

.....<sup>1</sup>  
.....<sup>2</sup>

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /DX-...<sup>3</sup> ..... , ngày .... tháng .... năm .....

**ĐỀ XUẤT XỬ LÝ ĐƠN**

Kính gửi: .....<sup>5</sup>.

Ngày ...., ....<sup>2</sup> nhận được đơn ....<sup>6</sup> của ....<sup>7</sup>

Địa chỉ: .....

*Do ..... chuyến đến (nếu có).*

Nội dung đơn ....<sup>8</sup>

Căn cứ quy định của pháp luật về khiếu nại, nội dung khiếu nại/kiến nghị/đề nghị thuộc thẩm quyền ....<sup>9</sup>, ....<sup>2</sup> đề xuất ....<sup>10</sup>.

Đề nghị ....<sup>5</sup> xem xét, giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, ...<sup>12</sup>. ...<sup>13</sup>.

.....<sup>11</sup>

*(Chữ ký, dấu-nếu có)*

**(Cấp bậc, họ tên)**

**Ghi chú:**

- (1) Tên cơ quan, đơn vị chủ quản trực tiếp.
- (2) Tên cơ quan, đơn vị đề xuất.
- (3) Chữ viết tắt cơ quan, đơn vị đề xuất.
- (4) Địa danh cơ quan, đơn vị (ghi tên tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương).
- (5) Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có thẩm quyền giải quyết.
- (6) Loại đơn: Khiếu nại, đề nghị, kiến nghị.
- (7) Họ, tên người khiếu nại, đề nghị, kiến nghị.
- (8) Trích yếu tóm tắt nội dung đơn.
- (9) Họ, tên, chức vụ của người có thẩm quyền giải quyết.
- (10) Nội dung đề xuất, xử lý, giải quyết đơn khiếu nại.
- (11) Chỉ huy, cơ quan, đơn vị hoặc cán bộ đề xuất.
- (12) Chữ viết tắt tên đơn vị soạn thảo.
- (13) Tên người soạn thảo (đánh máy), số lượng phát hành.