



TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ THỦ ĐỨC
KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC TẬP DOANH NGHIỆP

Tên doanh nghiệp: CÔNG TY TNHH CÔNG NGHỆ SOTA GROUP

**Địa chỉ: 154 Phạm Văn Chiêu, phường 9, quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh,
Việt Nam**

GVHD	Ngô Minh Anh Thư		
HSSV	Lê Thị Thu Thủy	MS HSSV	20211TT2476
LỚP	CD20TT6	KHÓA	K20

THÁNG 08/2022

PHIẾU ĐÁNH GIÁ

KẾT QUẢ THỰC TẬP CỦA DOANH NGHIỆP

Sinh viên Họ tên: Lê Thị Thu Thủy Lớp: CD20TT6

Thời gian thực tập Ngày đến 03/ 07 / 2022

 Ngày bắt đầu 04 / 07 /2022 Ngày kết thúc 20/08 / 2022

Người đánh giá Họ tên: Trần Văn Thành

 Chức vụ: Quản lí kĩ thuật

 Cơ quan: CÔNG TY TNHH SOTA GROUP.

 Địa chỉ: 154 Phạm Văn Chiêu phường 9, quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

 Điện thoại: 0339778775

Đánh giá tổng quát

Ghi chú: 1 = rất chưa tốt; 2 = chưa tốt; 3 = chấp nhận được; 4 = tốt; 5 = rất tốt

(Có thể bỏ qua các tiêu chí không có trong chương trình thực tập của HSSV)

Nội dung	Tiêu chí đánh giá	Đánh giá				
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Quản lí						
Thời gian	1. Bắt đầu và kết thúc công việc					
	2. Tuân thủ giờ làm việc					
	3. Phân bổ thời gian cho công việc					
Công việc	4. Khả năng sắp xếp các công việc cần thực hiện					
	5. Thực hiện yêu cầu công việc					
Thái độ						
Thái độ làm việc	6. Chuyên cần					
	7. Đam mê công việc					

	8. Tinh thần học hỏi					
	9. Tinh thần làm việc nhóm					
	10. Sẵn sàng khi có yêu cầu trợ giúp người khác					
Quan hệ	11. Với người hướng dẫn/anh/chị trong công ty/cơ quan					
	12. Với các thành viên khác trong nhóm					
Kỹ năng thực hành/thực tập						
Thực hành	13. Có kế hoạch cụ thể, rõ ràng để thực hiện các công việc					
	14. Linh động trong việc thực hiện các công việc					
Giải quyết vấn đề	15. Sáng tạo trong việc thực hiện công việc					
	16. Nhận biết giải quyết những khó khăn					
	17. Chủ động, nhanh nhạy khi đối mặt với khó khăn					
	18. Tự tìm hiểu để giải quyết những khó khăn					
Giao tiếp	19. Đặt câu hỏi cụ thể, rõ ràng					
	20. Tiếp cận và nhờ sự trợ giúp của người hướng dẫn và các thành viên khác trong nhóm					
Kiến thức						
Kiến thức chung	21. Khả năng xây dựng kế hoạch thực hiện					
	22. Khả năng triển khai và thực hiện công việc/nghiên cứu					
	23. Nhận biết được trình tự của vấn đề					
Kỹ năng học tập	24. Nhận biết và cách thức tiếp cận vấn đề					
	25. Đề xuất các mục tiêu					
	26. Giải quyết các mục tiêu một cách có hệ thống					

Nhận xét chung:

.....

.....

.....

$$\text{ĐIỂM} = \frac{[(\text{Điểm tiêu chí 1} + \text{Điểm tiêu chí 2} + \dots + \text{Điểm tiêu chí n}) \times 2]}{\sum \text{Tiêu chí}} = \dots / 10$$

TỔNG SỐ ĐIỂM HỌC SINH - SINH VIÊN ĐẠT ĐƯỢC LÀ: /10 điểm

....., ngày tháng năm

Xác nhận của cơ quan

(kí tên, đóng dấu)

Ghi chú: Số điểm đánh giá của quý cơ quan được tính 40% trong tổng số điểm của môn học thực tập doanh nghiệp. Vì vậy, rất mong sự đánh giá công tâm và xác thực của quý cơ quan. Chân thành cảm ơn!

NHẬN XÉT CỦA GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN

1. Về hình thức trình bày báo cáo thực tập:

.....

.....

.....

2. Nội dung thực tập:

.....

.....

.....

.....

3. Trình bày bài học của HSSV về khoá thực tập :

.....

.....

.....

.....

4. Điểm yếu của HSSV về thực tập :

.....

.....

.....

5. Điểm mạnh của HSSV về thực tập:

.....

.....

.....

6. Kết luận:

☐ Được báo cáo

☐ Không được báo cáo

7. Tổng số điểm của HSSV đạt được là: . . . /10 điểm

....., ngày....tháng....năm.....

