

# NGUYỄN ĐÌNH QUỐC

Business Intelligence & Business Analyst

## THÔNG TIN LIÊN HỆ

- Điện thoại: 0333533194
- Email: [quocnguyent10v@gmail.com](mailto:quocnguyent10v@gmail.com)
- Địa chỉ: Phường Hiệp Phú, Thành Phố Thủ Đức, Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Giới tính: Nam | Ngày sinh: 20/07/2000 | Tình trạng: Độc thân

## TÓM TẮT NGHỀ NGHIỆP

Tôi đam mê làm việc với dữ liệu và luôn tìm cách biến những con số thành giá trị thực tiễn cho doanh nghiệp. Tôi có khả năng trích xuất, tổng hợp, phân tích và trực quan hóa dữ liệu bằng nhiều công cụ hiện đại (Google Sheet, Appsheet, Power BI, Python, AI...). Tôi chủ động xây dựng các giải pháp tự động hóa, giúp thay thế quy trình thủ công kém hiệu quả, tiết kiệm thời gian và nâng cao hiệu suất làm việc.

Luôn chủ động phát hiện vấn đề, truyền đạt insight một cách rõ ràng, tôi không ngừng học hỏi và cập nhật công nghệ mới để tối ưu quy trình, đơn giản hóa dữ liệu phức tạp, và kết nối các nguồn thông tin rời rạc thành hệ thống dữ liệu nhất quán. Mục tiêu của tôi là trở thành người tiên phong trong tự động hóa và chuyển đổi số, góp phần tạo nên sự khác biệt và thúc đẩy đổi mới liên tục cho tổ chức.

## KỸ NĂNG

### Phân Tích & Trực Quan Hóa Dữ Liệu

- Excel, Power BI, Power Query, Power Pivot
- Google Sheet, SQL, Looker Studio, Python, Firebase
- AppSheet, Google Apps Script, Google BigQuery

### Công Cụ AI & Tự Động Hóa

- Google Colab, ChatGPT, Copilot, Gemini, Claude

### Quản Lý Dự Án & Collaboration

- Jira, Confluence, Trello, Notion, Airtable, Slack

### Thiết Kế & Trình Bày

- PowerPoint, Canva, Draw.io, Whimsical, Balsamiq

### Công Cụ Chuyên Ngành

- My Maps, QGIS, SheetGo, NotebookLM, LaTeX

### Ngôn Ngữ

- Tiếng Việt: Bản ngữ
- Tiếng Anh: Trung cấp - Academic Preparatory English level 3 - Topnotch 2

## KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

02/2025 - Hiện tại: Business Analysis - Bệnh viện Hoàn Mỹ Sài Gòn

Nhân viên chính thức

I. TỰ ĐỘNG HÓA DỮ LIỆU & XÂY DỰNG GIẢI PHÁP SỐ

- Thiết kế và triển khai dashboard tổng hợp số liệu real-time, thay thế hệ thống báo cáo cục bộ, rời rạc trước đây; đồng bộ dữ liệu từ nhiều bộ phận, phân quyền truy cập cho trưởng phòng và ban giám đốc, hỗ trợ theo dõi, quản trị hiệu quả.
- Tạo hệ thống file báo cáo ngày qua Google Sheet cho team kinh doanh, tự động liên kết vào dashboard tổng; thống kê doanh thu, số lượng hồ sơ, phân loại theo gói khám, bác sĩ, chuyên khoa..., phục vụ quản lý đa chiều.
- Tự động hóa thông báo & kiểm soát tuân thủ: Phát triển tính năng tự động gửi email cuối ngày thông báo trạng thái báo cáo (ai đã gửi/chưa gửi), cuối tuần tự động gửi email tổng hợp số ngày hoàn thành báo cáo của từng thành viên.
- Xây dựng hai ứng dụng AppSheet:
  - Ứng dụng tra cứu khách hàng mua BHYT các năm, thay thế hoàn toàn file Excel thủ công; hỗ trợ tìm kiếm, thống kê, tra cứu nhanh, đồng bộ dữ liệu lịch sử và phát sinh hằng ngày real-time.
  - Ứng dụng theo dõi trả hồ sơ khám sức khỏe doanh nghiệp, giúp bộ phận khám sức khỏe và team kinh doanh đồng bộ, cập nhật tiến độ real-time, thay thế Google Sheet truyền thống.
- Phân tích & dự báo dữ liệu bằng Google Colab: Phân tích số liệu thời gian thực từ trước đến nay, xây dựng mô hình dự báo doanh thu còn lại trong tháng, hỗ trợ BLĐ ra quyết định hành động kịp thời.
- Liên kết dữ liệu phòng kinh doanh vào báo cáo tập đoàn, đảm bảo dữ liệu được cập nhật tự động, nhất quán, phục vụ yêu cầu báo cáo cấp trên.

