

## ĐỀ THI HOÀN THÀNH CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO MISA WEB 2021 15 BUỔI

### XÂY DỰNG PHÂN HỆ QUẢN LÝ NHÂN VIÊN – AMIS Kế Toán

#### I. NỘI DUNG YÊU CẦU

##### 1. TỔNG QUAN YÊU CẦU:

Phân hệ Quản lý nhân viên trên phần mềm AMIS Kế Toán của MISA giúp quản lý thông tin về nhân viên thuộc các phòng ban, bộ phận trong doanh nghiệp, phục vụ cho việc lập các chứng từ kế toán cũng như tính lương tháng cho nhân viên. Các chức năng bao gồm:

- Xem, tìm kiếm nhân viên theo mã, tên hoặc số điện thoại
- Thêm mới/ Sửa/Xóa nhân viên trong hệ thống.

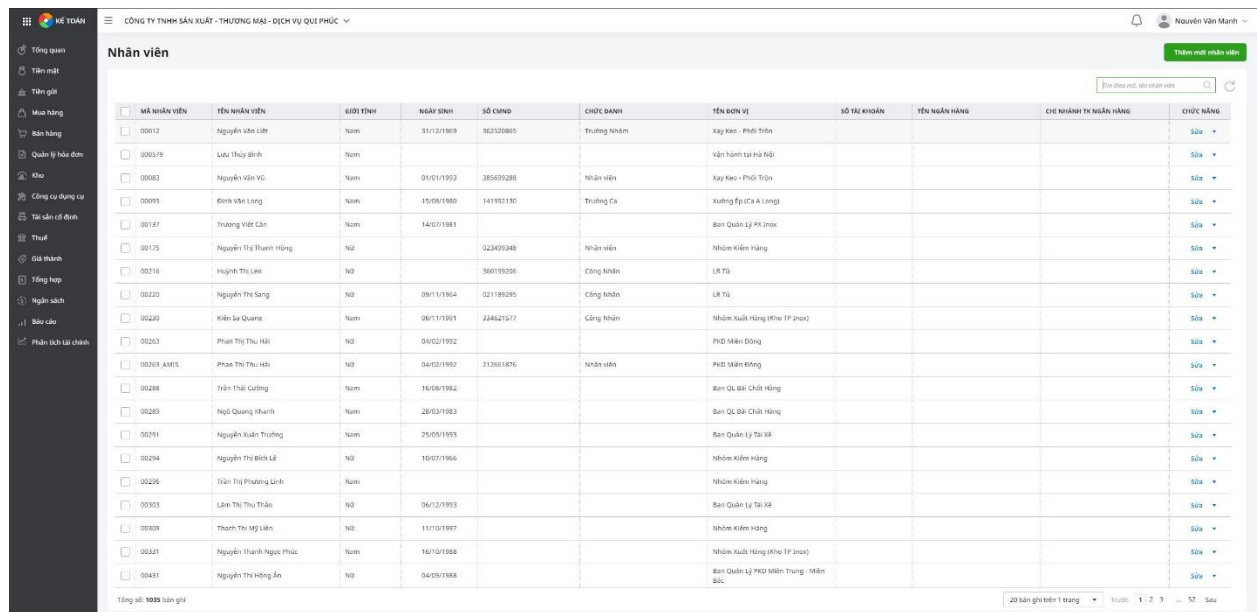
##### 2. Yêu cầu chi tiết:

Hãy xây dựng giao diện và các chức năng trên cho riêng phân hệ này theo các thiết kế (hình ảnh giao diện) có sẵn và được cung cấp trong mục UI đính kèm.

Màn hình danh sách nhân viên có thể:

- Hiển thị danh sách nhân viên, Có thể tìm kiếm nhân viên theo Mã/ Tên hoặc số điện thoại.
- Thêm mới một nhân viên vào hệ thống
- Sửa thông tin nhân viên đã có trong hệ thống.
- Xóa nhân viên khỏi hệ thống.