Giảng viên hướng dẫn
(ký ghi rõ họ tên)

TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ THỦ ĐỨC

KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

PHIẾU ĐÁNH GIÁ QUÁ TRÌNH THỰC TẬP

(Dành cho HSSV thực tậpDN)

Họ và tên: (có thể bỏ trống) _____ MS HSSV (có thể bỏ trống):

Lớp: _____

Tên chuyên đề hoặc nội dung thực tập: _____

Doanh nghiệp thực tập: _____

1. Ghi nhận về doanh nghiệp nơi HSSV thực tập

- Khâu tiếp nhận

Chưa tốt: ☐ Chấp nhận được: ☐ Tốt: ☐ Rất tốt: ☐

- Khâu phân bổ nhiệm vụ, phân công người phụ trách hướng dẫn, phân công công việc, chuyên đề

Chưa tốt: ☐ Chấp nhận được: ☐ Tốt: ☐ Rất tốt: ☐

- Khâu hướng dẫn và quản lý HSSV thực tập tại doanh nghiệp

Chưa tốt: ☐ Chấp nhận được: ☐ Tốt: ☐ Rất tốt: ☐

- Sự thân thiện và sự chu đáo

Chưa tốt: ☐ Chấp nhận được: ☐ Tốt: ☐ Rất tốt: ☐

- Kiến thức hữu ích học được từ nơi thực tập

- Ít: ☐ Chấp nhận được: ☐ Nhiều: ☐

- Sự hỗ trợ từ doanh nghiệp nơi HSSV thực tập như phương tiện đi lại, chỗ ăn ở, tài liệu, hiện kim...

Nếu có thì ghi ra: _____

Những ghi nhận khác và đánh giá chung về doanh nghiệp nơi thực tập:

2. Ghi nhận về khâu tổ chức thực tập của khoa

- Thời gian chuẩn bị cho thực tập doanh nghiệp

Chưa phù hợp: ☐ Phù hợp: ☐

- Thông tin tập huấn trước khi đi thực tập

Chưa tốt: ☐ Chấp nhận được: ☐ Tốt: ☐ Rất tốt: ☐

- Sự hỗ trợ hướng dẫn của giảng viên trong quá trình thực tập

Chưa tốt: ☐ Chấp nhận được: ☐ Tốt: ☐ Rất tốt: ☐

- Thông tin tài liệu hướng dẫn báo cáo

Chưa tốt: ☐ Chấp nhận được: ☐ Tốt: ☐ Rất tốt: ☐

- Thời gian báo cáo thực tập doanh nghiệp

Chưa tốt: ☐ Chấp nhận được: ☐ Tốt: ☐ Rất tốt: ☐

- **Những ghi nhận khác, đánh giá chung và ý kiến đóng góp/ HSSV cần trang bị và hỗ trợ thêm những gì trước khi đi thực tập doanh nghiệp?**

Ngày tháng..... năm 2022

Chữ ký HSSV đóng góp ý kiến

MỤC LỤC

LỜI MỞ ĐẦU.....	1
Chương 1. NỘI DUNG THỰC TẬP	2
1.1. Mô tả quy trình thực tập và công việc thực tế nơi đang thực tập.....	2
1.2. Quy trình thực tập.	10
1.3. Học hỏi và viết báo cáo nghiệp vụ chuyên môn tại Cơ quan về chuyên ngành của mình.	11
Chương 2. TỰ ĐÁNH GIÁ VÀ NHẬN XÉT HỌC TẬP	12
2.1. Nhận thức của HSSV sau thời gian tìm hiểu và tham gia thực tập tại đơn vị.....	12
2.2. Mối quan hệ giữa các đồng nghiệp trong tổ hay bộ phận và đơn vị nơi thực tập	13
2.3. Học hỏi từ các quy định nơi thực tập	13
2.3.1. Nội quy lao động, học tập, nghỉ ngơi và an toàn lao động	13
2.3.2. Quy định về PCCC, Vệ sinh và môi trường	14
2.4. Đánh giá mối liên hệ giữa lý thuyết và thực tiễn	14
KẾT LUẬN.....	15
TÀI LIỆU THAM KHẢO	16

DANH SÁCH HÌNH

Hình 1: Quy trình thực tập.....	2
Hình 2: Update dữ liệu	2
Hình 3: Giao diện về nội thất	3
Hình 4: Code js của giao diện nội thất	4
Hình 5: Giao diện của thiết bị thể thao.....	5
Hình 6: Code js của giao diện thiết bị thể thao.....	5
Hình 7: Giao diện về thanh lý đồ cũ.....	6
Hình 8: Code js của giao diện thanh lý đồ cũ.....	7
Hình 9: Giao diện về giặt là.....	8
Hình 10: Code js của giao diện giặt là.....	8
Hình 11: Giao diện cầm đồ.....	9
Hình 12: Code js của giao diện cầm đồ	10
Hình 13: Báo cáo hằng ngày	11

LỜI MỞ ĐẦU

Không biết nói gì hơn lời đầu tiên em xin chân thành cảm ơn thầy cô giáo trường cao đẳng Công Nghệ Thủ Đức cùng quý công ty Sota Group.

Trong quá trình được học tập tại trường Cao đẳng Công Nghệ Thủ Đức, các thầy cô giáo đã rất tâm tâm giảng dạy cho em những kiến thức lẫn những kinh nghiệm thực tế, em xin gửi lời cảm ơn chân thành đến quý thầy cô trường Cao đẳng Công Nghệ Thủ Đức, đặc biệt là cô Ngô Minh Anh Thư người đã giúp đỡ và hỗ trợ em trong đợt thực tập vừa rồi.

Qua đây em cũng xin gửi lời cảm ơn chân thành đến ban quản lý công ty TNHH SOTA GROUP đã tạo điều kiện để em được thực tập tại quý công ty.

Em rất cảm ơn anh Trần Văn Thành và anh Huỳnh Trọng Sơn công ty TNHH SoTa Group, đã dìu dắt và tạo điều kiện cho em hoàn thành tốt báo cáo thực tập, tuy khoảng thời gian thực tập ngắn ngủi nhưng thật sự bổ ích. Điều đó giúp hành trang tiếp cận thực tế của em được vững vàng hơn, bổ xung được các kiến thức thực tiễn cũng như là đời sống.

