

QUYẾT ĐỊNH

**V/v sửa đổi, bổ sung Quy chế tiền lương của Công ty
và Quy chế tiền lương của Trung tâm thương mại Buôn Ma Thuột**

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN INTIMEX

Căn cứ Điều lệ Tổ chức hoạt động của Công ty Cổ phần tập đoàn Intimex đã được điều chỉnh thông qua tại Đại hội Cổ đông thường niên ngày 22/4/2011;

Căn cứ Quy chế thực hiện công tác tổ chức và nhân sự ban hành kèm theo Quyết định số 37/INTX-HĐQT ngày 09/6/2010 của Hội đồng quản trị Công ty;

Căn cứ các quyết định số 04/QĐ-INTX-HĐQT ngày 30/01/2011, số 10/QĐ-INTX-HĐQT ngày 07/3/2011, số 33/QĐ-INTX-HĐQT ngày 10/11/2011 và số 16 QĐ-INTX-HĐQT ngày 30/3/2011 của HĐQT ban hành, điều chỉnh, bổ sung Quy chế tiền lương của Công ty và Quy chế tiền lương của Trung tâm Thương mại Buôn Ma Thuột;

Căn cứ Biên bản họp ngày 09/4/2012 của HĐQT Công ty cổ phần tập đoàn Intimex,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Sửa đổi, bổ sung Quy chế tiền lương của Công ty và Quy chế tiền lương của Trung tâm thương mại Buôn Ma Thuột như sau:

1. Điều chỉnh Phụ lục 1- Bảng lương chức danh công việc của Quy chế tiền lương của Công ty và Quy chế tiền lương của TTTM BMT: giãn số bậc lương từ ngạch Chuyên viên trở xuống từ 3 bậc lên 6 bậc; từ 4 bậc lên 7 bậc (đính kèm).

2. Để đảm bảo quyền lợi của người lao động sau khi điều chỉnh giãn số bậc lương như trên, Công ty sửa đổi, bổ sung các nội dung có liên quan như sau:

2.1. Điều chỉnh Phụ lục 4, khoản 2, Điều 7 của Quy chế tiền lương của Công ty và Quy chế tiền lương của TTTM BMT: Nguyên tắc chuyển xếp bậc từ hiện tại sang bậc mới:

+ Chuyển xếp sang đúng bậc lương tương đương, trường hợp khi chuyển sang bậc tương đương nhưng mức lương mới thấp hơn mức lương hiện tại thì chuyển sang bậc lương có mức lương cao hơn gần nhất.

+ Người lao động đang giữ bậc lương hiện tại từ 1 năm trở lên sẽ được xem xét, chuyển xếp sang bậc lương phù hợp, có bảo lưu thời gian lẻ.

- Những trường hợp tốt nghiệp Cao đẳng khi xếp lương ngạch chuyên viên thì xếp tối đa bậc 4 hoặc xếp ngạch lương cán sự.

2.2. Bổ sung Phụ lục 4, khoản 3, Điều 7 của Quy chế tiền lương của Công ty và Quy chế tiền lương của TTTM BMT: Điều kiện và tiêu chuẩn xếp, điều chỉnh bậc lương

* Đối với ngạch lương có 6-7 bậc:

- Bậc 1: trường hợp học sinh, sinh viên mới ra trường hoặc đã làm việc dưới 12 tháng hoặc được đánh giá xếp bậc 1.



- Từ bậc 2 đến bậc 6: khi nâng bậc phải đáp ứng các yêu cầu sau :
+ Thời gian giữ bậc: 12 tháng
+ Hoàn thành công việc: không bị xếp loại B từ 2 lần trở lên hoặc loại C từ 1 lần trở lên trong kỳ giữ bậc. Trưởng phòng phải có nhận xét, đánh giá kỹ việc hoàn thành nhiệm vụ của cá nhân được đề xuất nâng bậc lương.

- Bậc 7: áp dụng đối với những trường hợp đặc biệt (có trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tay nghề giỏi thuộc những nghề khan hiếm nhân lực trên thị trường và thị trường đang có nhu cầu cao về nghề đó, khó tuyển được người thay thế, đảm nhận những vị trí quan trọng, có uy tín đối với đồng nghiệp nhưng chưa có điều kiện cân nhắc, bố trí công việc có chức vụ cao hơn...) và do Tổng Giám đốc quyết định.

2.3. Sửa đổi, bổ sung Phụ lục 4- hướng dẫn thực hiện khoản 4 Điều 7 của Quy chế tiền lương của Công ty và Quy chế tiền lương của TTTM BMT:

- Nếu trong thời gian giữ bậc bị đánh giá không hoàn thành công việc, thời gian xét nâng lương sẽ kéo dài thêm 6 tháng. Sau 6 tháng đánh giá lại mức độ hoàn thành công việc, nếu vẫn không đạt yêu cầu sẽ tiếp tục kéo dài thời hạn nâng lương.

- Trong thời gian 3 năm làm việc mà không được xét nâng lương sẽ xem xét đề nghị chấm dứt Hợp đồng lao động.

3. Bổ sung khoản 1 Điều 4 của Quy chế tiền lương của Công ty và Quy chế tiền lương của TTTM BMT: Hình thức trả lương thỏa thuận

Áp dụng cho những đối tượng cụ thể dựa trên thỏa thuận với người lao động và do Tổng Giám đốc quyết định.

