

	BÁO CÁO TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG SXKD NĂM	Mẫu:	TH 16
		Soát xét	00
		Hiệu lực	25 / 8 / 2017

CÔNG TY CP TẬP ĐOÀN INTIMEX

ĐƠN VI.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BÁO CÁO TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG KINH DOANH 6 tháng /Năm...

I. SỐ LIỆU KINH DOANH :

Mặt hàng	HÀNG HÓA (tấn)			KIM NGẠCH XUẤT NHẬP KHẨU (USD)			DOANH THU (tỷ đồng)		
	Số lượng	% so với cùng kì năm trước	% so với KH năm	Trị giá	% so với cùng kì năm trước	% so với KH năm	Trị giá	% so với cùng kì năm trước	% so với KH năm
1. Xuất khẩu									
- Cà phê									
+ TM									
+ SX									
- Hồ tiêu									
+ TM									
+ SX									
- Hạt điều...									
- Mặt hàng khác...									
2. Nội địa									
- Cà phê									
+ TM									
+ SX									
- Hồ tiêu									

+ TM									
+ SX									
- Gạo									
+ TM									
+ SX									
- Mặt hàng khác...									
Tổng cộng				-	-	-	-	-	

II. HIỆU QUẢ KINH DOANH:

Mặt hàng	Lợi nhuận (Triệu đồng)	% so với năm trước	% so với kế hoạch
- Cà phê			
+ TM			
+ SX			
- Hồ tiêu			
+ TM			
+ SX			
- Mặt hàng khác...			
+ TM			
+ SX			
Tổng cộng			

III. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH SẢN XUẤT KINH DOANH , THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

1. Kinh doanh:

- Công tác tổ chức hoạt động sản xuất kinh doanh của đơn vị
- Thuận lợi:
- Khó khăn:

2. Tình hình sử dụng vốn; tình hình tài chính của đơn vị:

- Phân tích, đánh giá các chỉ tiêu tài chính: vòng quay, tỉ suất lợi nhuận, năng suất lao động...

3. Các công tác phụ trợ khác:

- Công tác TCHC
- Công tác nhân sự: tuyển dụng, đào tạo, xây dựng đội ngũ kế thừa...
- Công tác tiền lương:
- Công tác khác...

4. Các sáng kiến, bài học kinh nghiệm trong công tác kinh doanh, quản lý hoạt động SXKD...

IV. KẾ HOẠCH KINH DOANH CỦA ĐƠN VỊ 2017 VÀ CÔNG TÁC TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ KẾ HOẠCH:

1. Về kế hoạch kinh doanh của đơn vị, điều chỉnh kế hoạch (nếu có)

2. Biện pháp triển khai thực hiện tại đơn vị để hoàn thành nhiệm vụ kế hoạch.

- Công tác thu mua, chế biến, sản xuất....
- Công tác quản lý:, quản lý chất lượng đầu vào , đầu ra, ISO....
- Công tác TCKT
- Công tác Nhân sự, tổ chức , tiền lương,...
- Khác: ...

V. ĐỀ XUẤT KIẾN NGHỊ

Người lập báo cáo

....., ngày.....tháng.....năm 20.....

GIÁM ĐỐC ĐƠN VỊ

(ký tên đóng dấu)