

Đồ án môn Phân tích và thiết kế phần mềm

Thiết kế giao diện Quản lí khách sạn

Version 1.1

Sinh viên thực hiện: 18424069 – Nguyễn Văn Thịnh 18424070 – Nguyễn Lâm Chí Thông





Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

Bảng ghi nhận thay đổi tài liệu

Ngày	Phiên bản	Mô tả	Người thay đổi
30/01/2021	1.0	Vẽ Khởi tạo màn hình	Nguyễn Lâm Chí Thông
02/02/2021	1.1	Kiểm tra thêm các chi tiết chỉnh chu	Nguyễn Văn Thịnh





Quản lí khách sạnPhiên bản: 1.1Thiết kế giao diệnNgày: 02/02/2021

Mục lục

1.	Danl	n sách các màn hình	3
2.	Mô t	ả chi tiết mỗi màn hình	4
	2.1	Login Screen	4
	2.2	Choose Option User	5
	2.3	Choose Option User - View Info	6
	2.4	Choose Option User – ChangePass	6
	2.5	Alert information Screen	7
	2.6	Staff Reception Index Screen	7
	2.7	Staff Reception Booking Room	8
	2.8	Staff Reception View Room	9
	2.9	Staff Reception View Orders	9
	2.10	Staff Reception View Services	10
	2.11	Staff Reception CheckOut Ticket	11
	2.12	Staff Reception View detail subcharge	12
	2.13	Staff Reception View detail Damaged	12
	2.14	Staff Management Index Screen	13
	2.15	Staff Management Daily Working	14
	2.16	Staff Management Manage Staff	14
	2.17	Staff Management salary	15
	2.18	Staff Management Admin	15
	2.19	Staff Management Admin Change Product	16
	2.20	Staff Services And HouseKeeper index	16
	2.21	Staff Services And HouseKeeper View Services	17
	2 22	Staff HouseKeeper checkingout room	18





Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

1. Danh sách các màn hình

Liệt kê danh sách các màn hình trong đồ án

STT	Tên màn hình	Ý nghĩa/Ghi chú
1	Login	Đăng nhập User sử dụng phần mềm
2	Choose Option User	Cho chọn các tùy chọn mà user nào cũng có thể chọn
3	Choose Option User - View Info	View thông tin cá nhân của user
4	Choose Option User - ChangePass	Thay đổi password của user hiện tại login
5	Alert information Screen	Màn hình thông báo task
6	Staff Reception Index Screen	Màn hình tranh chủ của user tiếp tân khi đăng nhập váo
7	Staff Reception Booking Room	Màn hình booking 1 phòng mới
8	Staff Reception View Room	View infor room từ nhân viên tiếp tân
9	Staff Reception View Orders	View yêu cầu các dịch vụ của khách đặt phòng khi cần thêm (lựa chọn dịch vụ)
10	Staff Reception View Services	Màn hình các dịch vụ mà phòng của khách đã chọn (giỏ hàng)
11	Staff Reception CheckOut Ticket	Màn hình checkOut trả phòng
12	Staff Reception View detail subcharge	View những khoảng phụ thu của khách đặt phòng vd quá số người quy định
13	Staff Reception View detail Damaged	View những hư hại của khách thuê phòng
14	Staff Management Index Screen	Index của user quản lí khi đăng nhập vào
15	Staff Management Daily Working	User quản lí điểm danh nhân viên đi làm và checkout khi ra về
16	Staff Management Manage Staff	Thêm xóa sửa thông tin nhân viên
17	Staff Management salary	Màn hình tính lương của nhân viên
18	Staff Management Admin	Thay đổi quy định giá phòng của khách sạn
19	Staff Management Admin Change Product	Thêm xóa sửa giá cả của dịch vụ product sản phẩm của khách sạn
20	Staff Services And HouseKeeper index	Tranh của của user Services và user Hourse Keeper khi đăng nhập vào
21	Staff Services And HouseKeeper View Services	View detail service từ 2 user Services And HouseKeeper
22	Staff HouseKeeper	Màn hình check list product hư hại của



