TRƯỜNG ĐẠI HỌC NAM CẦN THƠ TRUNG TÂM PHÁT TRIỂN & ÚNG DỤNG PHẦN MÈM DNC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 20/KH-TTPT&UDPM DNC

Cần Thơ, ngày 28 tháng 11 năm 2023

КЕ́ НОАСН

Ko Who thi

(Vv tiến độ thực hiện các phần mềm của Trung tâm Phát Triển & Ứng Dụng Phần Mềm DNC)

MỤC ĐÍCH CỦA KẾ HOẠCH I.

Doylet To ched cure hop Dựa trên tình hình thực tế của nhà Trường và Trung tâm về cơ sở vật chất và nhân sự. Đồng thời Trung tâm đã thực hiện xong phần mềm quản lý bán hàng và đạng trong quá nh bàn giao phần mềm giữ xe.

Tổ TƯ VỊ VỊ Mụng bác
Để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, Trung tâm Phát Triển & Úng Dụng Phần Mềm trình bàn giao phần mềm giữ xe.

Để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, Trang NC đề ra kế hoạch hoạt động như sau: QI DUNG 1. BẢNG TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN PHẦN MỀM Sau TEK DRY GIÊL

DNC đề ra kế hoạch hoạt động như sau:

NỘI DUNG II.

		14 5 11
Tên gọi các phần mềm	Thời gian nghiệm thu	Nhân sự phụ trách
	12/2023 7	TT PT&UD PM DNC
	12/2024	TT PT&UD PM DNC
	9/2025	TT PT&UD PM DNC
	4/2026 ?	TT PT&UD PM DNC
	(4/2027) ?	TT PT&UD PM DNC
	4/2037	TT PT&UD PM DNC
Wild Manager Language and American State of the Control of the Con	12/2037	TT PT&UD PM DNC
	Tên gọi các phần mềm Phần mềm giữ xe Phần mềm quản lý nhân sự Phần mềm công tác lưu trữ Phần mềm quản lý cơ sở vật chất Phần mềm quản lý đào tạo Phần mềm quản lý bệnh viện Phần mềm quản lý Dược	Phần mềm giữ xe 12/2023 Phần mềm quản lý nhân sự 12/2024 Phần mềm công tác lưu trữ 9/2025 Phần mềm quản lý cơ sở vật chất Phần mềm quản lý đào tạo Phần mềm quản lý bệnh viện 12/2023 12/2027

2. CHỈ TIỀU VỀ CƠ SỞ VẬT CHẤT

Đề xuất cho nhà Trường trang bị CSVC cho Trung tâm trên cơ sở hợp lý, hiệu quả tránh lãng phí. Bao gồm thiết bị phục vụ cho việc nghiên cứu, phát triển và ứng dụng phần mềm, thiết bị phục vụ cho lưu trữ, quản lý dữ liệu toàn trường, thiết bị phục vụ nhiệm vụ chuyển đổi số.

Đề xuất mua một số bản quyền phần mềm dùng trong quá trình thực hiện nhiệm vụ

của Trung tâm.

Bổ sung theo thời điểm thực hiện.

- Đề xuất tranh bị một số thiết bị để mở các lớp ngắn hạn phục vụ sinh viên người học trong và ngoài trường.

3. CHỈ TIỀU TÀI CHÍNH

- Thực hiện minh bạch rõ ràng, đúng quy định, tiết kiệm, hợp lý và hiệu quả.
- Bổ sung theo thời điểm thực hiện.

4. CHỈ TIÊU VỀ PHÒNG BAN

- Đề nghị các phòng ban có liên quan hỗ trợ nhiệt tình khi Trung tâm có nhu cầu đi khảo sát thu thập dữ liệu để nhiệm vụ có thể hoàn thành đúng hạn theo dự tính.
- Bổ sung theo thời điểm thực hiện.

Duyệt Của Lãnh Đạo

TT Phát triển & Ứng dụng Phần mềm DNC

mlul

ThS. Lê Thanh Minh