# TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÔN ĐỰC THẮNG KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN



#### ĐÒ ÁN CUỐI KÌ MÔN CÔNG NGHỆ PHẦN MỀM

## Xây Dựng Phần Mềm Quản Lý Quán Cafe

Người hướng dẫn: TS TRẦN THANH PHƯỚC

Người thực hiện: NGÔ ĐÌNH LỘC - 51603184

Lóp : 16050302

TRẦN MINH TUẤN - 51603364

Lóp : 16050302

Khoá : 20

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH, NĂM 2018

## TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÔN ĐỨC THẮNG KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN



### BÀI TẬP LỚN/ĐỔ ÁN CUỐI KÌ MÔN CÔNG NGHỆ PHẦN MỀM

## XÂY DỰNG PHẦN MỀM QUẢN LÝ QUÁN CAFE

Người hướng dẫn: **TS TRẦN THANH PHƯỚC** Người thực hiện: **NGÔ ĐÌNH LỘC-51603184** 

Lóp : 16050302

**TRÀN MINH TUÁN- 51603364** 

Lớp : 16050302

Khoá : 20

THÀNH PHỐ HÒ CHÍ MINH, NĂM 2018

#### LÒI CẢM ƠN

Nhóm em xin chân thành cảm ơn Thầy Trần Thanh Phước và Thầy Lê Văn Vang đã hướng dẫn và hỗ trợ thông tin cho nhóm em hoàn thành đồ án cuối kì môn Công nghệ phần mềm với chủ đề Xây dựng phần mềm quản lí quán cà phê.

#### ĐỒ ÁN ĐƯỢC HOÀN THÀNH TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÔN ĐỨC THẮNG

Chúng tôi xin cam đoan đây là sản phẩm đồ án của riêng chúng tôi và được sự hướng dẫn của TS Trần Thanh Phước và ThS Lê Văn Vang;. Các nội dung nghiên cứu, kết quả trong đề tài này là trung thực và chưa công bố dưới bất kỳ hình thức nào trước đây. Những số liệu trong các bảng biểu phục vụ cho việc phân tích, nhận xét, đánh giá được chính tác giả thu thập từ các nguồn khác nhau có ghi rõ trong phần tài liệu tham khảo.

Ngoài ra, trong đồ án còn sử dụng một số nhận xét, đánh giá cũng như số liệu của các tác giả khác, cơ quan tổ chức khác đều có trích dẫn và chú thích nguồn gốc.

Nếu phát hiện có bất kỳ sự gian lận nào tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm về nội dung đồ án của mình. Trường đại học Tôn Đức Thắng không liên quan đến những vi phạm tác quyền, bản quyền do tôi gây ra trong quá trình thực hiện (nếu có).

TP. Hồ Chí Minh, ngày 7 tháng 11 năm 2018

Tác giả

(ký tên và ghi rõ họ tên)

Ngô Đình Lộc

Trần Minh Tuấn

## PHẦN XÁC NHẬN VÀ ĐÁNH GIÁ CỦA GIẢNG VIÊN

Phần xác nhận của GV hướng dẫn	
	Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm (kí và ghi họ tên)
Phần đánh giá của GV chấm b	ài

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm (kí và ghi họ tên)

#### TÓM TẮT

Trong thời buổi công nghệ ngày càng phát triển thì người dùng đã quản lí công việc của mình dễ dàng hơn với những ứng dụng được viết ra để phục vụ tối đa lợi ích của người sử dụng. Và không nằm ngoài mục đích chung đó, phần mềm Quản lí quán cà phê giúp chủ quán thuận tiện trong việc quản lí và giúp việc quản lí trở nên dễ dàng hơn.

Đa số những quán cà phê ngày nay vẫn sử dụng cách quản lí truyền thống như viết sổ tay hoặc dùng trí nhớ của mình để ghi nhớ những dịch vụ / loại nước uống mà khách hàng đã gọi trước đó, điều này rất khó khăn nếu phải quản lí rất nhiều bàn trong một quán cà phê. Phần mềm quản lí quán cà phê này được viết ra để tối ưu hoá và hỗ trợ chủ quán cà phê quản lí quán của mình một cách thuận tiện, dễ dàng nhất.

Phần mềm được viết trên nền tảng ứng dụng WEB nên chủ quán có thể dễ dàng quản lí quán của mình bất kì nơi nào, trên bất kì thiết bị nào có hỗ trợ trình duyệt WEB mà không cần phải mang theo sổ hay phải truy xuất thông tin qua máy tính.

## MŲC LŲC

LỜI CẨM ƠN	ii
PHẦN XÁC NHẬN VÀ ĐÁNH GIÁ CỦA GIẢNG VIÊN	ii
TÓM TẮT	ii
MŲC LŲC	2
DANH MỤC CÁC BẢNG BIỂU, HÌNH VỄ, ĐỒ THỊ	2
CHƯƠNG 1 – MỞ ĐẦU	2
1.1 Tiểu mục cấp 1	2
1.1.1 Tiểu mục cấp 2	2
1.1.1.1 Tiểu mục cấp 3	2
1.1.1.2 Tiểu mục cấp 3 tiếp theo	2
1.1.2 Tiểu mục cấp 2 tiếp theo	2
1.2 Nội dung của chương này	2
CHƯƠNG 2 – TỔNG QUAN	2
1.1 Trình bày công thức toán học	2
1.2 Trình bày một hình vẽ, sơ đồ	2
CHƯƠNG 3 – CƠ SỞ LÝ THUYẾT / NGHIÊN CỨU THỰC NGHIỆM	2
3.1 Chèn bảng:	2
3.2 Viết tắt	2
3.3 Trích dẫn	2
3.3.1 Tài liệu tham khảo và cách trích dẫn	2
3.3.2 Qui định của Khoa Công nghệ thông tin	2

## DANH MỤC KÍ HIỆU VÀ CHỮ VIẾT TẮT

CÁC KÝ HIỆU

CÁC CHỮ VIẾT TẮT

#### DANH MỤC CÁC BẨNG BIỂU, HÌNH VỸ, ĐỒ THỊ

#### DANH MỤC HÌNH CHƯƠNG 1 – MÔ TẢ TỔNG QUAN:

**1.1 Đặc tả sản phẩm:** Phần mềm quản lí quán cà phê là một phần mềm giúp người sử dụng quản lí được tình trạng bàn, tình trạng đơn hàng, ... để giúp đạt được hiệu quả cao hơn trong công việc kinh doanh cà phê. Giúp người dùng không cần phải ghi nhớ thông tin mà vẫn có thể quản lí được mọi thứ.

#### 1.2 Các yêu cầu chức năng của sản phẩm:

- Đăng nhập
- Quản lí bàn (Order thực đơn,đặt bàn trước, hủy đặt bàn,thanh toán)
- Quản lí thực đơn
- Quản lý hóa đơn
- Biểu đồ doanh thu
- Quản lý tài khoản
- Phân quyền cho người dùng

#### 1.3 Khảo sát người dùng (Q&A):

#### 1.3.1 Quán cafe Kofi Kai:

Người được khảo sát: Anh Huỳnh Kim Long

Vai trò: Chủ quán

Thời gian thực hiện khảo sát:

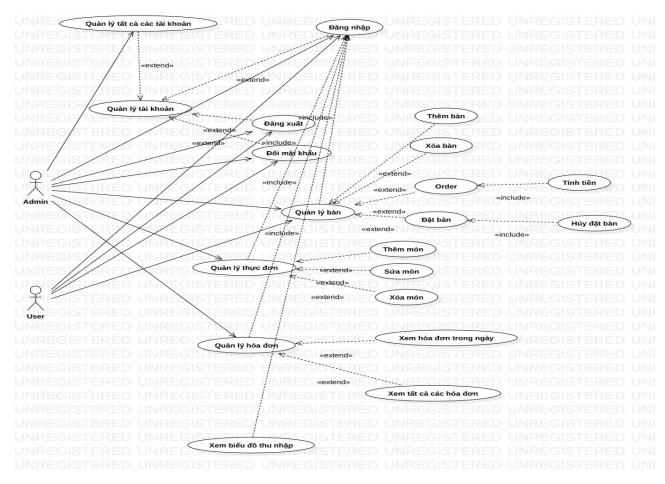
ST	Câu hỏi	Câu trả lời
T		
1	Theo anh/chị những chức	✓ Quản lí bàn cafe: Các chứ năng cơ bản như
	năng nào sau đây phục vụ	order khi có khách, đặt bàn trước, tự động
	tốt và thuận tiện nhất cho	hủy bàn sau 15 phút nếu khách không đến,
	công việc quản lí quán cafe	tính tiền những bàn đã order
		✓ Theo dõi thông tin hóa đơn và có thể xem chi

	của anh chị: (Chọn 1 hoặc	tiết về thông tin hóa đơn(những món đã order,
	nhiều câu trả lời)	số lượng, tổng tiền) ✔ Tạo và in hóa đơn cho khách hàng: thông tin
		của các món đã order, tiền khách đưa, tiền
		thối, số tờ và mệnh giá tiền thừa của khách
		<ul> <li>hàng</li> <li>Quản lí thực đơn của quán</li> <li>Thêm, sửa, xóa thực đơn của quán</li> <li>Quản lí thông tin tài khoản: In ra thông tin của tài khoản và cho phép người dùng đổi mật khẩu</li> <li>Phân quyền cho tài khoản và bảo mật: Khi người dùng muốn sử dụng phần mềm thì bắt buộc phải đăng nhập, mỗi người dùng có quyền truy cập vào những tác vụ tương ứng với vai trò của họ</li> <li>Tính năng khác:Không có</li> </ul>
2	Mỗi bàn của anh/chị có	Mỗi bàn có tên bàn, trạng thái(đang có khách,
	đặc điểm gì để dễ nhận biết	đã đặt, còn trống) để nhân viên dễ dàng xác
	không?	định
3	Thực đơn của anh/chị có	Thực đơn bao gồm danh sách các món, mỗi
	đặc điểm gì ?	món có tên, giá tiền và hình ảnh mô tả.
4	Theo tôi nghĩ anh/chị nên	Đây là một ý hay, trước đây quán tôi để khách
	để cho khách order và	order trước, khi khách về mới thực hiện tính
	thanh toán trước để nhọc	tiền nên hay xảy ra tình trạng thất thoát trong
	nhằng trong khâu quản lý	quản lý. Tôi hy vọng cách giải quyết này sẽ
	khách, anh chị thấy sao về	giải quyết vấn đề của chúng tôi,
	đễ xuất của tôi ?	
5	Anh/chị muốn nhân viên	Tôi nghĩ nên chia người dùng ra thành 2
	của mình chia ra làm mấy	nhóm:
	nhóm người dùng và	+ Chủ: có quyền truy cập toàn bộ chức
	<b>8 8</b> ···	năng của dịch vụ

