

Cần Thơ, ngày 21 tháng 7 năm 2023

**BẢNG PHÂN CÔNG TỔ CHỨC  
CHƯƠNG TRÌNH TRAO HỌC BỔNG TIẾP SỨC ĐẾN TRƯỜNG CỦA  
PGS.BS. PHILLIP TRẦN CHO SINH VIÊN KHOA Y-KHOA DƯỢC  
VÀ GẶP MẶT GIAO LƯU VỚI SINH VIÊN Y KHOA**

**Thời gian:** Lúc 15h00, Ngày 29 tháng 7 năm 2023

**Địa điểm:** Hội trường E2, Trường Đại học Nam Cần Thơ.

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHÂN CÔNG THỰC HIỆN	NHIỆM VỤ
1	Triệu tập sinh viên tham dự	- <b>ThS. Lý Mẫn Tẹn (Nhóm trưởng)</b> - <b>TS.BS. Thái Viết Tạng</b> - <b>Ông Mai Viết Út</b> - Phòng QLĐT - Phòng CTCT&QLSV - Khoa Y - Khoa Dược	- Thông báo triệu tập sinh viên tham dự, 210 sinh viên; - Tuyển chọn sinh viên được nhận học bổng của PGS.BS. Phillip Trần (10 suất)
2	Xây dựng phân công thực hiện, thiết kế backdrop, Phụ trách nội dung chương trình	- <b>Ông Nguyễn Văn Huân (Trưởng nhóm)</b> - ThS. Trương Thị Kim - ThS. Lê Văn Đức - Bà Nguyễn Khánh Ngọc - Ông Trần Sang - Bà Ngô Thị Ngọc Huyền	- Lập bảng phân công thực hiện; - Thiết kế backdrop; - Kịch bản chương trình; - MC chương trình; - Lễ tân.
3	Chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ chương trình	- <b>ThS. Nguyễn Xuân Tiền (Trưởng nhóm)</b> - ThS. Phạm Văn Tuấn - Ông Nguyễn Thanh Tân - Phòng QTTB - Ban QL Khu E	- Phụ trách công tác thiết bị, âm thanh, ánh sáng tại Hội trường E2. - Kỹ thuật trình chiếu Led.

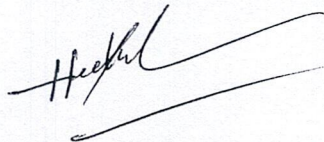


4	Quay phim, ghi hình	- ThS. Trương Nguyễn Thanh Thảo (Trưởng nhóm) - Phòng TVTS&TT	Bố trí nhân sự quay phim, ghi hình sự kiện
---	---------------------	---	---

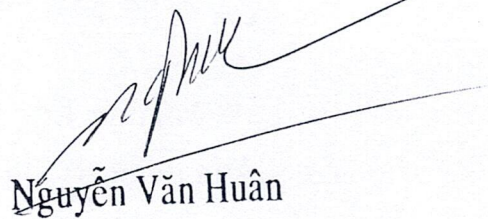
Đề nghị các cá nhân, đơn vị căn cứ theo sự phân công tiến hành thực hiện hoàn thành nhiệm vụ được giao.

**BAN GIÁM HIỆU**

**PHÒNG TỔ CHỨC – HÀNH CHÍNH**



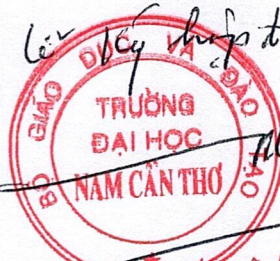
TS. Trần Hữu Ninh



Nguyễn Văn Huân

**DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO**

(Tổ chức Tổ chức T/g Ké quá 7.5 và 16h 30 có  
Tổ chức liên lạc hợp đồng với BV Tự động Hào')



TS. LS. Nguyễn Văn Dũng