

Cần Thơ, ngày 20 tháng 7 năm 2023

**BẢNG PHÂN CÔNG CÔNG TÁC THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH  
LỄ KHÁNH THÀNH TRUNG TÂM PHÁT TRIỂN VÀ ỨNG DỤNG  
PHẦN MỀM DNC**

**Thời gian:** 08h00, thứ Năm, ngày 20/7/2023

**Địa điểm:** Sảnh Khu IT, Trường Đại học Nam Cần Thơ

TT	CÔNG VIỆC/NHIỆM VIỆC	THỰC HIỆN	GHI CHÚ
1	Đón tiếp khách VIP mời dùng trà	<ul style="list-style-type: none"><li>- TS-LS. <b>Nguyễn Tiến Dũng</b></li><li>- AHLĐ. NGND. GS-TS. Võ Tòng Xuân</li><li>- TS. Nguyễn Văn Quang</li><li>- TS. Trịnh Huệ</li><li>- TS. Trần Thị Thùy</li><li>- TS. Trần Hữu Xinh</li><li>- PGS-TS. Đỗ Văn Xê</li><li>- PGS.TS. Lê Thanh Phong</li><li>- PGS.TS. Lê Tấn Lợi</li><li>- TS-BS. Thái Viết Tạng</li><li>- Ông Mai Viết Út</li><li>- ThS. Lê Thanh Minh</li><li>- ThS. Trịnh Thành</li><li>- ThS. Nguyễn Xuân Tiền</li><li>- Ông Nguyễn Văn Huân</li></ul>	<p>Dùng trà, tiếp chuyện với khách VIP.</p> <p>Hướng dẫn khách VIP vào khu vực tiếp khách dùng trà, sau đó di chuyển ra khu vực tập trung tham dự lễ.</p>
2	Công tác chuẩn bị về nội dung	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>TS. Trần Hữu Xinh (nhóm trưởng)</b></li><li>- Ông Nguyễn Văn Huân</li><li>- ThS. Nguyễn Nhật Trường</li><li>- ThS. Trương Thị Kim</li><li>- ThS. Lê Văn Đức</li><li>- Bà Nguyễn Khánh Ngọc</li><li>- Ông Trần Sang</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Xây dựng kế hoạch tổ chức;</li><li>- Xây dựng phân công thực hiện;</li><li>- Lên danh sách khách mời;</li><li>- Thiết kế và gửi thư mời;</li><li>- Xây dựng kịch bản tổ chức Lễ <b>hoàn thành trước ngày 19/7/2023;</b></li><li>- Viết bài phát biểu của Lãnh đạo Trường;</li><li>- Thông cáo báo chí;</li><li><b>Hoàn thiện trước ngày 19/7/2023</b></li></ul>
3	Chuẩn bị nội dung sân khấu: -Background chương trình;	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>ThS. Nguyễn Nhật Trường (nhóm trưởng)</b></li><li>- Ông Phạm Văn Tuấn</li><li>- Ông Nguyễn Thanh Tân</li></ul>	<p>Lên nội dung sân khấu, thiết kế Background và bảng rôn phai <b>hoàn thiện trước ngày 19/7/2023.</b></p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Băng rôn chào mừng khách dự;</li> <li>- Phục vụ văn nghệ;</li> <li>- Và lễ tân sân khấu chương trình.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ông Lê Văn Rê</li> <li>- Ông Nguyễn Hoài Nhân</li> <li>- Ông Phạm Vi Khanh</li> <li>- Ông Nguyễn Thanh Sang</li> <li>- Ông Bùi Minh Nghĩa</li> <li>- Phòng QTTB</li> <li>- TT HTSV&amp;HTDN</li> <li>- Đoàn Thanh niên</li> <li>- Ban QL Khu E</li> <li>- Tổ âm thanh, ánh sáng</li> </ul>	<p>Đoàn trường và Trung tâm HTSV&amp;HTDN chuẩn bị các tiết mục biểu diễn chính thức.</p> <p><b>Lúc 16h00, thứ 4, ngày 19/7/2023 tại sân khấu chính,</b> tất cả các tiết mục phải hoàn thiện, duyệt kịch bản chương trình, các tiết mục văn nghệ.</p>
4	<p>Công tác chuẩn bị quà tặng, cơ sở vật chất</p> <p>Âm thanh, ánh sáng</p>	<p><b>-ThS. Nguyễn Xuân Tiền (nhóm trưởng)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ThS. Phạm Văn Tuấn</li> <li>- ThS. Nguyễn Trọng Hiếu</li> <li>- Bà Nguyễn Thúy Tuyết</li> <li>- Ông Nguyễn Thanh Tân</li> <li>- Ông Lê Văn Rê</li> <li>- Phòng QTTB</li> <li>- Phòng TC-KH</li> <li>- Phòng TC-HC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra hệ thống cơ sở vật chất, thiết bị của Tòa nhà IT để phục vụ công tác Lễ;</li> <li>- Chuẩn bị khu vực tiếp khách trước khi vào Lễ;</li> <li>- Sân khấu, bàn ghế VIP cho lãnh đạo ngồi dự lễ, 02 dù lệch tâm, 20 dù cầm tay, ghế bàn khu vực đại biểu, âm thanh, điện, quạt,...</li> <li>- Phụ trách công tác âm thanh, nhạc, ánh sáng, sân khấu...các thiết bị phục vụ buổi lễ</li> </ul> <p><b>Chú ý:</b> Phụ trách bố trí bục phát biểu cho lãnh đạo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lên danh sách quà tặng cho khách VIP <b>Hoàn thiện trước ngày 18/7/2023.</b></li> </ul>
5	<p>Phát quà tặng cho khách mời và quà tặng cho khách VIP, phóng viên báo đài</p>	<p><b>- ThS. Trần Thị Tuyết Anh (nhóm trưởng)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bà Nguyễn Thúy Tuyết</li> <li>- Phòng TC-KH</li> <li>- Phòng QTTB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị quà cho khách VIP và phát quà cho khách và báo chí.</li> <li>-Tiệc, nước uống và trái cây tại buổi Lễ;</li> <li>- Phát Thông cáo báo chí.</li> </ul>
6	<p>Huy động và Điều phối sinh viên đón khách và sinh viên dự lễ tại sân khấu</p>	<p><b>- Ông Mai Viết Út (nhóm trưởng)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ông Phạm Vũ Toàn</li> <li>- ThS. Nguyễn Hùng Quân</li> <li>- Ông Hồ Hữu Thiện</li> <li>- BS. Nguyễn Chí Nghiệp</li> <li>- Phòng CTCT&amp;QLSV</li> <li>- 150 sinh viên tham dự Lễ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Bố trí 150 em sinh viên</b> mặc đồng phục trường (hoặc áo thể dục) dự và giữ ổn định tại sân khấu chính trong suốt thời gian làm lễ, không được ra về trước đại biểu.</li> <li>- Chăm sóc sức khỏe.</li> </ul>
7	<p>An ninh trật tự, điều tiết di chuyển</p>	<p><b>- ThS. Hứa Anh Vũ (nhóm trưởng)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ThS. Trịnh Tấn Thiên</li> <li>- Bảo vệ tất cả các khu</li> <li>- Tạt vữa tất cả các khu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đảm bảo an ninh, trật tự toàn bộ quá trình tổ chức lễ;</li> <li>- Điều tiết, bố trí giữ xe cho đại biểu, khách mời;</li> <li>- Đảm bảo công tác vệ sinh luôn sạch sẽ trong và ngoài Trường</li> </ul>



