**QUY TRÌNH TỔ CHỨC VÀ TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI**

**HOẠT ĐỘNG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CỦA SINH VIÊN**

**NĂM HỌC 2015 - 2016**

1. **Quy trình đăng kí, xét duyệt đề tài nghiên cứu khoa học của Sinh viên**

**1.1. Đăng kí đề tài**

**-** Các Khoa (Trợ lý khoa học Khoa và Giáo viên cố vấn) triển khai cho sinh viên đăng ký đề tài khoa hhọc theo mẫu (thuyết minh đề tài tải từ Website Phòng QLKH).

- Hội đồng Khoa học Khoa tổ chức tuyển chọn, cử giáo viên hướng dẫn, lập danh sách đề tài được chọn (theo mẫu) cùng các bản Thuyết minh đề tài đã được chỉnh sửa sau tuyển chọn gửi Phòng QLKH.

**1.2. Xét duyệt đề tài**

- Phòng QLKH lập Danh sách đề tài đã được tuyển chọn cấp Khoa, làm Tờ trình gửi Hiệu trưởng.

- Hiệu trưởng duyệt, ra quyết định chấp thuận đề tài, giao nhiệm vụ nghiên cứu khoa học cho sinh viên.

**1.3. Sinh viên tiến hành nghiên cứu**

- Sau khi có quyết định chấp thuận đề tài, giao nhiệm vụ nghiên cứu khoa học, sinh viên triển khai thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu theo đúng kế hoạch và thời gian quy định của Trường (7 tháng).

**1.4. Đánh giá - Nghiệm thu**

Sau khi hoàn thành các nhiệm vụ nghiên cứu, sinh viên viết Báo cáo tổng kết đề tài theo mẫu (tải từ Website Phòng QLKH) gửi Trợ lý NCKH. Trợ lý NCKH tổng hợp, lập danh sách gửi về Phòng QLKH. Nhà trường tổ chức Hội nghị NCKH sinh viên, kết hợp nghiệm thu đề tài trong khoảng 2 đến 3 ngày (tuần lễ sinh viên).

**Thành phần Hội nghị:**

1. Ban chỉ đạo Hội nghị NCKH sinh viên: Ban Giám hiệu, Trưởng phòng QLKH

2. Các Tiểu ban: Khoa hoặc liên Khoa (theo số lượng báo cáo và các ngành gần)

Thành phần Tiểu ban: 1 Trưởng Tiểu ban, 1 Thư ký và 1 Phản biện.

Trưởng Tiểu ban và Thư ký điều khiển hoạt động cho tất cả các đề tài của Tiểu ban, mỗi đề tài có 1 Phản biện nhận xét riêng.

**Trình tự nghiệm thu:**

1. Sinh viên báo cáo đề tài

2. Phản biện nhận xét và Tiểu ban góp ý

3. Sinh viên trả lời

4. Tiểu ban chấm điểm đề tài

5. Trưởng Tiểu ban sẽ công bố kết quả từng đề tài khi kết thúc phiên họp

- Kết thúc Hội nghị sinh viên NCKH, dựa vào kết quả nghiệm thu, Ban chỉ đạo Hội nghị sẽ công bố kết quả xét chọn Giải thưởng sinh viên NCKH cấp Trường, gửi tham dự Giải thưởng “Tài năng Khoa học trẻ Việt Nam” và “Giải thưởng Eureka” của Thành đoàn Thành phố Hồ Chí Minh.

**2. Tiến độ triển khai hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên hàng năm**

|  |  |
| --- | --- |
| **Thời gian** | **Triển khai hoạt động** |
| Tháng 5/2015 | - Phòng QLKH thông báo đến các Khoa kế hoạch tổ chức và triển khai hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên.  - Các Khoa triển khai và gửi danh sách sinh viên đăng ký NCKH về Phòng QLKH. |
| Tháng 6/2015 | - Phòng QLKH tổ chức xét duyệt đề tài (căn cứ vào số lượng đề tài đăng ký của các Khoa có thể đề nghị lập các Tiểu ban xét duyệt) |
| Tháng 7/2015 | - Hoàn thành việc xác định danh mục đề tài NCKH của SV trình Hiệu trưởng phê duyệt. |
| Cuối tháng 8/2015 | - Hiệu trưởng ra Quyết định chấp thuận đề tài, giao nhiệm vụ nghiên cứu khoa học. Phòng QLKH hướng dẫn sinh viên ứng kinh phí thực hiện đề tài. |
| Đầu tháng 9/2015 đến 03/2016 | - SV thực hiện đề tài theo đề cương đã được duyệt. |
| Đầu tháng 4/2016 | - Phòng QLKH nhận hồ sơ nghiệm thu đề tài NCKH sinh viên, chuẩn bị các thủ tục tổ chức Hội nghị NCKH sinh viên. |
| Cuối tháng 4/2016 | - Trường tổ chức Hội nghị NCKH của sinh viên, thành lập các Tiểu ban, tiến hành nghiệm thu đánh giá và xét chọn giải thưởng SV NCKH cấp Trường để gửi tham gia **Giải thưởng “Tài năng Khoa học trẻ Việt Nam” và** “Giải thưởng Eureka”. |
| Đầu tháng 5/2016 đến giữa 6/2016 | - Sinh viên chỉnh sửa đề tài theo góp ý của Hội đồng đánh giá và hoàn tất thủ tục tham gia **Giải thưởng “Tài năng Khoa học trẻ Việt Nam” dưới sự hướng dẫn của Phòng QLKH.** |
| Từ giữa tháng 5/2016 đến cuối 8/2016 | - Sinh viên chỉnh sửa đề tài theo góp ý của Hội đồng đánh giá và hoàn tất thủ tục tham gia **Giải thưởng “**Giải thưởng Eureka**” dưới sự hướng dẫn của Phòng QLKH.** |
| Từ giữa tháng 6/2016 đến cuối 6/2016 | - Phòng QLKH hoàn tất các thủ tục, văn bản và gửi hồ sơ tham gia **Giải thưởng “Tài năng Khoa học trẻ Việt Nam” cho Bộ GD&ĐT.** |
| Tháng 9/2016 | - Phòng QLKH hoàn tất các thủ tục, văn bản và gửi hồ sơ tham gia xét “Giải thưởng Eureka” của Thành Đoàn Thành phố Hồ Chí Minh. |

**3. Quyền lợi và nghĩa vụ của sinh viên tham gia NCKH:**

1. Sinh viên tham gia NCKH được tính điểm rèn luyện.
2. Sinh viên tham gia NCKH được thưởng nếu có kết quả nghiên cứu tốt.
3. Sinh viên tham gia NCKH có đề tài được nghiệm thu có kết quả từ mức “Đạt”   
   trở lên được cấp “Giấy chứng nhận tham gia NCKH” và được miễn môn học Phương pháp nghiên cứu khoa học (hoặc môn phương pháp nghiên cứu khoa học giáo dục), với điểm số được quy đổi từ kết quả nghiệm thu công trình NCKH sinh viên..
4. Sinh viên đã được giao nhiệm vụ NCKH nếu không thực hiện phải:
5. Hoàn lại kinh phí đã nhận.
6. Bị trừ điểm trong kết quả rèn luyện.