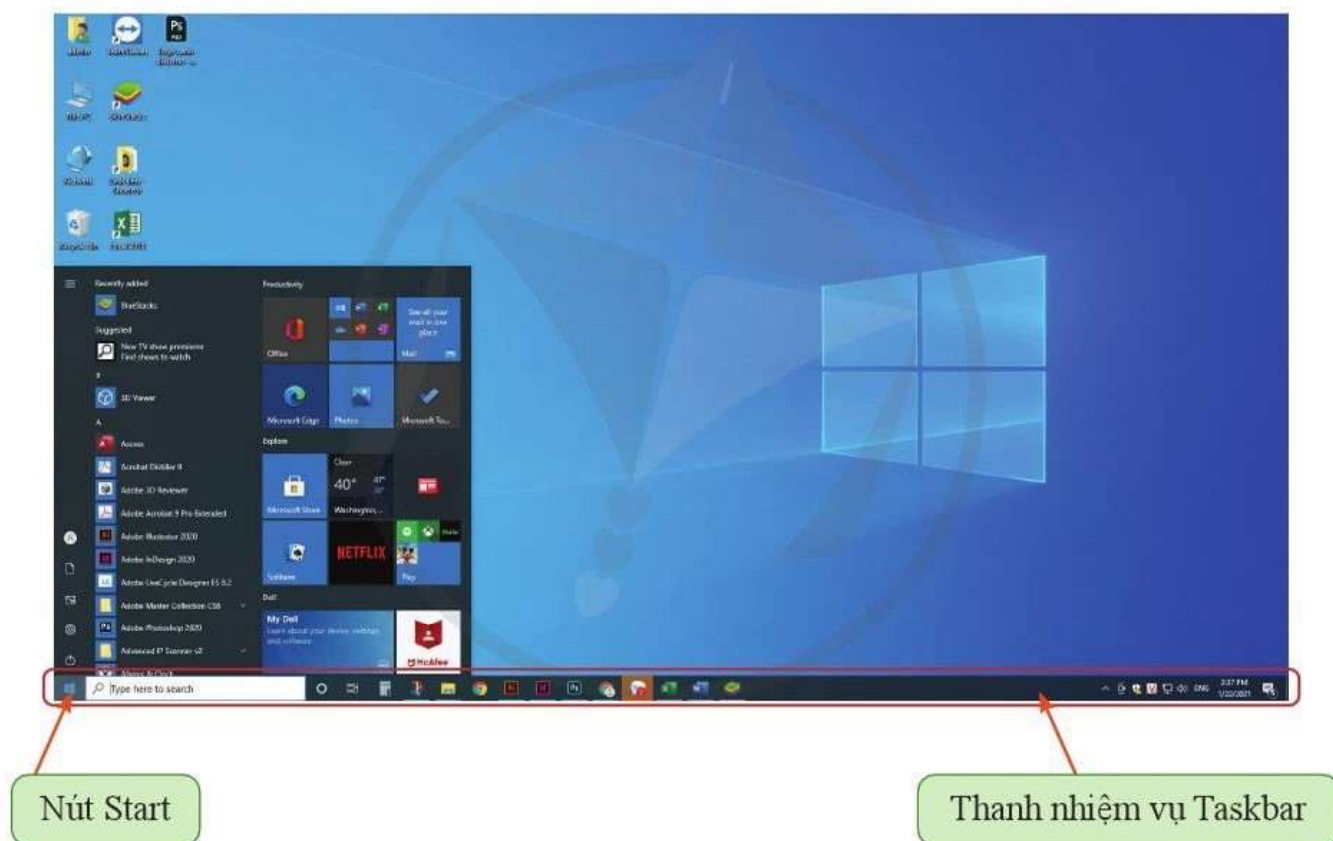


Học xong bài này, em sẽ:

- ✓ Biết được các thao tác sử dụng máy tính đúng cách và thực hiện được các thao tác đó.
- ✓ Sử dụng được các chức năng cơ bản của điện thoại thông minh.