#### Giao diện màn hình danh sách (Xem rõ hơn ở File đính kèm)

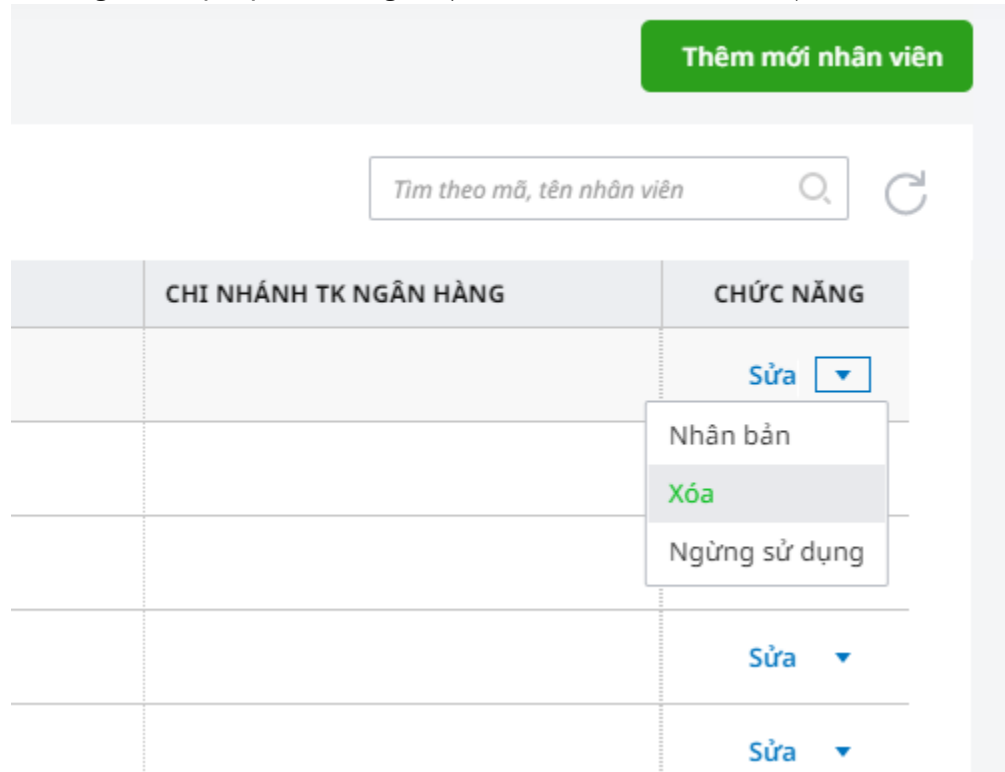


Mã nhân viên	Tên nhân viên	Giới tính	Ngày sinh	Số công	Chức danh	Tên đơn vị	Số tài khoản	Tên nguồn nhân	Chức vụ	Chức năng
00012	Nguyễn Văn Liệt	Nam	31/12/1969	90232805	Trưởng nhóm	Xây Kéo - Pháo Tròn				Sửa
00019	Lưu Thủy Bình	Nam				Vận hành tại Hà Nội				Sửa
00063	Nguyễn Văn Ngọc	Nam	01/01/1993	38569288	Nhân viên	Xây Kéo - Pháo Tròn				Sửa
00063	Đinh Văn Long	Nam	15/08/1980	141932130	Trưởng Ca	Xưởng Ép (Cà X. Long)				Sửa
00187	Trương Việt Căn	Nam	14/05/1981			Ban Quản Lý TP. Sơn				Sửa
00175	Nguyễn Thị Thanh Hồng	Nữ		023499348	Nhân viên	Nhóm Kiểm Hàng				Sửa
00216	Nguyễn Thị Lệ	Nữ		360199286	Công nhân	LK Tù				Sửa
00220	Nguyễn Thị Sang	Nữ	09/11/1964	021189295	Công nhân	LK Tù				Sửa
00240	Kiến Sơ Quame	Nam	06/11/1991	224625171	Công nhân	Nhóm Xuất Hàng (Nhóm TP. Sơn)				Sửa
00263	Phạm Thị Thu Hằng	Nữ	04/02/1992			PHD Miền Đông				Sửa
00263	Phạm Thị Thu Hằng	Nữ	04/02/1992	212651876	Nhân viên	PHD Miền Đông				Sửa
00288	Trần Thái Cường	Nam	16/08/1982			Ban QL. B&H Chết Hàng				Sửa
00289	Ngô Quang Khanh	Nam	28/03/1983			Ban QL. B&H Chết Hàng				Sửa
00291	Nguyễn Xuân Trường	Nam	25/09/1993			Ban Quản Lý Tài Xé				Sửa
00294	Nguyễn Thị Bình Lê	Nữ	18/07/1986			Nhóm Kiểm Hàng				Sửa
00296	Trần Thị Phương Linh	Nam				Nhóm Kiểm Hàng				Sửa
00303	Lâm Thị Thu Thảo	Nữ	06/12/1993			Ban Quản Lý Tài Xé				Sửa
00309	Thạch Thị Mỹ Liên	Nữ	11/10/1997			Nhóm Kiểm Hàng				Sửa
00321	Nguyễn Thanh Ngọc Phúc	Nam	16/10/1988			Nhóm Xuất Hàng (Nhóm TP. Sơn)				Sửa
00491	Nguyễn Thị Hồng Ân	Nữ	04/09/1988			Ban Quản Lý PHD Miền Trung - Miền Bắc				Sửa