II. PHÂN TÍCH, ĐỀ XUẤT & CẢI TIẾN QUY TRÌNH

- Tính toán PNL danh mục khám MRI3T, phân tích hiệu quả kinh doanh gói dịch vụ, đề xuất chương trình marketing, xây dựng tờ trình trình ban giám đốc phê duyệt triển khai chương trình.
- Chuẩn hóa, tổng hợp dữ liệu nhiều năm về BHYT, đối tác, công ty, gói khám; xây dựng hệ thống ID quản lý từng hạng mục, tạo nền tảng dữ liệu chuẩn cho báo cáo và phân tích.
- Xây dựng dashboard tổng hợp cho phòng kinh doanh, phục vụ báo cáo trực tiếp cho ban giám đốc và giám đốc vùng.
- Phát triển form xử lý dữ liệu BHYT tự động, thay thế quy trình thủ công tại quầy, giúp giảm đáng kể thời gian thao tác và hạn chế sai sót nhập liệu.

III. VẬN HÀNH & PHỐI HỢP PHÒNG BAN

- Hỗ trợ bác sĩ và team kinh doanh trong các chương trình khám ngoại viện, đảm bảo vận hành thông suốt, nâng cao trải nghiệm khách hàng.
- (Từng phụ trách, đã chuyển giao từ 04/2025:) Chủ động hợp tác với các phường trong thành phố, phát triển và gia tăng số lượng người tham gia BHYT hàng tháng.
- (Từng phụ trách, đã chuyển giao từ 04/2025:) Thực hiện thỏa thuận, ký kết và theo dõi hợp đồng bảo lãnh viện phí với đối tác; hỗ trợ khách hàng xuyên suốt quá trình khám chữa bệnh theo hợp đồng.

01/2024 - 02/2025: Chuyên viên Phát triển hệ thống - Hữu Nghị Food

Nhân viên chính thức

I. XÂY DỰNG HỆ THỐNG DỮ LIỆU, BÁO CÁO & TỰ ĐỘNG HÓA

- Thiết kế và triển khai hệ thống báo cáo bán hàng đa chiều bằng Excel và Power BI, thống kê KPIs tuần/tháng/quý cho khu vực phía Nam (GT & Key Account), phục vụ ban giám đốc và các ASM/GSBH.
- Xây dựng Data Warehouse trên SQL Server, chuẩn hóa dữ liệu từ nhiều hệ thống (Administration, DMS, Trade Marketing, CS), đảm bảo nguồn dữ liệu duy nhất, nhất quán cho phân tích và ra quyết định.

- Tự động hóa quy trình báo cáo: Xây dựng form báo cáo ngày cho đội ngũ bán hàng, form thống kê cho quản lý KA và tự động chạy số liệu cho GSBH; đồng bộ dữ liệu vào dashboard tổng, giúp tiết kiệm thời gian và giảm thiểu sai sót nhập liệu.
- Xây dựng báo cáo tiến độ bán hàng so với cùng kỳ các năm theo SKU bằng Power BI, hỗ trợ lập kế hoạch kinh doanh các tháng tiếp theo.

## II. PHÂN TÍCH DỮ LIỆU, TỐI ƯU QUY TRÌNH BÁN HÀNG & VẬN HÀNH

- Phân tích danh sách khách hàng, tuyến bán hàng, tần suất ghé thăm và quy hoạch tuyến, đề xuất thay đổi phù hợp với đặc thù địa bàn & thời gian hoạt động.
- Kiểm tra thực thi tuyến bán hàng, độ phủ SKU của công ty & đối thủ, hỗ trợ ASM/GSBH đề xuất giải pháp nâng cao hiệu suất.
- Kiểm soát tồn kho, tiến độ đơn hàng IN-OUT của nhà phân phối; phân tích tỷ lệ tồn date và lập kế hoạch bán hàng phù hợp.
- Thiết kế lại danh mục sản phẩm (Catalog) cho đội ngũ GT & KA, phục vụ bán hàng hiệu quả hơn.
- Xây dựng báo cáo kết quả kinh doanh, phát triển hệ thống báo cáo tháng/quý cho giám đốc bán hàng (GĐBH).