1 Thực hành sử dụng máy tính đúng cách

Hình 1. Màn hình nền Windows 10

Những điều cần biết

- Các biểu tượng trên màn hình nền và thanh nhiệm vụ Taskbar cho phép người dùng nhanh chóng khởi chạy được các ứng dụng hay dùng, truy cập nhanh đến thư mục hay tệp nào đó, theo dõi nhiều thông tin quan trọng về các tiện ích trong máy tính.
- Hệ điều hành phân biệt người có quyền quản trị và người dùng khác.

Bài 1. Tạo và xoá lỗi tắt

Nhiệm vụ

- 1) Tạo lỗi tắt đến một trình ứng dụng chưa có biểu tượng trên màn hình nền.
- 2) Tạo lỗi tắt đến thư mục Music.
- 3) Xoá lỗi tắt vừa tạo.

Hướng dẫn:

Cách tạo lỗi tắt: nháy nút **Start**; tìm biểu tượng ứng dụng; kéo thả ra màn hình nền.

Cách xoá lỗi tắt: chọn và nhấn phím **Delete**.

Bài 2. Ghim và gỡ biểu tượng trình ứng dụng

Nhiệm vụ

- 1) Ghim một biểu tượng trình ứng dụng từ trong danh sách **Start** vào thanh nhiệm vụ.
- 2) Gỡ biểu tượng nói trên khỏi thanh nhiệm vụ.

Bài 3. Tắt một ứng dụng bị treo

Nhiệm vụ

Giả định rằng trình soạn thảo Microsoft Word đang bị treo. Em hãy đóng trình ứng dụng đó.

Hướng dẫn

Bước 1. Nhấn tổ hợp phím **Ctrl + Alt + Delete**.

Bước 2. Nháy chuột phải chọn **Task Manager**, hộp thoại xuất hiện.

Bước 3. Chọn trình ứng dụng bị treo, nháy chuột vào nút lệnh **End task**.

Bài 4. Khám phá thông tin trong hộp thoại Properties

Nhiệm vụ

Quan sát hộp thoại **Properties** xuất hiện khi nháy chuột phải lên biểu tượng một tệp và cho biết có thêm những thông tin gì so với hiển thị ở vùng nội dung của cửa sổ **File Explorer**.

Mục **Attributes** có hai hộp chọn **Read-only** và **Hidden**. Hãy cho biết tác dụng khi có đánh dấu chọn và khi bỏ đánh dấu chọn.

Em cần chú ý

• Sử dụng máy tính đúng cách

- Sắp xếp các biểu tượng trình ứng dụng trên màn hình nền và thanh nhiệm vụ ngăn nắp gọn gàng, thuận tiện cho công việc.
- Không mở quá nhiều trình ứng dụng cùng lúc vì sẽ làm máy chậm lại.
- Trước khi tắt máy phải lưu kết quả, đóng hết các trình ứng dụng.
- Không tắt máy bằng cách rút ổ cắm điện hay nhấn nút nguồn. Nên tắt máy bằng cách nháy chuột vào nút lệnh **Shutdown**.

• Đảm bảo an toàn dữ liệu cá nhân

- Dùng mật khẩu và đổi mật khẩu thường xuyên.
- Nên chủ động khoá máy (Lock) nếu tạm dừng trong thời gian ngắn, cho máy “ngủ” (Sleep) nếu tạm dừng lâu hơn, tránh người khác xem, sao chép hoặc phá hỏng dữ liệu trên máy.
- Đăng xuất (Sign out) khi chuyển cho người khác dùng, không cần phải tắt máy.

2 Thực hành khai thác tính năng mở rộng của điện thoại thông minh

Bài 1. Thực hành một số thao tác với điện thoại thông minh

Nhiệm vụ

- Quan sát điện thoại thông minh và cho biết hiện tại pin còn bao nhiêu phần trăm.
- Thực hiện đúng thao tác sạc pin.
- Thực hiện thao tác tắt màn hình, sau đó bật lại.
- Đặt điện thoại thông minh ở chế độ rung, chế độ máy bay.
- Thiết lập và sau đó đặt lại mật khẩu.