	anh/chị hãy mô tả chức	+ Nhân viên: Chỉ thực hiên được chức
	năng cụ thể của từng nhóm	năng order bàn, đặt bàn, hủy bàn, thanh
	người dùng.	toán hóa đơn và kiểm tra hóa đơn trong
		ngày.
6	Cách tính tiền hóa đơn của	Tổng tiền hóa đơn sẽ được tính như sau:
	anh/chị được tính như thế	Tổng tiền mỗi sản phẩm = (số lượng)*(đơn
	nào, có thể mô tả cho	giá) Tổng tiền của hóa đơn = tổng tiền của tất cả
	chúng tôi biết được	sản phẩm x 1.1(10% VAT).
	không ?	San phan A 1.1(10/0 1/11).
7	Anh/chị sẽ có muốn in số	Đó cũng là một ý hay, giúp thuận tiện cho
	tiền thừa với số tờ và mệnh	nhân viên của chúng tôi.
	giá để thuận tiện cho nhân	
	viên thu ngân hay không?	
8	Anh/chị có muốn thêm	Đương nhiên điều đó là một điều chắc chắn.
	thực đơn cho quán của	Buong minor area do la một area enac enam.
	1	
	mình trong tương lai hay	
	không ?	
9	Anh chị có muốn mở rộng	Chúng tôi sẽ mở rộng quán trong tương lai.
	thêm số lượng bàn của	
	mình trong tương lai hay	
	không ?	

Bảng 1.1 Bảng khảo sát quán cafe Kofi Kai

#### 2.1 Sơ đồ Use-case:



Hình 2.1 Sơ đồ Use-case Quản lí quán cafe

#### 2.2 Mô tả Use-case:

ST	Code	Tên Use-case	Mô tả chức năng
T			
1	UC001	Đăng nhập	Cho phép người dùng đăng nhập vào hệ
			thống
2	UC002	Đổi mật khẩu	Cho phép người dùng đổi mật khẩu
3	UC003	Tạo tài khoản mới	Cho phép admin tạo thêm tài khoản mới
			cho nhân viên.
4	UC004	Reset mật khẩu	Cho phép admin reset mật khẩu cho nhân
			viên trong trường hợp nhân viên quên mật
			khẩu
5	UC005	Xóa người dùng	Cho phép admin xóa người dùng khi nhân

		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		viên không còn làm việc nữa
UC006	Đặt bàn	Cho phép nhân viên đặt bàn trước 15 phút
		so với thời điểm hiện tại
UC007	Hủy đặt bàn	Cho phép nhân viên hủy đặt bàn
UC008	Tự động hủy bàn	Bàn được đặt trước sẽ tự động hủy sau 15
		phút nếu khách không đến
UC009	Order	Cho phép người dùng order thực đơn cho
		bàn được chọn
UC010	Giỏ hàng	Nếu bàn đã order thì thông tin các sản
		phẩm của bàn đó sẽ được lưu trong giỏ
		hàng
UC011	Chỉnh sửa chi tiết hóa	Cho phép người dùng thêm, sửa, xóa chi
	đơn.	tiết hóa đơn khi chưa tiến hành thanh
		toán
UC012	Tính tiền	Cho phép nhân viên tính tiền cho bàn
UC013	Thêm bàn	Cho phép người dùng thêm bàn
UC014	Xóa bàn	Cho phép người dùng xóa bàn
UC015	Thêm thực đơn	Cho phép người dùng thêm thực đơn
UC016	Xóa thực đơn	Cho phép người dùng xóa thực đơn
UC017	Chỉnh sửa thực đơn	Cho phép người dùng chỉnh sửa thực đơn
UC018	Quản lý hóa đơn	Cho phép người dùng xem thông tin hóa
		đơn đã thanh toán
UC019	Xem biểu đồ doanh thu	Cho phép người dùng xem biểu đồ doanh
		thu.
	UC009  UC010  UC011  UC012  UC013  UC014  UC015  UC016  UC017  UC018	UC007 Hủy đặt bàn UC008 Tự động hủy bàn  UC009 Order  UC010 Giỏ hàng  UC011 Chỉnh sửa chi tiết hóa đơn.  UC012 Tính tiền UC013 Thêm bàn UC014 Xóa bàn UC015 Thêm thực đơn UC016 Xóa thực đơn UC017 Chỉnh sửa thực đơn UC018 Quản lý hóa đơn

Bảng 2.1 Bảng Mô tả Use-case

### CHƯƠNG 3 – MÔ TẢ CHI TIẾT USE-CASE:

#### 3.1 Đăng nhập:

Tên Use case	Đăng nhập		
Mô tả	Cho phép người dùng đặng nhập vào hệ thống		
Tác nhân	Chủ quán, nhân viên		
Ràng buộc	Nhấn nút đăng nhập		
Hậu điều kiện	Chuyển đến giao diện tương ứng	với quyền của người dùng	
	Tác nhân	Hệ thống	
	Luồng chính: Đăng nhập thành	ı công	
	Người dùng nhập tên tài khoản	Kiểm tra tên tài khoản và mật khẩu	
	và mật khẩu, sau đó nhấn vào chính xác. Sau đó chuyển sang màn		
	nút "Đăng nhập" trên màn hình hình với các chức năng tương		
Hoạt động	ứng với user		
	Luồng phụ: Đăng nhập thất bại		
	Người dùng nhập sai tên tài	Tài khoản để trống tên đăng nhập	
	khoản hoặc mật khẩu. Xuất hiện hoặc mật khẩu, hoặc không tồn tại		
	thông báo "Sai tài khoản hoặc trong hệ thống		
	mật khẩu. Vui lòng nhập lại."		
Thông điệp	"Đăng nhập thành công" Chuyển đến trang chủ		
	"Đăng nhập thất bại" Thông báo cho người dùng đăng nhập lại		

Bảng 3.1 Chi tiết của Use-case Đăng nhập

## 3.2 Đổi mật khẩu:

Tên Use case	Đổi mật khẩu		
Mô tả	Cho phép người dùng đổi mật khẩu của mình		
Tác nhân	User		
Ràng buộc	Phải nhập mật khâu mới và bặt b	vuộc xác nhận mật khấu. Nếu mật	
	khẩu ít nhất 6 kí tự và mật khẩu mới và mật khẩu xác nhận thì nút		
	"Save changes" mới hiện ra		
Hậu điều kiện	Hiện lên thông báo đổi mật khẩu	-	
	Tác nhân	Hệ thống	
	Luông chính: Cập nhật mật kh		
	Sau khi người dùng vào mục	Kiểm tra tên tài khoản và mật khẩu	
	Profile, người dùng bấm nút	chính xác. Sau đó kiểm tra mật	
	chọn "Change Password", lập	khẩu mới và xác minh mật khẩu	
	tức sẽ hiện ra. Người dùng phải	khớp với nhau Tiến hành cập	
	điền đầy đủ "Password" và	nhật lại mật khẩu cho tài khoản.	
	"Confirm password" thì nút		
Hoạt động	"Save Changes" mới hiện ra.		
	Người dùng bấm nút phải bấm		
	vào nút "Save Changes" để cập		
	nhật mật khẩu		
	Luồng phụ: Cập nhật không thành công		
	Mật khẩu cũ sai hoặc để trống,		
		hoặc mật khẩu mới để trống hoặc	
		không khớp với xác minh mật	
		khẩu.	
Thông điệp	"Mật khẩu không hợp lệ" khi người dùng nhập mật khẩu không đúng		
	chuẩn		
	"Mật khẩu không trùng khớp" khi người dùng "Password" và		
	"Password" confirm không đúng		
	"Đổi mật khâu thành công" khi đổi mật khẩu thành công		
	"Có lỗi xảy ra" khi có lỗi trên hệ thống		

Bảng 3.2 Chi tiết của Use-case Đổi mật khẩu

#### 3.3 Tạo tài khoản mới:

Tên Use case	Tạo tài khoản mới	
Mô tả	Cho phép admin tạo thêm tài khoản mới cho nhân viên	
Tác nhân	Admin	
Ràng buộc	Nhấn nút "Create account"	
Hậu điều kiện	Thông báo tài khoản vừa được tạ	-
	Tác nhân	Hệ thống
	Luồng chính: Tạo tài khoản th	
	Người dùng nhập đầy đủ các	Kiểm tra các thông tin nếu bị trùng
	thông tin yêu cầu trên màng	khớp username hoặc CMND nếu
	hình	không bị trùng khớp với các tài
		khoản đã tồn tại thì tiến hành tạo tài
		khoản mới
Hoạt động	Luồng phụ: Hiện thông báo lỗi	khi có lỗi xảy ra
Hoặt ượng	Nếu người dùng nhập thông tin	Kiểm tra nếu thông tin không đúng
	không đúng theo yêu cầu thì sẽ	hoặc trùng CMND hoặc username
	có thông báo lỗi hiện ra và nút	của tài khoản đã tồn tại thì sẽ hiện
	"Create account" sẽ không	ra thông báo lỗi. Nếu hệ thống có
	hiện ra. Hoặc nếu hệ thống có	lỗi thì cũng sẽ hiện ra thông báo
	lỗi sẽ ra thì cũng sẽ hiện ra	trên màn hình
	thông báo lỗi	
Thông điệp	"Tài khoản mới vừa được tạo thành công" khi tài khoản mới tạo	
	thành công.	
	"Thông tin chưa đúng với yêu cầu" khi người dùng nhập thiếu thông	
	tin hoặc thông tin không thỏa mãn ràng buộc	
	"Lỗi hệ thống" khi có lỗi xảy ra trên hệ thống	