227 Nguyên Văn Cử, Phường 4, Quận 5, TP.HCM Điện Thoại: (08) 38.354.266 - Fax:(08) 38.350.096



Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

checkingout room khách hàng đã gây ra

a dao [No] ◆ × ■ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

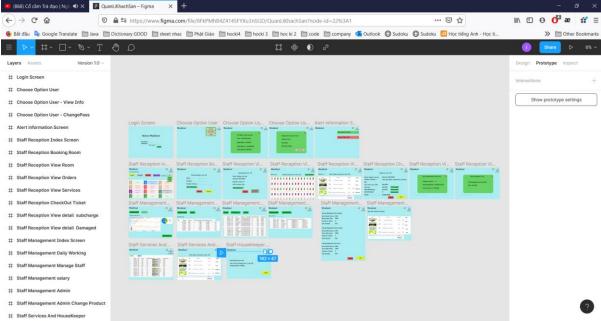
□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan – Figma × + - - - - × ×

□ QuantiRoachSan

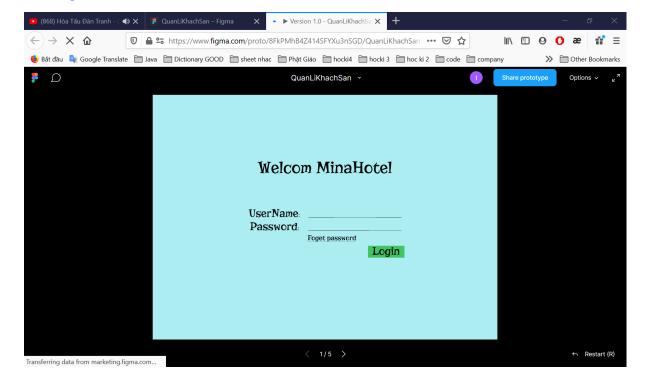


2. Mô tả chi tiết mỗi màn hình

Với mỗi màn hình trong đồ án, cần mô tả rõ hình thức trình bày và các xử lý đối với từng biến cố trong màn hình.

Anh/Chị cần ghi rõ để giới thiệu chi tiết cách sử dụng và xử lý trên mỗi màn hình.

2.1 Login Screen





Diện Thoại: (08) 38.354.266 - Fax:(08) 38.350.096



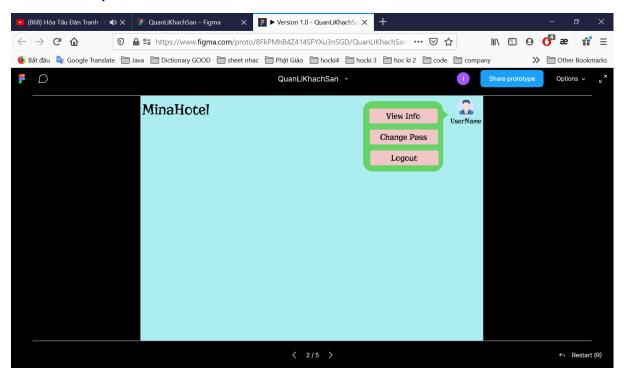
Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

Màn hình đăng nhập user:

Login: điền các field đầy đủ và bấm vào button login

Foget Password: nếu quên mật khẩu hãy nhập vào đó, tự động hệ thống sẽ đưa password mới vào email sử dụng password mới đó đăng nhập sau đó có thể thay đổi password nếu bạn muốn trong phần cài đặt.

2.2 Choose Option User



Màn hình tùy chọn cá nhân:

Bấm cào icon hình user

Có 3 sư lưa chon:

View infor: vào trang xem thông tin cá nhân Change pass: vào trang thay đổi password

