

Cần Thơ, ngày 11 tháng 6 năm 2024


**BẢNG PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ TIẾP ĐOÀN LÀM VIỆC  
CỦA BỘ TRƯỞNG BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO VÀ ĐOÀN CÔNG TÁC  
ĐẾN THĂM VÀ LÀM VIỆC TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC NAM CẦN THƠ**

- 1. Thời gian:** Lúc 09h00, Thứ 4, Ngày 12 tháng 6 năm 2024 (*Dự kiến*)
- 2. Địa điểm:** Phòng họp trực tuyến Khu E, Trường Đại học Nam Cần Thơ.
- 3. Thành phần Đoàn công tác của Bộ Giáo dục và Đào tạo:**
  - Đồng chí PGS-TS. Nguyễn Kim Sơn, Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;
  - Đồng chí Nguyễn Đức Cường, Chánh Thanh tra;
  - Đồng chí Huỳnh Văn Chương, Cục trưởng Cục Quản lý chất lượng;
  - Đồng chí Vũ Minh Đức, Cục trưởng Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý giáo dục;
  - Đồng chí Nguyễn Sơn Hải, Cục trưởng Cục Công nghệ thông tin;
  - Đồng chí Nguyễn Bá Minh, Vụ trưởng Vụ Giáo dục Mầm non;
  - Đồng chí Thái Văn Tài, Vụ trưởng Vụ Giáo dục Tiểu học;
  - Đồng chí Nguyễn Xuân Thành, Vụ trưởng Vụ Giáo dục Trung học;
  - Đồng chí Nguyễn Thu Thủy, Vụ trưởng Vụ Giáo dục Đại học;
  - Đồng chí Phạm Hùng Anh, Vụ trưởng Vụ Cơ sở vật chất;
  - Đồng chí Trần Quang Nam, Chánh Văn phòng;
  - Đồng chí Phạm Tiến Toàn, Phó Chánh Văn phòng;
  - Phòng Tổng hợp, Trung tâm Truyền thông giáo dục và Báo Giáo dục và Thời đại.

**4. Phân nhiệm vụ và công việc cần thực hiện cho các cá nhân, đơn vị thuộc Trường cụ thể như sau:**

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHÂN CÔNG THỰC HIỆN	NHIỆM VỤ
1	Đón tiếp Đoàn đến làm việc tại Trường	- TS-LS. Nguyễn Tiến Dũng - NGND.GS-TS. Võ Tòng Xuân - TS. Nguyễn Văn Quang	- Đón tiếp Đoàn làm việc; - Báo cáo theo yêu cầu của Đoàn ( <i>nếu có</i> );





