Sinh viên thực hiện: Nguyễn Thành Luân

MSSV: 1981019

**PHÁT BIỂU BÀI TOÁN**

**PHẦN MỀM QUẢN LÝ CỬA HÀNG ĐIỆN THOẠI DI ĐỘNG**

1. **KHẢO SÁT HIỆN TRẠNG**
2. ***Nhu cầu đề tài***

Hiện nay nhu cầu liên lạc, giải trí, học tập qua internet đang bùng nổ mạnh mẽ trên toàn cầu thì điện thoại di động kết nối internet (Smartphone) là một thiết bị không thể thiếu trong cuộc sống hàng ngày. Do đó ngành kinh doanh điện thoại là một ngành phát triển vượt bậc.

Hiện nay các cửa hàng kinh doanh điện thoại đều chưa có phần mềm quản lý các phương pháp ghi chép thủ công không chính xác và hiệu quả trong công tác quản lý cửa hàng…với mục tiêu làm sao cho công tác quản lý hiệu quả thì đề tài “phần mềm quản lý cửa hàng điện thoại di động” là một đề tài mang tính thực tế đáp ứng nhu cầu quản lý, mua bán trong các cửa hàng điện thoại di động… đó là lý do mà em chọn đề tài này.

1. ***Giới thiệu đề tài***

Ứng dụng hổ trợ cho quá trình thực hiện các chức năng như: quản lý, xử lý các hoạt động nhập mua, xuất bán, các nghiệp vụ về tiền mặt, lập báo cáo định kỳ…

khách hàng: lựa chọn sản phẩm từ quầy thông qua nhân viên tư vấn hoặc qua tờ bảng báo giá của cửa hàng.

***Nhân viên bán hàng*:** tiếp nhận các yêu cầu từ khách hàng, tư vấn sản phẩm phù hợp, xem sản phẩm còn trong kho hay không? Nếu không còn hàng trong kho thì hỏi khách hàng có muốn đặt hàng khg?. Sau khi thương lượng xong và trong kho có hàng thì NV bán hàng ghi lại thông tin khách hàng và mặt hàng cần mua sau đó chuyển cho nhân viên thu ngân.

***Nhân viên thu ngân****:* lưu thông tin khách hàng vào CSDL , lập hóa đơn bán hàng, thu tiền, lập phiếu xuất hàng chuyển cho bộ phận kho để lấy sản phẩm giao cho khách hàng. Phiếu giao hàng có giá trị như phiếu bảo hành sản phẩm. Lập báo cáo bán hàng để báo cáo cho nhân viên quản lý.

***Nhân viên kho:*** chức năng là lưu trữ hàng hóa, xuất, nhập hàng hóa, đề xuất lên quản lý các mặt hàng gần hết cần nhập, lưu chuyển hàng hóa từ nhà cung cấp đến người tiêu dùng thông qua bán hàng, báo cáo xuất nhập tồn cho nhân viên quản lý.

***Nhân viên bảo hành:*** tiếp nhận yêu cầu từ khách hàng, kiểm tra hóa đơn mua hàng xem còn hạn bảo hành hay không, kiểm tra xem đủ điều kiện bảo hành hay không?. Lưu lại thông tin bảo hành, linh kiện cần thay thế giá tiền sửa chữa nếu sản phẩm không đủ điều kiện bảo hành, và yêu cầu xuất linh kiện từ kho hàng để sửa cho khách.

***Nhân viên quản lý:*** xây dựng kế hoạch bán hàng, các chương trình khuyến mãi, giảm giá…quyết định các mặt hàng cần nhập, số lượng, giá cả, lựa chọn nhà cung cấp. quản lý nhân viên trong cửa hàng, xem các tổng kết báo cáo doanh thu…phân quyền cho nhân viên trong phần mềm.

1. **YÊU CẦU HỆ THỐNG**
2. **yêu cầu chức năng.**

* Quản lý nhập xuất hàng hóa
* Quản lý nhân viên, danh sách khách hàng
* Quản lý hàng nhận, trả bảo hành
* Thông kê doanh thu theo ngày, tuần, theo tháng, theo năm…
* Có giao diện thân thuộc dễ sử dụng
* Có chế độ sao lưu phục hồi dữ liệu để đảm bảo an toàn dữ liệu
* Có chế độ phân quyền người dùng

1. **Yêu cầu phi chức năng.**

* Tính dễ sử dụng: giao diện thân thiện dễ sử dụng
* Bảo mật thông tin khách hàng
* Khả năng mở rộng: ứng dụng có khả năng mở rộng thêm nhiều chức năng trong tương lai.