

HƯỚNG DẪN CÔNG TY, DOANH NGHIỆP SỬ DỤNG CAREERHUB.HCMUTE.EDU.VN

BƯỚC 1: TRUY CẬP VÀ ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN TẠI CHUYÊN TRANG TÌM VIỆC VÀ TUYỂN DỤNG CAREERHUB:	1
BƯỚC 2: XÁC THỰC TÀI KHOẢN QUA EMAIL CÔNG TY/DOANH NGHIỆP – NHÀ TUYỂN DỤNG:	2
BƯỚC 3: ĐĂNG NHẬP	3
BƯỚC 4: LIÊN HỆ ADMIN CAREERHUB ĐỂ ĐƯỢC DUYỆT TÀI KHOẢN HOẶC CHỜ PHÊ DUYỆT TÀI KHOẢN TRONG 24 GIỜ LÀM VIỆC	5
BƯỚC 5: SỬ DỤNG CÁC CHỨC NĂNG CHÍNH	5
5.1 VÀO MỤC TUYỂN DỤNG ĐỂ ĐĂNG TIN TUYỂN DỤNG	5
5.2 CẤU TRÚC MỘT TIN TUYỂN DỤNG GỒM CÓ:	6
5.3 QUẢN LÝ VÀ XEM HỒ SƠ ỨNG VIÊN THEO THEO TIN ĐĂNG TUYỂN:	9
5.4 CHỨC NĂNG “XỬ LÝ HỒ SƠ”	10
BƯỚC 6: CHỨC NĂNG THỰC HIỆN KHẢO SÁT ĐỊNH KỲ TỪ PHÒNG QUAN HỆ DOANH NGHIỆP	11
QUYỀN LỢI DÀNH CHO NHÀ TUYỂN DỤNG KHI ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN:	12

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG TÀI KHOẢN NHÀ TUYỂN DỤNG

ĐĂNG TIN TUYỂN DỤNG
MIỄN PHÍ

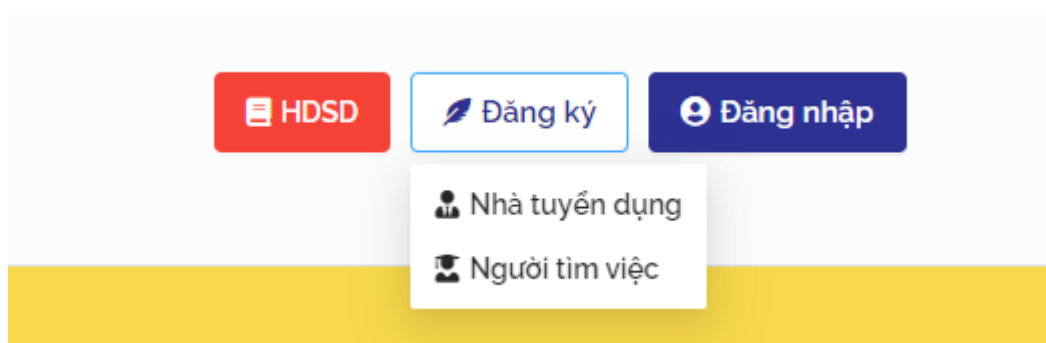
ĐẶT BANNER QUẢNG BÁ
MIỄN PHÍ

ĐẶT LIÊN KẾT QUẢNG CÁO
MIỄN PHÍ

HỖ TRỢ ĐĂNG BÀI VIẾT
MIỄN PHÍ

TAO CV ỨNG TUYỂN
KHÔNG GIỚI HẠN

careerhub.hcmute.edu.vn

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CHUYÊN TRANG TÌM VIỆC VÀ TUYỂN DỤNG**ĐỐI VỚI TÀI KHOẢN CÔNG TY/DOANH NGHIỆP – NHÀ TUYỂN DỤNG**careerhub.hcmute.edu.vn**Bước 1: Truy cập và đăng ký tài khoản tại Chuyên trang Tìm việc và Tuyển dụng CareerHub:**<https://careerhub.hcmute.edu.vn/>