Bảng 3.3 Chi tiết của Use-case Tạo tài khoản mới

## 3.4 Reset mật khẩu:

Tên Use case	Reset mật khẩu		
Mô tả	Cho admin reset mật khẩu cho các nhân viên trong trường hợp nhân		
	viên quên mật khẩu		
Tác nhân	Chủ quán		
Ràng buộc	Nhấn nút "Save changes"		
Hậu điều kiện	Thông báo reset mật khẩu thành	-	
	Tác nhân	Hệ thống	
	Luồng chính: Reset password t		
	Nếu người dùng điền đầy đủ	Kiểm tra user nào được chọn để	
	"New Password" và "Confirm	reset mật khẩu, nếu mật khẩu mới	
	password" thì nút "Saves và mật khẩu xác nhận trùng khớp		
	changes" hiện ra. Nếu thành thì thông báo thực hiện đổi mật		
Hoạt động	công sẽ hiện ra thông báo khẩu và gửi thông báo thành công		
	"Reset mật khẩu thành công"		
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo lỗi		
	Nếu mật khẩu không trùng Kiểm tra nếu mật khẩu mới và mật		
	khớp thì đưa ra cảnh báo cho khẩu không trùng khớp thì đưa ra		
	người dùng. Nêú có lỗi trên hệ thông báo lỗi. Nếu hệ thống có lỗi		
	thông thì đưa ra thông báo thì đưa ra thông báo.		
Thông điệp	"Reset mật khẩu thành công" khi mật khẩu mới được cập nhật thành		
	công		
	"Mật khẩu không trùng khớp" kh	ni mật khẩu mới và mật khẩu xác	

nhận không trùng khớp

Bảng 3.4 Chi tiết của Use-case Reset mật khẩu

#### 3.5 Xóa người dùng:

Tên Use case	Xóa người dùng	
Mô tả	Cho admin xóa người dùng khi nhân viên không còn làm việc nữa	
Tác nhân	Chủ quán	
Ràng buộc	Nhấn nút "Xóa người dùng"	
Hậu điều kiện	Cập nhật lại trang chi tiết	
	Tác nhân	Hệ thống
	Luồng chính: Xóa người dùng	
	Chủ quán chọn tài khoản cần	Kiểm tra user nào được chọn để
	xóa sau đó xác nhận thông tin	xóa, Nếu quá trình xóa diễn ra
	xóa người dùng. Nếu thành thành công thì xuất ra thông báo	
	công sẽ hiện ra thông báo "Xóa   xóa thành công.	
Hoạt động	người dùng thành công"	
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo lỗi	
	Nếu quá trình xóa người dùng	Kiểm tra quá trình xóa người dùng
	có lỗi thì sẽ hiện lỗi "Xóa	nếu gặp lỗi thì đưa ra thông báo lỗi.
	người dùng không thành công".	Nếu hệ thống có lỗi thì đưa ra
	Nêú có lỗi trên hệ thông thì đưa	thông báo.
	ra thông báo	
Thông điệp	"Xóa người dùng thành công" kh	ii chủ quán thực hiện thành công việc

xóa người dùng.
"Xóa người dùng không thành công" khi chủ quán thực hiện không
thành công việc xóa người dùng.

Bảng 3.5 Chi tiết của Use-case Reset xóa người dùng

#### 3.6 Đặt bàn :

Tên Use case	Đặt bàn	
Mô tả	Cho phép nhân viên đặt bàn trước 15 phút so với thời điểm hiện tại	
Tác nhân	Chủ quán, nhân viên	
Ràng buộc	Nhấn nút "Đặt bàn"	
Hậu điều kiện	Hiển thị thông báo đặt bàn thành	,
	Tác nhân	Hệ thống
	Luồng chính: Đặt bàn thành cố	ong
	Chủ quán chọn bàn sau đó tiến	Kiểm tra quá trình đặt bàn, chỉ có
	hành quá trình đặt bàn. Nếu	thể đặt bàn nếu bàn đó chưa được
	thành công sẽ hiện ra thông báo	đặt trước đó.Nếu đặt bàn thành
	"Đặt bàn thành công"	công thì xuất ra thông báo đặt bàn
Hoạt động		thành công.
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo lỗi	
	Nếu quá trình đặt bàn không	Kiểm tra quá trình đặt bàn nếu gặp
	thành công thì xuất ra thông	lỗi thì đưa ra thông báo lỗi. Nếu hệ
	báo "Đặt bàn không thành công	thống có lỗi thì đưa ra thông báo.
	".Nêú có lỗi trên hệ thông thì	
	đưa ra thông báo	
Thông điệp	"Đặt bàn thành công" khi chủ quán thực hiện thành công việc đặt bàn.	
	"Đặt bàn không thành công" khi chủ quán thực hiện không thành	
	công việc đặt bàn.	

Bảng 3.6 Chi tiết của Use-case đặt bàn

#### 3.7 Hủy đặt bàn:

Tên Use case	Hủy đặt bàn		
Mô tả	Cho phép nhân viên hủy đặt bàn		
Tác nhân	Chủ quán, nhân viên		
Ràng buộc	Nhấn nút "Hủy đặt bàn"		
Hậu điều kiện	Hiển thị thông báo hủy bàn thành		
	Tác nhân	Hệ thống	
	Luồng chính: Hủy đặt bàn thài		
	Chủ quán chọn bàn sau đó tiến	Kiểm tra quá trình hủy đặt bàn, chỉ	
	hành quá trình hủy đặt bàn.	có thể hủy đặt bàn nếu bàn đó đã	
	Nếu thành công sẽ hiện ra	được đặt,không thể hủy đặt bàn nếu	
	thông báo "Hủy đặt bàn thành	bàn đó chưa được đặt trước đó.Nếu	
Hoạt động	công"	hủy đặt bàn thành công thì xuất ra	
Troặt ượng		thông báo hủy đặt bàn thành công.	
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo	lôi	
	Nếu quá trình đặt bàn không	Kiểm tra quá trình đặt bàn nếu gặp	
	thành công thì xuất ra thông	lỗi thì đưa ra thông báo lỗi. Nếu hệ	
	báo "Đặt bàn không thành công	thống có lỗi thì đưa ra thông báo.	
	".Nêú có lỗi trên hệ thông thì		
	đưa ra thông báo		
Thông điệp	"Đặt bàn thành công" khi chủ quán thực hiện thành công việc đặt bàn.		
	"Đặt bàn không thành công" khi chủ quán thực hiện không thành		
	công việc đặt bàn.		

Bảng 3.7 Chi tiết của Use-case hủy đặt bàn

#### 3.8 Tự động hủy bàn:

Tên Use case	Tự động hủy bàn		
Mô tả	Bàn được đặt trước sẽ tự động hủy sau 15 phút nếu khách không đến.		
Tác nhân	Hệ thống		
Ràng buộc		Sau 15 phút nếu khách không đến.	
Hậu điều kiện	Hiển thị thông báo hệ thống đã tự		
	Tác nhân	Hệ thống	
	Luồng chính: Tự động hủy đặt	0	
	Hệ thống tự động quản lí danh	Kiểm tra quá trình tự động hủy đặt	
	sách đặt bàn, nếu có bàn quá 15	bàn, chỉ có thể hủy đặt bàn nếu bàn	
	phút nhưng khách chưa đến thì	đó được đặt và hơn 15 phút vẫn	
	hệ thống tự động hủy bàn.Sau	chưa có khách.Nếu tự động hủy	
	đó xuất ra thông báo đã tự động	bàn thành công thì xuất ra thông	
Hoạt động	hủy đặt bàn thành công.	báo đã tự động hủy đặt bàn thành	
Troặt ượng		công.	
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo	0	
	Nếu quá trình tự động hủy đặt	Kiểm tra quá trình tự động hủy bàn	
	bàn không thành công thì xuất	nếu gặp lỗi thì đưa ra thông báo lỗi.	
	ra thông báo lỗi tự hủy bàn	Nếu hệ thống có lỗi thì đưa ra	
	không thành công.Nêú có lỗi	thông báo.	
	trên hệ thông thì đưa ra thông		
	báo		
Thông điệp	"Tự động hủy bàn thành công" hệ thống thực hiện việc tự hủy đặt bàn		
	thành công.		
	"Tự hủy bàn không thành công"	"Tự hủy bàn không thành công" khi hệ thống gặp lỗi không thể tự	
	hủy đặt bàn.		

Bảng 3.8 Chi tiết của Use-case tự động hủy đặt bàn

#### 3.9 Order :

Tên Use case	Order
Mô tả	Cho phép người dùng order thực đơn cho bàn được chọn.
Tác nhân	Người dùng
Ràng buộc	Ấn nút "Thêm món."
Hậu điều kiện	Hiển thị thông báo thêm món thành công.

	Tác nhân	Hệ thống
	Luồng chính: Order thành công	
	Người dùng tiến thành chức	Hệ thống thực hiện quá trình thêm
	năng order món cho bàn được	món cho bàn được chọn, nếu thành
	đặt.Nếu quá trình order thành	công thì xuất hiện thông báo thêm
Hoạt động	công thì xuất hiện thông báo	món thành công.
Troạt ượng	"Thêm món thành công."	
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo	lỗi
	Nếu quá trình order món cho	Kiểm tra quá trình thêm món,nếu
	bàn không thành công thì xuất	quá trình thêm món không thành
	hiện ra thông báo thêm món	công thì xuất ra thông báo lỗi thêm
	không thành công.	món không thành công.
Thông điệp	"Thêm món thành công" khi người dùng thêm món cho bàn thành	
	công.	
	"Thêm món không thành công" người dùng hoặc hệ thống thêm món	
	không thành công.	

