présente le système de partage de livres pour notre collectif dans la version du 22 février 2022, disponible à l'adresse suivante: http://35.180.17.237:8000/livres/

1.1. Raison d'être de cette application

- Permettre aux membres du collectif de se partager leurs livres via un site web.
- Accroître la circulation des livres, pour éviter les achats multiples et diminuer le

- gaspillage occasionné par les livres dormants pendant des années sur nos étagères
- Ce système a aussi pour but de parer aux contraintes d'accès des bibliothèques officielles, mises en place contre les personnes ne possédant pas de pass vaccinal.
- Permettre aux membres d'échanger sur leurs lectures et de créer du lien
- Ce système de partage de livres se base sur la confiance et la bonne foi des membres du collectif.
 - Le collectif ne peut forcer un utilisateur à prêter un livre qu'il a pourtant inscrit au système, ni ne peut forcer quelqu'un à restituer un livre emprunté.
 - Si des dérives d'usages sont identifiées, les administrateurs du système se gardent le droit de communiquer avec les membres identifiés et même de leur couper l'accès temporairement en attendant de régulariser la situation

1.2. Ce que cette application n'est pas

- Un moyen de 'transporter' les livres d'une maison à une autre. Cette application essaie de mettre en lien les personnes qui doivent ensuite organiser entre elles l'échange 'physique' des livres.
- Un moyen de monnayer ses livres. Aucun support n'est fourni pour échanger de l'argent

1.3. Qui contacter si...

Nicolas: ngandriau@protonmail.com Carole: crdbst76@protonmail.com

TODO: Lister ici les emails à contacter. Ok pour moi si je suis capable ...

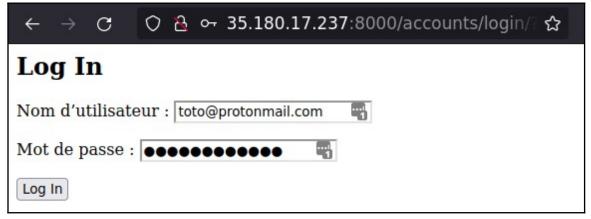
2. Accéder au site et authentification

Utilisez l'url d'accès qui vous a été fourni.

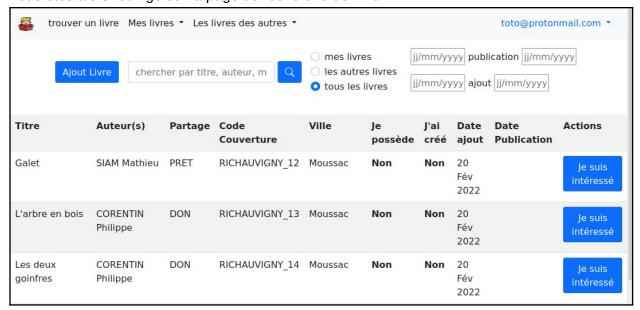
Vous devriez arriver à la page suivante, si c'est votre premier accès ou si vous avez besoin de vous authentifier

← → G	
Log In	
Nom d'utilisateur :	
Mot de passe :	
Log In	

Tapez votre identifiant et votre mot de passe et clicker sur le bouton 'Log In'



Vous êtes alors redirigé sur la page de recherche de livre



Consultez les sections de ce guide pour découvrir les fonctions qui vous intéressent.

2.1. Comment obtenir un compte utilisateur

Écrire à un administrateur et fournir les information suivantes:

- Adresse email valide qui sera utilisée comme nom d'utilisateur et pour communiquer avec vous
- Nom
- Prénom
- Votre ville de résidence

Ces informations sont toutes nécessaires pour l'obtention de votre compte utilisateur. Un email vous sera alors envoyé à l'adresse que vous avez fourni, avec le mot de passe qui vous a été attribué.

3. Comment obtenir un livre

Voici le processus supporté par cette application:

- Trouver un livre et et montrer son intérêt (avec application)
- Attendre que son possesseur vous contact par email (hors application)
 - Pendant ce temps vous pouvez:
 - Consulter toutes vos demande de transfert
 - Annuler vos demande de transfert
 - Faire d'autres demande de transfert
- Organiser avec le possesseur l'échange physique du livre (hors application)
- Indiquer que vous avez bien reçu le livre (avec application)

Et voila.

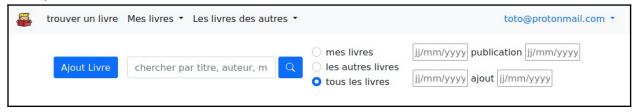
3.1. Trouver un livre et montrer son intérêt

Objectif: trouver le/les livres qui vous intéresse(ent) et faire savoir à leur(s) possesseur(s)que vous aimeriez l'emprunter.



La sélection qui s'affiche par défaut affiche les livres inscrits dans le système le plus récemment.