Vì thời gian thực tập khá ngắn và còn nhiều khó khăn, lượng kiến thức của em vẫn còn hạn chế nên báo cáo thực tập khó lòng tránh khỏi sai sót. Em cũng mong nhận được sự góp ý của quý thầy cô trường Cao đẳng Công Nghệ Thủ Đức và ban quản lý công ty TNHH SoTa Group để em có thể hoàn thành tốt báo cáo này.

Em xin chân thành cảm ơn!

Ngày 20 tháng 08 năm 2022

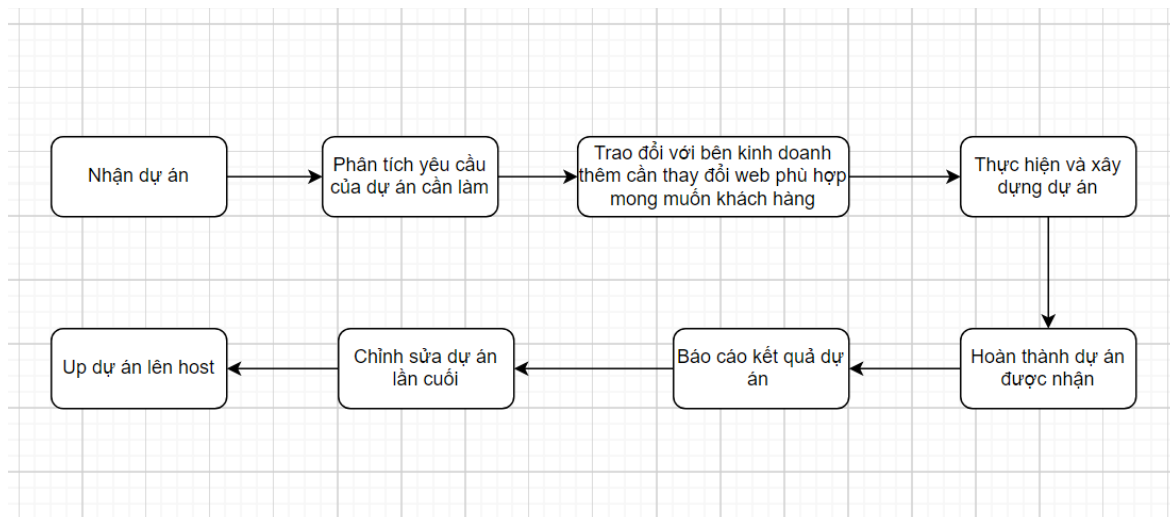
Sinh viên thực hiện

Lê Thị Thu Thủy

Chương 1.NỘI DUNG THỰC TẬP

1.1. Mô tả quy trình thực tập và công việc thực tế nơi đang thực tập.

Quy trình thực tập:



Hình 1: Quy trình thực tập

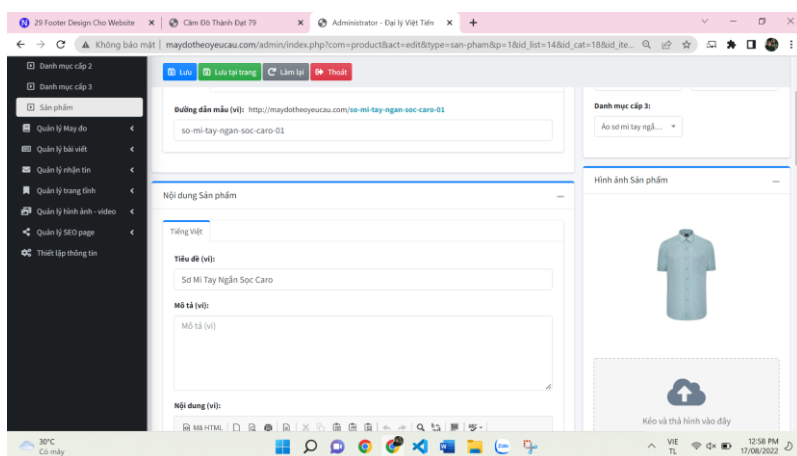
Công việc thực tế:

📁 Tuần 1:

- Nhận tài liệu đọc và tìm hiểu.
- Tìm hiểu trên trang w3school và codepen giải quyết khi gặp khó khăn trong code.
- Ôn lại code về Javascript, CSS và HTML.

📁 Tuần 2:

- Tìm hiểu cách update dữ liệu lên trang admin của công ty:



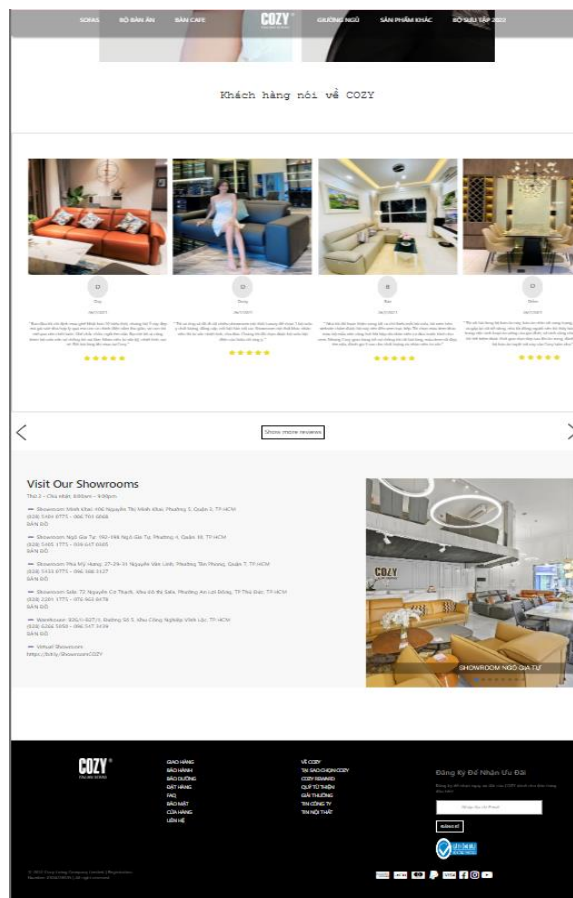
Hình 2: Update dữ liệu

- Tìm hiểu bảng CSDL của các trang admin và cách xây dựng các bảng CSDL.

