|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC NAM CẦN THƠ **TRUNG TÂM PHÁT TRIỂN & ỨNG DỤNG PHẦN MỀM DNC** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

*Cần Thơ, ngày 08 tháng 06 năm 2024*

**BÁO CÁO CÔNG VIỆC**

**Họ và tên:** Đặng Huỳnh Như **Chức vụ** : Nhân viên văn thư

**Đơn vị** : Trung tâm Phát triển & Ứng dụng Phần mềm DNC

1. Các công việc đã thực hiện trong thời gian vừa qua.

Ngày bắt đầu học việc 1/10/2023

Ngày bắt đầu thử việc 1/11/2023

Ngày bắt đầu nhân viên chính thức 1/1/2024 – đến nay.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| STT | NỘI DUNG | THỜI GIAN |
| 1 | Làm đề nghị văn phòng phẩm cho Trung tâm và các đề nghị liên quan để phục vụ nghiên cứu và thực hiện phần mềm bán hàng | 1/10/2023 cho đến nay |
| 2 | Quản lý mail Trung tâm và nhận các thông báo từ Trường gửi về mail, thông báo đến Trung tâm để mọi người cùng nắm được thông tin |  |
| 3 | Hỗ trợ Lãnh đạo thực hiện các công văn đi Quản lý lưu trữ và thông báo các công văn đến |  |
| 4 | Thực hiện các nhiệm vụ Phòng TCHC giao ( thông tin nhân sự, ngày nghỉ nhân sự, các vấn đề liên quan khác về nhân sự và Trung tâm) |  |
| 5 | Thực hiện hỗ trợ buổi nghiệm thu phần mềm quản lý bán hàng ( lập danh sách chi tiền thù lao Hội đồng đánh giá) . | 19/10/2023 |
| 6 | Lập kế hoạch về thời gian thực hiện tiến độ thực hiện của 7 phần mềm theo ý kiến của Lãnh đạo Trung tâm | 28/11/2023 |
| 7 | Chuẩn bị và gửi đăng ký đề cương, đề tài, dự toán kinh phí Khoa Học và Công Nghệ cấp cơ sở | 28/12/2023 |
| 8 | Gửi đơn xin thành lập Hội đồng nghiệm thu đề cương, đề tài KH&CN cấp cơ sở | 03/01/2024 |
| 9 | Thực hiện hỗ trợ buổi nghiệm thu phần mềm quản lý giữ xe ( lập danh sách chi tiền thù lao Hội đồng đánh giá) | 11/1/2024 |
| 10 | Hoàn thành hồ sơ quyết toán phần mềm | 3/2024 |
| 11 | Hỗ trợ thực hiện biên bản bàn giao 2 phần mềm bán hàng và giữ xe | 26/04/2024 |
| 12 | Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ văn thư theo ý kiến Lãnh đạo | Đang thực hiện |

Ngoài ra còn tham gia hỗ trợ các cuộc hội thảo khoa học của Khoa Công Nghệ Thông Tin .

Những công việc được liệt kê như trên đã được thực hiện hoàn tất trong thời gian làm việc tại Trung tâm Phát triển và Ứng dụng Phần mềm DNC.

Người lập báo cáo

Đặng Huỳnh Như