

PAYMATIC

ADRIAN ALEJANDRO NEIRA MORENO

ALEXIS RAFAEL HERNÁNDEZ TOCORA

GEAN FRANCO JACOME LAGUNA

LUIS NICOLAS MENDEZ PALACIOS

VICTOR ANDRES MARIMON MENDOZA

TRAINER:

JUAN MARIÑO

CAMPUSLANDS

SALÓN SPUTNIK

RUTA JAVA

FLORIDABLANCA

2024

PAYMATIC

1. SITUACIÓN PROBLEMA

En la empresa COHOSAN, la administración y gestión del registro de entrada y salida de los trabajadores se lleva a cabo de forma manual. Este proceso resulta en errores frecuentes, pérdida de tiempo y complicaciones en el cálculo de horas y días trabajados. La falta de un sistema automatizado retrasa la elaboración de la nómina y genera discrepancias en los pagos, provocando descontento entre los empleados y problemas administrativos.

2. LEVANTAMIENTO DE REQUERIMIENTOS

Con el fin de identificar las necesidades y expectativas de los usuarios finales, se han llevado a cabo una serie de actividades que incluyen entrevistas con los usuarios y análisis de procesos actuales.

Entrevista con Directora Administrativa de COHOSAN:

Se realizó una entrevista con la Directora Administrativa de la empresa COHOSAN. El objetivo de esta entrevista fue entender los problemas actuales y recopilar información detallada sobre los procesos de registro de entrada y salida, cálculo de nómina y gestión de usuarios.

Principales conclusiones de las entrevistas:

- La entrada y salida manual es propensa a errores y omisiones.
- La elaboración de la nómina es un proceso lento y a menudo inexacto.
- Los empleados expresaron descontento debido a discrepancias en los pagos.
- La empresa requiere una forma eficiente de gestionar la información de los empleados.

Análisis de Procesos Actuales:

Se realizó un análisis exhaustivo de los procesos actuales de gestión de entrada y salida, cálculo de horas trabajadas y elaboración de la nómina. Este análisis permitió identificar las principales deficiencias y áreas de mejora.

Observaciones del análisis de procesos:

- El registro manual de entradas y salidas es ineficiente y consume mucho tiempo.
- No hay un sistema unificado para calcular y verificar las horas trabajadas y horas extras.
- La elaboración de la nómina depende de cálculos manuales que son propensos a errores.

Reunión de Revisión y Validación:

Se llevó a cabo una reunión de revisión y validación con el stakeholder clave para asegurar que los requerimientos identificados sean correctos y completos. Durante esta reunión, se discutieron los hallazgos de la entrevista, análisis de procesos, y se ajustaron los requerimientos según las necesidades específicas de la empresa.

Resultados de las reuniones de revisión:

- Confirmación de la necesidad de un sistema automatizado para el registro de entrada y salida.
- Aceptación de los criterios de cálculo de horas trabajadas y nómina automatizada.
- Validación de la estructura y funcionalidad del módulo de gestión de usuarios.

Requerimientos Finales:

Con base en el levantamiento de información, se definieron los requerimientos funcionales y no funcionales que el sistema PAYMATIC debe cumplir. Estos requerimientos servirán como guía para el desarrollo y aseguramiento de que el sistema cumplirá con las expectativas y resolverá los problemas actuales de la empresa COHOSAN.

3. REQUERIMIENTOS

3.1.Requerimientos Funcionales

Base de datos

1. Estructurar Base de Datos en Archivo JSON:

- Definir y documentar la estructura de la base de datos.
- Incluir todas las entidades necesarias (empleados, registros de entrada y salida, nóminas, etc.).

2. Crear Muestra de Datos:

- Crear un conjunto de datos de muestra representativos.
- Validar la consistencia y representatividad de los datos.

3. Integrar la Base de Datos con Python:

- Implementar funciones en Python para leer y escribir en el archivo JSON - Asegurar que las funciones manejen correctamente los datos, incluyendo validaciones y manejo de errores.

Gestión de usuarios:

1. Crear Módulo de Gestión de Usuarios:

- Diseñar e implementar la interfaz del módulo.
- Integrar las funcionalidades de creación, modificación, eliminación y visualización de usuarios.

2. Crear Función de Creación de Usuarios:

- Implementar formulario de entrada con validaciones.
- Guardar la información del nuevo usuario en la base de datos.

3. Crear Función de Modificar Usuarios:

- Implementar formulario de edición con validaciones.
- Actualizar la información del usuario en la base de datos.