Bảng 3.9 Chi tiết của Use-case Order

#### 3.10 Giổ hàng:

Tên Use case	Giỏ hàng	
Mô tả	Nếu bàn đã order thì thông tin cá	c sản phẩm của bàn đó sẽ được lưu
	trong giỏ hàng.	
Tác nhân	Người dùng	
Ràng buộc	Ấn nút "Xem giỏ hàng"	
Hậu điều kiện	Hiển thị giỏ hàng.	
Hoạt động	Tác nhân	Hệ thống
	Luồng chính: Hiển thị giỏ hàng thành công	
	Người dùng tiến thành chức	Hệ thống thực hiện quá trình xem

	năng xem giỏ hàng của bàn	giỏ hàng, nếu xem giỏ hàng thành
	được chọn. Nếu quá trình xem	công thì chuyển tới trang giỏ hàng.
	giỏ hàng thành công thì xuất	
	hiện thông báo "Xem giỏ hàng	
	thành công".	
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo l	lỗi
	Nếu quá trình xem giỏ hàng	Kiểm tra quá trình xem giỏ hàng,
	không thành công thì xuất hiện	nếu không thành công thì xuất ra
	ra thông báo "Xem giỏ hàng	thông báo lỗi.
	không thành công."	
Thông điệp	"Xem giỏ hàng thành công" khi 1	người dùng thực hiện thành công
	việc xem giỏ hàng.	
	"Xem giỏ hàng không thành công	g" khi người dùng hoặc hệ thống
	xem giỏ hàng không thành công.	

Bảng 3.10 Chi tiết của Use-case Giỏ hàng

#### 3.11 Chỉnh sửa chi tiết hóa đơn:

Tên Use case	Chỉnh sửa chi tiết hóa đơn		
Mô tả	Cho phép người dùng thêm, sửa, xóa chi tiết hóa đơn khi chưa tiến		
	hành thanh toán.		
Tác nhân	Người dùng		
Ràng buộc	Ấn nút "thêm","xóa","sửa".		
Hậu điều kiện	Thực hiện chức năng thêm, xóa, s	ửa.	
Hoạt động	Tác nhân	Hệ thống	
	Luồng chính: Thực hiện chức 1	Luồng chính: Thực hiện chức năng thêm, xóa, sửa thành công.	
	Người dùng tiến thành chức	Hệ thống thực hiện việc chỉnh sửa	
	năng chỉnh sửa chi tiết hóa	chi tiết hóa đơn, nếu thành công thì	
	đơn.Nếu quá trình chỉnh sửa	xuất ra thông báo thành công.	
	chi tiết hóa đơn thành công thì		

	xuất ra thông báo chỉnh sửa	
	thành công.	
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo	lỗi
	Nếu quá trình thêm,xóa,sửa chi	Kiểm tra quá trình chỉnh sửa chi
	tiết hóa đơn không thành công	tiết hóa đơn,nếu không thành công
	thì xuất ra thông báo lỗi.	thì xuất ra thông báo lỗi.
Thông điệp	"Chỉnh sửa thành công" khi ngườ	yi dùng thực hiện thành công việc
	chỉnh sửa chi tiết hóa đơn.	
	"Chỉnh sửa không thành công" k	hi người dùng hoặc hệ thống chỉnh
	sửa không thành công.	

Bảng 3.11 Chi tiết của Use-case Chỉnh sửa chi tiết hóa đơn

#### 3.12 Tính tiền:

Tên Use case	Tính tiền	
Mô tả	Cho phép người dùng thanh toán	khi khách hàng yêu cầu.
Tác nhân	Người dùng	
Ràng buộc	Chọn bàn cần thanh toán, sau đó	ấn nút "Thanh toán"
Hậu điều kiện	Thực hiện chức năng thanh toán.	
Hoạt động	Tác nhân	Hệ thống
	Luồng chính: Thực hiện chức i	năng thanh toán thành công
	Người dùng tiến thành chức	Hệ thống thực hiện việc thanh toán
	năng thanh toán cho bàn.Nếu	hóa đơn,nếu thành công thì xuất ra
	quá trình thanh toán thành công	thông báo thành công.
	thì xuất ra thông báo thanh toán	
	thành công.	
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo	lỗi
	Nếu quá trình thanh toán không	Kiểm tra quá trình thanh toán,nếu
	thành công thì xuất hiện ra	không thành công thì xuất ra thông
	thông báo thanh toán không	báo lỗi.

	thành công.
Thông điệp	"Thanh toán thành công" khi người dùng thực hiện thành công việc
	thanh toán hóa đơn.
	"Thanh toán không thành công" khi người dùng hoặc hệ thống thanh
	toán không thành công.

Bảng 3.12 Chi tiết của Use-case Tính tiền

#### 3.13 Thêm bàn:

Tên Use case	Thêm bàn		
Mô tả	Cho phép người dùng thêm bàn.		
Tác nhân	Người dùng	Người dùng	
Ràng buộc	Ấn nút "Thêm bàn"		
Hậu điều kiện	Thực hiện chức năng thêm bàn.		
	Tác nhân Hệ thống		
	Luồng chính: Thực hiện chức i	năng thêm bàn thành công	
	Người dùng tiến thành chức	Hệ thống thực hiện việc thêm	
	năng thêm bàn.Nếu quá trình	bàn,nếu thành công thì xuất ra	
	thêm bàn thành công thì xuất ra	thông báo thành công.	
Hoạt động	thông báo thêm bàn thành		
Hoặt ượng	công.		
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo	lỗi	
	Nếu quá trình thêm bàn không	Kiểm tra quá trình thêm bàn,nếu	
	thành công thì xuất hiện ra	không thành công thì xuất ra thông	
	thông báo thêm bàn không	báo lỗi.	
	thành công.		
Thông điệp	"Thêm bàn thành công" khi người dùng thực hiện thành công việc		
	thêm bàn. "Thêm bàn không thành công" khi người dùng hoặc hệ thống thêm		

bàn không thành công.

Bảng 3.13 Chi tiết của Use-case Thêm bàn

#### 3.14 Xóa bàn :

Tên Use case	Xóa bàn		
Mô tả	Cho phép người dùng xóa bàn.		
Tác nhân	Người dùng	Người dùng	
Ràng buộc	Ấn nút "Xóa bàn"		
Hậu điều kiện	Thực hiện chức năng xóa bàn.		
	Tác nhân Hệ thống		
	Luồng chính: Thực hiện chức năng xóa bàn thành công		
	Người dùng tiến thành chức	Hệ thống thực hiện việc xóa	
	năng xóa bàn.Nếu quá trình xóa	bàn,nếu thành công thì xuất ra	
	bàn thành công thì xuất ra	thông báo thành công.	
Hoạt động	thông báo xóa bàn thành công.		
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo lỗi		
	Nếu quá trình xóa bàn không	Kiểm tra quá trình xóa bàn,nếu	
	thành công thì xuất hiện ra	không thành công thì xuất ra thông	
	thông báo xóa bàn không thành	báo lỗi.	
	công.		
Thông điệp	"Xóa bàn thành công" khi người dùng thực hiện thành công việc xóa		
	bàn.		
	"Xóa bàn không thành công" khi người dùng hoặc hệ thống xóa bàn		
	không thành công.		

Bảng 3.14 Chi tiết của Use-case Xóa bàn

#### 3.15 Thêm thực đơn:

Tên Use case	Thêm thực đơn		
Mô tả	Cho phép người dùng thêm thực đơn.		
Tác nhân	Người dùng		
Ràng buộc	Ấn nút "Thêm thực đơn"		
Hậu điều kiện	Thực hiện chức năng thêm thực d	Thực hiện chức năng thêm thực đơn.	
	Tác nhân	Hệ thống	
		năng thêm thực đơn thành công	
	Người dùng tiến thành chức	Hệ thống thực hiện việc thêm thực	
	năng thêm thực đơn.Nếu quá	đơn, nếu thành công thì xuất ra	
	trình thêm thực đơn thành công	thông báo thành công.	
Hoạt động	thì xuất ra thông báo thêm thực		
110gt uọng	đơn thành công.		
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo lỗi		
	Nếu quá trình thêm thực đơn	Kiểm tra quá trình thêm thực	
	không thành công thì xuất hiện	đơn,nếu không thành công thì xuất	
	ra thông báo thêm thực đơn	ra thông báo lỗi.	
	không thành công.		
Thông điệp	"Thêm thực đơn thành công" khi người dùng thực hiện thành công		
	việc thêm thực đơn.		
	"Thêm thực đơn không thành công" khi người dùng hoặc hệ thống		
	thêm thực đơn không thành công.		

Bảng 3.15 Chi tiết của Use-case Thêm thực đơn

#### 3.16 Xóa thực đơn:

Tên Use case	Xóa thực đơn	
Mô tả	Cho phép người dùng xóa thực đơn.	
Tác nhân	Người dùng	
Ràng buộc	Án nút "Xóa thực đơn"	
Hậu điều kiện	Thực hiện chức năng xóa thực đơ	
	Tác nhân	Hệ thống
	Luồng chính: Thực hiện chức i	
	Người dùng tiến thành chức	Hệ thống thực hiện việc xóa thực
	năng xóa thực đơn.Nếu quá	đơn, nếu thành công thì xuất ra
	trình xóa thực đơn thành công	thông báo thành công.
Hoạt động	thì xuất ra thông báo xóa thực	
liout uong	đơn thành công.	
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo lỗi	
	Nếu quá trình xóa thực đơn	Kiểm tra quá trình xóa thực
	không thành công thì xuất hiện	đơn, nếu không thành công thì xuất
	ra thông báo xóa thực đơn	ra thông báo lỗi.
	không thành công.	
Thông điệp	"Xóa thực đơn thành công" khi người dùng thực hiện thành công việc	
	xóa thực đơn.	
	"Xóa thực đơn không thành công" khi người dùng hoặc hệ thống xóa	
	thực đơn không thành công.	