📁 Tuần 3:

- Làm quen với việc xây dựng giao diện về HTML5 và CSS3.
- Sử dụng code các slide được tìm hiểu từ Owl-carousel slider.
- Xây dựng các hiệu ứng động từ aos animation.
- Xây dựng giao diện nội thất giống gợi ý từ trang cozyliving.com:

☆ Giao diện:



Hình 3: Giao diện về nội thất

☆ Code:

```

const parallax = document.getElementById("first");
window.addEventListener("scroll", function() {
  let offset = window.pageYOffset;
  parallax.style.backgroundPositionY = offset * 0.6 + "px";
});
var swiper = new Swiper(".mySwiper", {
  slidesPerView: 4,
  spaceBetween: 10,
  slidesPerGroup: 4,
  loop: true,
  loopFillGroupWithBlank: true,

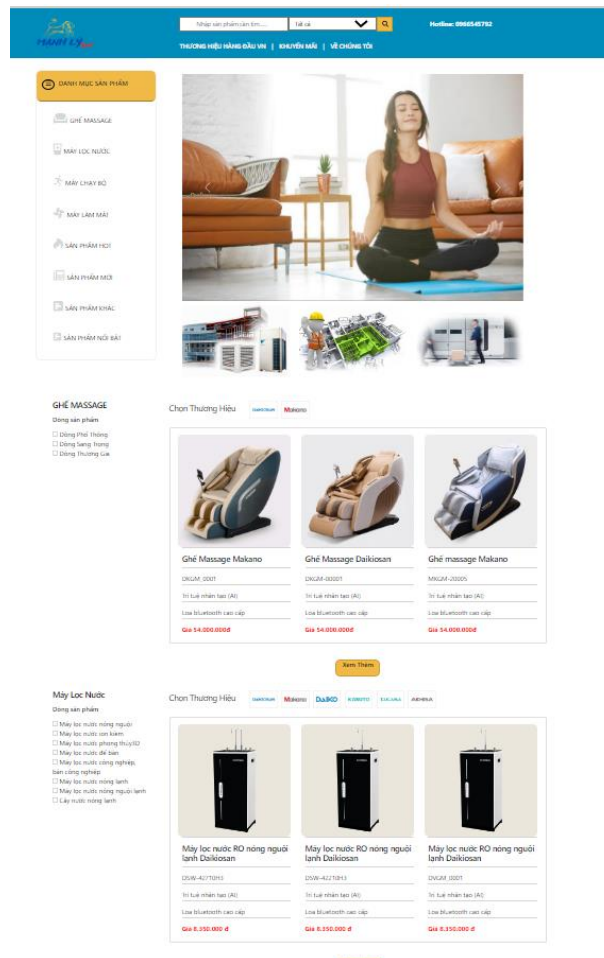
  navigation: {
    nextEl: ".swiper-button-next",
    prevEl: ".swiper-button-prev",
  },
});
var swiper2 = new Swiper(".mySwiperStar", {
  slidesPerView: 2,
  spaceBetween: 20,
  slidesPerGroup: 2,
  loop: true,
  loopFillGroupWithBlank: true,
  navigation: {
    nextEl: ".swiper-button-next",
    prevEl: ".swiper-button-prev",
  },
});
var pagination = new Swiper(".mySlider", {
  spaceBetween: 60

```

Hình 4: Code js của giao diện nội thất

👉 **Tuần 4:**

- Đọc và trao đổi với bên kinh doanh về các đặc tả giao diện thiết kế trên giấy.
- Xây dựng giao diện trang thiết bị thể thao:
 - ☆ Giao diện:



Hình 5: Giao diện của thiết bị thể thao

☆ Code:

```

Get Started  index.html  JS javascript.js  X
public > js > JS javascript.js > ...
1  var swiper = new Swiper(".mySlider", {
2      slidesPerView: 1,
3      spaceBetween: 20,
4      loop: true,
5      navigation: {
6          nextEl: ".swiper-button-next",
7          prevEl: ".swiper-button-prev",
8      },
9  });

