

Cần Thơ, ngày 25 tháng 12 năm 2023

BẢNG PHÂN CÔNG CÔNG TÁC CHƯƠNG TRÌNH
Trao giấy chứng nhận hoàn thành chương trình tập huấn: Phương pháp
giảng dạy mới và ứng dụng CNTT trong giảng dạy cho giảng viên của
Trường Đại học Nam Cần Thơ

Thời gian: Lúc 08h00, ngày 27/12/2023 (thứ Tư)

Địa điểm: Hội trường E2 (Khu E)

T T	CÔNG VIỆC	HỌ VÀ TÊN	GHI CHÚ
1	Tham dự chương trình	<ul style="list-style-type: none">- TS-LS. Nguyễn Tiến Dũng- TS. Nguyễn Văn Quang- TS. Trần Thị Thùy- TS. Trần Hữu Xinh- PGS-TS. Đỗ Văn Xê- PGS-TS. Lê Thanh Phong- ThS. Trịnh Thành- ThS. Nguyễn Xuân Tiền- Ông Nguyễn Văn Huân- Ông Mai Viết Út- ThS. Lý Mẫn Tẹn- CH. Nguyễn Trí Đức- ThS. Nguyễn Lê Thế Vũ- Ông Mai Viết Quang	Tham dự chương trình, tiếp đón khách mời
2	Nội dung chương trình	<ul style="list-style-type: none">- TS. Trần Thị Thùy (Trưởng nhóm)- Ông Nguyễn Văn Huân- ThS. Nguyễn Nhật Trường- ThS. Lê Văn Đức	<ul style="list-style-type: none">- Lập bảng phân công thực hiện;- Xây dựng chương trình;- Kịch bản chương trình, viết bài phát biểu cho lãnh đạo Trường
3	Bảng tên, trà nước, trái cây cho khách	<ul style="list-style-type: none">- Bà Nguyễn Khánh Ngọc (Trưởng nhóm)- CH. Ngô Thị Ngọc Huyền- Ông Trần Sang- Bà Nguyễn Thị Ngọc Luyến- Bà Phạm Thanh Tú	<ul style="list-style-type: none">- Làm bảng tên và bố trí chỗ ngồi cho lãnh đạo, khách mời.- Phục vụ trà nước và trái cây tại Hội trường.

		<ul style="list-style-type: none"> - Bà Nguyễn Thị Chuột - Bà Trần Thị Thu Oanh - Bà Văn Thị Diễm Thúy 	
4	Bố trí xe đưa rước, chỗ ở và quà tặng cho khách VIP	<ul style="list-style-type: none"> - Ông Nguyễn Văn Huân (nhóm trưởng) - Ông Trần Sang - Ông Mai Hữu Lễ - CN. Nguyễn Thúy Tuyết - ThS. Nguyễn Trọng Hiếu - Nhân viên tài xế 	<p>Bố trí xe rước, chỗ ở và quà tặng cho khách:</p> <p>1) TS. Nghiêm Xuân Huy - Viện trưởng Viện Đảm bảo chất lượng giáo dục, ĐHQGHN.</p> <p>2) TS. Vũ Ngọc Huy - Viện Đảm bảo chất lượng giáo dục, ĐHQGHN.</p> <p>3) Ông Nguyễn Thái Bá - Viện Đảm bảo chất lượng giáo dục, ĐHQGHN.</p> <p>4) Bà Nguyễn Thị Tuyết Anh - Viện Đảm bảo chất lượng giáo dục, ĐHQGHN.</p> <p>5) Ông Nguyễn Hữu Kính - Viện Đảm bảo chất lượng giáo dục, ĐHQGHN.</p> <p>- Chuẩn bị quà cho khách và phát quà cho khách (nếu có)</p>
5	Thông báo cán bộ, giảng viên, nhân viên dự chương trình	<ul style="list-style-type: none"> - ThS. Lý Mên Tẹn (nhóm trưởng) - Phòng QLĐT - Phòng TC-HC 	<ul style="list-style-type: none"> - Thông báo cho tất cả cán bộ, giảng viên, nhân viên đã tham dự Tập huấn về thiết kế và triển khai học phần trực tuyến trên hệ thống LMS để tổ chức dạy học
6	Dẫn chương trình Đội PG, PB Chụp ảnh, quay phim	<ul style="list-style-type: none"> - ThS. Nguyễn Nhật Trường (nhóm trưởng) - NCS. Trương Ng Thanh Thảo - ThS. Lê Văn Đức - ThS. Nguyễn Văn Cường - Ông Trần Sang - Ông Bùi Minh Nghĩa - Ông Nguyễn Văn Toàn 	<ul style="list-style-type: none"> - Thiết kế nội dung chiếu màn hình led; - Điều phối phần sân khấu; - Dẫn chương trình; - Quay phim, chụp ảnh của Trường.

		- Ông Nguyễn Thanh Sang - Ông Nguyễn Hoài Nhân - Ông Phạm Vi Khanh - DNC Studio	
7	Âm thanh, ánh sáng hội trường	- Ông Nguyễn Thanh Tân (nhóm trưởng) - Ông Lê Văn Rê - Ông Huỳnh Văn Dũng	Phụ trách công tác âm thanh, nhạc, ánh sáng, sân khấu...các thiết bị tại hội trường phục vụ chương trình
8	Chuẩn bị tiệc mời khách	- ThS. Trần Thị Tuyết Anh (nhóm trưởng) - Ông Mai Hữu Lễ - Phòng Tài chính – Kế hoạch	Tất cả các khách mời, BGH Trường tại nhà hàng DNC: - Ăn tối thứ 3 (ngày 26/12/2023); - Ăn trưa thứ 4 (ngày 27/12/2023); - Ăn tối thứ 4 (ngày 27/12/2023).

✳ **Đề nghị:**

- Cá nhân được phân công chịu trách nhiệm hoàn thành nhiệm vụ được giao.
- Tùy tình hình thực tế lãnh đạo điều động và phối hợp.



BAN GIÁM HIỆU

TS. Trần Thị Thùy

PHÒNG TỔ CHỨC – HÀNH CHÍNH

Nguyễn Văn Huân

Nơi nhận:

- HĐT (dề B/C);
- BGH;
- Các đơn vị, cá nhân thuộc Trường;
- Lưu VT, TC-HC.