

Cần Thơ, ngày 12 tháng 4 năm 2024

**BẢNG PHÂN CÔNG CÔNG TÁC**  
**CHƯƠNG TRÌNH HỘI THẢO KHOA HỌC**  
**“HỢP TÁC ĐÀO TẠO & NGHIÊN CỨU VỀ CÔNG NGHỆ BÁN DẪN,**  
**ĐIỆN-ĐIỆN TỬ TRONG KỸ NGUYÊN THÔNG MINH ”**

**Thời gian:** 7g30, thứ Năm, ngày 25/4/2024

**Địa điểm:** Hội trường D (Khu D) – Trường Đại học Nam Cần Thơ

TT	CÔNG VIỆC	HỌ VÀ TÊN	GHI CHÚ
1	Đón tiếp đại biểu đến tham dự Hội thảo và mời đại biểu di chuyển lên Hội trường tổ chức Hội thảo	<ul style="list-style-type: none"><li>- TS-LS. Nguyễn Tiến Dũng</li><li>- AHLĐ.NGND.GS.TS. Võ Tòng Xuân</li><li>- TS. Nguyễn Văn Quang</li><li>- PGS.TS. Đào Duy Huân</li><li>- PGS.TS. Phạm Hùng Lực</li><li>- TS. Trịnh Huệ</li><li>- TS. Trần Thị Thùy</li><li>- TS. Trần Hữu Xinh</li><li>- Ông Nguyễn Trí Đạt</li><li>- Ông Nguyễn Trí Đức</li><li>- PGS.TS. Nguyễn Tri Khiêm</li><li>- PGS.TS. Đỗ Văn Xê</li><li>- ThS. Nguyễn Văn Linh</li><li>- PGS.TS. Lê Thanh Phong</li><li>- ThS. Lê Thanh Minh</li><li>- ThS. Trịnh Thành</li><li>- ThS. Lý Mẫn Tera</li><li>- Ông Nguyễn Văn Huân</li><li>- Ông Mai Viết Út</li><li>- TS. Ngô Hồ Anh Khôi</li><li>- TS. Ngô Viết Thịnh</li><li>- ThS. Đoàn Hòa Minh</li></ul>	Tiếp khách tại Phòng Truyền thống 1 – Khu D
2	Phụ trách nội dung các bài tham luận, hỗ trợ trình chiếu	<ul style="list-style-type: none"><li>- PGS. TS. Đỗ Văn Xê (Trưởng nhóm)</li><li>- ThS. Nguyễn Văn Linh</li><li>- TS. Ngô Hồ Anh Khôi</li><li>- TS. Ngô Viết Thịnh</li><li>- ThS. Đoàn Hòa Minh</li><li>- ThS. Võ Văn Phúc</li><li>- ThS. Trần Thanh Nam</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tiếp nhận và tập hợp slides báo cáo của các báo cáo viên, kiểm tra và đảm bảo trình chiếu</li><li>- Chuẩn bị bài phát biểu đề dẫn và phát biểu tổng kết bế mạc Hội thảo</li><li>- Hỗ trợ kỹ thuật trình chiếu cho các báo cáo viên</li></ul>
3	Điều phối, bố trí xe đưa rước và chỗ ở (nếu có) cho khách VIP, nhà khoa	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ông Nguyễn Văn Huân (Trưởng nhóm)</li><li>- CN. Trần Sang</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bố trí xe đưa đón đại biểu</li><li>- Hướng dẫn vị trí đậu xe, xe ra vào</li></ul>



