MUC LUC

1.	SINH VIÊN	. 1
2.	TÂP THỂ LỚP	.3
	KHOA, BÔ MÔN, PHÂN HIÊU	
	HƯỚNG DẪN CÁN SƯ LỚP GỬI THỐNG KÊ VỀ KHOA/BÔ MÔN/PHÂN HIÊU	

HƯỚNG DẪN ĐÁNH GIÁ RÈN LUYỆN TRÊN WEBSITE

1. SINH VIÊN



- Sinh viên đăng nhập với:
 - o Tên tài khoản: mã số sinh viên
 - Mật khẩu: mật khẩu sinh viên đã cài đặt trong kỳ trước
- Trường hợp sinh viên quên mật khẩu: sinh viên nhấn vào nút quên mật khẩu



Sau khi nhấn vào nút quên mật khẩu, hệ thống hiển thị màn hình sau:

Tên tài khoản:	
Địa chi email:	
Nhập số: 172	
	Hủy bỏ Đồng ý

Tại đây sinh viên nhập các thông tin được yêu cầu và nhấn nút đồng ý
Ví dụ: tên tài khoản (mã số sinh viên): 09130027
Địa chỉ email (email sinh viên): 09130027@st.hcmuaf.edu.vn
Nhập số: 170

- o Tiếp theo sinh viên đăng nhập vào email sinh viên để nhận lại mật khẩu.
- Trường hợp sinh viên đã đăng nhập, hệ thống hiển thị màn hình sau:



- Tại đây sinh viên có thể đổi mật khẩu (nếu muốn), hoặc có thể dùng mật khẩu mặc định của hệ thống là ngày tháng năm sinh.
- o Sinh viên chọn Đánh giá điểm rèn luyện, hệ thống hiển thị màn hình sau:



Tại đây sinh viên chọn học kỳ và hệ thống hiển thị màn hình đánh giá:

Đánh giá điểm rèn luyện					
Nội dung	Điểm	SV tự đánh giá	Lớp	Khoa	Trường
Đánh giá về ý thức học tập					
Tích cực tham gia NCKH, câu lạc bộ học thuật	5	0	0	0	0
Đi học đúng giờ, nghiêm túc trong giờ học	5	0	0	0	0
Không vi phạm quy chế thi và kiếm tra	5	0	0	0	0
Sinh viên đạt kết quả từ 2.5 trở lên (điểm thang 4)	5			0	0
Đánh giá về ý thức chấp hành quy định, nội quy, quy chế trong n	hà trường	Sinh viêr	đánh		
Chấp hành tốt về giữ gìn vệ sinh, bảo vệ tài sản chung	5	giá vào c	ột này	0	0
Chấp hành tốt nội quy kí túc xá, nơi cư trú	5	0	0	0	0
Tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt lớp	10	0	0	0	0
Thực hiện tốt nếp sống văn hóa theo quy định của nhà trường	5	0	0	0	0

 Sau khi nhập điểm xong, sinh viên kéo xuống cuối trang và nhấn nút lưu đánh giá:



2. TÂP THỂ LỚP

- Tài khoản và mật khẩu của lớp: cán sự lớp liên hệ cố vấn học tập của khoa/bộ môn.
- Có 2 cách đánh giá điểm rèn luyện cho sinh viên.
 - Duyệt điểm
 - Đánh giá từng sinh viên
- **Duyệt điểm:** khi thực hiện chức năng này, hệ thống sẽ sao chép toàn bộ điểm của sinh viên tự đánh giá sang cột đánh giá của lớp (Nghĩa là lớp đồng ý với số điểm sinh viên tự đánh giá)
- Đánh giá từng sinh viên: lớp đánh giá riêng, chi tiết cho từng sinh viên.
- Chú ý:
 - Tập thể lớp có thể không cần dùng đến chức năng duyệt điểm và chỉ nên dùng chức năng đánh giá từng sinh viên vì chức năng duyệt điểm chỉ sao chép điểm sinh viên tự đánh giá sang điểm của tập thể lớp nên số điểm mang tính cá nhân cao.
 - Tập thể lớp nếu đã đánh giá chi tiết cho từng sinh viên thì tuyệt đối không nhấn vào nút duyệt điểm, nếu lúc này sử dụng chức năng duyệt điểm thì điểm chi tiết đánh giá của lớp cho từng sinh viên sẽ được cập nhật lại bằng số điểm sinh viên tư đánh giá.