Nhập các thông tin bắt buộc theo biểu mẫu và đọc kỹ thỏa thuận người dùng và chọn đồng ý. Sau đó chọn nút **“Đăng ký”**

Đăng ký Nhà tuyển dụng

Thông tin liên hệ *

Họ và tên Người đại diện

Chức vụ

Điện thoại

Email người đại diện

Thông tin đăng nhập *

Email đăng nhập

Mật khẩu

Nhập lại password

Thỏa thuận người dùng

Trước khi sử dụng trang web CareerHub bạn cần đọc kỹ và cẩn thận nội dung thỏa thuận sử dụng của CareerHub. Khi bạn truy cập và sử dụng trang web CareerHub xem như bạn đã chấp nhận thỏa thuận sử dụng.

CareerHub được phép hiệu chỉnh các Điều Khoản Thỏa Thuận và có hiệu lực ngay sau khi cập nhật lại trang này. Vì vậy bạn nên truy cập định kỳ vào trang này để cập nhật những Điều Khoản mới của CareerHub. Những thuật ngữ Bạn và Người sử dụng được dùng ở đây đề cập đến tất cả những cá nhân hoặc những tổ chức truy cập vào trang web này với bất kỳ lý do nào.

Hợp đồng nguyên tắc

1. Nhà Tuyển Dụng sẽ tự tạo một tài khoản với mật khẩu để sử dụng dịch vụ trên trang web CareerHub. Nhà Tuyển Dụng chịu trách nhiệm bảo mật mật khẩu và chỉ sử dụng tài khoản (tên đăng nhập và mật khẩu) của mình cho mục đích tuyển dụng của chính mình. Trong trường hợp Nhà Tuyển Dụng bị mất hoặc quên mật khẩu thì thông báo ngay cho CareerHub để được hỗ trợ kịp thời.

☐ Tôi đồng ý với Điều khoản và Điều kiện trên

Đăng ký

Hình 1 Giao diện form đăng ký tài khoản nhà tuyển dụng

1

Đăng Ký Tài Khoản Thành công!

Kiểm tra email xác nhận tại

nriqdiodxbaziodltv@kvhrw.com

Lưu ý: Nếu bạn không nhận được email sau vài phút:

- Kiểm tra thư mục thư rác.
- Xác minh xem bạn đã nhập đúng email của mình chưa.
- Nếu bạn không thể giải quyết sự cố, vui lòng liên hệ với phòng quan hệ doanh nghiệp.




Hình 2 Màn hình hiển thị sau khi nhấn nút "Đăng ký" ở bước trên

Bước 2: Xác thực tài khoản qua email Công ty/Doanh nghiệp – Nhà tuyển dụng:

Quý Công ty, Doanh nghiệp sẽ nhận được một email xác nhận qua địa chỉ email đăng nhập. Anh/Chị vui lòng kiểm tra trong hộp thư điện tử (Bao gồm cả hộp thư rác) để kích hoạt tài khoản.

XÁC NHẬN TÀI KHOẢN ĐĂNG KÝ VIỆC LÀM Hộp thư đến x



dev1.stc@hcmute.edu.vn
tới tôi ▾

Xin chào **Trần Mạnh Khang**,
Cảm ơn bạn đã đăng ký dịch vụ của chúng tôi.
Vui lòng xác minh địa chỉ email của bạn bằng cách nhấp vào nút bên dưới.

Xác nhận tài khoản của bạn

Xin lưu ý rằng nếu tài khoản chưa được xác minh trong vòng **24 giờ** vui lòng yêu cầu gửi lại email xác nhận.
Nếu bạn không yêu cầu điều này, vui lòng bỏ qua email này.

Trân trọng,

Hình 3 Nội dung email xác nhận tài khoản nhà tuyển dụng

Bước 3: Đăng nhập

Sau khi kích hoạt tài khoản, Bạn có thể **Đăng nhập bằng Google** hoặc đăng nhập bằng **Địa chỉ email đăng nhập** và **Password** đã tạo ở phần thông tin đăng nhập ở Bước 2.

