

THÔNG BÁO

V/v kết luận họp giao ban ngày 19/03/2024.

Căn cứ diễn biến cuộc họp giao ban ngày 19/03/2024 giữa Hội đồng trường, Ban Giám hiệu, trưởng, phó các phòng, khoa, trung tâm,...

Ban Giám hiệu Trường thông báo kết luận cuộc họp giao ban của Hiệu trưởng và Chủ tịch Hội đồng trường gửi đến các đơn vị và các thành viên tham dự cuộc họp như sau:

I. Kết luận của TS. Nguyễn Văn Quang – Hiệu trưởng:

1.1 Chuyển các văn bản sau đến TS. Nguyễn Văn Quang triển khai thực hiện gồm:

Công văn số 158/CĐYT ngày 12/3/2024 của Khối thi đua các Trường ĐH, CĐ, V/v góp ý dự thảo Kế hoạch thi đua, giao ước thi đua, bảng điểm chấm thi đua Khối các Trường ĐH, CĐ năm 2024;

Công văn của Quận ủy Ninh Kiều về việc tổ chức hội nghị tổng kết hoạt động của ban chỉ đạo Quận Ủy Ninh Kiều về Bảo vệ tư tưởng Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái của các thế lực thù địch năm 2023 và triển khai nhiệm vụ năm 2024.

- Thời gian: 14h ngày 21/03/2024

- Địa điểm: Phòng họp số 1, Quận ủy Ninh Kiều.

1.2 Chuyển các văn bản sau đến PGS. TS. Phạm Hùng Lực triển khai thực hiện gồm:

Giấy mời số 529/GM-ĐHYDCT ngày 11/3/2024 của Trường Đại học Y Dược Cần Thơ, V/v tham dự “Hội thảo lấy ý kiến các bên liên quan về dự thảo chuẩn đầu ra và khung chương trình đào tạo ngành Kỹ thuật Y sinh trình độ đại học (mã ngành: 7520212).

- Thời gian: 14h ngày 19/3/2024.

- Địa điểm: Hội trường Nguyễn Quang Quyền, Trường Đại học Y Dược Cần Thơ;

Thư mời của Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh về việc tham dự Hội nghị Khoa học Kỹ thuật lần thứ 40.

- Thời gian: ngày 30-31/3/2024

- Địa điểm: Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh.

1.3 Chuyển các văn bản sau đến PGS. TS. Đỗ Văn Xê triển khai thực hiện gồm:

Thông báo số 01 của Trường ĐH SPKT về việc tổ chức Hội thảo “Truyền thông trường đại học trước xu hướng phát triển của công nghệ trí tuệ nhân tạo” năm 2024;



Công văn số 999/SYT-VP ngày 8/3/2024 của Sở Y tế, V/v triển khai Kế hoạch tổ chức Giải thưởng “Thành tựu y khoa thành phố Cần Thơ”.

1.4 Chuyển các văn bản sau đến Thầy Mai Viết Út triển khai thực hiện gồm:

Công văn số 88/BHXXH-BPTST ngày 13/3/2024 của Bảo hiểm Xã hội quận Ninh Kiều, V/v bổ sung số định danh cá nhân/CCCD của Sinh viên tham gia BHYT theo Đề án 06/CP;

Công văn số 243/KH-BGDĐT ngày 11/03/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, V/v triển khai Chương trình công tác về phòng, chống tội phạm, vi phạm pháp luật, HIV/AIDS, ma túy, mại dâm trong Ngành Giáo dục năm 2024;

Công văn số 07/GM-UBND ngày 18/03/2024 của UBND Phường An Bình, V/v mời họp triển khai kế hoạch ngày chạy Olympic vì sức khỏe toàn cầu năm 2024.

- Thời gian: 14h ngày 19/03/2024

- Địa điểm: Trung tâm Văn hóa thể thao Phường An Bình.

1.5 Chuyển Giấy mời số 599/GM-UBND ngày 15/3/2024 của UBND Huyện Phong Điền về việc tham dự Lễ phát động Cuộc vận động “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại” kết hợp tổ chức tháng hoạt động thể dục, thể thao cho mọi người và Ngày chạy Olympic vì sức khỏe toàn dân trên địa bàn huyện Phong Điền năm 2024 đến Thầy Mai Viết Út và ThS. Nguyễn Nhật Trường tham dự với thời gian và địa điểm như sau:

- Thời gian: 7h ngày 24/3/2024.

- Địa điểm: KDC xã Nhơn Nghĩa, H. Phong Điền, TP. Cần Thơ.