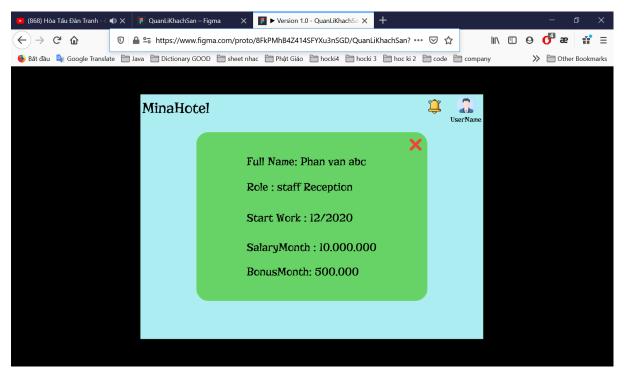
Logout: đăng xuất hệ thống





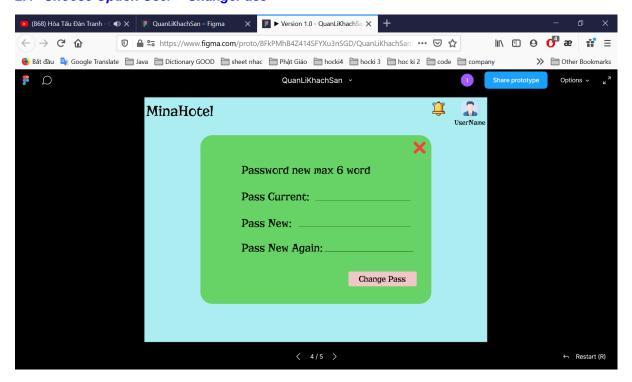
Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

2.3 Choose Option User - View Info



Thể thiện thông tin cá nhân của user đang login

2.4 Choose Option User - ChangePass



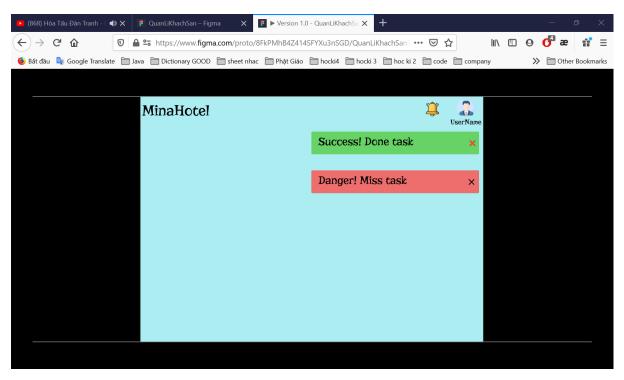
Thay đổi password khi user điền đầy đủ và đúng quy định đối với password mới sau đó chọn button chàngePass.





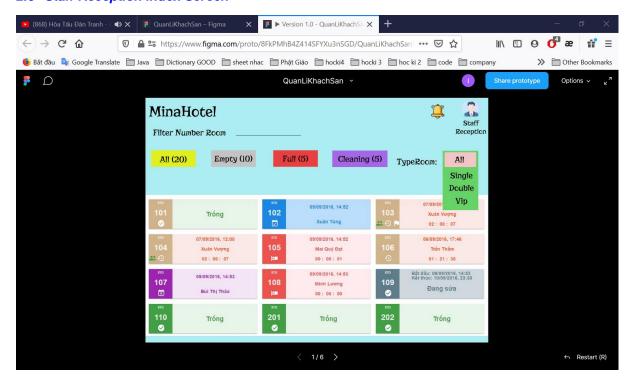
Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

2.5 Alert information Screen



Màn hình thông báo trạng thái sau khi thực hiện các task

2.6 Staff Reception Index Screen



Màn hình trang chủ của user tiếp tân thể hiện tất các phòng, trang thái phòng, sort fillter theo



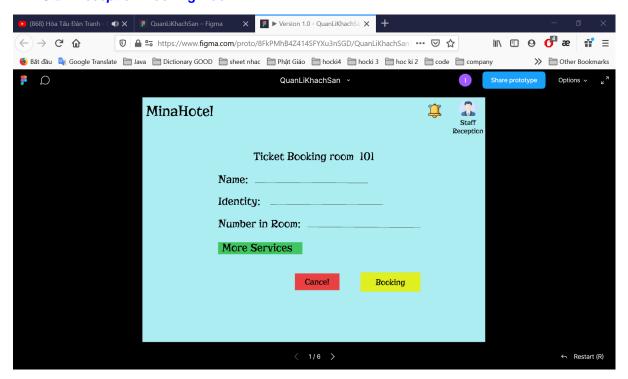


Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

số phòng loại đơn đôi vip trạng thái phòng trống đầy ...