```

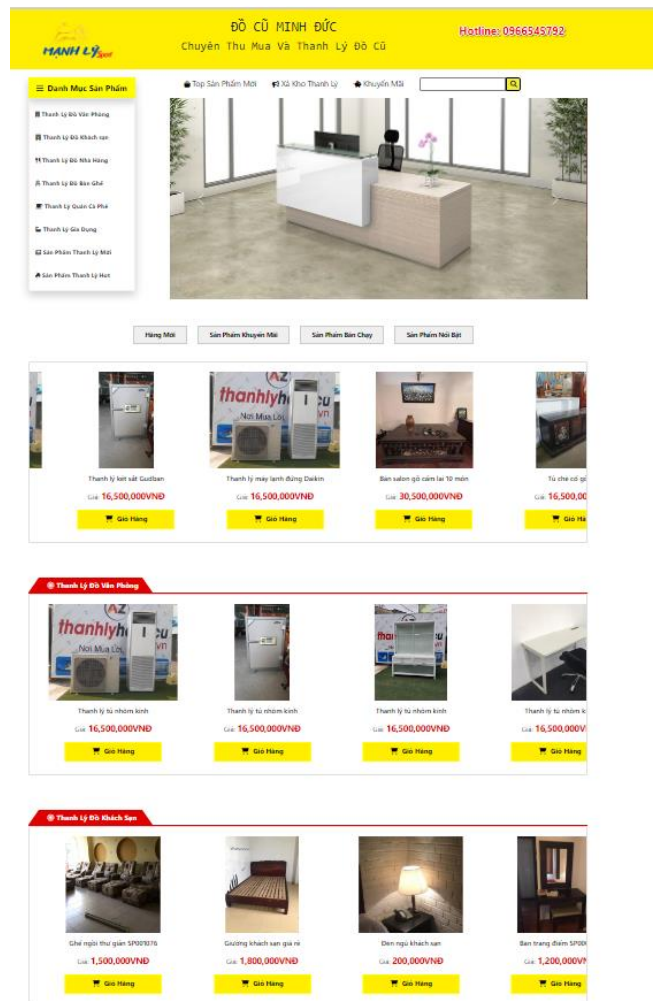
Hình 6: Code js của giao diện thiết bị thể thao

- Chính sửa lại giao diện theo mong muốn khách hàng.

Tuần 5:

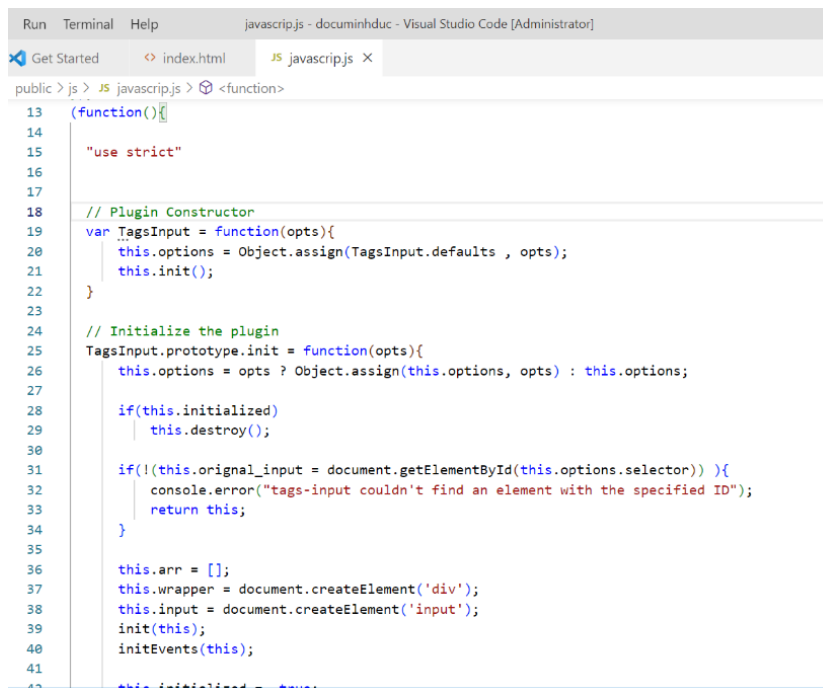
- Đọc và trao đổi với bên kinh doanh về các đặc tả giao diện thiết kế trên giấy.
- Xây dựng giao diện thành lý đồ cũ.

☆ Giao diện:



Hình 7: Giao diện về thanh lý đồ cũ

☆ Code:

A screenshot of the Visual Studio Code editor interface. The top bar shows 'Run', 'Terminal', and 'Help' menus, and a title bar 'javascript.js - docuinhduc - Visual Studio Code [Administrator]'. The Explorer sidebar on the left shows 'index.html' and 'javascript.js'. The main editor area displays the content of 'javascript.js', which is a JavaScript plugin constructor. The code includes a 'use strict' directive, a 'Plugin Constructor' comment, and a 'TagsInput' function. The 'TagsInput' function has an 'init' method that sets up options, checks for the existence of an element with the specified ID, and creates a wrapper and input element. The code is as follows:

```
13 (function() {
14
15     "use strict"
16
17
18     // Plugin Constructor
19     var TagsInput = function(opts) {
20         this.options = Object.assign(TagsInput.defaults, opts);
21         this.init();
22     }
23
24     // Initialize the plugin
25     TagsInput.prototype.init = function(opts) {
26         this.options = opts ? Object.assign(this.options, opts) : this.options;
27
28         if(this.initialized)
29             this.destroy();
30
31         if(!(this.original_input = document.getElementById(this.options.selector))){
32             console.error("tags-input couldn't find an element with the specified ID");
33             return this;
34         }
35
36         this.arr = [];
37         this.wrapper = document.createElement('div');
38         this.input = document.createElement('input');
39         init(this);
40         initEvents(this);
41
42         this.initialized = true;
```

Hình 8: Code js của giao diện thanh lý đồ cũ

- Chỉnh sửa lại giao diện theo mong muốn khách hàng.