1.6 Chuyển các văn bản sau đến TS. Nguyễn Thị Mỹ Linh triển khai thực hiện gồm:

Công văn số 1096/BGDĐT-HTQT ngày 13/03/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, V/v báo cáo việc dạy và học bằng tiếng nước ngoài trong cơ sở giáo dục;

Công văn số 249/KH-BGDĐT ngày 13/03/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, V/v thực hiện nhiệm vụ “Đánh giá hiện trạng và đề xuất giải pháp thúc đẩy dịch chuyển sinh viên giữa các cơ sở giáo dục đại học của Việt Nam với nước ngoài”.

1.7 Chuyển các văn bản sau đến ThS. Nguyễn Lê Thế Vũ triển khai thực hiện gồm:

Quyết định số 814/QĐ-BGDĐT ngày 14/03/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, V/v ban hành Kế hoạch triển khai Quyết định số 78/QĐ-TTg ngày 14/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình “Phát triển hệ thống bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục đối với giáo dục đại học và cao đẳng sư phạm giai đoạn 2022-2030” năm 2024, 2025;

Quyết định số 790/QĐ-BGDĐT ngày 12/3/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, V/v ban hành Quy chế quản lý, vận hành, khai thác sử dụng Phần mềm Quản lý hệ thống bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục đại học và cao đẳng sư phạm.

1.8 Chuyển Công văn số 232/NHCS-HCTC ngày 10/3/2024 của Ngân hàng chính sách xã hội – CN tỉnh Bạc Liêu, V/v hỗ trợ giới thiệu Sinh viên tốt nghiệp Đại học chuyên ngành nộp hồ sơ thi tuyển dụng vào làm việc tại Chi nhánh Ngân hàng Chính sách xã hội tỉnh Bạc Liêu đến ThS. Nguyễn Nhật Trường triển khai thực hiện.

1.9 Chuyển Thư mời của BCH Đoàn tỉnh Tiền Giang về việc tham dự hoạt động Ngày hội học sinh THPT tỉnh Tiền Giang năm học 2023-2024 đến ThS. Trương Nguyễn Thanh Thảo tham dự với thời gian và địa điểm như sau:

- Thời gian: ngày 24/3/2024.

- Địa điểm: Trường THPT Bình Đông, TX. Gò Công.

1.10 Chuyển Công văn số 203/KĐCL-ĐG&CNCLGD ngày 8/3/2024 của Trung tâm kiểm định Chất lượng Giáo dục, V/v báo cáo giữa kỳ KĐCL chương trình đào tạo đến Khoa Cơ khí động lực, Khoa Công nghệ thông tin, Khoa Quản trị kinh doanh – Marketing, Khoa Du lịch và Quản trị khách sạn, nhà hàng.

1.11 Hợp bàn về việc tổ chức thi ĐGNL cho các em học sinh THPT vào lúc 8h30 ngày 20/03/2024 tại Phòng Hợp trực tuyến (Khu E) với thành phần tham dự như sau: TS. Nguyễn Văn Quang, ThS. Nguyễn Lê Thế Vũ, ThS. Lý Mẫn Tẹn, Phòng Khảo thí và ĐBCLGD.

1.12 Hợp rà soát công tác chuẩn bị cho Hội thảo Khoa học Quốc tế ngày 04/04/2024 của Khoa Du lịch và QTKS, NH vào lúc 9h-11h ngày 21/03/2024 tại Phòng Hợp trực tuyến (Khu E).

1.13 Hướng dẫn giảng thử cho ứng viên ứng tuyển vị trí giảng viên Trường Đại học Nam Cần Thơ vào lúc 14h ngày 20/03/2024 tại Phòng Hợp trực tuyến (Khu E).

1.14 Các Khoa khẩn trương tập hợp minh chứng tại Phòng truyền thống 2 để Ban Giám hiệu kiểm tra sơ bộ.

1.15 Tổ chức thi Anh văn – Tin học theo chuẩn đầu ra của Trường vào từ ngày 04-05/04/2024.

1.16 Tổ chức thi chứng chỉ Vstep theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam vào ngày 27-28/03/2024.

1.17 Tổ chức thi giữa HKII năm học 2023-2024 từ ngày 01-10/04/2024.

1.18 Tổ chức thi Đánh giá năng lực đối với học sinh THPT vào ngày 07/04/2024.

1.19 Các Khoa có CTĐT được kiểm định khẩn trương chuẩn bị minh chứng chuẩn bị cho đợt đánh giá sơ bộ vào ngày 01/04/2024.

