# Tên đề tài

Xây dựng website quản lý tài sản, thiết bị tại trường đại học.

# Mô tả bài toán

# Quản lý danh mục thiết bị: cho phép quản lý viên thêm, sửa, xóa thông tin về các thiết bị trong trường học, bao gồm tên thiết bị, số lượng, đặc tính kỹ thuật, hình ảnh, giá trị, v.v.

# Quản lý thông tin người dùng: cho phép quản lý viên tạo và quản lý tài khoản người dùng, bao gồm thông tin cá nhân, thông tin liên hệ, lịch sử mượn trả thiết bị, v.v.

# Quản lý mượn trả thiết bị: cho phép người dùng đăng ký mượn thiết bị, gửi yêu cầu sửa chữa, xem thông tin về lịch sử mượn trả, tình trạng của thiết bị, v.v.

# Xử lý yêu cầu sửa chữa: cho phép quản lý viên xác nhận và xử lý yêu cầu sửa chữa từ người dùng, quản lý thông tin chi tiết về các yêu cầu sửa chữa, thời gian sửa chữa, chi phí sửa chữa, v.v.

# Thống kê báo cáo: cho phép quản lý viên tạo và xuất báo cáo thống kê về các thiết bị trong trường học, lịch sử mượn trả, tình trạng sử dụng thiết bị, chi phí sửa chữa, v.v.

# Quản lý truy cập: cho phép quản lý viên quản lý và kiểm soát quyền truy cập của người dùng vào hệ thống quản lý thiết bị, bảo vệ thông tin quan trọng và đảm bảo an ninh thông tin.

**Về phía người dùng:**

* Đăng ký tài khoản: Người dùng cần phải đăng ký tài khoản để có thể truy cập vào hệ thống quản lý thiết bị.
* Tra cứu thiết bị: Người dùng có thể tìm kiếm thông tin về các thiết bị, bao gồm tình trạng hiện tại của thiết bị, lịch sử mượn trả, thông tin chi tiết về thiết bị.
* Đặt lịch mượn thiết bị: Người dùng có thể đặt lịch mượn thiết bị thông qua hệ thống, gồm ngày mượn và ngày trả.
* Thông báo khi có sự cố: Người dùng có thể thông báo cho quản lý viên khi gặp sự cố về thiết bị, giúp quản lý viên nhanh chóng giải quyết vấn đề.
* Gửi yêu cầu sửa chữa: Nếu thiết bị bị hỏng hoặc cần sửa chữa, người dùng có thể gửi yêu cầu sửa chữa qua hệ thống.
* Xem lịch sử mượn trả: Người dùng có thể xem lại lịch sử mượn trả của mình để kiểm tra thông tin và đối chiếu với quản lý viên.

**Về phía admin:**

* Quản lý tài khoản người dùng: Admin có thể tạo, xóa, sửa đổi thông tin tài khoản người dùng.
* Quản lý thiết bị: Admin có thể thêm, sửa, xóa thông tin về các thiết bị trong hệ thống. Admin cũng có thể tạo danh mục các loại thiết bị để dễ dàng quản lý.
* Phê duyệt yêu cầu mượn thiết bị: Sau khi nhận được yêu cầu mượn thiết bị từ người dùng, admin có thể phê duyệt yêu cầu hoặc từ chối nếu cần.
* Quản lý lịch sử mượn trả: Admin có thể xem và kiểm tra thông tin lịch sử mượn trả của người dùng và các thiết bị trong hệ thống.
* Gửi thông báo: Admin có thể gửi thông báo tới người dùng về các vấn đề liên quan đến thiết bị hoặc hệ thống.
* Thống kê dữ liệu: Admin có thể thống kê dữ liệu về việc mượn trả thiết bị, số lần sửa chữa, tổng số thiết bị trong hệ thống để đưa ra các quyết định về quản lý và nâng cấp hệ thống.
  1. **Công nghệ/công cụ sử dụng:**  Viết bằng ReactJs , NodeJs