

ФГАОУ ВО «Южный федеральный  
университет Ху Никола

(фамилия, имя, отчество)

Данные документа, удостоверяющего  
личность: Итальянский паспорт YB5638536  
выдан: 09.08.2019, Ministero Affari Esteri e Cooperazione Internazionale  
Адрес: Ул. Зорге 21Л, общ. 9А, ком. 140

Контактный тел.: +7 909 421 87 36

Адрес электронной почты:  
nicolahu1997@gmail.com

**Согласие на обработку персональных данных для работников  
Южного федерального университета**

Я, Ху Никола, в соответствии с Федеральным Законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ своей волей и в своем интересе даю согласие оператору «Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет» (далее - Университет), г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, 105/42 на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение (предоставленных мною копий документов, в том числе содержащих фото-и видеоматериалы с моим участием), обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, в том числе с использованием средств автоматизации, единых внутриуниверситетских информационных систем учета, а также их передачу уполномоченным лицам и организациям, в целях:

-обеспечения соблюдения законов и иных нормативных актов, действующих на территории Российской Федерации;

-заключения и урегулирования трудовых отношений и иных непосредственно с ними связанных отношений;

-отражения информации в документации по учету и движению кадров, внутренней документации Университета, информационных ресурсов, в том числе на официальном сайте Университета, подготовку и оформление электронных пропусков;

- начисления заработной платы и уплаты налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование; предоставление налоговых вычетов;

-предоставление данных обо мне и членах моей семьи, информации в отношении в отношении которых представлена мною лично, в первичную профсоюзную организацию работников Университета;

-предоставления Университетом установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, ГКУ РО Центр занятости населения г. Ростова-на-Дону, ФНС России, ФСС России, Министерство образования Российской Федерации и Ростовской области (в том числе при оформлении государственных наград РФ и ведомственных наград Минобрнауки РФ), Военные комиссариаты, Федеральные органы государственной статистики, медицинские учреждения (при направлении для прохождения периодических медицинских осмотров, оформления дополнительного медицинского страхования), лечебно-профилактические учреждения (при направлении на санаторно-курортное лечение), Управление Федерального

казначейства по Ростовской области, банки и кредитные организации: АО «Газпромбанк», ПАО «Сбербанк России», ПАО КБ «Центр-Инвест», ПАО КБ «НОВИКОМБАНК», ПАО «Промсвязьбанк», АО «Россельхозбанк», (при оформлении кредитных карт и открытии счетов для перечисления заработной платы и иных выплат, осуществлении выплат и удержаний из заработной платы на основании исполнительных листов и судебных приказов);

- предоставления информации государственным органам, осуществляющим контроль и надзор за деятельностью Университета, в частности судам, Прокуратуре, Федеральной антимонопольной службе, Государственной инспекции труда, Федеральной службе безопасности, Следственному комитету РФ, Министерству иностранных дел РФ, Министерству внутренних дел РФ, Управлению по вопросам миграции ГУ МВД РФ (в том числе с целью оформления разрешения на работу, признания в качестве высококвалифицированного специалиста, оформления виз и разрешений на въезд/выезд за пределы РФ), Роспотребнадзору РФ, подразделениям судебных приставов-исполнителей и иным органам;

- предоставления данных компаниям или организациям, оказывающим на основании заключенного договора о сотрудничестве услуги по оформлению проездных документов (ПАО «Аэрофлот», ООО «Авиа-сити»), бронированию гостиниц;

- предоставления данных в Ростовскую областную молодежную общественную организацию «Донской союз молодежи» при участии в областных, всероссийских и международных проектах и программах;

- трансграничной передачи персональных данных, связанных с выполнением научных и инновационных проектов, выполнения обязательств Университета в рамках международных договоров образовательных услуг,

на обработку моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);

- число, месяц, год рождения;

- место рождения;

- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

- пол;

- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи, код подразделения;

- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

- номер контактного телефона (домашний, рабочий, сотовый) и/или сведения о других способах связи;

- реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;

- сведения о семейном положении, состав семьи;

- сведения о трудовой деятельности;

- сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

- сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);

- сведения об ученой степени и /или ученом звании;

- информация о владении иностранными языками, степень владения;

- медицинское заключение по установленной форме об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на работу, на замещение должностей, перечень которых, установлен законодательством;

- сведения о состоянии здоровья, дающих право на дополнительные гарантии, либо ограничивающие возможность работы в определенных условиях, в том числе наличие, либо отсутствие инвалидности;

- фотография, в том числе в электронном виде;

- видео-материалы, содержащие биометрические данные;
- сведения о прохождении государственной гражданской (или) муниципальной службы;
- сведения о пребывании за границей;
- информация о классном чине государственной гражданской службы Российской Федерации (в том числе дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации), (квалификационном разряде или классном чине муниципального служащего);
- информация о наличии или отсутствии судимости;
- государственные награды, иные награды и знаки отличия;
- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышения квалификации, прохождения тренингов, участие в профессиональных сообществах, семинарах, конференциях, в том числе за последние 5 лет, предшествующие дате поступления на работу;
- информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- номер расчетного счета;
- номер банковской карты;
- сведения о заработной плате сотрудника;
- сведения о социальных льготах;
- занимаемая должность;
- содержание трудового договора и дополнительных соглашений к нему;
- содержание ученических договоров;
- состав декларируемых сведений о наличии материальных ценностей;
- содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;
- сведения о заработной плате (должностном окладе, премиях, стимулирующих, компенсационных и иных выплатах, связанных с трудовыми отношениями);
- сведения об аттестации, служебных расследованиях, результатах субъективной оценки и принятых решений).


Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные локальными актами организации с использованием машинных носителей или каналов связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа при условии, что их прием и обработка будет осуществляться лицом, обязанным сохранять персональные данные.

Согласен(а) на формирование внутренних (закрытых) источников персональных данных (справочников, адресных книг и т.д. в следующем объеме: Ф.ИО., дата рождения, место работы, занимаемая должность, рабочий телефон, адрес электронной почты, личное фото).

Согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока работы в Университете и может быть отозвано на основании письменного заявления по установленной форме;

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Университет вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в [пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

После прекращения трудовых отношений, персональные данные хранятся в Университете в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.  / Hu Nicola/ Ху Никола /  
(подпись) (расшифровка подписи)