1.20 Cố vấn học tập nhắc nhở sinh viên đóng học phí và tham gia BHYT theo đúng quy định.

II. Kết luận của TS.LS. Nguyễn Tiến Dũng – Chủ tịch Hội đồng trường:

2.1 Hợp báo cáo tình hình cụ thể về công tác chuẩn bị các nội dung đề Bộ Giáo dục và Đào tạo vào kiểm tra vào lúc 9h30 ngày 21/03/2024 tại Phòng Hợp Hội đồng quản trị (Khu C).

2.2 Các Khoa có chương trình đào tạo được kiểm định khẩn trương rà soát danh mục minh chứng để chuẩn bị cho công tác khảo sát sơ bộ vào ngày 01/04/2024.

2.3 Phòng CTCT&QLSV và Cố vấn học tập vận động, nhắc nhở sinh viên đóng học phí và tham gia BHYT theo đúng quy định.

2.4 Phòng Tư vấn tuyển sinh và Truyền thông chuẩn bị tốt cho công tác tiếp đón các Trường THPT đến tham quan Trường Đại học Nam Cần Thơ. Đồng thời, tăng cường quảng bá cho các ngành mới của trường như: Điều dưỡng, Công nghệ kỹ thuật bán dẫn, Y học dự phòng, Kỹ thuật điện – điện tử và chuẩn bị kế hoạch cho công tác tuyển sinh lớp 10 (Trường TH, THCS, THPT Song ngữ DNC).

2.5 Khoa Công nghệ thông tin tiến hành tổ chức Hội thảo cấp Trường để quảng bá cho các ngành mới là Công nghệ kỹ thuật bán dẫn và Kỹ thuật điện – điện tử chậm nhất đến ngày 20/04/2024. Phòng TVTS&TT, Phòng TC-HC và các đơn vị có liên quan cùng phối hợp thực hiện.

2.6 Các Khoa khẩn trương đẩy mạnh hoạt động của các Câu lạc bộ tiếng Anh và sinh hoạt Câu lạc bộ tiếng Anh ít nhất 02 lần/tháng.

2.7 Trung tâm UD&PTPM DNC báo cáo tiến độ thực hiện các phần mềm với Chủ tịch Hội đồng trường vào lúc 15h30 ngày 27/03/2024 với thành phần tham dự gồm: TS.LS. Nguyễn Tiến Dũng, Ban Giám hiệu, Phòng TC-HC, Phòng CNTT, Khoa CNTT.

2.8 Khoa Công nghệ thông tin tiến hành mời các chuyên gia trong lĩnh vực AI về Trường để tổ chức và phát triển các chuyên đề về Chat GPT.

2.9 Ban Giám hiệu, Phòng Quản lý đào tạo, Phòng Tư vấn Tuyển sinh và Truyền thông phối hợp tổ chức thi ĐGNL cho các em học sinh THPT vào ngày 07/04/2024.

2.10 ThS. Trương Nguyễn Thanh Thảo và ThS. Nguyễn Nhật Trường tiến hành tổ chức chuyên đề mời Shark Hùng Anh về Trường Đại học Nam Cần Thơ để truyền cảm hứng cho các em sinh viên.

2.11 Các Khoa khẩn trương thực hiện đánh giá và xếp loại Giảng viên chậm nhất đến ngày 25/4/2024 phải tiến hành.

2.12 Trung tâm HTSV&HTDN cần xem xét vào báo cáo Chủ tịch Hội đồng trường về các đoàn nước ngoài đến làm việc tại Trường Đại học Nam Cần Thơ.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- HĐT; BGH;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Lưu VT, TC-HC(NTNH)



BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NAM CẦN THƠ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 11/LCTT-ĐHNCT

Cần Thơ, ngày 19 tháng 03 năm 2024

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN

Tuần lễ 25/03/2024 – 31/03/2024

Thứ	Ngày	Nội dung	Người thực hiện	Địa điểm
Thứ hai	25/03/2024	Học tập và làm việc bình thường		
Thứ ba	26/03/2024	Học tập và làm việc bình thường 9h30 Họp giao ban		Phòng họp trực tuyến (Khu E)
Thứ tư	27/03/2024	Học tập và làm việc bình thường Thi ĐGNLNN 6 bậc dùng cho Việt Nam		
Thứ năm	28/03/2024	Học tập và làm việc bình thường Thi ĐGNLNN 6 bậc dùng cho Việt Nam		
Thứ sáu	29/03/2024	Học tập và làm việc bình thường		
Thứ bảy	30/03/2024	Học tập và làm việc bình thường		
Chủ nhật	31/03/2024	Học tập và làm việc bình thường		

Nơi nhận:

- HĐT; BGH;

- Các đơn vị thuộc Trường;

- Lưu VT, TC-HC(NTNH)

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG

ĐẠI HỌC

NAM CẦN THƠ

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

TS. Trần Hữu Xinh