

[illegible]

COMPLETE PARA TODAS LAS											
1.- Nº de línea de la TRH	26 - 27	USO DE OFICINA	Nº de línea (3)	Parentesco (5)	Sexo (6)	Edad (8)	Si estudia (10)	Educación (11)	Estado civil (12)		
Nombre de pila de esta persona			26 - 27	28 - 29	30	31 - 32	33	34 - 35	36		
2.- ¿Qué hizo.....la mayor parte de la SEMANA PASADA? Elija una de las alternativas			37		(SOLO PARA FAMILIARES NO REMUNERADOS) 9a.- ¿Cuántas horas trabaja.....NORMALMENTE a la semana en este empleo?Horas (Si trabaja 15 horas o más, pase a 10 en caso contrario salte a 11.) 9b.- ¿Cuántas horas trabaja NORMALMENTE a la semana en este empleo? Horas (Pase a 10)					46 - 47	
1 <input type="checkbox"/> Trabajando (Salte a 6) 2 <input type="checkbox"/> Tiene empleo; no está trabajando 3 <input type="checkbox"/> Buscando trabajo 4 <input type="checkbox"/> Quehaceres domésticos 5 <input type="checkbox"/> Estudiando 6 <input type="checkbox"/> Incapacitado para trabajar (Salte a 15) 7 <input type="checkbox"/> Jubilado 8 <input type="checkbox"/> Rentista 9 <input type="checkbox"/> Otro (Pase a 3) (Especifique)			38		10.- ¿Cuántas horas trabajó..... EFECTIVAMENTE la SEMANA PASADA en este empleo? Horas (Salte a 17)					48 - 49	
3.- ¿Trabajó en algo la SEMANA PASADA, sin contar los trabajos de la casa?			39		(Si Buscando trabajo en 2, salte a 12) 11.- ¿Ha hecho algo para conseguir empleo dentro de los 2 últimos meses? <input type="checkbox"/> Si → 12.- ¿Qué ha hecho en los 2 últimos meses para conseguir empleo? 1 <input type="checkbox"/> Consultó en la Municipalidad 2 <input type="checkbox"/> Consultó con agencia privada 3 <input type="checkbox"/> Consultó directamente con empleador 4 <input type="checkbox"/> Puso o contestó anuncios 5 <input type="checkbox"/> Consultó con amigos, parientes 6 <input type="checkbox"/> Otro (Pase a 13) (Especifique) <input type="checkbox"/> No (Salte a 15) <input type="checkbox"/> Nada (Salte a 15)					50	
4.- Aunque no trabajó la SEMANA PASADA ¿tiene algún empleo o negocio? <input type="checkbox"/> Si → <input type="checkbox"/> No (Salte a 11) 5.- ¿Porqué estuvo.....ausente de su trabajo la SEMANA PASADA? 1 <input type="checkbox"/> Problemas de salud 2 <input type="checkbox"/> Problemas de trabajo 3 <input type="checkbox"/> Vacaciones 4 <input type="checkbox"/> Problemas personales 5 <input type="checkbox"/> Mal tiempo 6 <input type="checkbox"/> Conflictos laborales 7 <input type="checkbox"/> Otro (Pase a 6) (Especifique)			40 - 41		13.- ¿Cuántas SEMANAS ha estado buscando trabajo? (Pase a 14)					51-52-53	
6.- ¿Qué clase de trabajo hace?			42 - 43		14.- ¿Qué clase de trabajo.....está buscando? (Pase a 15)					54-55	
7a.- ¿Qué clase de Actividad realiza esta empresa, industria o servicio?			44		15.- ¿Cuándo trabajópor última vez en un empleo o actividad que durara un mes o más? Indique: Mes Año (Pase a 16) <input type="checkbox"/> Nunca trabajó (Termine)					56 - 57	
7b.- ¿Cuántas personas trabajan en esta empresa incluyendo a			45		16.- ¿Porqué dejó ese empleo? (Describa este empleo en 18, 19, y 20, y termine)					58 - 59	
8.- ¿Qué CATEGORIA TIENE EN SU OCUPACION? 1 <input type="checkbox"/> Empleador 2 <input type="checkbox"/> Cta. Propia, Independiente 3 <input type="checkbox"/> Empleado Sector Público 4 <input type="checkbox"/> Empleado Sector Privado 5 <input type="checkbox"/> Obrero Sector Público 6 <input type="checkbox"/> Obrero Sector Privado 7 <input type="checkbox"/> Personal de servicio puertas adentro 8 <input type="checkbox"/> Personal de servicio puertas afuera 9 <input type="checkbox"/> Familiar no remunerado Y <input type="checkbox"/> Otro (Pase a 9a) (Pase a 9b)			60								

INSTRUCCIONES BASICAS

Para la Tarjeta de Registro de Hogares (TRH), tenga presente que en cada visita es necesario :

- 1.- Comprobar quiénes son miembros del hogar
- 2.- Verificar las fechas de nacimiento
- 3.- Verificar el nivel educacional (año y nivel)
- 4.- La dirección de la vivienda debe permitir su fácil ubicación
(Dar otras señas que sean necesarias para tal efecto)
- 5.- Todos los rubros de la TRH deben estar completos.
- 6.- Efectuar preguntas de cobertura (26 y 27)
- 7.- Anotar, en parte posterior, cualquier dato que considere importante (Estudios, Viajes, etc.)

Para el Cuestionario (C.E.N.E.) tenga presente:

- 1.- Detallar las preguntas 6, 7a, 18 y 19a.
- 2.- En la pregunta 15 debe anotarse, a lo menos, mes y año
- 3.- Anotar en observaciones (Instrucciones Básicas) cualquier dato que considere importante (Estudios, Viajes, etc.)

OBSERVACIONES GENERALES:This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. In the lower center of the page, there is a small, faint mark that appears to be the number "9".