

Giáo trình: Thời gian mượn GT như sau:

Kỳ mượn	Thời điểm mượn	Thời điểm trả chậm nhất (không tính quá hạn)	Xử lý khi trả sách quá hạn			
			Quá hạn dưới 3 tháng		Quá hạn hơn 3 tháng	
Kỳ mượn 1	15/6-14/12 cùng năm	14/3 năm kế tiếp	Mức phạt: 1/2 giá bìa cuốn sách đã mượn	Trả sách trong khoảng 15/3-14/6 năm kế tiếp	Mức phạt: 1 lần giá bìa cuốn sách đã mượn	Trả sách sau ngày 14/6 năm kế tiếp
Kỳ mượn 2	15/12-14/6 năm kế tiếp	14/9 năm kế tiếp		Trả sách trong khoảng 15/9-4/12 năm kế tiếp		Trả sách sau ngày 14/12 năm kế tiếp

Tài liệu tham khảo

Thời gian mượn là 30 ngày tính từ ngày mượn, gia hạn trả 15 ngày. Khi hết thời hạn mà vẫn cần mượn TL để sử dụng thì bạn đọc đến làm thủ tục gia hạn. Nếu không gia hạn, bạn đọc sẽ bị phạt khi trả quá hạn. Cụ thể: trả trong khoảng từ ngày thứ 46 đến ngày thứ 75 mức phạt 1/2 giá bìa; từ ngày thứ 76 trở đi mức phạt 1 lần giá bìa cuốn tài liệu mượn.

- Bạn đọc có trách nhiệm bảo quản TL. Trường hợp làm rách, bẩn, mất trang TL thì tự khắc phục hoặc đền bù đúng TL đó. Trường hợp không mua được TL giống với sách đã bị mất thì cần đền số tiền bằng một lần giá bìa.

- Người học trước khi ra trường hoặc thôi học có trách nhiệm hoàn trả hết TL đã mượn.