- Sau khi chọn Đánh giá điểm rèn luyện, cán sự lớp chọn học kỳ và sinh viên để đánh giá



- Sau khi chọn học kỳ và sinh viên, cán sự lớp đánh giá như hình bên dưới



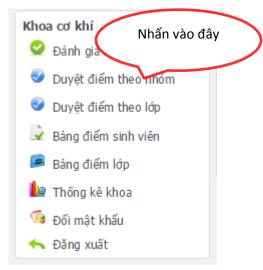
- Sau khi nhập điểm xong, cán sư lớp kéo xuống cuối trang và nhấn nút lưu đánh giá:



3. KHOA, BỘ MÔN, PHÂN HIỆU

- Có 3 cách đánh giá cho sinh viên
 - Cách 1: Duyệt điểm theo nhóm lớp
 - o Cách 2: Duyệt điểm theo từng lớp
 - o Cách 3: Đánh giá cho từng sinh viên

Hướng dẫn cách 1: Duyệt điểm theo nhóm lớp



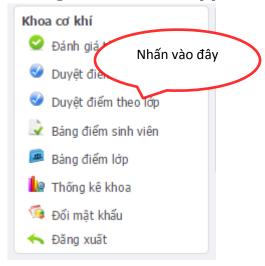
 Sau khi người dùng nhấn nút duyệt điểm theo nhóm, hệ thống yêu cầu người dùng chọn học kỳ và chọn đợt đánh giá như hình sau:



- Người dùng chọn và nhấn nút duyệt điểm.
- Hê thống hoàn thành duyết điểm sẽ hiển thi thông báo như hình sau:



Hướng dẫn cách 2: duyệt điểm theo lớp



 Sau khi người dùng nhấn nút duyệt điểm theo lớp, hệ thống yêu cầu người dùng chọn học kỳ, chọn đợt đánh giá và chọn lớp như hình sau:

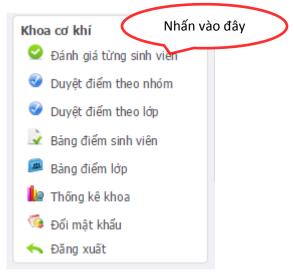


Người dùng chọn và nhấn nút duyệt điểm.

- Hệ thống hoàn thành duyệt điểm sẽ hiển thị thông báo như hình sau:

Hoàn thành!	
Duyệt điểm theo lớp	
Học kỳ: [hk1 (2014 - 2015) ▼ Đợt đánhg giá: CK-HK1-2014-2015-NHOM2 ▼ Lớp:Chọn ▼ Duyệt điểm	

Hướng dẫn cách 3: Đánh giá từng sinh viên



- Sau khi người dùng chọn đánh giá từng sinh viên, hệ thống yêu cầu người dùng chọn học kỳ, chọn đợt đánh giá, chọn lớp và chọn sinh viên như hình sau:



Sau khi người dùng chọn, hệ thống hiển thị màn hình đánh giá như bên dưới:

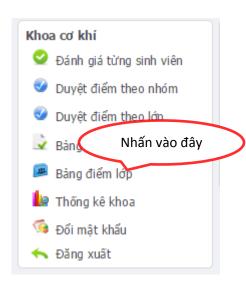
Nội dung	Điểm	SV tự đánh giá	Lớp	Khoa	Trường
Đánh giá về ý thức học tập					
Tích cực tham gia NCKH, câu lạc bộ học thuật	5	0	0		
Đi học đúng giờ, nghiêm túc trong giờ học	5	0	0		h giá vào ột này
Không vi phạm quy chế thi và kiểm tra	5	0	0		Ģt Пау
Sinh viên đạt kết quả từ 2.5 trở lên (điểm thang 4)	5	0	0	0	0
Đánh giá về ý thức chấp hành quy định, nội quy, quy chế trong nhà	trường				
Chấp hành tốt về giữ gìn vệ sinh, bảo vệ tài sản chung	5	0	0	0	0
Chấp hành tốt nội quy kí túc xá, nơi cư trú	5	0	0	0	0
Tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt lớp	10	0	0	0	0
Thực hiện tốt nếp sống văn hóa theo quy định của nhà trường	5	0	0	0	0

- Sau khi nhập điểm xong, người dùng kéo xuống cuối trang và nhấn nút lưu đánh giá:

Sinh viên là cái nhiệm vụ	n bộ ' bóm gương mẫu, hoàn thành tớt Nhấn vào đây	5	0	0	0	0
Tống điểm			50	50	50	50
Hủy bỏ L	uru đánh _{sra}					

4. HƯỚNG DẪN CÁN SỰ LỚP GỬI THỐNG KÊ VỀ KHOA/BỘ MÔN/PHÂN HIỆU

- Thời gian: như thông báo
- Cán sự lớp: dùng tài khoản của lớp, đăng nhập vào hệ thống và nhấn vào Bảng điểm lớp.



- Cán sự lớp chọn xem bảng điểm, và nhấn gửi bảng điểm như hình bên dưới.