Bảng 3.16 Chi tiết của Use-case Xóa thực đơn

#### 3.17 Chỉnh sửa thực đơn:

Tên Use case	Chỉnh sửa thực đơn
Mô tả	Cho phép người dùng chỉnh sửa thực đơn.
Tác nhân	Người dùng
Ràng buộc	Ấn nút "Chỉnh sửa thực đơn"

Hậu điều kiện	Thực hiện chức năng chỉnh sửa thực đơn.		
	Tác nhân	Hệ thống	
	Luồng chính: Thực hiện chức năng chỉnh sửa thực đơn thành		
	công		
	Người dùng tiến thành chức	Hệ thống thực hiện việc chỉnh sửa	
	năng chỉnh sửa thực đơn.Nếu	thực đơn, nếu thành công thì xuất	
	quá trình chỉnh sửa thực đơn	ra thông báo thành công.	
Hoạt động	thành công thì xuất ra thông		
Troạt ượng	báo chỉnh sửa thực đơn thành		
	công.		
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo lỗi		
	Nếu quá trình chỉnh sửa thực	Kiếm tra quá trình chỉnh sửa thực	
	đơn không thành công thì xuất	đơn,nếu không thành công thì xuất	
	hiện ra thông báo chỉnh sửa	ra thông báo lỗi.	
	thực đơn không thành công.		
Thông điệp	"Chỉnh sửa thực đơn thành công" khi người dùng thực hiện thành		
	công việc chỉnh sửa thực đơn.		
	"Chỉnh sửa thực đơn không thành công" khi người dùng hoặc hệ		
	thống chỉnh sửa thực đơn không thành công.		

Bảng 3.16 Chi tiết của Use-case Chỉnh sửa thực đơn.

#### 3.18 Quản lý hóa đơn:

Tên Use case	Quản lý hóa đơn	
Mô tả	Cho phép người dùng xem thông tin hóa đơn đã thanh toán.	
Tác nhân	Người dùng	
Ràng buộc	Án nút "Xem hóa đơn"	
Hậu điều kiện	Thực hiện chức năng quản lý hóa đơn.	
Hoạt động	Tác nhân	Hệ thống
	Luồng chính: Thực hiện chức năng xem thông tin hóa đơn đã	
	thanh toán thành công.	

	Người dùng tiến thành chức	Hệ thống thực hiện việc quản lý
	năng quản lý hóa đơn.Nếu quá	hóa đơn, nếu thành công thì xuất ra
	trình quản lý hóa đơn thành	thông báo thành công.
	công thì xuất ra thông báo	
	thành công.	
	Luồng phụ: Đưa ra thông báo	lỗi
	Nếu quá trình quản lý hóa đơn	Kiểm tra quá trình quản lý hóa
	không thành công thì xuất hiện	đơn ,nếu không thành công thì xuất
	ra thông báo quản lý hóa đơn	ra thông báo lỗi.
	không thành công.	
Thông điệp	" Quản lý hóa đơn thành công" khi người dùng thực hiện thành công	
	việc quản lý hóa đơn .	
	"Quản lý hóa đơn không thành công" khi người dùng hoặc hệ thống	
	quản lý hóa đơn không thành công.	

Bảng 3.18 Chi tiết của Use-case Quản lý hóa đơn.

#### 3.19 Xem biểu đồ doanh thu:

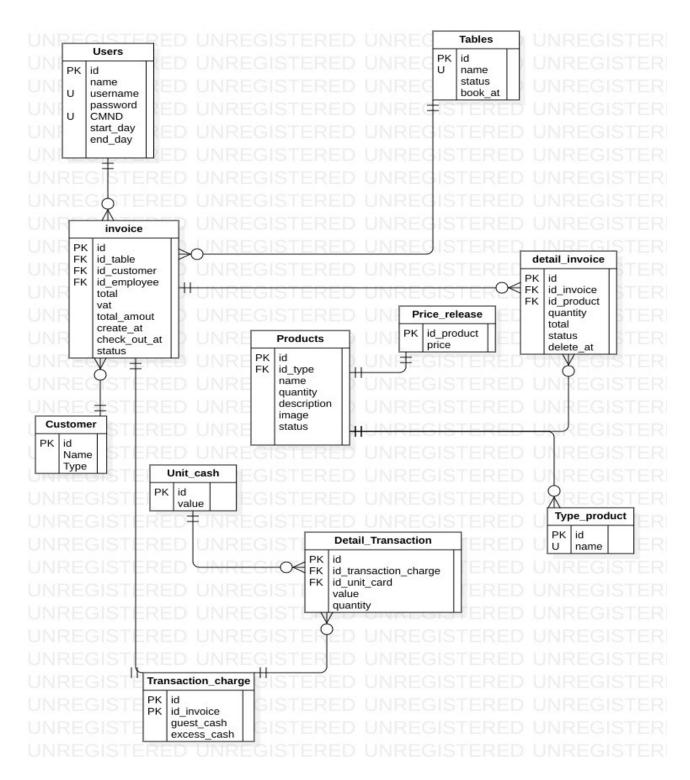
Tên Use case	Xem biểu đồ doanh thu		
Mô tả	Cho phép người dùng xem biểu đồ doanh thu.		
Tác nhân	Người dùng		
Ràng buộc	Ấn nút "Xem biểu đồ doanh thu"		
Hậu điều kiện	Thực hiện chức năng quản lý hóa đơn.		
Hoạt động	Tác nhân Hệ thống		
	Luồng chính: Thực hiện chức năng xem biểu đồ doanh thu.		
	Người dùng tiến thành chức	Hệ thống thực hiện việc xem biểu	
	năng xem biểu đồ danh thu.Nếu	đồ doanh thu, nếu thành công thì	
	quá trình xem biểu đồ doanh	xuất ra thông báo thành công.	
	thu thành công thì xuất ra thông		
	báo thành công.		

	Luồng phụ: Đưa ra thông báo lỗi	
	Nếu quá trình xem biểu đồ	Kiểm tra quá trình xem biểu đồ
	danh thu không thành công thì	doanh thu,nếu không thành công thì
	xuất hiện ra thông báo xem	xuất ra thông báo lỗi.
	biểu đồ doanh thu không thành	
	công.	
Thông điệp	"Xemm biểu đồ doanh thu thành công" khi người dùng thực hiện	
	thành công việc xem biểu đồ doanh thu.	
	"Xem biểu đồ doanh thu không thành công" khi người dùng hoặc hệ	
	thống xem biểu đồ doanh thu không thành công.	

Bảng 3.19 Chi tiết của Use-case Xem biểu đồ doanh thu.

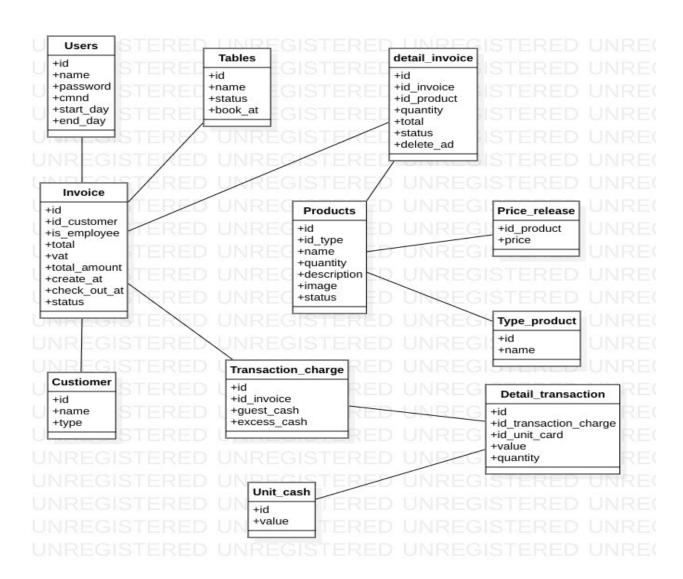
## CHƯƠNG 4 – TÀI LIỆU THIẾT KẾ:

#### 4.1 Mô hình dữ liệu ERD:



Hình 4.1 Mô hình dữ liệu ERD của phần mềm Quản lý quán cafe

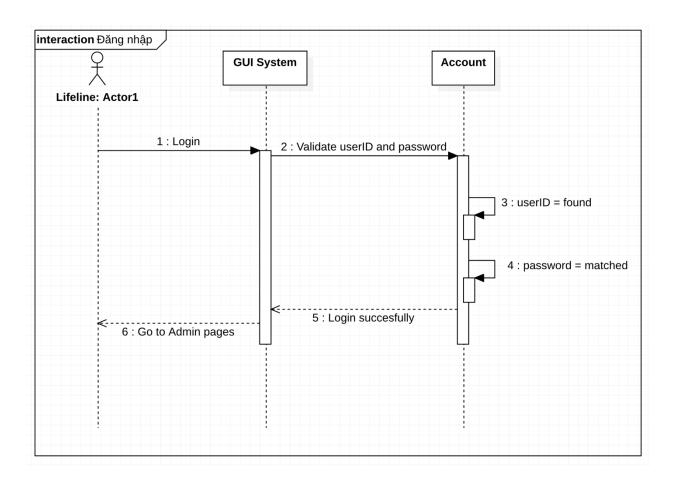
#### 4.2 Sơ đồ lớp – Class Diagram:



Hình 4.2 Sơ đồ lớp của phần mềm Quản lí quản lý quán cafe

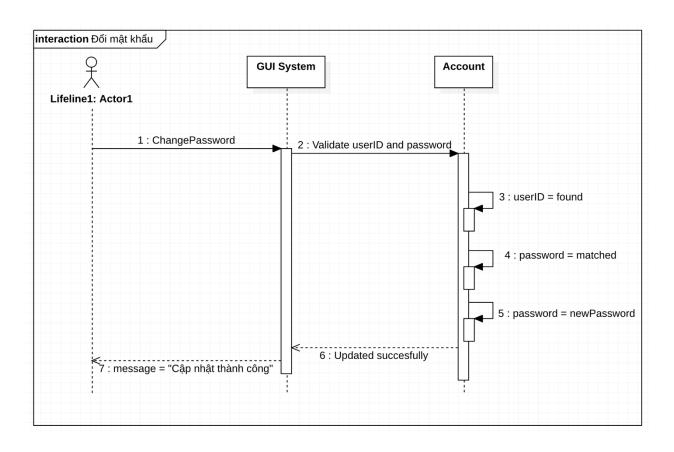
#### 4.3 Sơ đồ trình tự - Sequence Diagram:

#### 4.3.1 Đăng nhập:



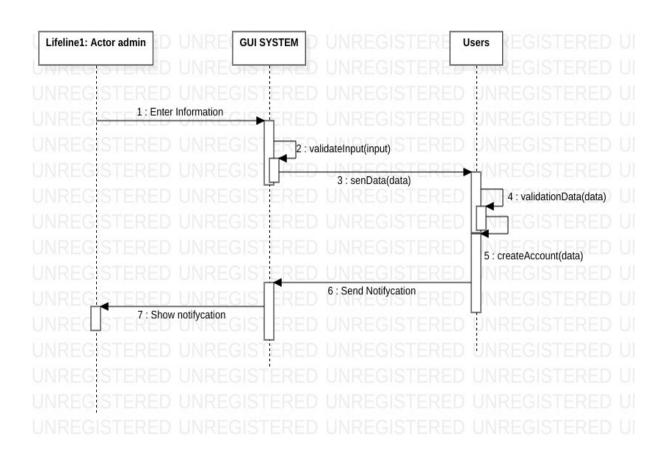
Hình 4.3 Sơ đồ trình tự Đăng nhập

#### 4.3.2 Đổi mật khẩu:



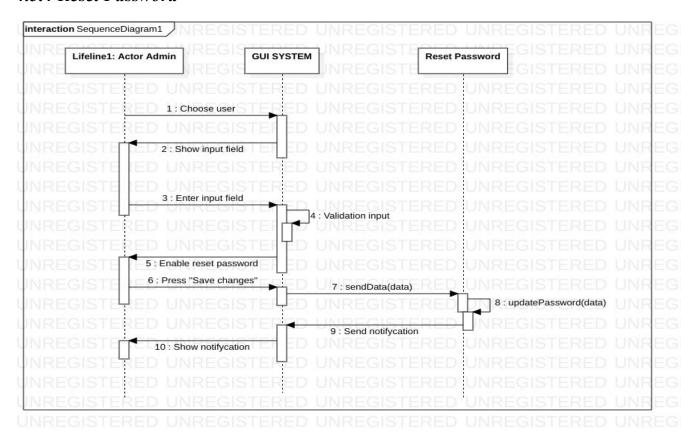
Hình 4.4 Sơ đồ trình tự Đổi mật khẩu

#### 4.3.3 Tạo tài khoản mới:



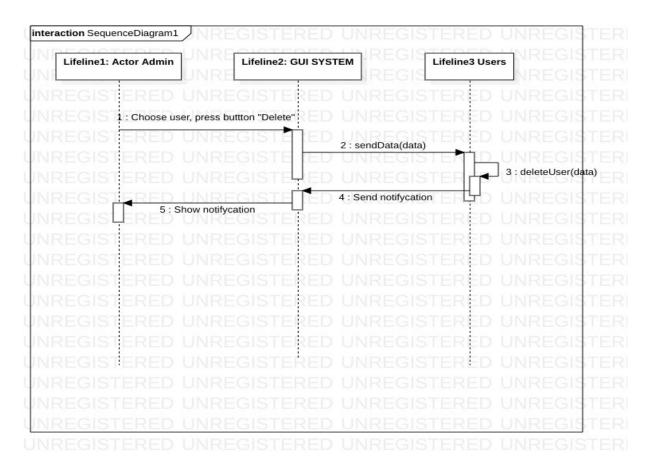
Hình 4.5 Sơ đồ trình tự Tạo tài khoản mới

#### 4.3.4 Reset Password



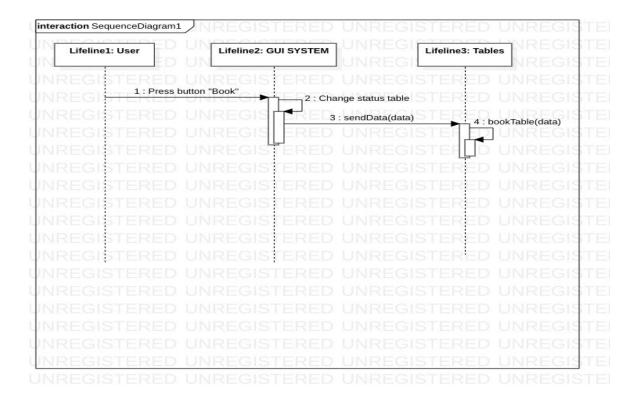
Hình 4.6 Sơ đồ trình tự Reset Password

#### 4.3.5 Delete User



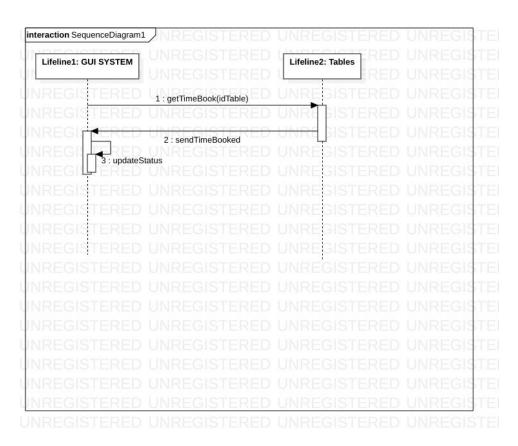
Hình 4.7 Sơ đồ trình tự Delete User

## 4.3.6 Đặt bàn:



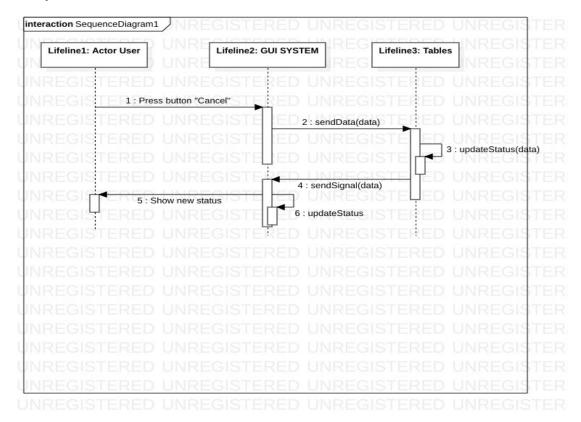
Hình 4.8 Sơ đồ trình tự Đặt bàn

## 4.3.7 Tự động hủy đặt bàn:

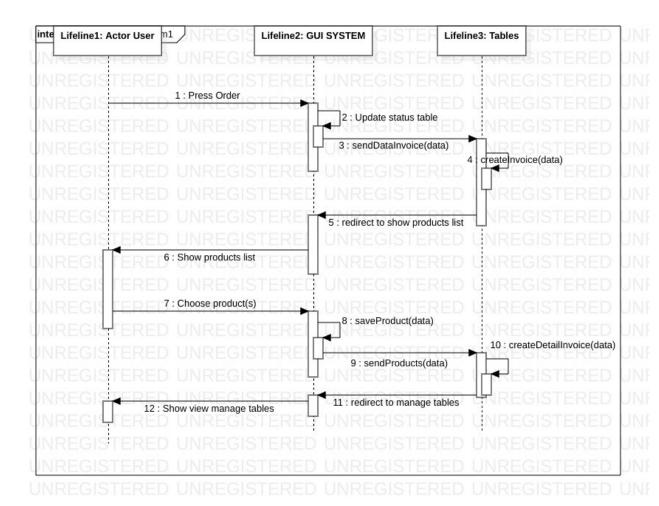


Hình 4.9 Sơ đồ trình tự Tự động hủy đặt bàn

## 4.3.8 Hủy đặt bàn:

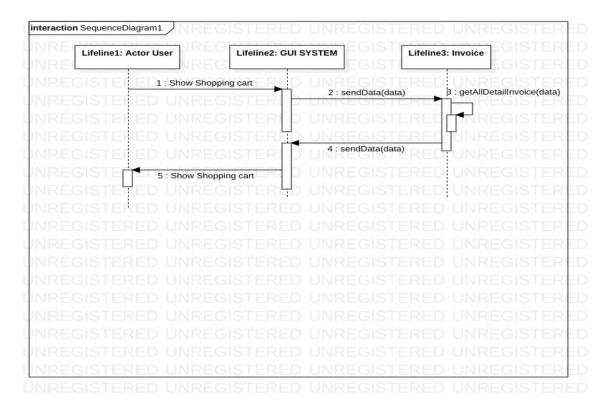


Hình 4.10 Sơ đồ trình tự Hủy đặt bàn



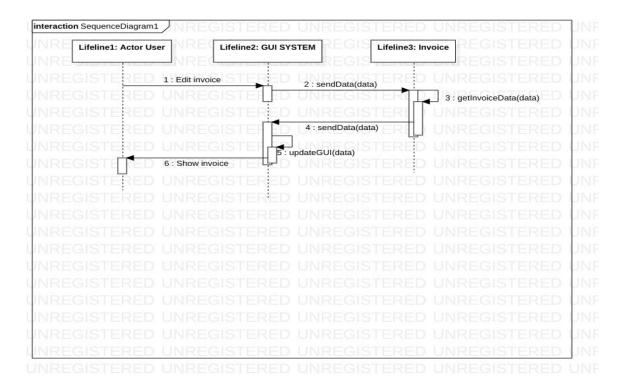
Hình 4.11 Sơ đồ trình tự Order Cafe

## **4.3.10** Giỏ hàng



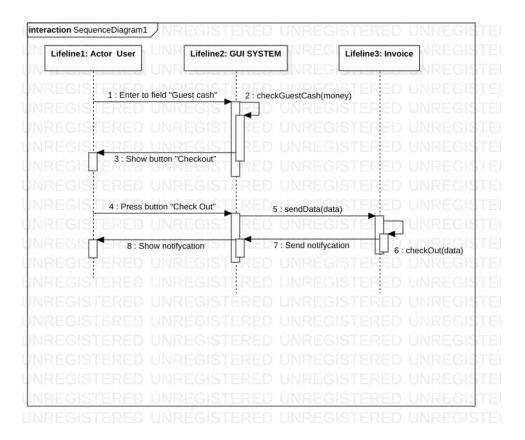
Hình 4.12 Sơ đồ trình tự xem giỏ hàng

# 4.3.12 Thêm, sửa xóa chi tiết hóa đơn



Hình 4.13 Sơ đồ trình tự thêm sửa xóa thực đơn

# **4.3.13** Tính tiền



Hình 4.14 Sơ đồ trình tự tính tiền

# CHƯƠNG 5 – CHI TIẾT CÁC TÍNH NĂNG

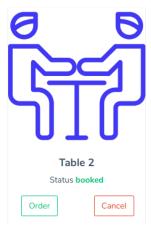
#### 5.1 Chi tiết tính năng:

Phần mềm quản lí quán cà phê cho phép người dùng có thể dễ dàng quản lí cửa hàng cà phê của mình, phần mềm này bao gồm các nghiệp vụ như:

Nghiệp vụ quản lí cửa hàng, nghiệp vụ quản lí doanh thu, nghiệp vụ phân quyền bảo mất

#### 5.2. Nghiệp vụ quản lí cửa hàng bao gồm 5 chức năng sau :

- 1. Đặt bàn: Khi khách hàng vào cửa hàng thì khách hàng có thể đặt bàn nào tùy ý miễn sao bàn đó chưa có ai ngồi và chưa được oder trước đó.
- 2. Đặt bàn trước tại nhà: Nhằm tạo ra sự thuận tiện cho khách hàng trong việc giữ bàn thì hệ thống có cung cấp thêm một chức năng là "đặt bàn trước" bằng cách gọi điện thoại đến cửa hàng và đặt bàn, sau đó nhân viên cửa hàng sẽ tiến thành đặt bàn online cho khách hàng vừa yêu cầu. Khi khách hàng đến cửa hàng cà phê, chỉ cần nói bàn mình đã đặt trước và trình ra một số thông tin khi đặt bàn thì khách hàng có thể nhận được bàn.
- 3. Hủy bàn : Để tránh việc khách hàng đặt bàn trước nhưng có việc đột xuất và không thể đến cửa hàng được thì hệ thống cung cấp cho khách hàng một chức năng là hủy bàn.Khách hàng có thể hủy bàn bất cứ khi nào họ có việc,khi khách hàng chọn chức năng hủy bạn thì nhân viên quán sẽ gọi lại khách hàng để xác nhận hủy bàn.Nếu quá 1 tiếng mà khách hàng chưa đến thì hệ thống sẽ tự động ghi nhận hủy bàn đề phòng trường hợp khách hàng quên rằng mình đã đặt bàn, điều này nhằm tránh sự thất thoát không đáng có của cửa hàng.
- **4.** Thanh toán hóa đơn: Để đảm bảo tính rõ ràng trong thu chi của cửa hàng, cũng như là thông tin sản phẩm mà khách hàng đã sử dụng, hệ thống cung cấp chức năng thanh toán hóa đơn và in ra hóa đơn chi tiết bao gồm: tên sản phẩm, số lượng, đơn giá và tổng tiền để cả hai bên khách hàng và nhân viên nắm rõ được tình trạng hóa đơn.
- 5. Quản lí hóa đơn: Chức năng quản lí hóa đơn giúp lưu lại hóa đơn sau khi đã xuất ra hóa đơn để chủ cửa hàng có thể thống kê lại số lượng khách của ngày hôm đó, tiền thu chi một cách chi tiết.
- 6. Các hình ảnh của các chức năng trên:



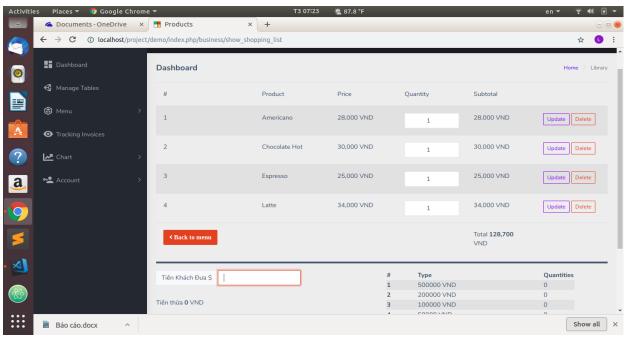
Hình 5.2.1 Bàn đã được đặt nhưng chưa gọi món



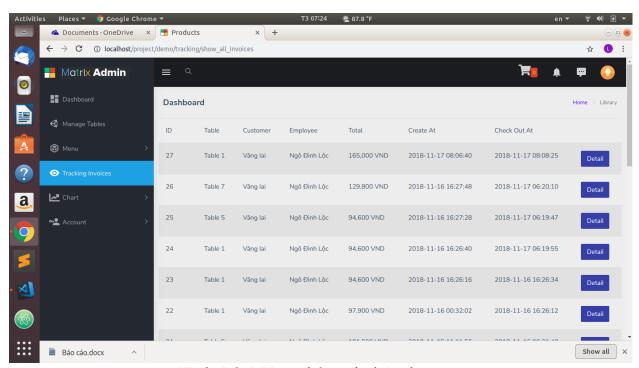
Hình 5.2.2 Bàn đã được gọi món



Hình 5.2.3 Bàn chưa được đặt



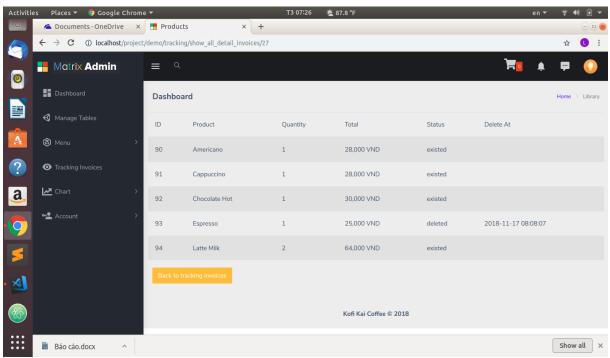
Hình 5.2.4 Xem hóa đơn



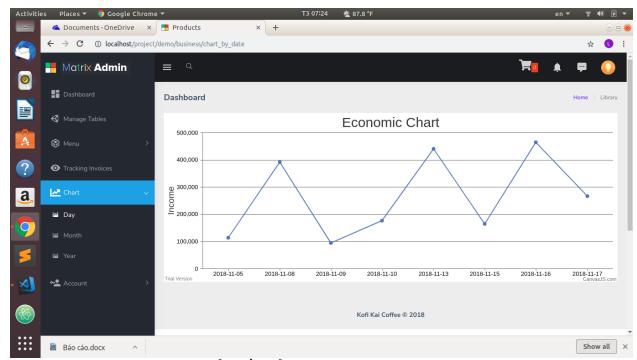
Hình 5.2.5 Xem thông tin hóa đơn

## 5.3 Nghiệp vụ quản lí doanh thu bao gồm 2 chức năng sau:

- 1. .Quản lí hóa đơn khách hàng: Chức năng quản lí hóa đơn khách hàng giúp nhân viên, chủ cửa hàng có thể lưu lại hóa đơn và thông tin của khách hàng để có thể thống kê khách hàng nào thường xuyên sử dụng dịch vụ của quán nhằm đưa ra nhiều mức khuyến mãi cho khách hàng đó, cũng như làm tăng thêm trải nghiệp của khách hàng khi được nhận nhiều mức khuyến mãi.
- 2. Quản lí doanh thu theo biểu đồ: Chức năng quản lí doanh thu theo biểu đồ giúp chủ cửa hàng dễ dàng trong việc quản lí doanh thủ của quán theo từng tháng.
- 3. Các hình ảnh mô tả chức năng trên:



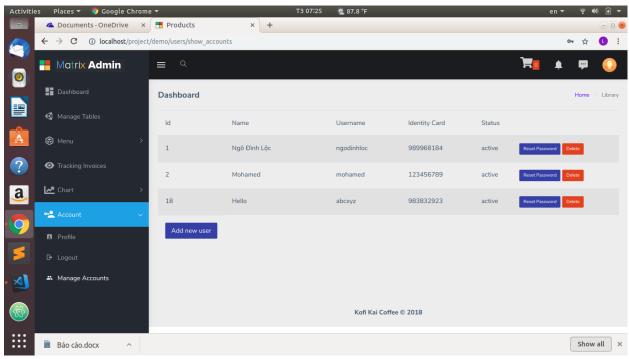
Hình 5.3.1 Quản lí hóa đơn khách hàng



Hình 5.3.2 Biểu đồ thể hiện doanh thu theo tháng

# 5.4. Nghiệp vụ tài khoản, phân quyền:

- 1. Tạo tài khoản: Chức năng này giúp người dùng có thể tạo thêm tài khoản cho nhân viên mới, giúp thuận tiện trong việc quản lí cửa hàng của nhân viên mới tham gia vào cửa hàng.
- 2. Đăng nhập: Chức năng đăng nhập giúp ngăn chặn những người lạ không phải là nhân viên của cửa hàng tự ý đăng nhập vào hệ thống làm thất thoát tài chính của cửa hàng.
- 3. Xóa tài khoản: Chức năng xóa tài khoản dành cho Admin giúp xóa tài khoản nhân viên khi nhân viên không còn làm việc ở cửa hàng.
- 4. Phân quyền theo chức năng: Chức năng này giúp người chủ cửa hàng có thể dễ dàng phân quyền cho các nhân viên của mình, tùy vào cấp bậc, chức vụ của nhân viên mà sẽ có những quyền riêng biệt.