Vous pouvez raffiner cette recherche avec la barre de filtre:



Lorsque vous avez identifié un livre qui vous intéresse, vous pouvez manifester votre intention

de l'emprunter ainsi:



Vous remarquerez que cette page ne donne pas beaucoup d'informations sur l'identité du possesseur, cela est voulu. Par contre, vous pouvez identifier la ville où réside le possesseur du livre, ce qui vous permet de gérer votre périmètre d'intérêt.

La page suivante vous confirme votre action et l'affichage indiquera alors que votre demande a bien été faite



Un email a alors été envoyé au possesseur du livre, qui pourra donner suite à votre demande quand il le pourra.

Dans cet email, votre nom ainsi que votre adresse email sont fournis au possesseur du livre.

Notez qu'il est possible que plusieurs personnes soient intéressées par le même livre en même temps. Le possesseur choisira une des demandes. Si ce n'est pas la vôtre, votre demande restera valide et sera propagée au prochain possesseur

3.2. Attendre que son possesseur vous contact par email

Vous avez fait une ou plusieurs demande(s) de transfert de livre et vous devez désormais attendre. En attendant vous pouvez:

3.2.1. Consulter toutes vos demandes de transfert de livre

ande Actions
Annuler
Annuler

3.2.2. Annuler une demande





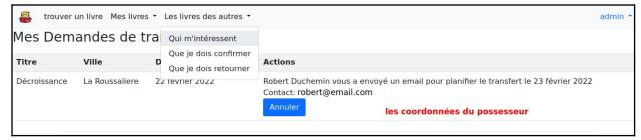
3.3. Organiser avec le possesseur l'échange physique du livre

Lorsque le possesseur d'un livre qui vous intéresse vous contacte par email, vous pouvez ensemble organiser l'échange physique du livre.

L'application ne vous sera d'aucune utilité ici, mais vous pouvez en profiter pour faire connaissance avec un de vos voisins ;-)

3.3.1. Le possesseur du livre peut aussi utiliser l'application pour initier le contact

Dans ce cas, votre demande de transfert affichera plus d'information



Et vous pouvez alors prendre contact vous même pour organiser le transfert.

3.4. Confirmer la réception du livre

Une fois que l'échange du livre sera effectué, le possesseur doit l'indiquer dans l'application. Lorsque cette action sera faite, vous recevrez un email qui vous invitera à aller dans l'application à votre tour pour confirmer la réception du livre.

- Pour cela aller dans le menu "Les livres des autres -> qui m'intéressent" et votre demande indiquera la situation
- En sélectionnant le bouton bleu, vous validez le transfert



La page suivante confirme votre action et votre demande de transfert disparait, celle-ci est alors complétée



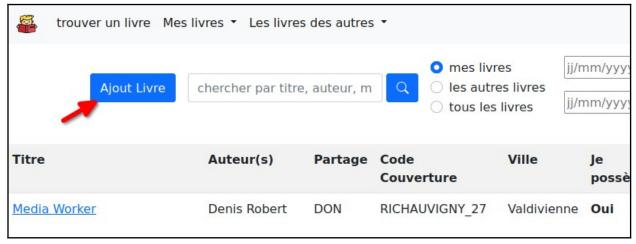
Vous êtes alors le nouveau possesseur de ce livre:



4. Partager un de vos livres

Pour partager un de vos livre il faut l'inscrire dans l'application, allez dans:

'Trouver un livre' et sélectionnez le bouton 'Ajout Livre'



Le formulaire suivant vous permet alors de le décrire:

trouver un livre Mes livres ▼ Les livres des autres ▼					
Nouveau livre					
Mode de partage du livre:	Don				
Titre:					
Auteur(s):					
Date de publication:	jj/mm/yyyy				
Page web d'info:	https://				
3 mots sujets:	3 mots pour compléter la description de ce livre.				
Enregistrer nouveau Liv	re				
-					
2022 Livre Partage - v0.0.2-beta - debug mode					

Les 2 principales informations sont le 'mode de partage de votre livre' et son titre. Les autres sont optionnelles, mais peuvent aider les autres membres du collectif à retrouver votre livre et à les décider pour l'emprunter.

4.1. Champs descriptifs d'un livre

4.1.1. Mode de partage

Vous avez le choix entre les valeurs:



4.1.1.1. Don

Si vous partagez votre livre sous la forme d'un 'don', vous renoncer totalement en sa propriété et l'application ne guidera pas les emprunteurs à vous le retourner.

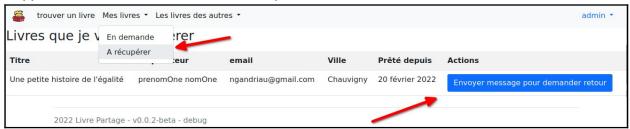
Votre livre va alors passer de main en main sans que vous en soyez avertis.

4.1.1.2. Prêt

Si vous 'prêtez' votre livre, l'application guidera chaque emprunteur pour qu'il vous le retourne à

la fin de sa lecture et ne lui permettra pas d'accepter des demandes de transfert de la part d'autres personnes intéressées.