(Hình 01: Danh sách nhân viên)

Tại cột chức năng có các chức năng:

- Sửa: Click vào sửa thì hiển thị Form chi tiết thông tin của nhân viên tương ứng và cho phép sửa thông tin (Xem Form chi tiết ở hình 03)



(Hình 02: Chức năng sửa và context menu các chức năng bổ sung)

- Lưu ý: trong context Menu thì **không cần làm** chức năng **Nhân bản** và **Ngừng sử dụng**. Chỉ làm tính năng **Xóa**.
- **Button** chức năng **nạp lại dữ liệu** (load lại toàn bộ dữ liệu)



**Màn hình chi tiết thông tin nhân viên:**

**Thông tin nhân viên** ☐ Là khách hàng ☐ Là nhà cung cấp

Mã \* NV-1644 Tên \* Nguyễn Ánh Bằng Ngày sinh 12/16/1980 Giới tính ☒ Nam ☐ Nữ ☐ Khác

Đơn vị \* Phòng Nhân sự Số CMND 6013758468 Ngày cấp 11/01/1986

Chức danh Lễ tân chính Nơi cấp Hải Phòng

Địa chỉ 146 Phạm Văn Chiêu

ĐT di động 0963579744 DT cố định (764) 749-6478 Email procuon856@example.com

Tài khoản ngân hàng 944147 Tên ngân hàng Nhân hàng Vietcombank Chi nhánh Chi nhánh 6

Hủy Cất Cất và Thêm

(Hình 03: Form chi tiết nhân viên)

Các thông ô nhập liệu thiếu hoặc không hợp lệ (hover chuột hoặc nhấn **Cất**/**Cất và Thêm** vào ô nhập liệu sẽ hiển thị thông báo như hình):

**Thông tin nhân viên** ☐ Là khách hàng

Mã \* NV00001 Tên \* Tên không được để trống.

Đơn vị \*

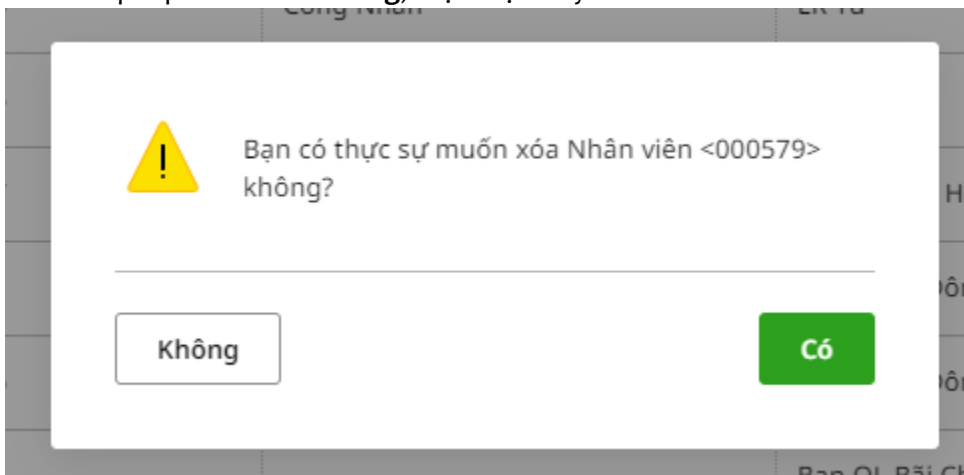
Chức danh

(Hình 04: Style hiển thị khi dữ liệu nhập thiếu hoặc không hợp lệ)