8	Dẫn chương trình Đội văn nghệ Đội PG, PB Chụp ảnh, quay phim chương trình Lễ	- <b>TS. Trần Hữu Xinh (nhóm trưởng)</b> - ThS. Nguyễn Nhật Trường - ThS. Trương Nguyễn Thanh Thảo - Ông Nguyễn Văn Huân - ThS. Tô Thị Ngọc Trâm - ThS. Nguyễn Thị Thanh Trúc - ThS. Lê Văn Đức - ThS. Nguyễn Văn Cường - Ông Nguyễn Văn Toàn - Ông Phạm Vi Khanh - Ông Nguyễn Hoài Nhân - Bà Nguyễn Khánh Ngọc - Ông Trần Sang - Ông Nguyễn Thanh Sang - Ông Bùi Minh Nghĩa	- Các tiết mục văn nghệ phục vụ chương trình - Dẫn chương trình - Đón khách, lễ tân buổi lễ - Chụp ảnh, quay phim của Trường - Bảng tên và chỗ ngồi cho đại biểu
---	---	--	--

✳ **Đề nghị:**

- Các thành viên được phân công chịu trách nhiệm hoàn thành nhiệm vụ được giao, phải hoàn tất công tác chuẩn bị trước ngày 19/7/2023;
- Lúc 16h00, ngày 19/7/2023 rà soát lại lần cuối và chạy chương trình;
- Thứ 5, ngày 20/7/2023, tập trung trước 07h00' tại Trường. Riêng bộ phận bảo vệ tập vụ tập trung trước 05h30'.



**BAN GIÁM HIỆU**

**PHÒNG TỔ CHỨC – HÀNH CHÍNH**

TS. *Trần Hữu Xinh*

Nguyễn Văn Huân



TS. *LS. Nguyễn Xuân Dũng*