L'application vous offre aussi une section pour vous aider à suivre vos livres dans ce mode



4.1.2. Titre

Cette information est obligatoire et l'application vous le rappellera ainsi:



4.1.3. Page web d'info

Vous pouvez ajouter ici une 'URL' vers une page d'un autre site web que vous jugez intéressante pour décrire votre livre.

4.1.4. mots sujets

Vous pouvez ici saisir jusqu'à 3 mots pour compléter la description du livre.

Exemple de mots possible: 'jeunesse', 'roman', 'biographie'

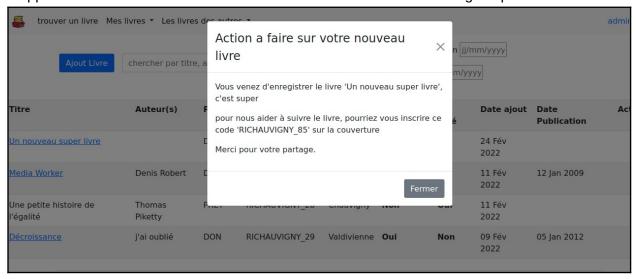
Mais vous pouvez saisir ce que vous voulez

4.2. Création du Livre

Quand vous êtes prêt, enregistrez votre livre en sélectionnant le bouton 'Enregistrer....'

trouver un livre Mes livres T Les livres des autres T					
Nouveau livre					
Mode de partage du livre:	Don				
Titre:	Un nouveau super livre				
Auteur(s):					
Date de publication:	jj/mm/yyyy				
Page web d'info:	https://				
3 mots sujets:	3 mots pour compléter la description de ce livre.				
Enregistrer nouveau Livre					

L'Application retourne alors à la liste de 'vos livres' et affiche un message important



Afin de faciliter le suivi des livres, nous vous invitons à inscrire un code unique sur la couverture interne de votre livre.

Ce code permet de retrouver votre livre dans l'application ce qui peut être utile si plusieurs personnes partagent le même livre.

Quand vous fermez ce message, vous pouvez alors voir votre livre dans la liste:

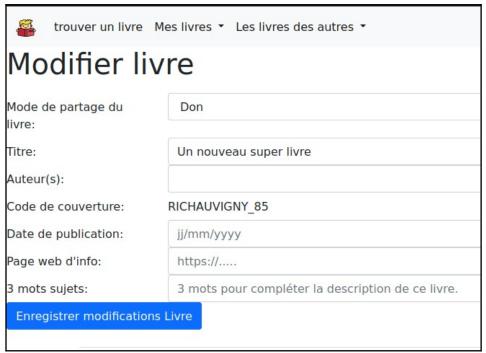


4.3. Modifier la description de votre livre

Si vous désirez modifier la fiche descriptive d'un de vos livre, il vous suffit de sélectionner le lien de son titre:



Vous êtes alors redirigé vers l'écran suivant:



Faites les modifications de votre choix et sauvegardez:



5. Répondre à une demande de transfert d'un de vos livres

Lorsqu'un de vos livre intéresse quelqu'un, l'application va vous aider à communiquer avec cette personne afin que vous puissiez procéder au transfert du livre.

Voici le processus supporté par cette application:

- Prendre connaissance de la demande d'emprunt:
 - Par un email
 - Par l'écran 'Mes livres -> en demande'
- Envoyer un email au demandeur via l'application
- Planifier et conduire l'échange (hors application)
- Indiquer que le transfert a été réalisé
- S'assurer que l'emprunteur confirme la réception

5.1. Prendre connaissance d'une demande de transfert

Si vous avez reçu un email vous informant qu'une personne est intéressée par un de vos livre, aller dans le menu 'Mes livres -> En demande'

L'écran vous affichera la liste de toutes les demandes en cours sur vos livres

!Vous pouvez venir consulter cette page même si vous n'avez pas reçu d'email



Si vous êtes prêt à initier la préparation du transfert d'un de vos livres, sélectionnez le bouton 'Envoyez message...' correspondant à la demande.



L'Action est confirmée et s'affiche alors dans la liste des demandes:



5.2. Planifier et conduire l'échange

Une fois que vous avez l'adresse email du demandeur, l'application ne peut pas plus vous aider.

Communiquez par email, échangez vos numéros de téléphone et trouvez un moyen pour que le livre change de main.

Profitez en pour tisser du lien ;-)

5.3. Indiquer que le transfert a été réalisé

Quand le livre a été transmis, revenez dans l'application pour le confirmer:

Menu: 'Mes livres -> En demande'

Sélectionnez le bouton 'Le livre a été transféré'



L'action est confirmée et les informations affichées indique l'évolution de la demande



5.4. S'assurer que l'emprunteur confirme la réception

À partir de ce moment, vous avez normalement fait votre part.

C'est au tour de l'emprunteur de confirmer la réception de votre livre.

Vous pouvez revenir dans cet écran 'Mes livres -> en demande' pour vérifier que la confirmation a bien été faite.

Si ce n'est pas le cas, nous vous serions reconnaissant de communiquer avec l'emprunteur pour lui rappeler l'action à faire. Merci d'avance.

6. Retourner un livre à son propriétaire