👉 Tuần 6

- Đọc và trao đổi với bên kinh doanh về các đặc tả giao diện thiết kế trên giấy.
- Xây dựng giao diện về giấy là.
- ☆ Giao diện:



Hình 9: Giao diện về giặt là

☆ Code:

```

Run Terminal Help javascripts - ctyerivern - Visual Studio Code (Administrator)
index.html JS javascripts.js # styles.css
public > js > JS javascripts.js > ready() callback
1 $(document).ready(function() {
2
3   var sync1 = $("#sync1");
4   var sync2 = $("#sync2");
5   var slidesPerPage; //globaly define number of elements per page
6   var syncedSecondary = true;
7
8   sync1.owlCarousel({
9     items: 1,
10    slideSpeed: 2000,
11    nav: true,
12    dots: true,
13    loop: true,
14    autoplay: true,
15    autoplayTimeout: 2000,
16    autoplayHoverPause: true,
17    responsiveRefreshRate: 200,
18    navText: ['<svg width="100%" height="100%" viewBox="0 0 11 20"><path style="fill:none;stroke-width: 1px;stroke:'
19  ]).on('changed.owl.carousel', syncPosition);
20
21   sync2
22   .on('initialized.owl.carousel', function() {
23     sync2.find(".owl-item").eq(0).addClass("current");
24   })
25   .owlCarousel({
26     responsiveClass: true,
27     responsive: {
28       0: {
29         items: 1,

```

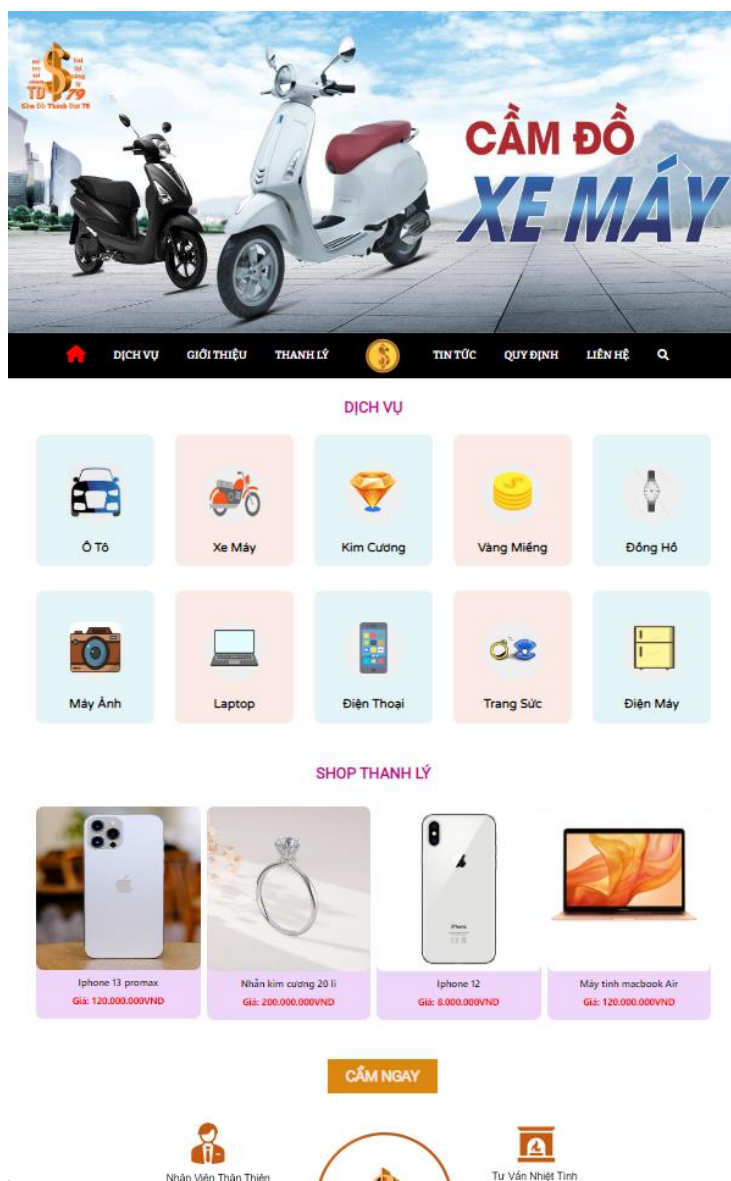
Hình 10: Code js của giao diện giặt là

- Chỉnh sửa lại giao diện theo mong muốn khách hàng.

👉 **Tuần 7:**

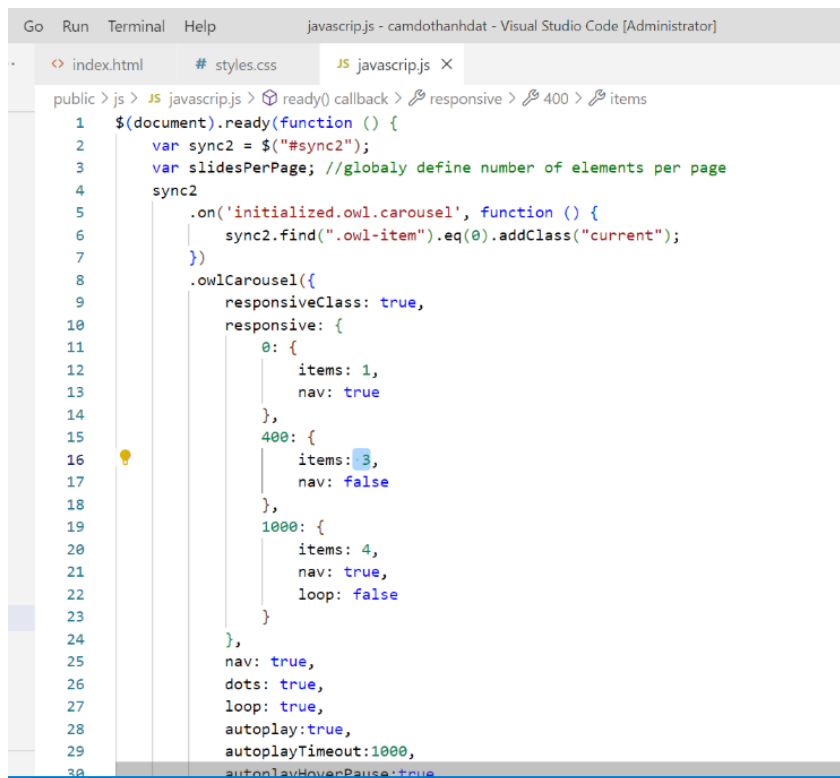
- Đọc và trao đổi với bên kinh doanh về các đặc tả giao diện thiết kế trên giấy.
- Xây dựng giao diện về cảm đồ.