Hình 4 Giao diện đăng nhập bằng User Password hoặc qua tài khoản Gmail đã kích hoạt ở bước 2

Sau khi **đăng nhập** hoặc chọn vào nút xác nhận tài khoản ở bước 2. Quý Công ty, Doanh nghiệp phải cập nhật thông tin chi tiết của doanh nghiệp bao gồm: **Tên công ty, website, địa chỉ, giới thiệu công ty, logo,...** Sau đó bấm chọn nút **“Lưu”**

Lưu ý: Ảnh logo công ty tải lên phải ở **tỷ lệ hình vuông** để hiển thị tốt nhất trên trang web.

Cập nhật thông tin nhà tuyển dụng

Trang Chủ

Tên công ty *

Tên công ty (Tiếng Anh)

Website *

Lĩnh vực *

Lĩnh vực

Tỉnh thành *

Chọn tỉnh thành

Quận huyện *

Chọn quận huyện

Địa chỉ *

Email đăng nhập *

nriqdiiodxbaziodltvgjkhvhw.com

THÔNG TIN LIÊN HỆ CÔNG TY

Chức vụ *

HR

Email liên hệ công ty *

nriqdiiodxbaziodltvgjkhvhw.com

Điện thoại *

0945549754

Người đại diện *

Trần Mạnh Khang

Giới thiệu công ty *

Paragraph

Giới thiệu công ty (Tiếng Anh)

Paragraph

Các hoạt động hỗ trợ nhà trường *

Paragraph

Các hoạt động hỗ trợ nhà trường (Tiếng Anh)

Paragraph

Chọn ảnh logo *

Chọn tệp

Không có tệp nào được chọn

Lưu

Hình 5 giao diện cập nhật các thông tin nhà tuyển dụng

Sau khi điền đầy đủ thông tin và chọn nút **“Lưu”** tài khoản của Công ty, Doanh nghiệp sẽ **chờ phê duyệt từ Phòng Quan hệ Doanh nghiệp** mới có thể sử dụng các chức năng.

4

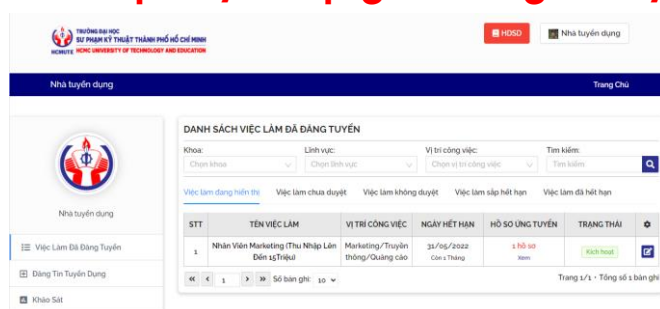
Bước 4: Liên hệ Admin Careerhub để được duyệt tài khoản hoặc chờ phê duyệt tài khoản trong 24 giờ làm việc

Thông tin liên hệ:

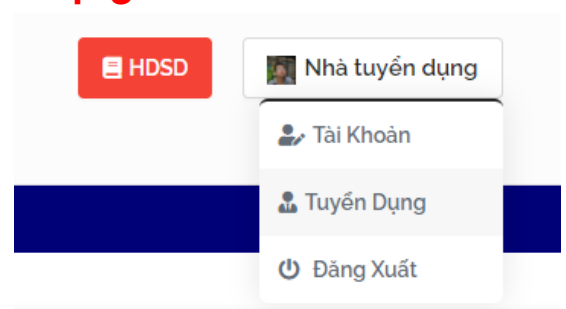
✓ Phòng Quan hệ Doanh nghiệp – pr@hcmute.edu.vn SĐT: (028) 37225551

