

# Bachelorarbeit

Die Amts- und Funktionsbezeichnungen beziehen sich in gleicher Weise auf Frauen als auch auf Männer.

## Zur Beachtung !

§ 32, § 34 LHG; § 24, § 25 im Allgemeinen Teil der SPO für Bachelorstudiengänge und die Ausführungsbestimmungen für Abschlussarbeiten der jeweiligen Fakultät sowie der besondere Teil der SPO.

Hinweis: Das Thema der Bachelorarbeit ist frühestens nach dem fünften Lehrplansemester und spätestens drei Monate nach Abschluss aller Modulprüfungen auszugeben. (§ 24 (1), SPO). In den Ausführungsbestimmungen für Abschlussarbeiten der Fakultät können weitere Bedingungen für die Zulassung zur Bachelorarbeit festgelegt sein.

<b>Anmeldung der Thesis (Studierende)</b>				Fakultät: <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 30px; display: inline-block;"></div>	
Anmeldung für <input type="checkbox"/> Wintersemester 20__ / __ <input type="checkbox"/> Sommersemester 20____					
Name, Vorname	Geburtsdatum	Studiengang	Lehrplan-semester	Matrikel-Nummer	
<b>Thema der Bachelorarbeit:</b> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/>					
		Datum	Unterschrift Studierende		
		22.06.21	N. Stecker		

Hinweis: Die Anmeldung zur Bachelorarbeit muss innerhalb der Rückmeldefrist (i.d.R. 1.9. oder 1.3.) im Dekanatssekretariat erfolgen. Eine verspätete Anmeldung ist gebührenpflichtig.

<b>Ausgabe der Thesis (Fakultätsprüfungsausschuss)</b>					
1. Prüfer (Hochschulbetreuer)		Datum	Unterschrift Hochschulbetreuer		
2. Prüfer (Korreferent, ggf. externer Betreuer)		Firma/Institution für Fertigung der Bachelorarbeit			
Der Fakultätsprüfungsausschuss (FPA) beschließt die Ausgabe der Bachelorarbeit.					
Beginn der Bearbeitungszeit	Abgabetermin	Datum	Unterschrift Studiendekan		
<b>Wird von der Fakultät ausgefüllt</b> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start; margin-top: 10px;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="checkbox"/> <b>Verlängerung genehmigt</b> </div> <div style="padding-left: 20px;">                 Abgabetermin Verlängerung  <div style="border: 1px solid black; width: 180px; height: 30px; margin-top: 5px;"></div> </div> <div style="padding-left: 20px;">                 Datum  <div style="border: 1px solid black; width: 120px; height: 30px; margin-top: 5px;"></div> </div> <div style="padding-left: 20px;">                 Unterschrift Studiendekan  <div style="border: 1px solid black; width: 260px; height: 30px; margin-top: 5px;"></div> </div> </div>					

Hinweis: Der Beginn der Bearbeitungszeit ist in der Regel 01.03. im SoSe bzw. 01.09. im WiSe. Der Abgabetermin (vier Monate nach Anfangszeitpunkt) ist in der Regel 30.06. im SoSe bzw. 31.12. im WiSe. Bei Verlängerung (max. zwei Monate) ist der Abgabezeitpunkt in der Regel am 31.08 bzw. 28./29.02. Die Abgabe der Bachelorarbeit erfolgt im Dekanatssekretariat der jeweiligen Fakultät. Eine nicht fristgerecht abgegebene Bachelorarbeit wird mit nicht ausreichend (5,0) bewertet.

## Abgabe (Dekanatssekretariat)

Dem Dekanatssekretariat wurde(n) \_\_\_\_\_ Exemplar(e)  
der Ausarbeitung (Dokumentation) abgegeben.  
Zusätzlich abgegeben: \_\_\_\_\_

Datum

Unterschrift Dekanatssekretariat

## Bewertung (Betreuer, Korreferent)

Einzelnoten \*)

1. Prüfer (Betreuer):

Datum

Unterschrift 1. Prüfer

2. Prüfer (Korreferent):

Datum

Unterschrift 2. Prüfer

Gesamtnote:

: 2 =

### EDV-Erfassung (Prüfungsamt)

Datum

Unterschrift Prüfungsamt

Bachelorarbeit wurde gefertigt im:  
(Angaben fürs Zeugnis)

☐ Inland

☐ Ausland

\_\_\_\_\_  
(Name des Gastlandes)

### Bewertung sonstige Prüfungen (z.B. Thesis Seminar)

Bezeichnung

Prüfdatum  
(Enddatum im Zeugnis)

Bewertung

Datum

Unterschrift Dozent oder Studiendekan

Hinweis: \*) Es dürfen nur folgende Notenwerte vergeben werden: 1,0; 1,3; 1,7; 2,0; 2,3; 2,7; 3,0; 3,3; 3,7; 4,0; 5,0.

## Bemerkungen:

Endgültige Formulierung des  
Themas:

---

---

---

Endgültige Formulierung des Themas  
in englischer Sprache:

---

---

---