4. Crear Función de Eliminar Usuarios:

- Implementar opción para eliminar usuarios con confirmación.
- Asegurar que los registros asociados sean gestionados correctamente.

5. Crear Función de Visualizar Usuarios:

- Implementar lista de visualización con información básica y detalles.

Nómina:

1. Crear Módulo de Nómina:

- Diseñar e implementar la interfaz del módulo.
- Integrar funcionalidades de validación de pago, cálculo de tiempo laborado, cálculo de salario, generación de informes y pago a empleados.

2. Crear Función de Validación de Pago:

- Validar la información necesaria antes del cálculo del salario.
- Permitir revisión y corrección de datos.

3. Crear Función de Tiempo Laborado:

- Calcular automáticamente el tiempo laborado.
- Guardar los cálculos en la base de datos.

4. Crear Función de Salario:

- Calcular el salario basado en el tiempo laborado y la tasa salarial.
- Verificar precisión y consistencia.

5. Generar Informe de Nómina de Empleado:

- Generar informes detallados exportables en formatos comunes.

6. Crear Función de Pagar a Empleado:

- Realizar el pago basado en la nómina generada.

Registro de entradas y salidas:

1. Crear Módulo de Entradas y Salidas:

- Diseñar e implementar la interfaz del módulo.
- Incluir opciones claras para registrar la entrada y salida del trabajador.

2. Crear Función de Entrada o Salida del Trabajador:

- Registrar la entrada y salida con fecha y hora exactas.
- Validar que no existan registros duplicados.
- Guardar los registros en la base de datos y permitir consultas.

Interfaces:

1. Crear Módulo de Interfaces:

- Diseñar e implementar una interfaz gráfica coherente y consistente.
- Asegurar que el diseño sea intuitivo y fácil de usar.

2. Crear Función Menú Principal:

- Proporcionar acceso rápido a todos los módulos principales.

3. Crear Función Menú Gestión de Usuarios:

- Permitir acceso a todas las funcionalidades de gestión de usuarios.
- Incluir opción para volver al menú principal.

4. Crear Función Menú Entradas y Salidas:

- Permitir acceso a las funcionalidades de registro de entradas y salidas.
- Incluir opción para volver al menú principal.

3.2.Requerimientos No Funcionales

1. Usabilidad:

- La interfaz debe ser intuitiva y fácil de usar, minimizando la curva de aprendizaje para los usuarios.

2. Seguridad:

- El sistema debe garantizar la protección de los datos de los empleados.

3. Rendimiento:

- El sistema debe ser capaz de manejar múltiples registros de entrada y salida sin demoras significativas.

4. Escalabilidad:

- El sistema debe ser capaz de crecer y adaptarse a un mayor número de usuarios y datos sin comprometer el rendimiento.

4. HISTORIAS DE USUARIO CON CRITERIOS DE ACEPTACIÓN

Historia de Usuario para el Módulo de Base de Datos			
Prioridad: Alta			
CÓDIGO DEL REQUERIMIENTO:	RF01	Actor	Scrum Master
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO	Base de datos		
Descripción			
Como desarrollador, quiero estructurar la base de datos que guarde la información de cada empleado en un archivo JSON, crear una muestra de datos e integrar la base de datos con Python para asegurar un almacenamiento y acceso eficiente a la información.			
Funcionalidad			
Permitir la creación, modificación y eliminación de registros en la base de datos para asegurar la integridad y consistencia de la información.			
Criterios de aceptación	Estructurar Base de Datos en Archivo JSON: <ul style="list-style-type: none">La estructura de la base de datos debe estar bien definida.Debe incluir todas las llaves necesarias, como nombre, documento, cargo, dirección, teléfono, fecha de nacimiento, fecha de entrada a la empresa, horas trabajadas, salario, estado de pago, etc.La estructura debe permitir fácil acceso y manipulación de los datos.		
	Crear Muestra de Datos: <ul style="list-style-type: none">Debe crearse un conjunto de datos de muestra para probar la funcionalidad del sistema.Los datos de muestra deben cubrir todos los posibles casos de uso.		

