



Stessy RANGOM
Le Raincy
06.58.19.90.83
s.rangom@hotmail.fr

Etudiante en master 2 management des ressources humaines et droit social. Je suis à la recherche d'un emploi à partir du 1^{er} Octobre.

Je suis une personne organisée ayant une bonne connaissance du domaine des ressources humaines, des documents légaux et de la législation du travail. Polyvalente et rigoureuse, je m'adapte à toute situation.

POSTE EN RESSOURCES HUMAINES

FORMATION INITIALE

2018 - 2019 › Master 2 Management des Ressources Humaines & Droit Social › SUP DE VINCI, Courbevoie

2017 - 2018 › Master 1 Responsable Ressources Humaines › Ecole Supérieure Des Systèmes de Management, Gennevilliers

2016 - 2017 › Licence Chargée des Ressources Humaines › SUP DES RH, Paris

2013 - 2015 › BTS Assistante de Gestion › CFA MONTSOURIS, Paris

2011 - 2012 › BAC science technologie de la gestion › Option : Communication et Gestion des Ressources Humaines › Lycée Frantz-FANON, Martinique

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES EN ALTERNANCE

En cours › Chargée de missions RH › Orange France (Entreprise de Télécommunication, 66 200 Salariés)

- Direction Technique Réseaux et Services d'Orange France (852 salariés)
 - Accompagnement sur les différents chantiers RH
 - Sujets transverses tel que l'analyse de la charge de travail, suivi du télétravail
 - Tenue des tableaux de bord, reporting des données RH
 - Préparation des éléments variables de la paie
 - Pilotage de la campagne des alternants et des stagiaires
 - Gestion administrative des collaborateurs, des alternants et des stagiaires
 - Contribution à la gestion des IRP et à l'organisation des élections

Sept. 2016 - Août 2017 › Chargée des Ressources Humaines › La Poste (Entreprise de services postaux, banque, assurance, opérateur mobile, 252 000 employés)

- Recruter et accueillir les collaborateurs
- Etablir et analyser les tableaux RH – Réaliser le bilan social
- Construire et assurer le plan de formation/ Collaborer à la gestion de l'emploi et des compétences
- Gérer les relations avec les institutions représentatives du personnel
- Interlocuteur référent auprès des services fonctionnels, des collaborateurs et des managers

Sept. 2013 - Août 2015 › Assistante de Gestion › Electriciens Sans Frontières (ONG de solidarité internationale, 7 employés et 1000 bénévoles)

- Accueil physique et téléphonique
- Gestion administrative des bénévoles (Assurances, dossiers personnels)
- Préparation de dossier de réponse d'appels d'offres

Informatique › Pack Office/ Internet / Outlook

Langues › Anglais et Espagnol (Moyen)

Sports › Foot-Ball /Hand-Ball