



FORMULAIRE D'AUTORISATION POUR CARTE DE CRÉDIT

CREDIT CARD AUTHORIZATION FORM

INFORMATION DE LA RÉSERVATION / RESERVATION INFORMATION

Nom de l'invité / Guest name : _____

Nom de l'entreprise / Business name : _____

Numéro de confirmation / Confirmation number : _____

Date d'arrivée / Arrival : _____ Date de départ / Departure : _____

CHARGES ACCEPTÉES / APPROVED CHARGES

- Chambre & taxes / Room & Tax only (un dépôt de sécurité sera nécessaire / a security deposit will be needed)
- Chambre, taxes & dépôt de sécurité* / Room, tax & security deposit*
- Chambre, taxes, autres charges & dépôt de sécurité* / Room, tax, others & security deposit*

Restaurant

Dépanneur/ Convenience store

Nettoyeur / Dry cleaner

Salle de réunion / Meeting room Autres / Others : _____

INFORMATION DE LA CARTE / CARD INFORMATION

Nom sur la carte / Cardholder's name : _____

Type de compte / Type of account : PERSONNEL ENTREPRISE

Type de carte / Type of card : VISA MC AMEX OTHER : _____

Numéro de la carte / Credit card number : _____

Expiration : _____ CVC : _____

ADRESSE DE FACTURATION DE LA CARTE / CREDIT CARD BILLING ADDRESS

Adresse / Street : _____

Ville / City : _____ Province / State : _____

Pays / Country : _____ Code Postal / ZIP code : _____

Téléphone / Phone number : _____ Fax : _____

Signature titulaire de la carte / Cardholders's signature : _____

Date : _____

** Veuillez noter que si vous prenez en charge le dépôt de sécurité, toutes charges supplémentaires portées à la chambre par l'hôtel et / ou l'invité(e) vous sera chargé directement. Please note that if you cover the security deposit, any additional charges made to the room by the hotel and/or the guest will be charged directly to you.