☆ Giao diện:



Hình 11: Giao diện cảm đồ

☆ Code:



```
public > js > javascript.js > ready() callback > responsive > 400 > items
1 $(document).ready(function () {
2     var sync2 = $('#sync2');
3     var slidesPerPage; //globaly define number of elements per page
4     sync2
5         .on('initialized.owl.carousel', function () {
6             sync2.find(".owl-item").eq(0).addClass("current");
7         })
8         .owlCarousel({
9             responsiveClass: true,
10            responsive: {
11                0: {
12                    items: 1,
13                    nav: true
14                },
15                400: {
16                    items: 3,
17                    nav: false
18                },
19                1000: {
20                    items: 4,
21                    nav: true,
22                    loop: false
23                }
24            },
25            nav: true,
26            dots: true,
27            loop: true,
28            autoplay: true,
29            autoplayTimeout: 1000,
30            autoplayHoverPause: true
31        });
32    }
```

Hình 12: Code js của giao diện cảm ứng

- Chỉnh sửa lại giao diện theo mong muốn khách hàng.

1.2. Quy trình thực tập.

- Trong thời gian thực tập tại quý công ty được tiếp xúc nhiều với môi trường văn hóa ở công ty, được gặp và làm việc các anh chị, mọi người đều luôn quan tâm và giúp đỡ em hoàn thành tốt công việc được giao.
- Các thành viên trong nhóm luôn hỏi han và giúp đỡ nhau thực hiện dự án. Nhờ đó có thể học hỏi thêm được nhiều kiến thức mình chưa có, trao đổi cùng nhau tạo động lực để cố gắng cùng nhau hoàn thành các yêu cầu được đưa ra.

1.3. Học hỏi và viết báo cáo nghiệp vụ chuyên môn tại Cơ quan về chuyên ngành của mình.

- Viết báo cáo cuối ngày, ghi lại những công việc được giao và kết quả đạt được ngày hôm đó.

BÁO CÁO CÔNG VIỆC			
Ngày			
1. Kết quả hiện tại			
Ngày	Tên dự án	Tiến độ	Dự kiến
2. Công việc thực hiện ngày			
3. Kết quả làm được			
4. Kết quả chưa làm được			
5. Hướng giải quyết			
6. Ghi chú			

Hình 13: Báo cáo hằng ngày

Chương 2.TỰ ĐÁNH GIÁ VÀ NHẬN XÉT HỌC TẬP

2.1. Nhận thức của HSSV sau thời gian tìm hiểu và tham gia thực tập tại đơn vị.

- Những thuận lợi khi nhận nhiệm vụ được giao:
 - + Mọi người trong công ty luôn giúp đỡ chúng em, tạo điều kiện để chúng em hoàn thành tốt công việc.
 - + Áp dụng kiến thức về HTML/CSS, Javascript vào thực tiễn để xây dựng một trang web hoàn chỉnh và được sử dụng bên ngoài.
- Những khó khăn khi nhận nhiệm vụ được giao:
 - + Nhiều thiết kế giao diện mới còn nhiều khó khăn.
 - + Các chức năng giao diện mới còn chưa được học nên khó khăn trong việc tự tìm hiểu.
- Những tài liệu và kiến thức cần chuẩn bị để hỗ trợ hoàn thành công việc được giao:
 - + Kiến thức xây dựng giao diện web..
 - + Kỹ năng mềm: kỹ năng lắng nghe, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng làm việc nhóm và kỹ năng giải quyết vấn đề.
 - + Áp dụng được các kiến thức đã học trên trường vào công việc thực tập trên công ty.

2.2. Mỗi quan hệ giữa các đồng nghiệp trong tổ hay bộ phận và đơn vị nơi thực tập

- Trong suốt quá trình thực tập ở tại công ty, các anh chị đồng nghiệp luôn hỗ trợ hết mình cho em