Hình 2. Điện thoại thông minh

Bài 2. Đọc và gửi email

Chức năng trao đổi email qua điện thoại tương tự như qua máy tính. Bàn phím ảo xuất hiện khi chạm vào ô để gõ nhập nội dung.

Nhiệm vụ

- Đọc email và trả lời.
- Gửi email mới.

Bài 3. Thêm, cập nhật, xoá mục trong danh bạ

Nhiệm vụ

Em hãy thực hiện những việc sau:

- 1) Thêm mục mới trong danh bạ.

Hướng dẫn

Bước 1. Chạm để mở danh bạ.

Bước 2. Chạm biểu tượng tạo mục mới.

Em cần chú ý

- Cần sạc pin điện thoại khi sắp hết. Để tiết kiệm pin, nên tắt màn hình khi không sử dụng. Cần tắt nguồn điện trong một số trường hợp cần thiết, ví dụ tháo lắp thẻ nhớ, tháo lắp sim,...
- Điện thoại có chế độ im lặng và có thể thay bằng chế độ rung. Cần chuyển sang chế độ này khi đang trong lớp học, trong cuộc họp,...
- Khi đi máy bay, để đảm bảo an toàn, hành khách được yêu cầu chuyển điện thoại sang chế độ máy bay. Lúc đó mọi kết nối với bên ngoài sẽ bị ngắt.
- Nên dùng mã PIN (tương tự như mật khẩu, có thể nhập bằng cách vẽ mẫu hình), dùng dấu vân tay, dùng ảnh khuôn mặt để giữ an toàn dữ liệu cá nhân.

Bước 3. Điền thông tin: họ tên, số điện thoại,...

Bước 4. Chạm để lưu.

Có thể lưu thêm vài thông tin khác về người mới được thêm ngoài họ tên và số điện thoại. Chọn lưu sau khi đã điền đủ thông tin.

2) Thêm mục mới trong danh bạ sau một cuộc gọi đến hoặc đi.

Hướng dẫn

Có thể chọn lưu số điện thoại bằng cách tạo một mục liên hệ mới trong danh bạ.

Bước 1. Chạm để mở danh bạ.

Bước 2. Quan sát mục có số điện thoại vừa liên hệ tìm biểu tượng xem chi tiết.

Bước 3. Chạm để chọn tạo liên hệ mới, số điện thoại sẽ được điền tự động.

Bước 4. Điền các ô thông tin còn thiếu: họ tên, địa chỉ,...

Bước 5. Chạm để lưu.

Có thể chọn chặn một số điện thoại sau khi đã nhận cuộc gọi mà không phải lưu.

3) Cập nhật liên hệ đã có.

Hướng dẫn

Mở danh bạ, chạm vào mục cần sửa, sửa thông tin, chạm để lưu.

4) Xóa mục trong danh bạ.

Hướng dẫn

Làm tương tự như cập nhật, nhưng chọn lệnh xóa.

Bài 4. Sử dụng phần mềm trên điện thoại thông minh

Điện thoại thông minh tiến bộ hơn điện thoại để bàn nhờ có các phần mềm ứng dụng. Những kho phần mềm ứng dụng cung cấp cho điện thoại thông minh những tiện ích đa dạng và thú vị. Với sự hướng dẫn của giáo viên, em hãy:

- Tìm hiểu và sử dụng một vài chức năng cơ bản khác của điện thoại thông minh như: chụp ảnh, quay phim, đặt đồng hồ báo thức, truy cập Internet để tham gia mạng xã hội,...
- Tìm kiếm, tải xuống và cài đặt một phần mềm ứng dụng cho điện thoại thông minh.



Bài 1. Máy tính cá nhân hoặc máy tính nhà em đang sử dụng có thể có quá nhiều biểu tượng trên màn hình nền và thanh nhiệm vụ. Em hãy tổ chức, sắp xếp lại các biểu tượng đó sao cho gọn gàng, tiện dùng hơn.

Bài 2. Em hãy thêm vào danh bạ điện thoại thông tin liên hệ của giáo viên chủ nhiệm lớp và giáo viên dạy môn Tin học để tiện liên lạc khi cần.