Mức lương thỏa thuận bao gồm lương cố định hàng tháng, lương ngày nghỉ hàng năm, lương Lễ, Tết. Sau 1 năm sẽ được xem xét, điều chỉnh lại mức lương thỏa thuận nếu thấy cần thiết.

Người lao động hưởng lương thỏa thuận được hưởng lương tháng 13 và mức chi lương hiệu quả cố định vào dịp Lễ, Tết dương lịch, Kỷ niệm này thành lập công ty; không được phân phối lương hiệu quả theo kết quả sản xuất kinh doanh.

4. Điều chỉnh Phụ lục 2 của Quy chế tiền lương của Công ty: mức phụ cấp trách nhiệm (Lái xe cho Tổng Giám đốc) là 1.000.000 đồng/tháng.

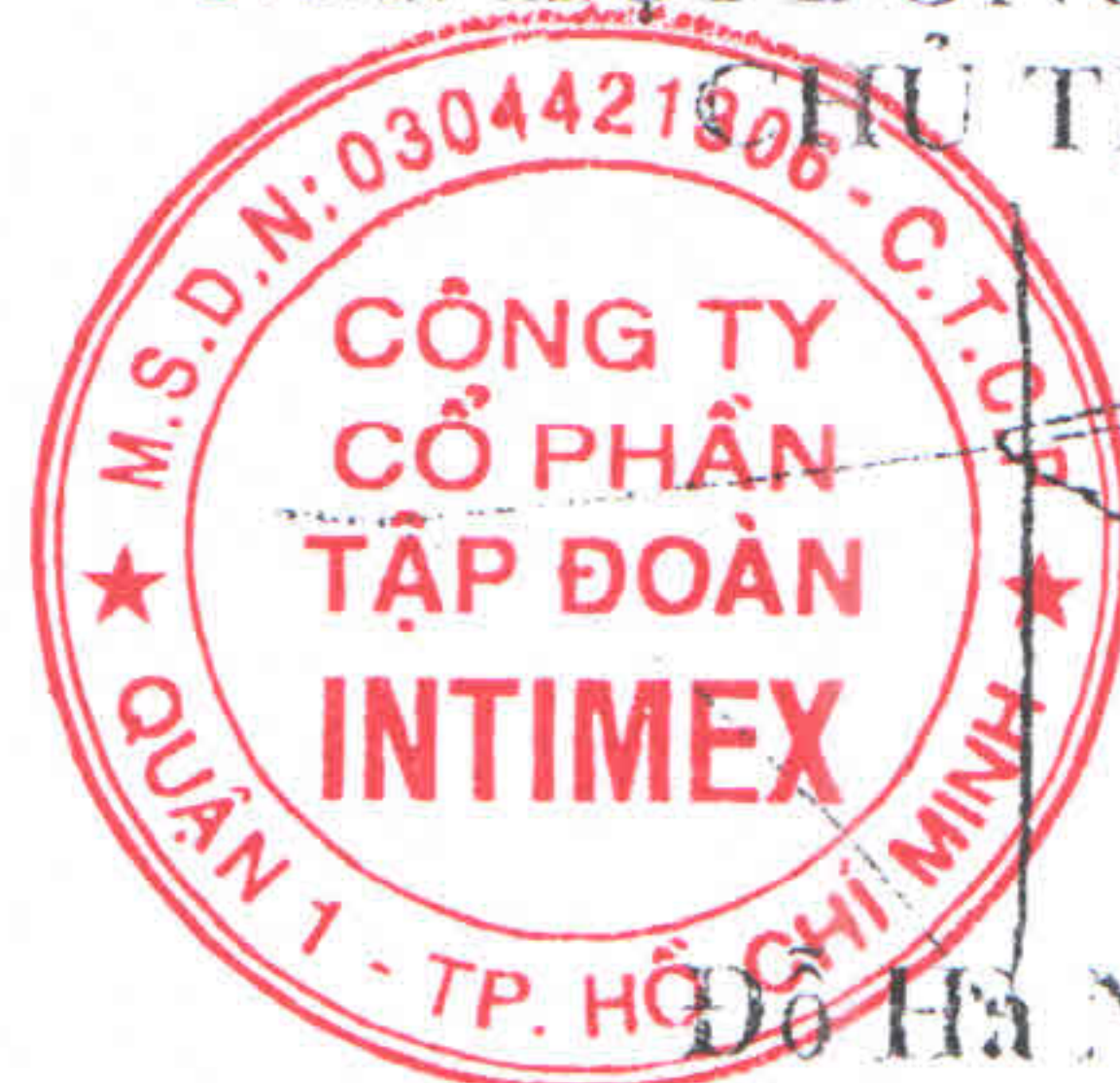
Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 01/4/2012.

Điều 3. Các ông/bà thành viên Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát, Tổng Giám đốc, Kế toán trưởng, Trưởng các phòng nghiệp vụ Công ty có liên quan và Giám đốc các đơn vị trực thuộc chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Phó Tổng GPD Cty;
- Lưu: VT, TCHC, Tr(17).

T/M. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ



Đỗ Hà Nam