**HƯỜNG DẪN TRÌNH BÀY**

**BÁO CÁO TỔNG KẾT VÀ BẢN TÓM TẮT**

**ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC SINH VIÊN**

Báo cáo tổng kết và báo cáo tóm tắt đề tài NCKH cấp Trường là cơ sở để hội đồng đánh giá kết quả nghiên cứu của đề tài, phải phản ánh đầy đủ nội dung, kết quả thực hiện đề tài. Báo cáo tổng kết phải đóng thành quyển.

1. **Trình bày báo cáo tổng kết đề tài**

Quyển Báo cáo tổng kết đề tài khổ A4 (210x297mm), font chữ Time New Roman, cỡ chữ 13, spacing 6, line 1.5.

Cấu trúc Báo cáo tổng kết

1. Trang bìa (Mẫu *BIABAOCAOTONGKET.2a*), có ghi đầy đủ nhóm ngành khoa học: Khoa học cơ bản, Khoa học kỹ thuật, khoa học giáo dục, kinh tế…;
2. Trang bìa phụ (Mẫu *BIAPHU.2b*);
3. Mục lục;
4. Bản tóm tắt đề tài (Mẫu *ĐHSG/NCKHSV\_03*);
5. Danh mục bảng biểu;
6. Danh mục các chữ viết tắt;
7. Thông tin kết quả nghiên cứu;
8. Mở đầu: Tổng quan tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực đề tài ở trong và ngoài nước; tính cấp thiết; mục tiêu; cách tiếp cận; phương pháp nghiên cứu, đối tượng và phạm vi nghiên cứu, nội dung nghiên cứu;
9. Các Chương 1, 2, 3,..: Các kết quả nghiên cứu đạt được *(Các kết quả nghiên cứu đạt được và đánh giá về các kết quả này, bao gồm tính chính xác và tin cậy của kết quả, ý nghĩa của các kết quả)*;
10. Kết luận và kiến nghị: Kết luận về các nội dung nghiên cứu đã thực hiện và kiến nghị về các lĩnh vực nên ứng dụng hay sử dụng kết quả nghiên cứu; những định hướng nghiên cứu trong tương lai;
11. Tài liệu tham khảo (tên tác giả được xếp theo thứ tự abc);
12. Phụ lục;
13. Bản sao Thuyết minh đề tài đã được phê duyệt;
14. Bản sao các công trình khoa học đã được công bố trong thời gian nghiên cứu bao gồm trang bìa, mục lục và toàn văn công trình (nếu có).
15. **Trình bày Bản tóm tắt đề tài**

Bản tóm tắt đề tài nêu ngắn gọn theo 5 nội dung (Mẫu *ĐHSG/NCKHSV\_03*)   
tối đa 01 trang A4 được đóng sau mục lục của đề tài:

1. Vấn đề nghiên cứu;
2. Mục đích nghiên cứu/mục tiêu nghiên cứu;
3. Nhiệm vụ/nội dung nghiên cứu/câu hỏi nghiên cứu;
4. Phương pháp Nghiên cứu;
5. Kết quả nghiên cứu.