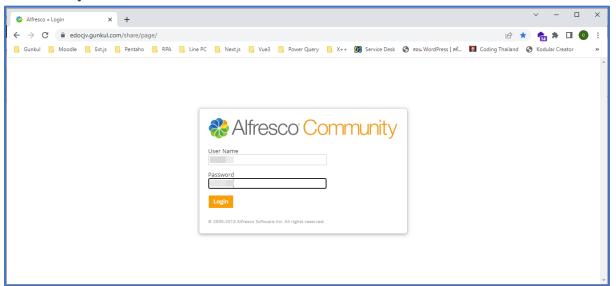
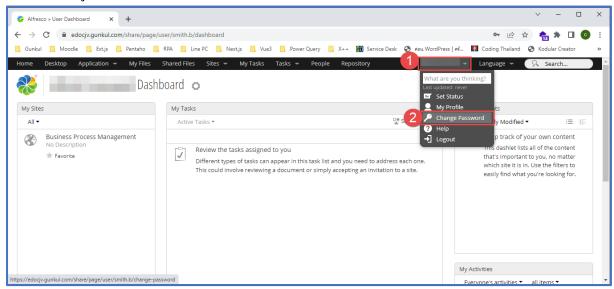
## วิธีการเปลี่ยนรหัสผ่านระบบ E-Document

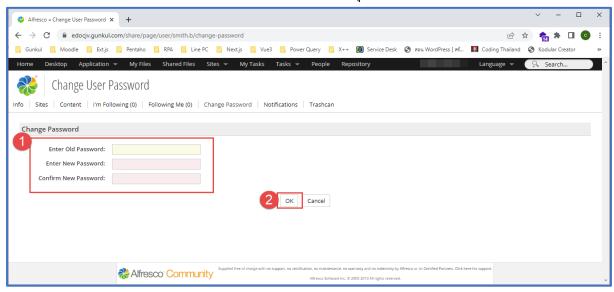
- 1. เข้าใช้งานระบบผ่าน Web browser โดยใช้ URL: https://edoc.gpdpublic.com/share/page/
- 2. Login เข้าสู่ระบบ



3. คลิกเข้าเมนู Change Password



4. ใส่รหัสผ่านเดิม จากนั้นให้ใส่รหัสผ่านใหม่ 2 ครั้ง และคลิกปุ่ม OK



- \*\*\* เงื่อนไขของการใส่รหัสผ่าน\*\*\*
- 1. รหัสผ่านต้องมีจำนวน 6 ตัวอักษรขึ้นไป
- 2. ต้องมีตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวใหญ่อย่างน้อย 1 ตัว
- 3. ต้องมีตัวเลขอย่างน้อย 1 ตัว