Khi click vào 1 phòng bất kì nếu phòng đó trống thì tự động chuyển làm phiếu đặt phòng, nếu là phòng có người thì tự động view infor phòng đó cho tiếp tân xem ,nếu phòng đó cleaner thì sẽ view thông tin nhân viên đang dọn phòng.

2.7 Staff Reception Booking Room



Màn hình đặt phòng:

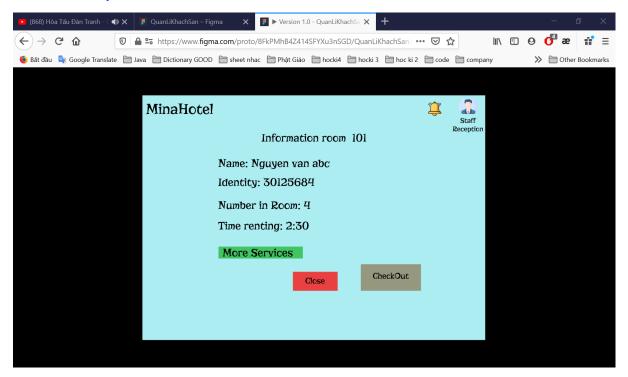
Điền đầy đủ các field, nếu muốn chọn thêm dịch vụ nước uông, ... thì chọn button More serives đã chọn xong chọn booking để bắt đầu mướn phòng, cancel để hủy dịch vụ





Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

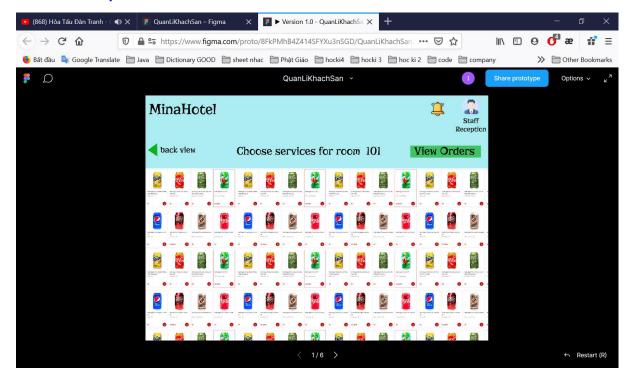
2.8 Staff Reception View Room



Màn hình thông tin phòng:

Thể hiện tên, cmnd, số người ở trong phòng, nếu muốn đặt thêm dịch vụ hoặc chỉ view detail dịch vụ chọn more services đê xem thêm, nếu muốn trả phòng chọn Checkout. Muốn đóng chọn close

2.9 Staff Reception View Orders



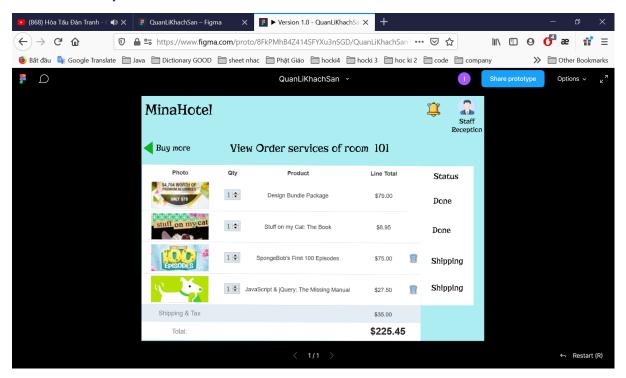




Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

Màn hình chọn dịch vụ của khách sạn cho khách đặt phòng, nếu muốn chọn sản phẩm chỉ cần click vào sản phẩm nếu muốn chỉnh sủa thì vào View Orders muốn quay trở lại mục trước chọn backview

2.10 Staff Reception View Services



Màn hình chỉnh sủa sản phẩm cho khách đã chọn, nếu trong trạng thái watting thì vẫn còn remove được, còn trạng thái Done và shpping thì không remove dc.