2.3. Học hỏi từ các quy định nơi thực tập

2.3.1. Nội quy lao động, học tập, nghỉ ngơi và an toàn lao động

- Thời gian làm việc:
 - + Công việc được bắt đầu lúc 8h00.
 - + Nghỉ trưa từ 12h đến 13h00.
 - + Kết thúc công việc vào lúc 17h.
- Thường xuyên kiểm tra zalo, vì đó là nơi mà các thành viên, người hướng dẫn thực tập nhắn tin trao đổi công việc và thảo luận nhóm.
- Nhắn tin xin nghỉ hoặc xin trực tiếp kèm lý do cho người hướng dẫn và cô giáo hướng dẫn thực tập để thông báo ngày nghỉ và viết rõ vào nhật ký thực tập hàng tuần.
- Công ty không đặt áp lực cho sinh viên trong quá trình thực tập, thoải mái trong trao đổi và hướng dẫn, chỉ ra lỗi chưa hoàn chỉnh trong bài làm của sinh viên, từ đó giúp sinh viên hiểu biết nhiều trường hợp có thể xảy ra và rút kinh nghiệm cho bản thân.
- Những ngày thực tập ở doanh nghiệp em nhận thấy mình có trách nhiệm hơn với công việc mình đang làm, luôn cẩn thận hơn trong quá trình làm việc để không xảy ra sai sót ảnh hưởng đến tiến trình làm việc của tất cả các thành viên.
- Được tiếp xúc và làm việc với những bạn mới giúp em có thêm những trải nghiệm thú vị, mỗi bạn đều có kỹ năng riêng, điều đó giúp em có thể hòa đồng với mọi người hơn, cách trình bày ý kiến của bản thân cũng được cải thiện hơn rất nhiều.

2.3.2. Quy định về PCCC, Vệ sinh và môi trường

- Suốt quá trình thực tập ở công ty Sota Group chủ yếu là em học được văn hóa môi trường công sở bên cạnh đó em còn biết thêm nhiều quy định về vệ sinh và môi trường.

2.4. Đánh giá mối liên hệ giữa lý thuyết và thực tiễn

- Khi thực tập ở doanh nghiệp em cảm thấy các kiến thức lý thuyết cũng rất cần khi làm việc, cần kết hợp cả hai tính chất lý thuyết và thực hành nó sẽ giúp dễ dàng trong công việc. Không nên phủ nhận việc xem các lý thuyết mà chỉ chăm chăm vào thực hành vì lúc đó ta sẽ không hiểu mình đang thực hiện chức năng trong khi code. Và những lý thuyết được học trên trường chỉ là một nguồn kiến thức rất nhỏ nên khi thực tập em cũng gặp khó khăn trong công việc nhưng may sao có mọi người trong nhóm luôn hỗ trợ và giúp đỡ em rất nhiều, chỉ dạy thêm cho em những chỗ mà mình không hiểu. Qua đợt thực tập này em cảm thấy rất bổ ích vì mình đã tìm tòi được nhiều kiến thức mới.
- Tiếng anh là một ngôn ngữ không thể thiếu và cần trao dồi nhiều hơn để có thể đọc hiểu các tài liệu bằng tiếng anh.
- Những kiến thức em chưa được học tập và tiếp xúc trước khi bước vào công ty:
 - + Kỹ năng giải quyết vấn đề (chưa được tốt).
 - + Kỹ năng tối ưu code (còn gặp nhiều khó khăn).
 - + Kỹ năng giao tiếp (chưa ổn).
- Trong quá trình thực tập em đã thu hoạch được:
 - + Hoàn thành dự án đã giao đúng thời hạn.
 - + Sử dụng các kiến thức đã được học và tìm hiểu thêm để xây dựng website theo yêu cầu được giao.
 - + Mở rộng thêm được kiến thức reponsive ở thiết bị di động.
 - + Nâng cao kỹ năng mềm, như kỹ năng giải quyết vấn đề, trao đổi thông tin giữa các thành viên, năng giao tiếp,
 - + Tiếp cận dần dần với môi trường làm việc ngoài doanh nghiệp.

KẾT LUẬN

Khoảng thời gian được thực tập tại công ty TNHH Công Nghệ SOTA Group, em đã nhận được sự giúp đỡ rất nhiều từ các anh chị trong công ty, được học hỏi thêm nhiều kiến thức mới. Và quan trọng hơn là các bạn trong nhóm thực tập luôn hỗ trợ em hết mình, đặc biệt là người hướng dẫn cho đợt thực tập doanh nghiệp này anh Trần Văn Thành tuy rằng rất bận với công việc của mình nhưng lúc nào anh cũng sẵn sàng chỉ dạy để em có thể hoàn thiện code một cách có logic hơn.

Để hoàn thành được đợt thực tập này, ngoài những nỗ lực, cố gắng từ bản thân, trong suốt quá trình học tập và rèn luyện. Em luôn nhận được sự hướng dẫn và giúp đỡ từ những người bạn trong nhóm, dù chỉ mới cùng nhau làm việc, nhưng mọi người luôn lắng nghe và giúp đỡ lẫn nhau. Trong quá trình thực tập tại quý công ty em đã rút ra được nhiều kinh nghiệm từ những gì mình gặp phải, đó là một hành trang quý báu để em có thể tiếp tục bước tiếp trên con đường lập trình viên này.

Có cơ hội làm tại công ty trải nghiệm quá trình làm việc của một lập trình viên và em đã học được nhiều kinh nghiệm rất bổ ích. Từ làm việc với những người lạ, làm việc với những dòng code lạ hay cách viết báo cáo mỗi ngày, đều khiến em ngày càng mong muốn được trải nghiệm nhiều hơn.

Một lần nữa em xin gửi lời cảm ơn chân thành đến cô Ngô Minh Anh Thư đã hỗ trợ em trong thời gian thực tập vừa qua. Cảm ơn quý công ty đã hỗ trợ và giúp đỡ em rất nhiều trong thời gian vừa qua.

TÀI LIỆU THAM KHẢO

- [1] <https://www.w3schools.com/>
- [2] <https://youtube.com/>
- [3] <https://codepen.io/>
- [4] <https://swiperjs.com/>
- [5] <https://getbootstrap.com/>
- [6] <https://stackoverflow.com/>