

## ĐƠN XIN NGHỈ HỌC CÓ THỜI HẠN

**Kính gửi:** Ban giám hiệu Trường Đại học Công nghệ  
(qua Phòng Công tác Sinh viên)

Họ và tên: ..... Ngày sinh: .....

Giới tính: ..... Mã SV: .....

Ngành học: ..... Lớp: .....

Điểm chung bình chung tích lũy đến thời điểm hiện tại: .....

Địa chỉ liên hệ .....

Điện thoại: ..... Email: .....

Lý do xin nghỉ học có thời hạn: .....

Xin nghỉ học từ ngày: ..... đến ngày .....

Em xin chân thành cảm ơn!

Hà Nội, ngày      tháng      năm

**Ý kiến của phụ huynh**

**Người làm đơn**

**XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ/PHƯỜNG/  
CƠ QUAN CÔNG TÁC CỦA BỐ, MẸ**  
(xác nhận thông tin người ghi ở mục “Ý kiến của phụ huynh”  
là phụ huynh của sinh viên)

Hà Nội, ngày.....tháng.....năm .....

**XÁC NHẬN CÔNG NỢ CỦA PHÒNG KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH**

*(đề nghị ghi ý kiến, ký và ghi rõ họ tên)*

Hà Nội, ngày.....tháng.....năm .....

**Ý KIẾN CỦA PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN**

*(đề nghị ghi ý kiến, ký và ghi rõ họ tên)*