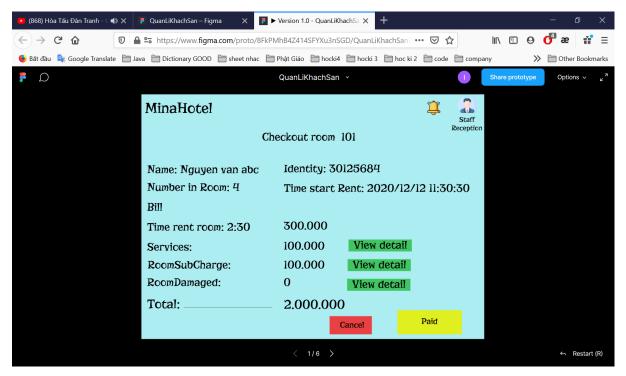


227 Nguyên Văn Cử, Phương 4, Quặn 5, TP.HCM Điện Thoại: (08) 38.354.266 - Fax:(08) 38.350.096



Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

2.11 Staff Reception CheckOut Ticket



Màn hình trả phòng:

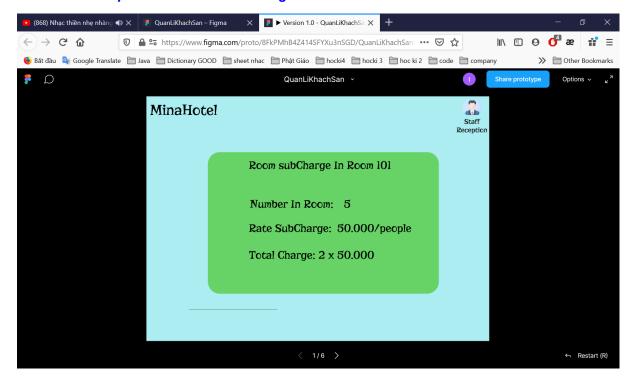
Thể hiện số giờ đã ở, dịch vụ đã dùng muốn xem chi tiết chọn view detail, phí phụ thu số người ở quá quy định, thiệt hại mà khách đã gây ra. Chọn paid để hoàng thành , cancel để hủy checkout phòng. Ở RoomDamged sẽ có trạng thái khi bấm vào checkout phòng thì sẽ bị mờ button detail và button paid vì lúc này bên nhân viên HouseKeeper sẽ đi kiểm phòng kiểm kê tài sản khi nào kiểm tra xong thì 2 button này mới có thể bấm và cập nhật số tiềng thiệt hại





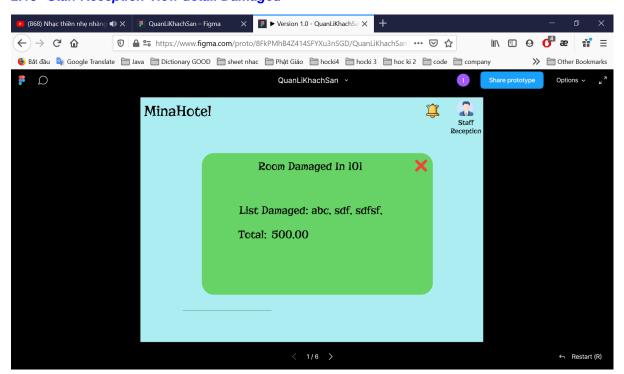
Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

2.12 Staff Reception View detail subcharge



Màn hình view chi tiết phụ thu khi ở quá số người quy định

2.13 Staff Reception View detail Damaged



Màn hình thể hiện chi tiết những sản phẩm mà user đã làm hư hai cho khách sạn phải đền bù.

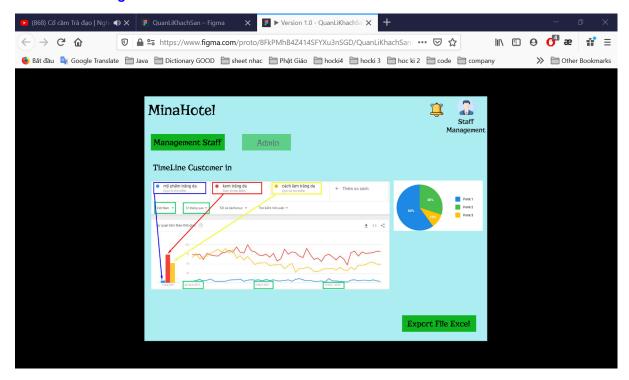


Diện Thoại: (08) 38.354.266 - Fax:(08) 38.350.096



Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

2.14 Staff Management Index Screen



Màn hình quản lí: Thể hiện sau khi đăng nhập hiển thị biểu đồ doanh thu user theo ngày tháng có thể xuất excel

