

## THÔNG BÁO

### Kế hoạch học kỳ 2 năm học 2023 - 2024 cho sinh viên Đại học các khóa và Đồ án/Khóa luận tốt nghiệp cho sinh viên khóa 15

Căn cứ tiên độ, kế hoạch đào tạo năm học 2023 - 2024.

Nhà trường thông báo kế hoạch học kỳ 2 năm học 2023 - 2024 cho sinh viên đại học các khóa và Đồ án/Khóa luận tốt nghiệp (ĐA/KLTN) cho sinh viên khóa 15, cụ thể như sau:

#### I. KẾ HOẠCH ĐĂNG KÝ HỌC TẬP

Sinh viên đăng ký học các học phần dự định sẽ học trong học kỳ 2 năm học 2023 - 2024 theo kế hoạch.

##### 1. Đợt đăng ký chính thức

- Thời gian: từ ngày 22/01/2024 đến ngày 02/02/2024.

- Địa chỉ đăng ký học tập: Sinh viên đăng nhập vào hệ thống đại học điện tử xem hướng dẫn, thực hiện đăng ký và thường xuyên theo dõi kết quả đăng ký trên <https://sinhvien.hau.edu.vn> (trang thông tin sinh viên).

- Đúng 09h00 ngày 22/01/2024, Nhà trường mở khóa hệ thống đăng ký học tập học kỳ 2 năm học 2023 - 2024.

- Đến 09h00 ngày 02/02/2024, Nhà trường thông báo các lớp được mở hoặc không được mở và khóa một chiều các lớp học phần được mở.

##### 2. Đợt đăng ký bổ sung

Trường hợp đăng ký không thành công ở đợt đăng ký chính thức, sinh viên có thể đăng ký bổ sung trong thời gian từ ngày 19/02/2024 đến ngày 01/03/2024 (*chỉ đăng ký, không hủy được học phần đã đăng ký*).

##### 3. Đăng ký ĐA/KLTN cho sinh viên

Sinh viên đủ điều kiện được làm đồ án, khóa luận tốt nghiệp phải đăng ký vào các lớp học phần đồ án, khóa luận tốt nghiệp được mở trên trang thông tin sinh viên từ 9h00 ngày 04/03/2024 đến 16h00 ngày 08/03/2024.

#### Lưu ý:

- Trường hợp không đăng ký được hoặc gặp vướng mắc trong quá trình thực hiện, sinh viên gặp cố vấn học tập để giải quyết. Nếu sinh viên có nguyện vọng đăng ký học các học phần chưa được mở lớp trong học kỳ này thì đơn vị quản lý sinh viên căn cứ theo quy định đề tư vấn. Đơn vị làm đề nghị, lập danh sách sinh viên mở lớp bổ sung theo quy định, gửi file mềm qua Egov cho đồng chí Phạm Văn Cường - phòng Đào tạo vào ngày thứ 4 hàng tuần trong thời gian đăng ký để tổng hợp, mở bổ sung.

- Kết thúc đợt đăng ký bổ sung, sinh viên có thể rút học phần trên trang thông tin sinh viên trong thời gian từ tuần thứ 3 đến hết tuần thứ 8 của học kỳ theo đúng quy định Nhà trường.



## II. KẾ HOẠCH HỌC VÀ THI HỌC KỲ

- Thời gian học: từ ngày 04/03/2024 đến ngày 15/06/2024.
- Thời gian thực hiện đồ án, khóa luận tốt nghiệp: từ ngày 18/03/2024 đến ngày 18/05/2024.
- Thời gian thi: Theo tiến độ dạy học của từng lớp học phần, trong đó đợt thi tập trung cuối kỳ thực hiện từ ngày 24/06/2024 đến 06/07/2024 và được Trung tâm Khảo thí thông báo cụ thể sau.
- Thời gian bảo vệ đồ án, khóa luận tốt nghiệp: từ ngày 20/05/2024 đến 01/06/2024.

## III. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

### 1. Phòng Đào tạo

Xây dựng kế hoạch, thời khóa biểu học tập học kỳ 2 năm học 2023-2024, tổ chức cho sinh viên đăng ký khối lượng học tập, theo dõi quá trình thực hiện.

### 2. Đơn vị quản lý học phần

Phân công giảng viên giảng dạy các lớp học phần dự kiến trong học kỳ 2 năm học 2023 - 2024 trên hệ thống đại học điện tử xong trước ngày 18/01/2024 để Nhà trường mở khóa cho sinh viên đăng ký học, theo dõi, quản lý theo quy định.

### 3. Đơn vị quản lý sinh viên, cố vấn học tập

Thông báo các nội dung liên quan đến từng sinh viên do đơn vị quản lý, hướng dẫn cho sinh viên lựa chọn học phần và thực hiện quy trình đăng ký khối lượng học tập.

### 4. Sinh viên đại học các khóa

Tham khảo ý kiến của cố vấn học tập, trưởng chương trình và giảng viên điều phối; lựa chọn các học phần cần học, đăng ký học tập, tra cứu các lớp học phần trong học kỳ 2 năm học 2023 - 2024 trên trang thông tin sinh viên, đóng kinh phí đào tạo theo đúng quy định.

### 5. Trung tâm Khảo thí

Lập kế hoạch thi kết thúc học kỳ theo tiến độ dạy học của từng lớp học phần và thông báo tới sinh viên và các đơn vị liên quan.

### 6. Trung tâm Công nghệ thông tin

Đảm bảo phần mềm đăng ký học tín chỉ luôn sẵn sàng trong quá trình sinh viên đăng ký. Phối hợp với Phòng Đào tạo chuẩn bị dữ liệu cho việc đăng ký học, cử cán bộ giải quyết các vấn đề kỹ thuật phát sinh. /

#### Nơi nhận:

- Giám hiệu (để báo cáo);
- Các đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Lưu: VT, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Phạm Văn Bổng**