	<ul style="list-style-type: none"> Los datos de muestra deben ser representativos y permitir la validación de todas las funciones del sistema. <p>Integrar la Base de Datos con Python:</p> <ul style="list-style-type: none"> El archivo JSON debe ser integrado con las funciones de Python para el acceso y manipulación de datos. Las funciones de acceso a la base de datos deben permitir operaciones CRUD (crear, leer, actualizar, eliminar). Debe garantizarse que las funciones de Python manejen correctamente los datos, incluyendo validaciones y manejo de errores.
--	--

Historia de Usuario para el Módulo de Gestión de Usuarios			
Prioridad: Alta			
CÓDIGO DEL REQUERIMIENTO:	RF02	Actor	Directora Administrativa
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO	Gestión de Usuarios		
Descripción			
Como Directora Administrativa, quiero poder crear, modificar, eliminar y visualizar la información de los empleados para mantener los registros actualizados y gestionar los usuarios de manera eficiente.			
Funcionalidad			
Permitir la creación, modificación, eliminación y visualización de los datos de los usuarios para garantizar una administración efectiva y sin errores.			
Criterios de aceptación	Crear Módulo de Gestión de Usuarios:		
	<ul style="list-style-type: none">Debe existir un un archivo python destinado para las funciones de Gestión de Usuarios, evidenciando las buenas prácticas de modularización.		
	Crear Función de Creación de Usuarios:		
	<ul style="list-style-type: none">Los administradores deben poder añadir nuevos empleados al sistema.Debe existir un formulario de entrada con campos necesarios (nombre, ID de empleado, cargo, etc.).El sistema debe validar que todos los campos requeridos estén completos y correctos antes de permitir la creación.		
	Crear Función de Modificar Usuarios:		

	<ul style="list-style-type: none"> Los administradores deben poder editar la información existente de los empleados. El sistema debe validar los cambios antes de guardarlos. <p>Crear Función de Eliminar Usuarios:</p> <ul style="list-style-type: none"> Los administradores deben poder eliminar empleados del sistema. Debe existir una confirmación antes de proceder con la eliminación. El sistema debe asegurar que los registros de entrada y salida asociados al usuario también sean gestionados correctamente. <p>Crear Función de Visualizar Usuarios:</p> <ul style="list-style-type: none"> Los administradores deben poder ver la lista completa de empleados. La interfaz debe mostrar información básica de los empleados (nombre, ID de empleado, cargo, etc.). Debe ser posible seleccionar un empleado específico para ver más detalles.
--	--

Historia de Usuario para el Módulo de Nómina			
Prioridad: Alta			
CÓDIGO DEL REQUERIMIENTO:	RF03	Actor	Directora Administrativa
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO	Nómina		
Descripción			
Como Directora Administrativa, quiero poder gestionar la nómina de los empleados, incluyendo la validación de pagos, cálculo del tiempo laborado, cálculo de salarios, generación de informes de nómina y realización de pagos, para asegurar que los empleados reciban sus pagos de manera precisa y oportuna.			
Funcionalidad			
Automatizar el cálculo de la nómina, incluyendo la validación de pagos, cálculo del tiempo laborado, cálculo de salario y generación de informes.			
Criterios de aceptación	Crear Módulo de Nómina: <ul style="list-style-type: none">• Debe existir un un archivo python destinado para las		

	<p>funciones de Nómina, evidenciando las buenas prácticas de modularización.</p> <p>Crear Función de Validación de Pago:</p> <ul style="list-style-type: none"> El sistema debe permitir verificar si ya se realizó el pago al empleado que se desee consultar. <p>Crear Función de Tiempo Laborado:</p> <ul style="list-style-type: none"> El sistema debe calcular automáticamente el tiempo laborado por cada empleado. Debe almacenar los cálculos en la base de datos. <p>Crear Función de Salario:</p> <ul style="list-style-type: none"> El sistema debe calcular el salario basado en el tiempo laborado y la tasa salarial del empleado. El cálculo debe ser preciso y verificable. <p>Generar Informe de Nómina de Empleado:</p> <ul style="list-style-type: none"> El sistema debe generar informes detallados de nómina para cada empleado. Los informes deben ser exportables en formatos comunes (ej. txt). <p>Crear Función de Pagar a Empleado:</p> <ul style="list-style-type: none"> El sistema debe permitir realizar el pago a los empleados basado en la nómina generada. Debe registrar en un archivo .txt cada pago realizado, incluyendo la fecha y el monto. Debe generar un recibo de pago para el empleado.
--	---

