

Néhémie JOSEPH

Gestionnaire planification

23 rue Romain Gary
94320 THIAIS
06 81 26 64 29 - 01 45 60 92 45
nehemie-joseph@hotmail.fr
31 ans
Permis B

Expériences professionnelles

JANVIER 2017 -

SLOVEG (ÉLECTRICITÉ GÉNÉRALE) - CRÉTEIL 94

Assistante Référente Pôle Saisie-Planification-SAV : Planifier et gérer les interventions des techniciens auprès des clients - Contacts téléphoniques - Enregistrements des informations relatives aux interventions dans la base de données - Relation client - Codifications des bons de commandes - Établissement des devis - Gestion des urgences - Traitement des SAV

MAI - DÉCEMBRE 2016

SAGEX (SÉCURITÉ ET INCENDIE) - NEUILLY-PLAISANCE 93

Assistante logistique programmation : Planifier et gérer les interventions des techniciens auprès des clients - Contacts téléphoniques - Enregistrements des informations relatives aux interventions dans la base de données - Relation client

SEPTEMBRE - OCTOBRE 2015

INED (INSTITUT D'ÉTUDES DÉMOGRAPHIQUES) - PARIS 75

Assistante logistique et gestionnaire de patrimoine : Transport de marchandises - Gestion des biens et des personnes - Aménagement des bureaux et des espaces de travail de données - Relation client

AVRIL 2014 - AVRIL 2015

CAR CONSULTING GROUP (AUDIT/CONTRÔLE) - PARIS 75 & 94

Assistante service litige et contrôle d'aspect véhicule : assurer le bon traitement des dossiers litiges, contrôle des coûts de litiges et reconnaissance écrite de responsabilité (procès verbaux de réserves)

MARS - OCTOBRE 2013

RAD (E-COMMERCE) - BOBIGNY 93

Assistante responsable logistique réception : Tri et réception de la marchandise - Préparation des bons de commandes - Expédition des commandes - Inventaires

JUIN - JUILLET - SEPT. 2012

TNS SOFRES (ENQUÊTE, ÉTUDE MARKETING) - MALAKOFF 92

Enquêtrice vacataire

JANVIER 2008 - JUILLET 2011

VOTRE NOM (PRÊT-À-PORTER) - PARIS 75

Vendeuse à temps partiel : accueil, vente et conseils clients

Centres d'intérêt

Lecture (thriller), Handball (pratiqué 5 ans en club), chant (membre d'une chorale)
Associatif : trésorière de l'association «Association Urgence Espoir Haïti»

Formation

2012 - 2013

OBTENTION - LICENCE PROFESSIONNELLE

Logistique et transport - Responsable d'exploitation
IUT de Sénart, Fontainebleau

2011 - 2012

2EME ANNÉE LICENCE

Administration et échanges internationaux -
Parcours International
Faculté de Créteil UPEC Paris XII

2010 - 2011

1ERE ANNÉE LICENCE

Administration et échanges internationaux -
Parcours International
Faculté de Créteil UPEC Paris XII

Compétences

LOGISTIQUE

- Codification des bons de commandes
- Service après-vente
- Réorganiser un entrepot
- Contrôler la réception des commandes et établir l'ordre de traitement
- Techniques de planification
- Organiser le flux de produits et d'informations
- Organiser la répartition des emplacements de stockage
- Règles de gestion de stocks
- Assurer le bon déroulement du processus logistique
- Expédier les produits finis
- Organiser un site d'entrepôt

TRANSPORT

- Contrôler les dossiers transports par voie maritimes
- Réglementation du transports des marchandises
- Contrôle et reporting quotidien des dommages transports
- Bonne application des normes et procédures établies par les clients

VENTE

- Techniques de vente
- Argumentation commerciale
- Accueillir, conseiller et fidéliser la clientèle
- Préparer la mise en rayon des articles, les installer en magasin
- Effectuer le rangement et l'approvisionnement des rayons

INFORMATIQUE

Utilisation des ERP suivants :
Techni soft service 9000, MAGENTO et CAR CONSULT
Utilisation quotidienne de Windows
Utilisation d'Office (Word, Excel et Pwp)