## III. HỖ TRỢ THỰC ĐỊA & PHÁT TRIỂN ĐỘI NGŨ

- Hỗ trợ thực địa: hướng dẫn GSBH (Giám sát bán hàng), NVBH (Nhân viên bán hàng) sử dụng DMS (phần mềm quản lý phân phối), lập kế hoạch bán hàng, đọc báo cáo, xử lý số liệu, nhận diện cơ hội tại điểm bán.
- Sử dụng QGIS để phân tích vị trí địa lý, phạm vi phủ hàng, nhận diện cơ hội bán hàng mới và tối ưu hóa tuyến bán hàng.
- Làm việc với đối tác kênh xuất ăn công nghiệp, trường học, công ty Key Account, lấy thông tin, kiểm tra hình ảnh quầy trưng bày đầu mùa & cuối mùa.
- Áp dụng các công cụ quản lý tiến độ, chia sẻ và tự động hóa trong quy trình làm việc; ghi nhận dữ liệu thực địa logic, phục vụ báo cáo quản trị.

## 7/2022 - 07/2023: Sales Management Trainee - Mondelez Kinh Đô Việt Nam

*Nhân viên chính thức*

### I. QUẢN LÝ ĐỘI NGŨ BÁN HÀNG & PHÁT TRIỂN THỊ TRƯỜNG

- Quản lý trực tiếp đội 11 nhân viên bán hàng (NVBH) tại NPP Ngọc Oanh, phụ trách khu vực Thủ Dầu Một và Thuận An, Bình Dương.
- Theo dõi, phân tích các chỉ số bán hàng hàng ngày (doanh thu, độ phủ, tồn kho, đặt hàng); xây dựng kế hoạch, phân bổ chỉ tiêu, hỗ trợ NVBH hoàn thành mục tiêu tháng.
- Triển khai các chương trình kinh doanh, Trade Marketing của công ty đến từng tuyến, đảm bảo thực thi hiệu quả và đúng tiến độ.
- Sắp xếp lại tuyến bán hàng (MCP) cho NVBH, tối ưu hóa lịch trình giao hàng với NPP, nâng cao hiệu quả vận hành.

### II. KẾT QUẢ NỔI BẬT & CẢI TIẾN

- Doanh thu hàng tháng đạt từ 95–116% chỉ tiêu; bao phủ sản phẩm tại 2.791 cửa hàng trong khu vực phụ trách.
- Đảm bảo phân phối sản phẩm mới đạt mục tiêu về độ phủ và doanh số trong thời gian ngắn.
- Sử dụng Power BI để trực quan hóa dữ liệu, phân tích kết quả bán hàng, giúp NVBH dễ dàng theo dõi tiến độ và xác định cơ hội tăng trưởng.

### III. HỖ TRỢ & PHÁT TRIỂN ĐỘI NHÓM

- Hỗ trợ, huấn luyện NVBH về kỹ năng bán hàng, phân tích số liệu, lập kế hoạch tuyến, góp phần nâng cao năng suất và hiệu quả làm việc nhóm.

## 3/2022 - 7/2022: Chuyên Viên Tư Vấn Kỹ Thuật Oracle ERP - ARON ERP Consulting Services

*Nhân viên chính thức*

## I. TRIỂN KHAI & VẬN HÀNH CHUYỂN ĐỔI SỐ BẰNG ORACLE ERP

- Tham gia triển khai chuyển đổi số theo chu kỳ cho các module cốt lõi của Oracle ERP (Tài chính, Kế toán, Bán hàng, Mua hàng, Kho vận...), đảm bảo tiến độ và chất lượng dự án theo kế hoạch.
- Tiếp nhận, phân tích và làm rõ yêu cầu người dùng từ các phòng ban; tư vấn giải pháp nghiệp vụ phù hợp quy trình doanh nghiệp và chuẩn hóa theo hệ thống Oracle.
- Phối hợp với đội dự án và các bộ phận liên quan để bàn giao từng giai đoạn dự án đúng tiến độ, xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai.

## II. QUẢN TRỊ DỮ LIỆU & BÁO CÁO TÍCH HỢP

- Thiết kế, tạo lập và vận hành các báo cáo chuyển đổi số, trích xuất dữ liệu từ hệ thống Oracle ERP để đối soát, tích hợp với hệ thống quản trị doanh nghiệp hiện tại.
- Đảm bảo tính chính xác, đồng bộ dữ liệu giữa các hệ thống, hỗ trợ lãnh đạo doanh nghiệp ra quyết định dựa trên số liệu real-time.

## 11/2021 - 2/2022: Proprietary Trader (Freelance) - FTMO

*Nghề tự do*

- Chủ động nghiên cứu, thực hành và giao dịch trên thị trường tài chính quốc tế; tìm hiểu sâu về vận hành thị trường, mối quan hệ cung cầu, hành vi giá.
- Thành thạo phân tích kỹ thuật (chart pattern, indicator, volume, price action) và phân tích cơ bản (tin tức kinh tế, dữ liệu vĩ mô, policy impact).
- Tham gia thi tuyển và vượt qua các vòng đánh giá của quỹ FTMO, giao dịch bằng tài khoản vốn ủy thác, thực hành quản trị vốn, quản lý rủi ro nghiêm ngặt.
- Sử dụng các công cụ như MetaTrader, TradingView, Excel để phân tích dữ liệu, lập nhật ký giao dịch, tối ưu hóa chiến lược.