Bước 5: Sử dụng các chức năng chính

5.1 Vào mục tuyển dụng để đăng tin tuyển dụng.

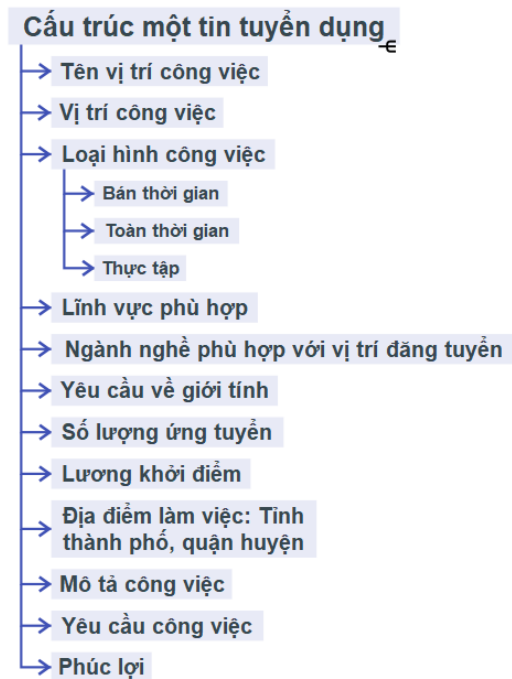


Hình 6 Giao diện quản lý tin tuyển dụng

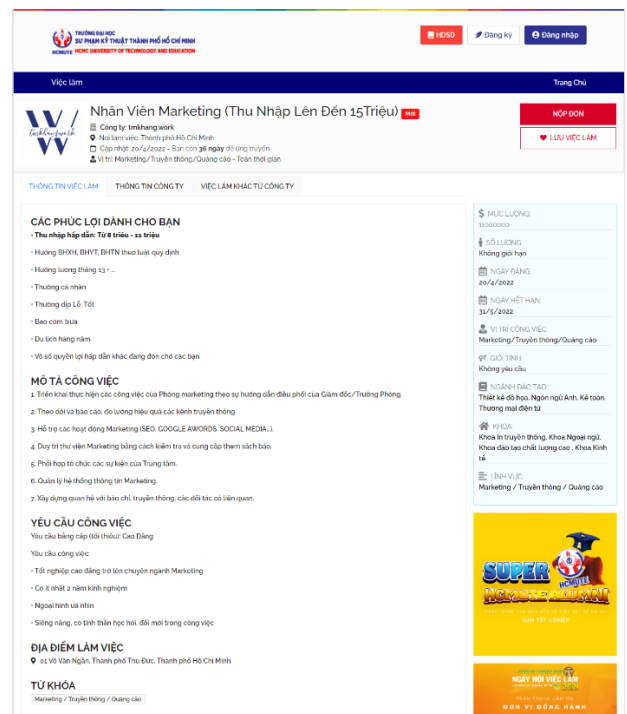


Hình 7 Quản lý tài khoản và tin tuyển dụng

5.2 Cấu trúc một tin tuyển dụng gồm có:



Hình 8 Cấu trúc các phần của một tin tuyển dụng



Hình 9 Giao diện hiển thị tin tuyển dụng sau khi được duyệt

Hình 10 Biểu mẫu đăng tin tuyển dụng

Hình 11 Biểu mẫu đăng tin tuyển dụng - các mục "Tiếng Anh" có thể để trống hoặc Copy Paste giống với phần Tiếng Việt