Muốn quản lí nhân viên điểm danh thêm xóa sửa chọn button Management Staff. Muốn chỉnh sửa các quy định của khách sạn chon Admin lưu lí admin ở đây là quyền cao nhất mới có thể chỉnh sửa được

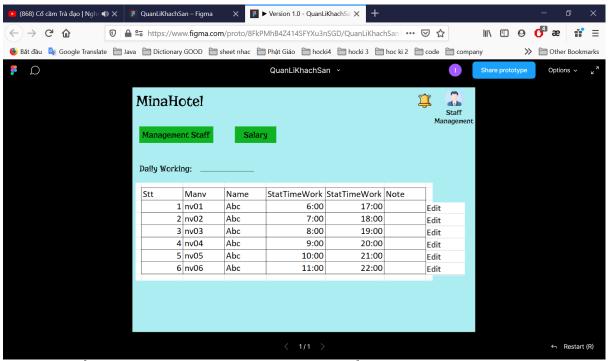


227 Nguyên Văn Cừ, Phường 4, Quận 5, TP.HCM Điện Thoại: (08) 38.354.266 - Fax:(08) 38.350.096



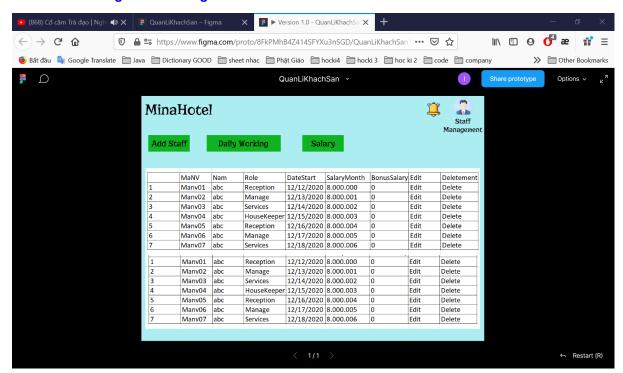
Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

2.15 Staff Management Daily Working



Màn hình điểm danh nhân viên checkin checkout có thể view theo ngày

2.16 Staff Management Manage Staff



Màn hình quản lí nhân viên: Thêm xóa sửa nhân viên Có thể thay đổi quyền cho những viên bằng mình hoặn nhỏ hơn mình.

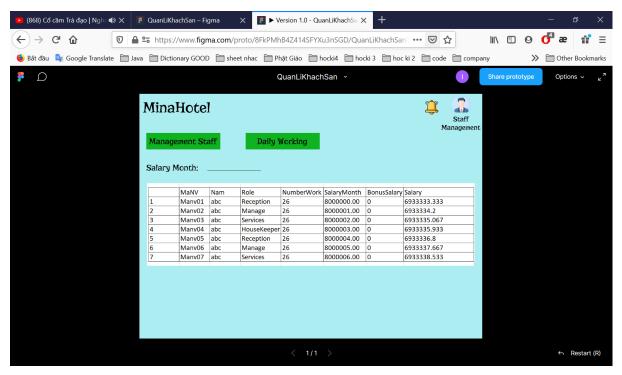


Diện Thoại: (08) 38.354.266 - Fax:(08) 38.350.096



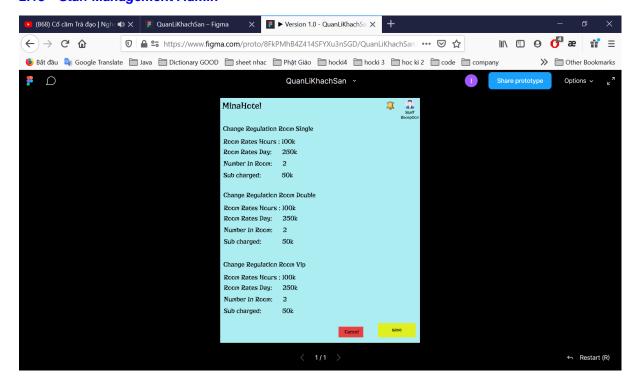
Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

2.17 Staff Management salary



Màn hình tính lương cho nhân viên toàn khách sạn theo tháng dựa vào số ngày làm việc cựa từng người.