## 1/2021 - 7/2021: Nhân viên triển khai nâng cấp hệ thống DMS - Cty TNHH Nestlé Việt Nam

*Tạm thời / Dự án*

### I. ĐÀO TẠO, HỖ TRỢ & CHUYỂN GIAO HỆ THỐNG

- Đào tạo ASM (Giám sát bán hàng), NVBH (Nhân viên bán hàng) và Admin NPP (Nhà phân phối) sử dụng hệ thống DMS1, giúp đội ngũ nhanh chóng làm chủ phiên bản mới.
- Thu thập dữ liệu đầu vào, tổng hợp phản hồi thực tế, trực tiếp chuyển giao phiên bản DMS1 mới cho các NPP trong khu vực phụ trách.

### II. KHẢO SÁT THỰC TẾ & CẢI TIẾN VẬN HÀNH

- Khảo sát thực địa tại các điểm bán, NPP về khả năng vận hành, mức độ phù hợp của hệ thống DMS1 mới; ghi nhận các vấn đề phát sinh, đề xuất điều chỉnh để tối ưu hóa quy trình.
- Làm cầu nối giữa đội thị trường, nhà phân phối và bộ phận phát triển hệ thống nhằm nâng cao hiệu quả triển khai.

### III. BÁO CÁO & QUẢN TRỊ DỰ ÁN

- Báo cáo hàng ngày về tiến độ triển khai, các đề xuất cải tiến và thực trạng vận hành hệ thống về bộ phận Back Office; đảm bảo thông tin xuyên suốt cho lãnh đạo và đội phát triển.

## 10/2020 - 1/2021: Software Developer - ISC Quang Trung

*Thực tập*

### I. THAM GIA DỰ ÁN PHÁT TRIỂN PHẦN MỀM THỰC TẾ

- Tham gia xây dựng các dự án phần mềm của công ty theo quy trình Agile/Scrum, phối hợp làm việc nhóm hiệu quả qua Trello.
- Đảm nhiệm lập trình front-end (HTML5, CSS3, JavaScript, Bootstrap) và tham gia xây dựng back-end (Java), thiết kế CSDL, ERD, Class Diagram.
- Thực hành xây dựng database, tối ưu hóa truy vấn, hỗ trợ kết nối front-end và back-end cho các module chức năng.

## II. NÂNG CAO KỸ NĂNG CHUYÊN MÔN & TƯ DUY

- Ôn tập, củng cố kỹ thuật lập trình, rèn luyện kỹ năng giải quyết vấn đề và critical thinking trong thực tế dự án.
- Được mentor hướng dẫn trực tiếp về cách xây dựng, hoàn thiện dự án phần mềm theo tiêu chuẩn doanh nghiệp.

## III. KẾT QUẢ & GIÁ TRỊ NHẬN ĐƯỢC

- Hoàn thành các project thực tế, đóng góp vào sản phẩm của công ty, nâng cao kỹ năng teamwork, giao tiếp dự án và phát triển phần mềm chuyên nghiệp.

# HỌC VẤN

Cao đẳng - FPT Polytechnic | *Tốt nghiệp 1/2021*

- Tốt nghiệp loại khá
- GPA: 7.2/10.0
- Academic Preparatory English level 3 - Topnotch 2

# CHỨNG CHỈ

- TOPNOTCH - FPT Education | 25/01/2021 - *Không giới hạn*
- Passed Verification - FTMO | 17/01/2022 - 17/03/2022

# THÔNG TIN THAM KHẢO

Trần Hoàng Luân

Sales Manager, Hoan My Sai Gon Hospital

Phone: 0907 101 434

Email: [luan.tran@hoanmy.com](mailto:luan.tran@hoanmy.com)

Nguyễn Hoàng Vĩnh Thụy

Trưởng phòng PTHT, Hữu Nghị Food

Phone: 0909882027

Email: [thuynhv@huunghi.com.vn](mailto:thuynhv@huunghi.com.vn)

# THÔNG TIN NGHỀ NGHIỆP MỤC TIÊU

- Cấp bậc: Trưởng nhóm / Giám sát
- Mức lương: 24,000,000 - 30,000,000 VND
- Hình thức công việc: Nhân viên chính thức
- Ngành nghề: CNTT - Phần mềm, Bán hàng / Kinh doanh, Thống kê
- Nơi làm việc: Hồ Chí Minh