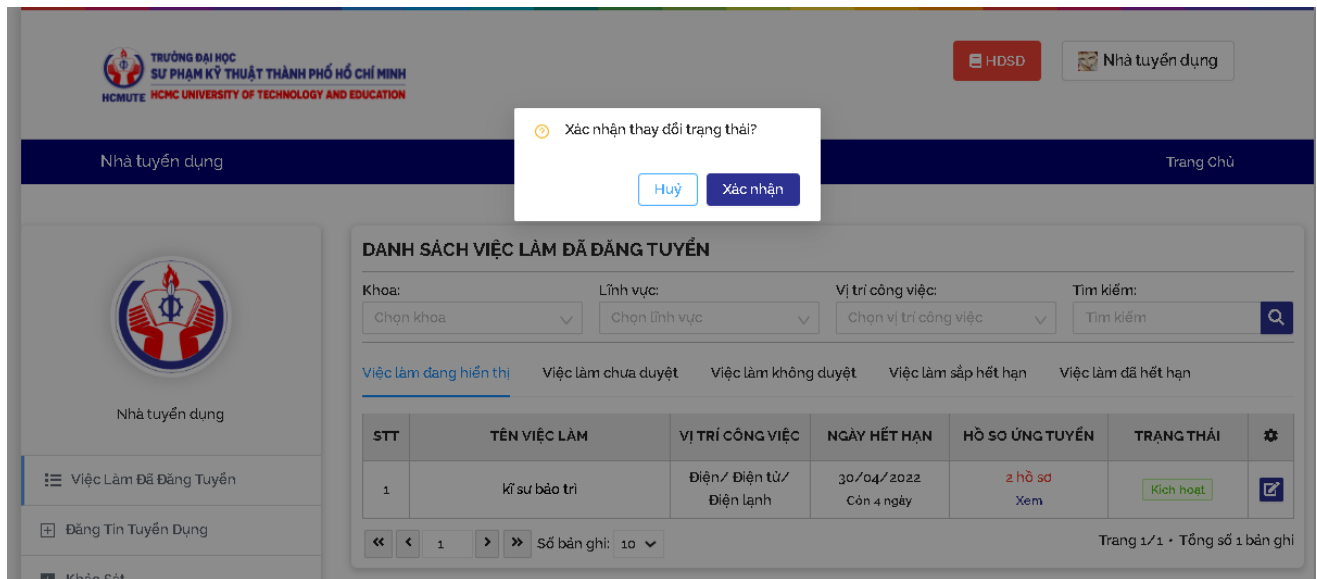
Lưu ý:

- Tin tuyển dụng sau khi đăng/chỉnh sửa phải được Admin duyệt thì mới được hiển thị lên trang chủ careerhub.hcmute.edu.vn
- Nhà tuyển dụng có thể thay đổi trạng thái ẩn hoặc hiển thị tin tuyển dụng đã được phê duyệt ở cột **"trạng thái"** bằng cách click vào **"Kích hoạt/Không kích hoạt"**
- Admin chỉ duyệt những tin tuyển dụng ở trạng thái **"Kích hoạt"**, những tin tuyển dụng mà nhà tuyển dụng **"Không kích hoạt"** sẽ không được duyệt.
- Tin tuyển dụng sau khi **được duyệt lần đầu tiên** sẽ được hiển thị lên đầu trang chủ phần **"VIỆC LÀM TỐT NHẤT"** – Nếu sau này Quý công ty có chỉnh sửa/ gia hạn tin tuyển dụng đã đăng thì Admin sẽ duyệt lại và tin tuyển dụng sẽ không được hiển thị lên đầu trang chủ nữa.

The screenshot displays the HCMUTE Career Hub interface. At the top, there is a header with the HCMUTE logo and navigation links. The main content area is titled "DANH SÁCH VIỆC LÀM ĐÃ ĐĂNG TUYỂN" (List of jobs already posted). Below this title, there are filters for "Khoa:" (Department), "Lĩnh vực:" (Field), and "Vị trí công việc:" (Job position). A search bar is also present. The main table lists job postings with columns: STT (Serial Number), TÊN VIỆC LÀM (Job Name), VỊ TRÍ CÔNG VIỆC (Job Position), NGÀY HẾT HẠN (Expiration Date), HỒ SƠ ỨNG TUYỂN (Application Form), and TRẠNG THÁI (Status). The first job listed is "kĩ sư bảo trì" (Maintenance Engineer) with a status of "Kích hoạt" (Activated). An orange arrow points to the "Kích hoạt" button in the "TRẠNG THÁI" column.