- Khi thực hiện thêm mới/sửa nhân viên thì:
  - Form luôn mặc định focus vào ô nhập liệu Mã nhân viên.
  - **KHI THÊM MỚI:** Mã nhân viên tự động có và tự tăng theo tiêu chí: [NV-] + mã số nhân viên lớn nhất trong hệ thống + 1 (VD: NV-0001)
  - **KHI SỬA:** Các thông tin phải được hiển thị đúng với trường thông tin của nhân viên được sửa.
  - Bắt buộc nhập các thông tin được đánh dấu (\*):
    - Mã nhân viên (**Không được phép trùng – hiển thị cảnh báo khi nhấn **Cất** nếu trùng mã**)
    - Tên nhân viên
    - Đơn vị
  - Hiển thị các thông báo/ cảnh báo khi các không nhập các thông tin bắt buộc như hình.
- ⇒ **Lưu ý:** Việc validate dữ liệu đã được thực hiện phía Server khi gọi các Api Thêm/Sửa, Học viên cần kiểm tra dữ liệu trả về trong trường hợp dữ liệu không hợp lệ và xử lý hiển thị thông báo. Việc validate phía client Học viên sử dụng Javascript/Jquery để xử lý.

#### Khi thực hiện XÓA:

- Khi chọn 1 bản ghi ở bảng dữ liệu màn hình danh sách chọn Xóa, hiển thị cảnh báo: “**Bạn có chắc chắn muốn xóa nhân viên [Mã nhân viên] không?**”. Có các tùy chọn [**Có**]/ [**Không**]. Nhấn **Có** – cho phép xóa. Nhấn **Không**, thực hiện Hủy xóa.



### 3. YÊU CẦU NÂNG CAO

Xây dựng tính năng Tìm kiếm và phân trang dữ liệu.

- Khi load dữ liệu luôn thực hiện phân trang theo các tiêu chí được chọn:

+ Cho phép chọn số lượng bản ghi/trang.

+ Hiện thị tổng số bản ghi có khi thực hiện tìm kiếm hoặc không.

### 4. YÊU CẦU KHÁC:

- Kiểm tra trùng mã trước khi thực hiện Cắt dữ liệu (Thêm mới hoặc sửa thông tin nhân viên). Khi nhập mã trùng với mã của một nhân viên khác thì không cho Cắt và hiển thị cảnh báo “*Mã nhân viên đã tồn tại trong hệ thống vui lòng kiểm tra lại.*”

- Dữ liệu: có tối thiểu 200 bản ghi. Dữ liệu cần giống thực tế và đa dạng.

- Giao diện hoàn toàn bằng Tiếng Việt.
  - Giao diện hiển thị tốt trên màn hình có độ phân giải tối thiểu 1024 x 768
  - Sử dụng đúng Font chữ, icon, ảnh đã được cung cấp trong thư mục tài nguyên kèm theo.
5. Công cụ và công nghệ được phép sử dụng:
- Sử dụng Visual Studio/ Visual Code phiên bản từ 2015 trở lên để lập trình.
  - Chỉ sử dụng các công nghệ, thư viện sau:
    1. UI Component Framework: HTML/CSS/Bootstrap.
    2. JS Library: JQuery/JqueryUI.
    3. API Service: được cung cấp sẵn  
(<http://cukcuk.manhvn.net/swagger/index.html>).