	học, chuyên gia báo cáo tham luận trong Hội thảo và khách tham dự	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CH. Mai Hữu Lễ</li> <li>- Tổ Bảo vệ</li> <li>- Tổ Tài xế</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Giữ xe cho khách</li> <li>- Đảm bảo an ninh cho Hội thảo</li> <li>- Bố trí phòng nghỉ bungalow/resort cho đại biểu (nếu có)</li> </ul>
4	Bản cập nhật danh sách khách mời và đại biểu tham dự Hội thảo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ThS. Trần Thị Hồng Hạnh (Trưởng nhóm)</b></li> <li>- CN. Nguyễn Khánh Ngọc</li> <li>- CH. Ngô Thị Ngọc Huyền</li> <li>- CH. Phạm Thị Kim Hương</li> <li>- CN. Lê Nguyễn Chí Hào</li> <li>- CN. Đặng Huỳnh Như</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mời đại biểu, khách mời đăng ký tham dự Hội thảo</li> <li>- Phát tài liệu, quà tặng cho đại biểu, khách mời.</li> <li>- Lập danh sách lãnh đạo các đơn vị cho MC giới thiệu trong Hội thảo (trước 10 phút bắt đầu chương trình)</li> </ul>
5	Bố trí sinh viên dự Hội thảo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Ông Mai Viết Út (Trưởng nhóm)</b></li> <li>- Phòng CTCT&amp;QLSV</li> <li>- Khoa Công nghệ thông tin</li> </ul>	Bố trí và giữ ổn định sinh viên tại hội trường trong suốt thời gian diễn ra Hội thảo, không được ra về trước đại biểu
6	Dẫn chương trình Lễ tân Chụp ảnh, quay phim, livestream, web	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ThS. Nguyễn Nhật Trường (Trưởng nhóm)</b></li> <li>- ThS. Trương Nguyễn Thanh Thảo</li> <li>- ThS. Lê Văn Đức</li> <li>- ThS. Nguyễn Thị Thanh Trúc</li> <li>- CN. Nguyễn Văn Toàn</li> <li>- ThS. Mai Viết Quang</li> <li>- CN. Nguyễn Khánh Ngọc</li> <li>- CH. Ngô Thị Ngọc Huyền</li> <li>- CN. Trần Sang</li> <li>- ThS. Nguyễn Văn Cường</li> <li>- CH. Nguyễn Hoàng Duy</li> <li>- DNC Studio</li> <li>- Đoàn Thanh niên Khoa CNTT</li> <li>- Tổ âm thanh, ánh sáng</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị bài phát biểu chào mừng Hội thảo</li> <li>- Dẫn chương trình</li> <li>- Điều phối phần sân khấu</li> <li>- Điều phối sinh viên đón khách</li> <li>- Tổ chức livestream chương trình</li> <li>- Lễ tân Hội thảo</li> <li>- Làm bảng tên đại biểu (trong Hội trường), bố trí chỗ ngồi cho khách.</li> <li>- Trang web quảng bá Hội thảo</li> <li>- Quay phim, chụp ảnh</li> <li>- Thiết kế và in ấn bandroll, backdrop, standee trang trí</li> <li>- Kết nối báo đài</li> </ul>
7	Phụ trách âm thanh, ánh sáng, sân khấu...các thiết bị tại hội trường phục vụ Hội thảo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Ông Nguyễn Thanh Tân (Trưởng nhóm)</b></li> <li>- Tổ âm thanh, ánh sáng</li> </ul>	Phụ trách công tác âm thanh, nhạc, ánh sáng, sân khấu...các thiết bị tại hội trường phục vụ Hội thảo
8	Phục vụ trà nước, trái cây	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>CH. Ngô Thị Ngọc Huyền (Trưởng nhóm)</b></li> <li>- Tập vụ khu D</li> <li>- Đoàn Thanh niên Khoa CNTT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phục vụ trà nước (nước suối và trà) và trái cây tại phòng khách</li> <li>- Phục vụ trà nước (nước suối) và vệ sinh tại Hội trường D</li> <li>- Chuẩn bị trái cây tiếp khách và đại biểu tại phòng</li> </ul>



			Truyền thống 1 (Khu D), Hội trường D
9	Tea break	- CH. Nguyễn Hoàng Duy (Trưởng nhóm) - CH. Ngô Thị Ngọc Huyền - Đoàn Thanh niên Khoa CNTT	- Set up khu vực Tea break - Chuẩn bị bánh trái, nước uống giải lao giữa giờ - Phục vụ tea break cho khách tham dự
10	Chuẩn bị tiệc mời khách tham dự	- ThS. Trần Thị Hồng Hạnh (Trưởng nhóm) - CH. Mai Hữu Lễ	- Đặt cơm tối (nếu có) - Đặt tiệc trưa - Bố trí bàn tiệc tại nhà hàng để mời khách dùng cơm trưa kết thúc Hội thảo
11	Dùng cơm trưa tiếp khách kết thúc Hội thảo	<b>Ban Tổ chức Hội thảo</b>	Đại biểu, khách mời, báo cáo viên. Tại nhà hàng DNC

**\* Đề nghị:**

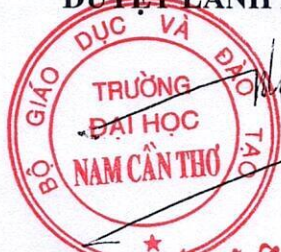
- Các thành viên được phân công chịu trách nhiệm hoàn thành nhiệm vụ được giao.
- 15g00 ngày 24/4/2024 rà soát lại các công việc và chạy chương trình báo cáo lãnh đạo duyệt.
- Thứ Năm, ngày 25/4/2024, tập trung trước 6g30 tại Trường.

**DUYỆT LÃNH ĐẠO**

**BAN GIÁM HIỆU**

**PHÒNG TC-HC**

**KHOA CNTT**



TS. *Nguyễn Tiến Dũng*

TS. *Trần Hữu Linh*

*Nguyễn Văn Huân*

*Nguyễn Văn Linh*

**Nơi nhận:**

- HĐT (dề B/C);
- BGH;
- Các đơn vị, cá nhân thuộc Trường;
- Lưu VT, TC-HC.