STT	TÊN VIỆC LÀM	VỊ TRÍ CÔNG VIỆC	NGÀY HẾT HẠN	HỒ SƠ ỨNG TUYỂN	TRẠNG THÁI
1	kĩ sư bảo trì	Điện/ Điện tử/ Điện lạnh	30/04/2022 Còn 4 ngày	2 hồ sơ Xem	Kích hoạt

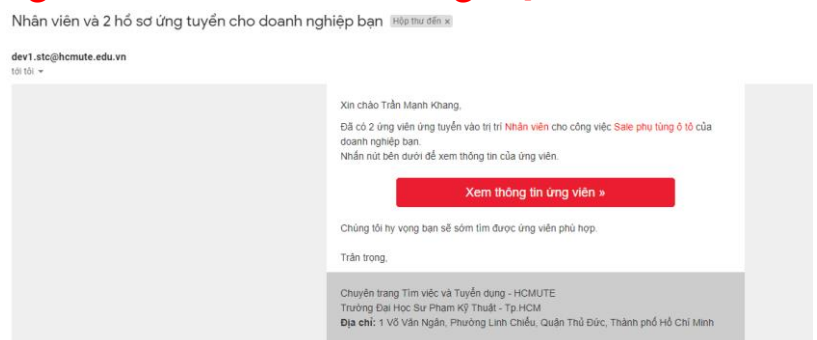
Hình 12 Giao diện quản lý tin tuyển dụng và trạng thái hiển thị/ẩn



Hình 13 Hộp thoại hiển thị khi thay đổi trạng thái

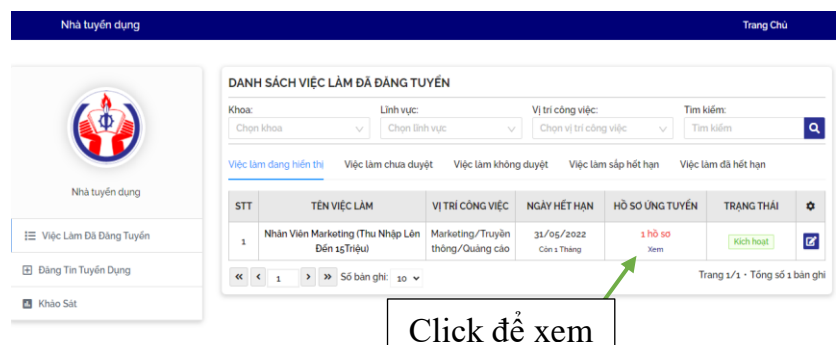
5.3 Quản lý và xem hồ sơ ứng viên theo theo tin đăng tuyển:

Khi ứng viên ứng tuyển vào vị trí tuyển dụng của Công ty, CareerHub sẽ gửi email thông báo đến địa chỉ **email đăng nhập của Công ty**



Hình 14 Nội dung Email nhận được khi có ứng viên

Vào cột “Hồ Sơ ứng tuyển” → Xem



Hình 15 Giao diện quản lý tin tuyển dụng và mục xem hồ sơ ứng viên đã ứng tuyển

←

HỒ SƠ ỨNG TUYỂN

Đã có 1 CV ứng tuyển vào vị trí **Marketing/Truyền thông/Quảng cáo** cho công việc **Nhân Viên Marketing (Thu Nhập Lên Đến 15Triệu)**


Họ tên ứng viên:

Kinh nghiệm làm việc:

Tìm kiếm:

Ngành:

Trạng thái nhận hồ sơ:



TRẦN MẠNH KHANG

Click để xem

Đã nhận

Học văn: Đại học
 Ngành: CNKT máy tính
 Loại hình công việc: Toàn thời gian
 Kinh nghiệm làm việc: > 2 năm Năm
 Cập nhật lần cuối: 19/04/2022 17:32

«

<

1


>

»

Số bản ghi: 10

Trang 1/1


Tổng số 1 bản ghi



TRƯỜNG ĐẠI HỌC
 SƯ PHẠM KỸ THUẬT THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
 HCMUTE HCMC UNIVERSITY OF TECHNOLOGY AND EDUCATION