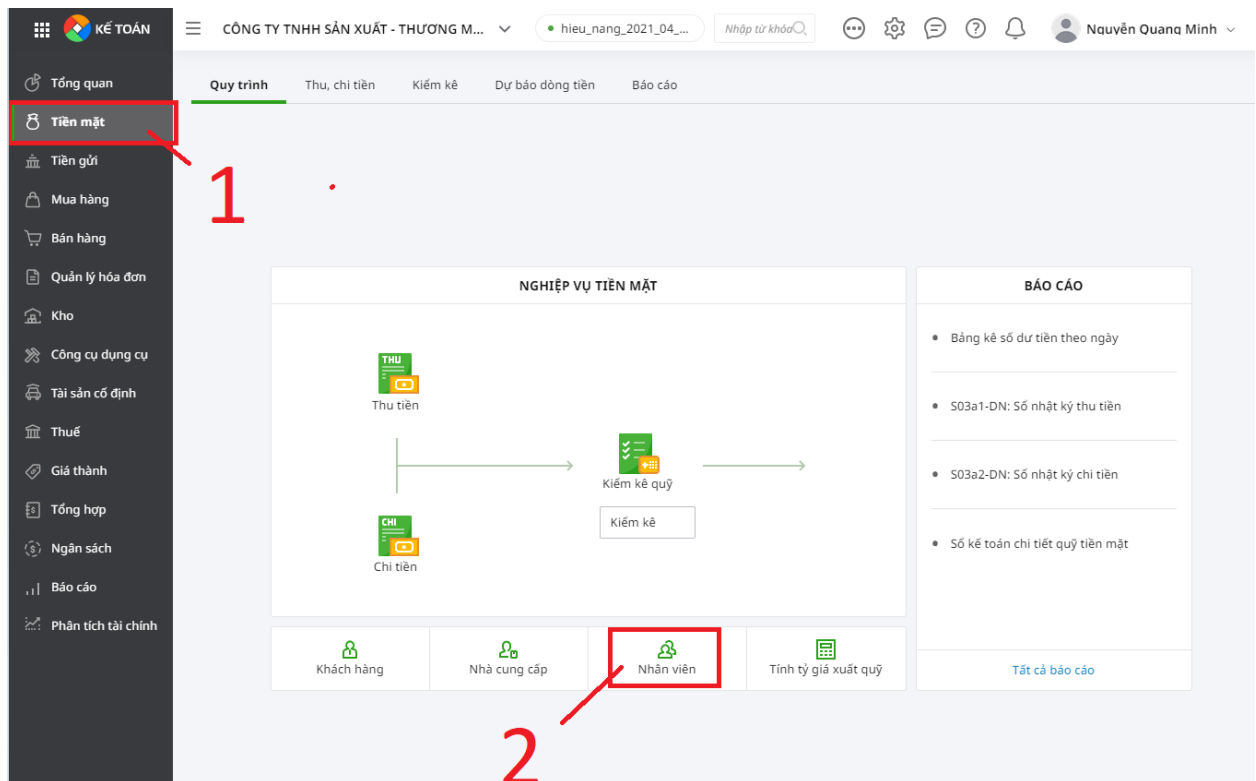
## II. **THỜI HẠN:**

1. Bắt đầu làm bài từ: 12:00 (27/11/2021) đến 23:59 (03/12/2021) ~ 7 ngày.
2. Sau khi hoàn thiện bài thi Học viên đóng gói Toàn bộ nội dung bài làm vào thư mục và nén lại theo nguyên tắc đặt tên:  
**SuperWEB2021 \_[Lớp]\_[Tên học viên].zip** (VD: **SuperWEB2021 \_01\_NVMANH.zip**)
3. Fresher nộp bài theo link sau:  
<https://mily.vn/superweb2021> (Thư mục **lớp tương ứng**)  
(Link sẽ đóng lại sau khi kết thúc thời gian làm bài).  
(Lưu ý: Font chữ/icons/ ảnh đã được cung cấp. TH thiếu Học viên vui lòng chủ động lấy tại trang tham khảo)

III.

Trang tham khảo

1. Truy cập link sau: <http://actapp.misa.vn/app/demo>
2. Đăng nhập với thông tin như sau:
  - User: EnKiu.Minh@gmail.com
  - Password: 12345678@Abc
3. Sau đó truy cập địa chỉ: <https://actapp.misa.vn/app/DI/DIEmployee>
4. Truy cập tiếp như sau:



(HẾT)