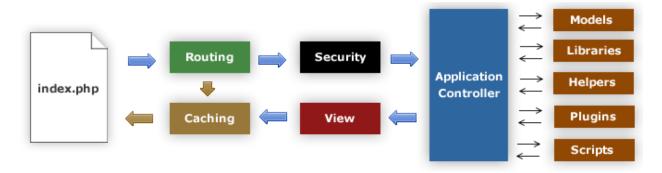
Hình 5.4.1 Danh sách tài khoản

# CHƯƠNG 6 – GIỚI THIỆU VỀ MVC

- 1. Định nghĩa MVC: MVC (viết tắt của Model-View-Controller) là một mẫu kiến trúc phần mềm để tạo lập giao diện người dùng trên máy tính. MVC chia một ứng dụng thành ba phần tương tác được với nhau để tách biệt giữa cách thức mà thông tin được xử lý nội hàm và phần thông tin được trình bày và tiếp nhận từ phía người dùng.
  - Khi sử dụng đúng cách, mẫu *MVC* giúp cho người phát triển phần mềm cô lập các nguyên tắc nghiệp vụ và giao diện người dùng một cách rõ ràng hơn. Phần mềm phát triển theo mẫu *MVC* tạo nhiều thuận lợi cho việc bảo trì vì các nguyên tắc nghề nghiệp và giao diện ít liên quan với nhau.
  - Trong mẫu *Model-View-Controller*, mô hình (*model*) tượng trưng cho dữ liệu của chương trình phần mềm. Tầm nhìn hay khung nhìn (*view*) bao gồm các thành phần của giao diện người dùng. Bộ kiểm tra hay bộ điều chỉnh (*controller*) quản lý sự trao đổi giữa dữ liệu và các nguyên tắc nghề nghiệp trong các thao tác liên quan đến mô hình.

#### 2. Luồng chạy MVC:

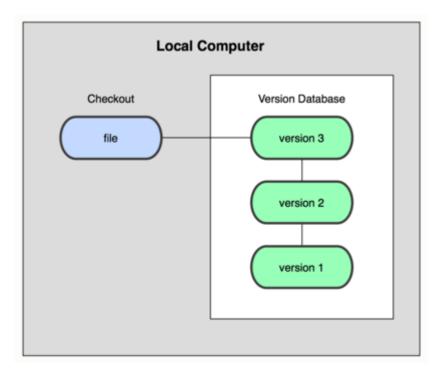
- Các index.php phục vụ như là bộ điều khiển phía trước, khởi tạo các tài nguyên cơ sở cần thiết để chạy Codelgniter.
- Router sẽ kiểm tra yêu cầu HTTP để xác định những gì cần được thực hiện với nó.
- Nếu một tệp bộ nhớ cache tồn tại, nó được gửi trực tiếp đến trình duyệt, bỏ qua việc thực thi hệ thống bình thường.
- Trước khi bộ điều khiển ứng dụng được tải, yêu cầu HTTP và bất kỳ dữ liệu nào do người dùng gửi được lọc để bảo mật.
- Bộ điều khiển tải mô hình, thư viện lõi, người trợ giúp và bất kỳ tài nguyên nào khác cần thiết để xử lý yêu cầu cụ thể.
- Chế độ xem cuối cùng được hiển thị rồi được gửi tới trình duyệt web để được xem. Nếu bộ nhớ đệm được bật, chế độ xem được lưu vào bộ nhớ cache trước để các yêu cầu tiếp theo có thể được phân phát.



Hình 6.2.1 Luồng chạy của MVC

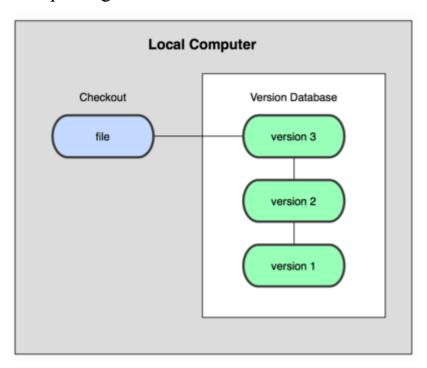
- 3. Giải thích Model View Controller
- Model: Mô hình đại diện cho cấu trúc dữ liệu của bạn. Thông thường các lớp mô hình của bạn sẽ chứa các hàm giúp bạn truy xuất, chèn và cập nhật thông tin trong cơ sở dữ liệu của bạn.
- View : là thông tin đang được trình bày cho người dùng. Chế độ xem thường sẽ là trang web, chế độ xem cũng có thể là một đoạn trang giống như đầu trang hoặc chân trang. Nó cũng có thể là một trang RSS, hoặc bất kỳ loại nào khác của "trang".
- The Controller : Bộ điều khiển đóng vai trò trung gian giữa Mô hình, Chế độ xem và mọi tài nguyên khác cần thiết để xử lý yêu cầu HTTP và tạo trang web.

- 1.GIT là gì : Git là một hệ thống điều khiển phiên bản(version control system) phân phối miễn phí và mã nguồn mở được thiết kế để xử lý mọi thứ từ các dự án nhỏ đến rất lớn với tốc độ và hiệu quả.
- 2. Version control là gì? Tại sao nó quan trọng?
- Version control: Là một hệ thống ghi lại các thay đổi đối với tệp hoặc tập hợp các tệp theo thời gian để bạn có thể nhớ lại các phiên bản cụ thể sau này. Mặc dù các ví dụ trong cuốn sách này hiển thị mã nguồn phần mềm như các tệp dưới sự kiểm soát phiên bản, trong thực tế bất kỳ loại tệp nào trên máy tính đều có thể được đặt dưới sự kiểm soát phiên bản.
- Nó quan trọng vì : Nếu bạn là một nhà thiết kế đồ họa hoặc thiết kế web và muốn giữ mọi phiên bản của một hình ảnh hoặc bố trí ,nó sẽ rất thuận tiện để sử dụng Version Control System (VCS). VCS cho phép bạn: hoàn nguyên tệp về trạng thái trước đó, hoàn nguyên toàn bộ dự án về trạng thái trước đó, xem lại các thay đổi được thực hiện theo thời gian, xem ai đã sửa đổi lần cuối điều gì đó có thể gây ra sự cố. hơn. Sử dụng VCS cũng có nghĩa là nếu bạn làm hỏng hoặc mất các tập tin, bạn thường có thể phục hồi dễ dàng. Ngoài ra, bạn nhận được tất cả điều này cho rất ít chi phí.



Hình 7.2.1 Các phiên bản được lưu lại bởi theo mô hình VCS

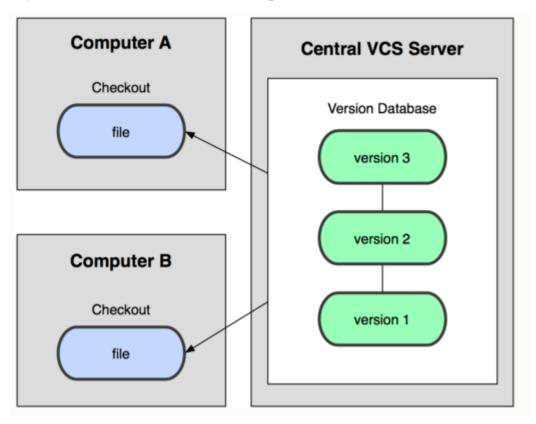
- Phương thức lựa chọn phiên bản kiểm soát của nhiều người là sao chép tệp vào thư mục khác. Cách tiếp cận này rất phổ biến vì nó rất đơn giản, nhưng nó cũng dễ bị lỗi. Bạn có thể dễ dàng quên thư mục nào bạn đang ở và vô tình ghi vào sai tệp hoặc sao chép các tệp bạn không có ý định.
- Để giải quyết vấn đề này, các lập trình viên từ lâu đã phát triển các VCS địa phương có một cơ sở dữ liệu đơn giản lưu giữ tất cả các thay đổi đối với các tệp trong điều khiển sửa đổi.



Hình 7.2.2 Cách kiểm soát phiên bản của phần mềm

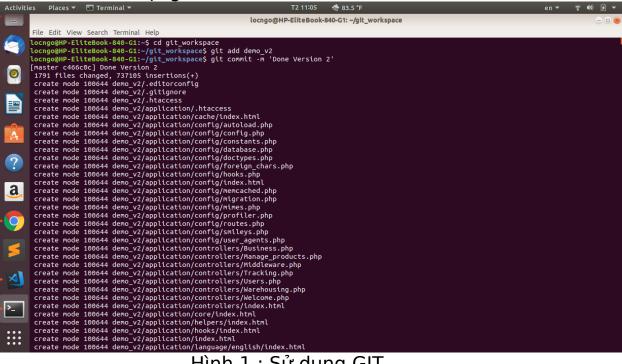
## 3. Tại sao lại sử dụng Version Control Systems (VCS):

Khi những người cùng làm chung một dự án, thì không thể nào chờ người A làm xong phần việc của mình rồi gửi code qua cho người B làm tiếp phần việc, như vậy rất mất thời gian và tốn kém chi phí. Để giải quyết vấn đề này, Centralized Version Control Systems (CVCS) đã được phát triển. Các hệ thống này, chẳng hạn như CVS, Subversion và Perforce, có một máy chủ duy nhất chứa tất cả các tệp được phiên bản và một số khách hàng kiểm tra tệp từ vị trí trung tâm đó. Trong nhiều năm, đây là tiêu chuẩn để kiểm soát phiên bản.

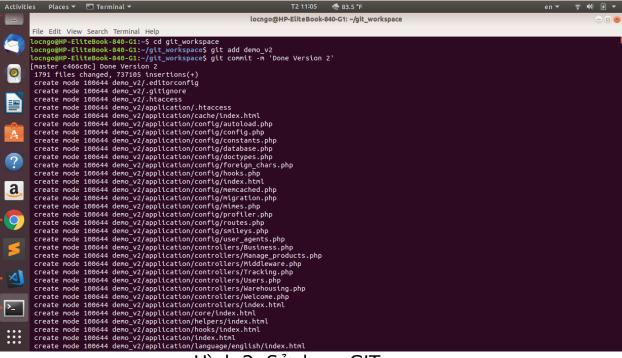


Hình 7.3.1 Mô hình Centralized Version Control Systems

4.Hình ảnh sử dụng GIT:



Hình 1: Sử dụng GIT



Hình 2: Sử dụng GIT

# TÀI LIỆU THAM KHẢO

#### Website:

- https://www.w3schools.com/default.asp
   https://stackoverflow.com/
- 3. https://vi.wikipedia.org/wiki/