

Số: 140/TB-ĐHNCT

Cần Thơ, ngày 07 tháng 8 năm 2023

THÔNG BÁO

V/v thực hiện đồng phục, trang phục và đeo băng tên

Nhằm xây dựng nề nếp văn hóa trường học và đảm bảo an ninh, trật tự trong toàn bộ khuôn viên Trường. Nay, Ban Giám hiệu Trường Đại học Nam Cần Thơ thông báo đến tất cả Cán bộ, Giảng viên, Nhân viên và Học viên, Sinh viên thực hiện một số nội dung sau:

1. Đối với Cán bộ, Giảng viên, Nhân viên:

- *Cán bộ, Nhân viên nam văn phòng*: Mặc đồng phục trường (áo sơ mi và quần tây) hoặc trang phục công sở (áo sơ mi, quần tây), mang giày tất, thắt cà vạt và đeo băng tên tất cả các ngày trong tuần.

- *Cán bộ, Nhân viên nữ văn phòng*: Mặc đồng phục trường (áo dài, áo sơ mi và váy công sở) hoặc trang phục công sở (áo sơ mi, váy công sở, đầm công sở), mang dép bít và đeo băng tên tất cả các ngày trong tuần.

- *Giảng viên*: Mặc trang phục công sở lịch sự, mang giày tất (hoặc mang dép bít), thắt cà vạt (đối với giảng viên nam) và đeo băng tên tất cả các ngày trong tuần.

- *Riêng đối với Nhân viên Bảo vệ, Tạp vụ, Cây cảnh*: Mặc trang phục theo quy định của Nhà trường và khi vào làm việc phải đeo băng tên nhân viên.

- Trường hợp chưa có đồng phục (nhân viên mới thử việc, học việc) thì khi đi làm: nữ mặc trang phục chỉnh tề, mang dép bít; nam mặc áo sơ mi, mang giày tất và đeo băng tên tất cả các ngày trong tuần.

Thời gian áp dụng: Tất cả các ngày trong tuần (từ thứ 2 đến chủ nhật), **bắt đầu thực hiện từ ngày 10/8/2023.**

2. Đối với Học viên, Sinh viên:

- *Học viên*: Khi đến Trường phải đeo thẻ tên học viên.

- *Sinh viên*: Mặc trang phục của Trường, mang giày tất (hoặc dép bọc gót) và đeo thẻ sinh viên khi đến Trường.

- Quy định này chỉ áp dụng đối với học viên, sinh viên khóa cũ. Các học viên, sinh viên khóa mới (năm học 2023 – 2024) sẽ được hướng dẫn thực hiện sau.

Thời gian áp dụng: Tất cả các ngày trong tuần (từ thứ 2 đến chủ nhật), **bắt đầu từ ngày 15/8/2023.**

3. Giao Phòng Tổ chức – Hành chính phối hợp với Phòng Quản lý đào tạo thường xuyên kiểm tra việc thực hiện quy định về việc mặc đồng phục, trang phục và đeo băng tên đối với Cán bộ, Giảng viên, Nhân viên Trường. Nếu phát hiện vi phạm tiến hành lập biên bản và báo cáo Chủ tịch Hội đồng trường và Ban Giám Hiệu trường xử lý.

4. Giao Phòng Công tác chính trị và Quản lý sinh viên thường xuyên kiểm tra việc thực hiện quy định về việc mặc trang phục và đeo thẻ sinh viên đối với Sinh viên Trường. Nếu phát hiện vi phạm tiến hành lập biên bản và xử lý vi phạm theo quy chế Nhà trường.

5. Phòng Tổ chức – Hành chính phân công Tổ Bảo vệ trực cổng kiểm tra việc đeo băng tên, đeo thẻ tên đối với Cán bộ, Giảng viên, Nhân viên và Học viên, Sinh viên.

Đề nghị các Trưởng phòng, khoa, ban, trung tâm, đơn vị thuộc Trường triển khai cho tất cả Cán bộ, Giảng viên, Nhân viên và Học viên, Sinh viên thuộc đơn vị quản lý thực hiện nghiêm theo tinh thần thông báo này./. *Rm*

Nơi nhận:

- Các đơn vị (Thực hiện);
- Lưu VT, TC-HC.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Nguyễn Văn Quang