

ĐẠI HỌC UEH
TRƯỜNG KINH DOANH
KHOA QUẢN TRỊ



UEH
UNIVERSITY

Tiểu luận

PHÁT TRIỂN KỸ NĂNG QUẢN TRỊ

Giảng viên: Th.S Nguyễn Hữu Nhuận

Lớp: 22C1MAN50212101

Sinh viên: Trần Nhật Kỳ

Lớp: AD001 - K46

MSSV: 31201021094

TP.HCM, 30 - 11 - 2022

I. XÂY DỰNG MỐI QUAN HỆ BẰNG GIAO TIẾP HỖ TRỢ

1) WHAT

Mối quan hệ giao tiếp hỗ trợ, đặc biệt là các mối quan hệ tích cực khiến con người ta cảm thấy hạnh phúc. Cơ thể vật lý chịu tác động trực tiếp của cảm xúc và suy nghĩ (hay nói cách khác là tinh thần) → Tinh thần tốt và suy nghĩ tích cực sẽ đem lại một sức khỏe tốt.

Bên cạnh đó, các mối quan hệ tích cực sẽ đem lại một hiệu suất cao trong công việc. Trong mối quan hệ tích cực mọi người tin tưởng nhau giúp trao đổi thông tin và làm việc dễ dàng.

Sự tích cực giúp con người tin tưởng vào chính mình, xử lý được nhiều dữ liệu hơn.

Việc xây dựng các mối quan hệ tích cực cũng đòi hỏi con người phải có những kỹ năng nhất định

2) WHY

Giúp giao tiếp chính xác và trung thực là một trong những điều mà chương này hướng đến.

Tạo một mối quan hệ giao tiếp hỗ trợ giúp cuộc sống trở nên tốt đẹp hơn.

Giao tiếp hỗ trợ giúp duy trì hoặc tăng cường mối quan hệ tích cực giữa bạn và người khác trong khi vẫn giải quyết vấn đề

Giúp tăng cường sự gắn kết, trao đổi

3) HOW

1. Từ nhân xưng “tôi” để thay thế cho từ “quản lý”
2. Thực sự quan tâm đến người khác trong giao tiếp, lắng nghe chân thành
3. Giao tiếp bằng cảm xúc thật
4. Quan sát phản ứng có đối tượng khi giao tiếp
5. Tập trung vào vấn đề thay vì tập trung vào con người
6. Sử dụng các câu từ để công nhận giá trị của người khác
7. Giao tiếp mạch lạc, trôi chảy, liên kết

II. PHÂN TÍCH GIẢI QUYẾT VẤN ĐỀ VÀ SÁNG TẠO

1) WHAT

Công việc chủ yếu của nhà quản lý là giải quyết vấn đề

Giải quyết vấn đề có hai cách, cách thứ nhất là phân tích, cách thứ hai là sáng tạo. Giải quyết phân tích đối với các vấn đề thường gặp, có dữ liệu và giải quyết sáng tạo đối với các vấn đề mới.

2) WHY

Nhà quản lý cần có đủ hai kỹ năng là phân tích và sáng tạo để có thể thích nghi với thời đại công nghệ số hiện nay. Lượn thông tin hằng ngày mà các nhà quản lý cần giải quyết là rất lớn, do đó cần bồi dưỡng cả hai kỹ năng

3) HOW

Quy trình bốn bước

Bước 1: Xác định vấn đề

Bước 2: Tạo ra các giải pháp thay thế

Bước 3: Đánh giá các lựa chọn thay thế

Bước 4: Chọn và triển khai giải pháp tối ưu.

Bốn loại hình sáng tạo:

Loại 1: Trí tưởng tượng

Loại 2: Cải tiến

Loại 3: Đầu tư

Loại 4: Áp ử.

Cách tư duy

1. Tư duy theo chiều dọc
2. Một hay nhiều ngôn ngữ suy nghĩ
3. Thách thức định kiến dựa trên kinh nghiệm trong quá khứ

III. PHÁT TRIỂN NHÂN THỨC BẢN THÂN:

1) WHAT

Nhận thức bản thân, biết rõ bản thân mình là ai.

Một bài học quan trọng cho nhà lý: muốn làm chủ được người khác thì trước tiên phải làm chủ được chính mình

2) WHY

Hiểu được bản thân sẽ giúp bạn hiểu được người khác vì trên cơ bản tâm lý và hành vi cơ bản của con người là giống nhau. Có được chiếc chìa khoá này sẽ giúp cho công việc của người quản lý trở nên dễ dàng hơn.

3) HOW

1. Hiểu bản thân là một hành trình dài trong cuộc sống, tĩnh tâm và lắng nghe bản thân mình
2. Xác định cho bản thân mình các quy tắc trong cuộc sống và dựa trên các quy tắc này để có thể đối nhân xử thế một cách đúng đắn, sống tốt đời, đẹp đạo.
3. Trung thực với chính bản thân mình, trung thực với mọi người.
4. Phát triển các kỹ năng cốt lõi, lòng tự trọng, đạo đức.
5. Lắng nghe cảm xúc, đừng cố gắng kiềm chế mà hãy hiểu cảm xúc, xuôi theo dòng chảy, tin vào những điều tốt đẹp trong cuộc sống.

IV. QUẢN TRỊ SỰ CĂNG THẲNG

1) WHAT

Căng thẳng được tạo ra bởi các yếu tố căng cứng và tác động trực tiếp đến cá nhân.

Căng thẳng tạo ra những tác động tích cực cũng như tiêu cực. Căng thẳng ở mức độ vừa phải có thể dẫn đến những hành động tích cực như tự giác hoàn thành công việc. Nhưng khi căng thẳng ở một mức độ không kiểm soát là vô cùng nguy hiểm.

2) WHY

Một trong những kỹ năng vô cùng quan trọng của nhà quản trị là quản trị sự căng thẳng không chỉ cho chính mình mà còn cho các nhân viên để có thể mang lại một kết quả tích cực trong công việc

3) HOW

1. Quản lý thời gian của bản thân hợp lý, thời gian không vãi vàng bạc vì thời gian là vô giá. Thượng đế cho chúng ta thời gian được trải nghiệm cuộc sống này, chúng ta biết ơn ngài và giữ gìn thời gian của bản thân một cách vô cùng quý giá
2. Lấy lòng tin, chữ tín làm cốt trong cuộc sống.
3. Nâng cao trí tuệ, nâng cao tinh thần và cảm xúc
4. Sắp xếp công việc theo các mức độ ưu tiên
5. Cân bằng cuộc sống cả về thể chất và tinh thần
6. Có các kỹ năng thư giãn và xoa dịu tâm trí và những dòng duy nghĩ của chính bản thân mình
7. Sống tốt đời, đẹp đạo.