		<ul style="list-style-type: none"> <li>- TS. Trịnh Huệ</li> <li>- PGS-TS. Đào Duy Huân</li> <li>- PGS-TS. Phạm Hùng Lực</li> <li>- TS. Trần Thị Thùy</li> <li>- TS. Trần Hữu Xinh</li> <li>- Ông Nguyễn Trí Đạt</li> <li>- Ông Nguyễn Trí Đức</li> <li>- PGS-TS. Đỗ Văn Xê</li> <li>- PGS-TS. Lê Thanh Phong</li> <li>- PGS-TS. Nguyễn Tri Khiêm</li> <li>- TS. Thái Viết Tạng</li> <li>- Bà Võ Thị Hồng Mai</li> <li>- TS.DS. Đỗ Văn Mãi</li> <li>- Ông Mai Viết Út</li> <li>- ThS. Trịnh Thành</li> <li>- ThS. Nguyễn Xuân Tiên</li> <li>- Ông Nguyễn Văn Huân</li> <li>- ThS. Lý Mền Tẹn</li> <li>- ThS. Lê Quỳnh Ngân</li> <li>- ThS. Trương Nguyễn Thanh Thảo</li> <li>- ThS. Nguyễn Nhật Trường</li> <li>- ThS. Nguyễn Lê Thế Vũ</li> <li>- Lãnh đạo các Phòng, Khoa, Trung tâm, đơn vị thuộc Trường</li> </ul>	
2	Chuẩn bị nội dung tiếp đón Đoàn	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Ông Nguyễn Văn Huân (Trưởng nhóm)</b></li> <li>- ThS. Trương Thị Kim</li> <li>- ThS. Lê Văn Đức</li> <li>- Bà Nguyễn Khánh Ngọc</li> <li>- Bà Ngô Thị Ngọc Huyền</li> <li>- Ông Trần Sang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lập bảng phân công tiếp đón Đoàn;</li> <li>- Chuẩn bị bài phát biểu cho Lãnh đạo Trường;</li> <li>- Bố trí và sắp xếp vị trí ngồi của Lãnh đạo;</li> <li>- Chuẩn bị bảng tên Lãnh đạo;</li> <li>- Chuẩn bị trái cây tiếp Đoàn.</li> </ul>
3	Chuẩn bị quà tặng cho Đoàn và tiệc cơm trưa (nếu có)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ThS. Trần Thị Tuyết Anh (Trưởng nhóm)</b></li> <li>- ThS. Lê Thị Tố Vi</li> <li>- CN. Nguyễn Thúy Tuyết</li> <li>- CN. Nguyễn Thị Thu Hồng</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị quà tặng cho khách.</li> <li>- Chuẩn bị tiệc trưa tại Nhà hàng DNC (nếu có).</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- CN. Mai Hữu Lễ</li> <li>- Phòng Tài chính – Kế hoạch</li> <li>- Phòng QTTB</li> </ul>	
4	<p>Chuẩn bị cơ sở vật chất, Phòng họp, âm thanh, ánh sáng tiếp Đoàn</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ThS. Nguyễn Xuân Tiền (Trưởng nhóm)</b></li> <li>- Ông Hứa Anh Vũ</li> <li>- ThS. Phạm Văn Tuấn</li> <li>- Ông Nguyễn Thanh Tân</li> <li>- Phòng QTTB</li> <li>- Ban QL Khu E</li> <li>- Nhân viên Tập vụ toàn trường</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ trách công tác thiết bị, âm thanh, ánh sáng tại phòng họp trực tuyến Khu E.</li> <li>- Chuẩn bị trà nước;</li> <li>- Vệ sinh phòng họp trực tuyến khu E và dọn dẹp vệ sinh tất cả khuôn viên Trường;</li> <li>- Chuẩn bị Khu vực Nhà hàng ĐHC để tiếp khách. <b>OC</b></li> </ul>
5	<p>Phụ trách giới thiệu nội dung làm việc, giới thiệu thành phần Đoàn làm việc và Thành phần tiếp Đoàn của Trường.</p> <p>Thiết kế và in băng rol treo phía trước sảnh Khu E, backdrop trong phòng họp.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ThS. Nguyễn Nhật Trường (Trưởng nhóm)</b></li> <li>- Trung tâm HTSV&amp;HTDN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kịch bản chương trình làm việc, giới thiệu Lãnh đạo, giới thiệu nội dung làm việc;</li> <li>- Lễ tân: 10 SV nữ;</li> <li>- Lên nội dung thiết kế và đặt in băng rol và backdrop;</li> <li>- Lên nội dung chào mừng chiếu trên các TV trong phòng họp trực tuyến Khu E;</li> <li>- Phát clip giới thiệu Trường, Bệnh viện.</li> </ul>
6	Quay phim, ghi hình	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ThS. Trương Nguyễn Thanh Thảo (Trưởng nhóm)</b></li> <li>- Phòng TVTS&amp;TT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bố trí nhân sự quay phim, ghi hình Đoàn đến làm việc;</li> <li>- Truyền thông sự kiện;</li> <li>- Chuẩn bị clip giới thiệu Trường, Bệnh viện.</li> </ul>
7	Dùng cơm tiếp khách (Nếu có)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>TS-LS. Nguyễn Tiến Dũng</b></li> <li>- NGND.GS-TS. Võ Tòng Xuân</li> <li>- TS. Nguyễn Văn Quang</li> <li>- TS. Trịnh Huê</li> </ul>	Dùng cơm thân mật với Đoàn làm việc



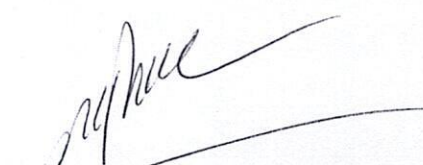
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- PGS-TS. Đào Duy Huân</li> <li>- PGS-TS. Phạm Hùng Lực</li> <li>- TS. Trần Thị Thùy</li> <li>- TS. Trần Hữu Xinh</li> <li>- Ông Nguyễn Trí Đạt</li> <li>- Ông Nguyễn Trí Đức</li> <li>- PGS-TS. Đỗ Văn Xê</li> <li>- PGS-TS. Lê Thanh Phong</li> <li>- PGS-TS. Nguyễn Tri Khiêm</li> <li>- TS. Thái Viết Tặng</li> <li>- Bà Võ Thị Hồng Mai</li> <li>- TS.DS. Đỗ Văn Mãi</li> <li>- Ông Mai Viết Út</li> <li>- ThS. Trịnh Thành</li> <li>- ThS. Nguyễn Xuân Tiên</li> <li>- Ông Nguyễn Văn Huân</li> <li>- ThS. Lý Mến Tẹn</li> <li>- ThS. Lê Quỳnh Ngân</li> <li>- ThS. Trương Nguyễn Thanh Thảo</li> <li>- ThS. Nguyễn Nhật Trường</li> <li>- ThS. Nguyễn Lê Thế Vũ</li> </ul>	
--	--	--	--

Đề nghị các cá nhân, đơn vị căn cứ theo sự phân công tiến hành thực hiện hoàn thành nhiệm vụ được giao trước 16h00, ngày 11/6/2024.

**BAN GIÁM HIỆU**

**PHÒNG TỔ CHỨC – HÀNH CHÍNH**

  
TS. Trần Hữu Xinh

  
Nguyễn Văn Huân

**DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO**

  
TS. Nguyễn Kiên Dũng