Sinh viên

Trang Chủ



TRẦN MẠNH KHANG
 MSSV: 15119096
 Số điện thoại: 0123455789
 Ngày sinh: 11/12/1997
 Học văn: Đại học
 Quê quán: Bạc Liêu
 Điểm GPA: 4.00

Giới tính: Nam
 Email: tmkhang.work@gmail.com
 Ngành: CNKT máy tính
 Thời gian tốt nghiệp (Dự kiến): 21/04/2022
 Loại hình công việc: Toàn thời gian
 Trình độ ngoại ngữ: Tiếng Pháp

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Mong muốn được gắn bó lâu dài và đóng góp một phần nhỏ vào sự thành công và phát triển của Công ty;
- Tinh thần học hỏi trong công việc;
- Môi trường làm việc phát triển bản thân.


GIẢI THƯỞNG / HOẠT ĐỘNG NGOẠI KHOA / SỞ THÍCH / KHÁC...

KỸ NĂNG VI TÍNH SỐ THÍCH KỸ NĂNG MỀM
 PHOTOSHOP (Chỉnh sửa ảnh)
 VEGAS (Biên tập Video)
 MS OFFICE (Tin học văn phòng)
 ILLUSTRATOR (Thiết kế 2D)


ÂM NHẠC
 DU LỊCH
 CHILL

KỸ NĂNG MỀM
 QUẢN LÝ CÔNG VIỆC
 LÀM VIỆC NHÓM
 GIẢI QUYẾT VẤN ĐỀ
 GIAO TIẾP

CHUNG CHỈ/CV/PORTFOLIO



Portfolio - Graphic designer








QUÁ TRÌNH HỌC TẬP

- ĐẠT HUY CHƯƠNG ĐỒNG CUỘC THI "GIẢI TOÁN QUA INTERNET" DO BỘ GD&ĐT TỔ CHỨC:**
 01/01/2012 - 30/12/2012
- HỌC ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT TP. HỒ CHÍ MINH, CHUYÊN NGÀNH CÔNG NGHỆ KỸ THUẬT MÁY TÍNH.**
 01/01/2015 - 01/01/2019

QUÁ TRÌNH LÀM VIỆC

- GIỮ CHỨC VỤ ỦY VIÊN BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN TRƯỞNG ĐH SPKT TP. HCM (NHIỆM KỲ 2017-2019).**
 17/05/2016 - 22/06/2016
 Truyền thông và tổ chức sự kiện
 Tham gia phong trào tình nguyện
- GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM TRUYỀN THÔNG VÀ SỰ KIỆN TRỰC THUỘC ĐOÀN TRƯỞNG ĐH SPKT TP. HCM.**
 13/04/2016 - 19/05/2017
 - Thực hiện các sản phẩm truyền thông và tổ chức các sự kiện lớn của trường ĐH SPKT TP. HCM;
 - Chỉ huy trưởng chiến dịch tình nguyện "Mùa hè xanh" năm 2018;
 - 4/2019 - 7/2020: Làm việc tại trường ĐH SPKT TP. HCM bộ phận Văn phòng Đoàn và Trung tâm dạy học số;
 - 9/2020 - Nay: TCT Đối Tác Chấn Thập bộ phận Truyền thông thương hiệu và Hoạt động xã hội;

Hình 16 Giao diện quản lý và xem hồ sơ ứng viên

5.4 Chức năng “Xử lý hồ sơ”

Tại đây nếu thấy thông tin CV – Hồ sơ ứng viên phù hợp với vị trí tuyển dụng. Nhà tuyển dụng có thể chọn trạng thái Nhận hoặc không nhận hồ sơ nếu thấy ứng viên không phù hợp.

The screenshot shows a student profile for **TRẦN MẠNH KHANG** with details like MSSV, phone number, date of birth, education level, hometown, and GPA. A modal titled "XỬ LÝ HỒ SƠ" (Process Application) is open, allowing the user to select the status of the application (Accept or Do not accept) and a reason for rejection. A "Lưu" (Save) button is visible at the bottom right of the modal.

