| **Tên Nhóm:** | Phần mềm quản lí 1 | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tên Đề Tài:** | Thiết kế và xây dựng ứng dụng quản lí ký túc xá trên nền Web | | |
| **Ngày Họp:** | 30/01/2025 | **Thời gian:** | 15:30 |

|  |
| --- |
| 1. Mục đích của buổi họp |
| *Đánh giá kết quả Task 1 (Thiết kế CSDL, UI/UX). Thảo luận chi tiết và phân công triển khai Task 2 (Module User) & Task 3 (Module Sinh viên).* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. Thành viên tham gia buổi họp | | |  |
| ***MSSV*** | ***Họ Và Tên*** | ***E-mail*** | ***Tham dự (Y/N)*** |
| 22010069 | Đinh Thị Ngọc Anh | 22010069@st.phenikaa-uni.edu.vn | Y |
| 22010251 | Nguyễn Thanh Phong | 22010251@st.phenikaa-uni.edu.vn | Y |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| GVHD | Vũ Quang Dũng | dung.vuquang@phenikaa-uni.edu.vn | Y |

*Viết về nội dung thảo luận trong buổi họp và thể hiện rõ các công việc được giao, kế hoạch các hành động, các thời hạn được hướng dẫn/lên kế hoạch để thực hiện.*

|  |  |
| --- | --- |
| 3. Các chủ đề, các vấn đề thảo luận trong buổi họp và các quyết định sẽ thực hiện | |
| 1. **Báo cáo và đánh giá Task 1:**    * Thanh Phong trình bày thiết kế CSDL chi tiết. Thảo luận, góp ý và chốt phiên bản CSDL v1.0.    * Ngọc Anh trình bày wireframes/mockups cho các màn hình chính. Thảo luận, góp ý về luồng sử dụng và thống nhất UI cơ bản. 2. **Phân công triển khai Task 2 (Module User):**    * Thanh Phong: Implement backend (PHP) cho chức năng Đăng ký (sinh viên), Đăng nhập, Phân quyền (xác định vai trò admin/student), Quản lý tài khoản (Admin duyệt, khóa/mở).    * Ngọc Anh: Implement frontend (HTML/CSS/JS) cho các form Đăng ký, Đăng nhập và giao diện quản lý tài khoản của Admin. 3. **Phân công triển khai Task 3 (Module Sinh viên):**    * Thanh Phong: Implement backend (PHP) CRUD cơ bản cho thông tin sinh viên (Admin thêm/sửa/xóa). Chức năng xem danh sách SV.    * Ngọc Anh: Implement frontend cho giao diện quản lý sinh viên (Admin) và giao diện xem/sửa thông tin cá nhân (Sinh viên). Hỗ trợ tích hợp backend. 4. **Kế hoạch & Deadline:**    * Hoàn thành chức năng Đăng ký, Đăng nhập cơ bản trước ngày 24/01/2025.    * Hoàn thành CRUD cơ bản và hiển thị danh sách Sinh viên (Admin) trước ngày 24/01/2025. |
| … |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. Buổi họp tiếp theo (nếu có kế hoạch) | | | |
| **Ngày:** |  | **Thời gian:** |  |
| Mục tiêu: |  | | |