Historia de Usuario para el Módulo de Registro Entradas y Salidas			
Prioridad: Alta			
CÓDIGO DEL REQUERIMIENTO:	RF04	Actor	Directora Administrativa
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO	Registro Entradas y Salidas		
Descripción			
Como Directora Administrativa, quiero poder registrar la entrada y salida de los trabajadores de manera			

rápida y sencilla para asegurar que se registre correctamente el tiempo trabajado.	
Funcionalidad	
Permitir registrar la entrada y salida de los empleados de manera sencilla y calcular automáticamente el tiempo laborado.	
Criterios de aceptación	<p>Crear Módulo de Entradas y Salidas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Debe existir un archivo python destinado para las funciones de Registro Entradas y salidas, evidenciando las buenas prácticas de modularización. <p>Crear Función de Entrada o Salida del Trabajador:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El administrador debe poder registrar la entrada de cualquier empleado al inicio del turno y su salida al finalizar el turno. • Cada registro debe incluir la fecha y la hora exactas de la entrada o salida. • El sistema debe realizar el cálculo de tiempo laborado y posteriormente guardarlo en la base de datos del empleado.

Historia de Usuario para el Módulo de Interfaces			
Prioridad: Alta			
CÓDIGO DEL REQUERIMIENTO:	RF05	Actor	Directora Administrativa
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO	Interfaces		
Descripción			
Como Directora Administrativa, quiero tener una interfaz intuitiva y fácil de navegar que me permita acceder rápidamente a las funcionalidades principales del sistema, para gestionar eficientemente los usuarios, entradas y salidas, y la nómina.			
Funcionalidad			
Proveer una interfaz gráfica intuitiva y consistente que permita acceder a todos los módulos del sistema de manera eficiente.			
Criterios de aceptación	Crear Módulo de Interfaces: <ul style="list-style-type: none">• Debe existir un un archivo python destinado para las funciones de Interfaces, evidenciando las buenas prácticas de modularización.		
	Crear Función Menú Principal:		

	<ul style="list-style-type: none"> • El menú principal debe proporcionar acceso rápido a los módulos de Gestión de Usuarios, Entradas y Salidas, y Nómina. • El diseño del menú principal debe ser claro y permitir una navegación fácil y rápida entre las diferentes secciones. • Debe haber una opción para salir del programa. <p>Crear Función Menú Gestión de Usuarios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El menú de Gestión de Usuarios debe permitir el acceso a todas las funcionalidades relacionadas con la gestión de usuarios, como creación, modificación, eliminación y visualización de usuarios. • El diseño del menú debe ser claro y accesible, permitiendo una navegación fácil entre las diferentes funciones. • Debe haber una opción para volver al menú principal desde el menú de Gestión de Usuarios. <p>Crear Función Menú Entradas y Salidas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El menú de Entradas y Salidas debe permitir el acceso a las funcionalidades de registro de entrada y salida de los trabajadores. • El diseño del menú debe ser claro y accesible, permitiendo una navegación fácil entre las diferentes funciones. • Debe haber una opción para volver al menú principal desde el menú de Entradas y Salidas.
--	--

5. METODOLOGÍA

Para el desarrollo del sistema PAYMATIC, se ha optado por utilizar una combinación de metodologías ágiles, específicamente Scrum y Kanban, para aprovechar lo mejor de ambos enfoques.

Scrum es un marco de trabajo dentro de las metodologías ágiles que se enfoca en la entrega incremental e iterativa de productos funcionales. Este marco facilita la colaboración entre equipos multifuncionales y promueve la adaptación continua a los cambios en los requisitos del proyecto. Las características clave de Scrum que se aplicarán en el desarrollo de PAYMATIC incluyen:

- **Sprints:** Iteraciones de tiempo fijo durante las cuales se desarrolla un incremento del producto.
- **Roles:** Definición clara de roles como Product Owner, Scrum Master y Equipo de Desarrollo.
- **Ceremonias:** Reuniones estructuradas como Sprint Planning, Daily Stand-ups, Sprint Review y Sprint Retrospective.
- **Artefactos:** Uso de Product Backlog, Sprint Backlog e Incrementos del producto para gestionar y visualizar el trabajo.

Kanban complementará a Scrum proporcionando una visualización continua del flujo de trabajo y permitiendo una mayor flexibilidad en la gestión de tareas individuales. Las características clave de Kanban que se aplicarán incluyen:

- **Tablero Kanban:** Un tablero visual que muestra las tareas en diferentes estados (Por hacer, En progreso, Hecho), lo que facilita la gestión y priorización del trabajo.
- **Revisión continua:** Revisión y adaptación constante del flujo de trabajo en función de la capacidad del equipo y las prioridades del proyecto.