2.18 Staff Management Admin



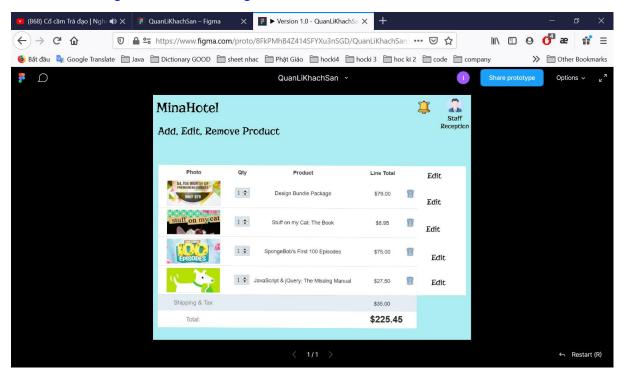




Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

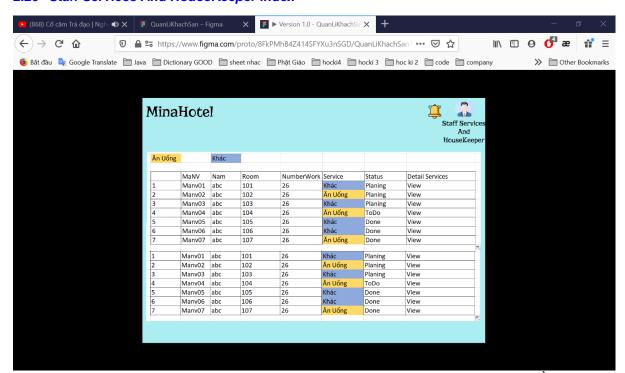
Màn hình thay đổi quy định của khách sạn do chính admin (quyền ông chủ) thay đổi.

2.19 Staff Management Admin Change Product



Màn hình thêm xóa sửa các dịch vụ của khách sạn

2.20 Staff Services And HouseKeeper index



Màn hình nhận việc của 2 bộ phận dịch vụ và làm sạch của khách sạn, nhận việc bằng cách

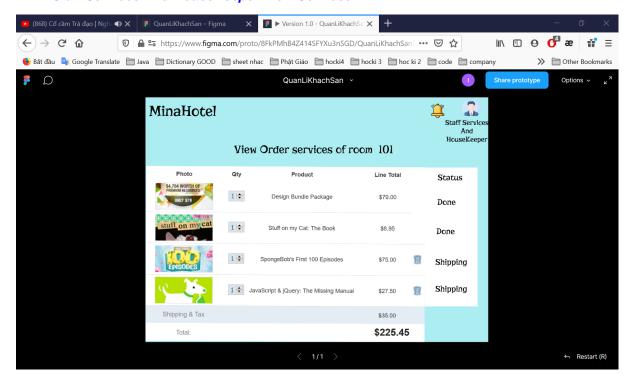




Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

cập nhật trạng thái của dịch vụ Nhân viên service sẽ thực hiện dịch vụ ăn uống, Nhân viên HouseKeeper sẽ thực hiện cleaner và cho thuê xe Có thể chọn view để xem chi tiết dịch vụ

2.21 Staff Services And HouseKeeper View Services



Màn hình view chi tiết dịch vụ từ user dịch vụ và housekeeper



227 Nguyên Vân Cử, Phương 4, Quận 5, TP.HCM Điện Thoại: (08) 38.354.266 - Fax:(08) 38.350.096



Quản lí khách sạn	Phiên bản: 1.1
Thiết kế giao diện	Ngày: 02/02/2021

2.22 Staff HouseKeeper checkingout room



Màn hình check list sản phẩm hư hỏng của phòng khi khách trước khi trả phòng.