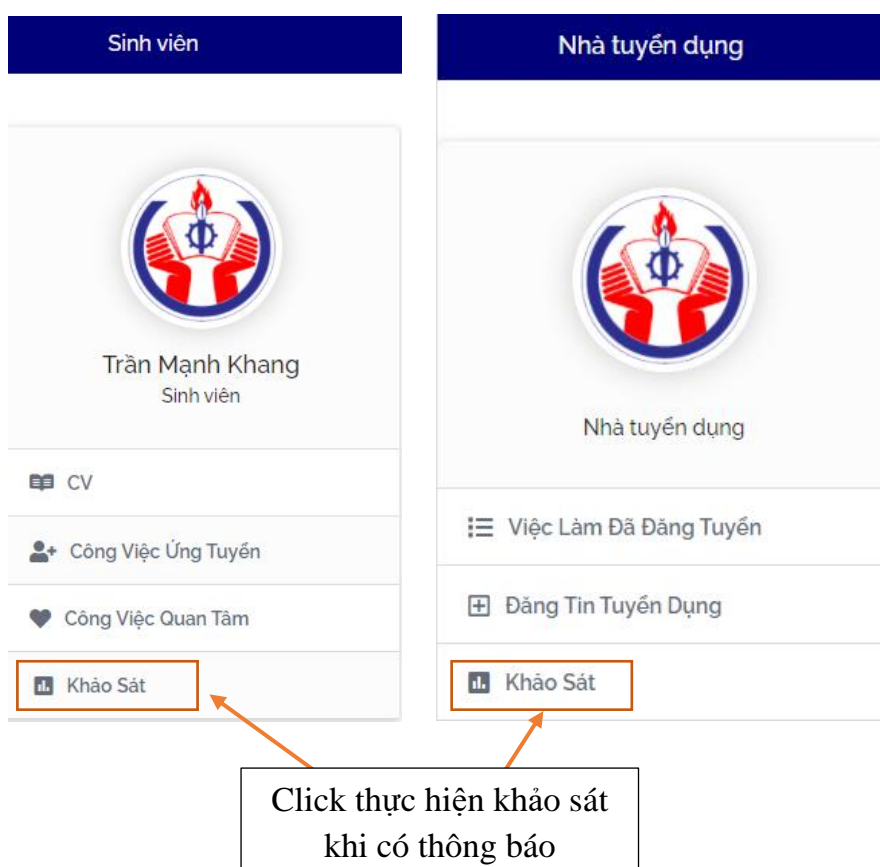
Hình 17 Hộp thoại thông báo khi chọn "Xử lý hồ sơ"

Từ bước nhận hồ sơ về sau sẽ theo quy trình tuyển dụng riêng của công ty, Công ty có thể liên hệ với ứng viên qua email/sĐT để sắp lịch phỏng vấn/testing,....

Bước 6: Chức năng thực hiện khảo sát định kỳ từ Phòng Quan hệ Doanh nghiệp

Bộ câu hỏi với các nội dung xoay quanh các vấn đề về nhu cầu thực tập và tuyển dụng. Được thiết kế riêng phù hợp với 2 đối tượng chính là Công ty/Doanh nghiệp và Ứng viên.

Khi có đợt khảo sát Admin sẽ gửi mail thông báo hoặc từ giao diện của Ứng viên và Nhà tuyển dụng sau khi đăng nhập sẽ có chức năng khảo sát:



QUYỀN LỢI DÀNH CHO NHÀ TUYỂN DỤNG KHI ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN:

- ✓ Được CareerHub hỗ trợ đặt banner thông tin công ty trên trang chủ, kích thước **banner trang chủ: 1300x464px**:



- ✓ Được CareerHub hỗ trợ đặt **banner quảng cáo kích thước 300x300px** kèm liên kết được hiển thị ở các tin tuyển dụng;
- ✓ Được CareerHub hỗ trợ **đăng các bài viết giới thiệu Công ty, Chuyên mục cẩm nang tuyển dụng...** hiển thị ở trang chủ;