Beneficios de la Combinación de Scrum y Kanban:

Al combinar Scrum y Kanban, se busca aprovechar la estructura y la planificación iterativa de Scrum junto con la flexibilidad y la visualización continua de Kanban.

Esta combinación permite:

- **Adaptabilidad:** Capacidad para responder rápidamente a cambios en los requisitos y prioridades.
- **Transparencia:** Visualización clara del progreso y los cuellos de botella a través del tablero Kanban.
- **Mejora Continua:** Revisión constante del flujo de trabajo y adaptación para mejorar la eficiencia del equipo.
- **Colaboración Eficaz:** Promoción de la colaboración entre todos los miembros del equipo a través de las ceremonias de Scrum y la visualización del trabajo en Kanban.

La integración de estas metodologías garantizará que el desarrollo de PAYMATIC sea eficiente, flexible y alineado con las necesidades cambiantes de la empresa COHOSAN.

Fases del Proyecto

- **Fase de planificación:**
 - Definición de objetivos.
 - Identificación de requisitos.
- **Fase de diseño:**
 - Arquitectura del sistema.
 - Diseño de interfaces.
 - Modelado de datos.
- **Fase de desarrollo:**
 - Codificación.
 - Integración de componentes.
- **Fase de pruebas:**
 - Pruebas de integración.
 - Pruebas de aceptación.

Roles y Responsabilidades

1. Scrum Master (Alejandro Neira)
2. Product Owner (Nicolas Mendez)

3. Desarrolladores (Alexis Hernandez, Gean Jacome, Victor Marimon)

Responsabilidades de Cada Rol

1. Scrum Master

- **Facilitador del Proceso:** Se asegura de que el equipo siga las prácticas de Scrum correctamente.
- **Remoción de Obstáculos:** Identifica y elimina cualquier impedimento que pueda afectar el progreso del equipo.
- **Coordinación de Reuniones:** Organiza y facilita reuniones diarias (daily stand-ups), revisiones de sprint (sprint reviews) y retrospectivas.
- **Soporte al Equipo:** Brinda apoyo y coaching al equipo para mejorar continuamente sus prácticas y rendimiento.

2. Product Owner

- **Gestión del Backlog:** Crea y mantiene el backlog del producto, priorizando los requisitos y asegurando que el equipo trabaje en las tareas más importantes.
- **Definición de Requisitos:** Recoge y define los requisitos funcionales y no funcionales del sistema PAYMATIC, basándose en las necesidades de los usuarios y stakeholders.

- **Aceptación de Incrementos:** Revisa y acepta los incrementos de producto al final de cada sprint, asegurándose de que cumplan con los criterios de aceptación y los estándares de calidad.
- **Comunicación con Stakeholders:** Representa los intereses de los stakeholders y se asegura de que el equipo de desarrollo entienda claramente los requisitos y expectativas del proyecto.
- **Toma de Decisiones:** Toma decisiones rápidas y efectivas sobre el rumbo del proyecto, priorizando el valor y la viabilidad.
-

3. Desarrolladores (3)

- **Implementación de Funcionalidades:** Desarrollan el código del sistema PAYMATIC, asegurando que cumpla con los requisitos y estándares de calidad establecidos.
- **Pruebas y Validación:** Realizan pruebas unitarias e integradas para asegurar que las funcionalidades desarrolladas funcionen correctamente.
- **Colaboración en Equipo:** Trabajan en estrecha colaboración con el Scrum Master y el Product Owner, participando activamente en todas las reuniones de Scrum.
- **Documentación Técnica:** Generan y mantienen la documentación técnica del código y del sistema, facilitando su mantenimiento y escalabilidad futura.

- **Resolución de Problemas:** Identifican y solucionan problemas técnicos, asegurando que el desarrollo del proyecto avance sin contratiempos.
- **Mejora Continua:** Participan en las retrospectivas para identificar áreas de mejora y aplicar las lecciones aprendidas en futuros sprints.

Herramientas y Tecnologías:

- Herramienta de gestión de proyectos Clickup.
- Herramientas de desarrollo (Visual Studio Code).
- Tecnologías utilizadas (liveShare, Lenguaje de programación Python, GitHub, Discord).

Proceso de Seguimiento y Control:

- Reuniones de seguimiento (sprint planning, daily stand-ups, sprint reviews, sprint retrospective).
- Uso de tablero kanban.

Cronograma y Planificación:

- Sprint Planning (Jueves 27/06/2024).
- Daily Stand-up 1 (Viernes 28/06/2024).
- Daily Stand-up 2 (Sábado 29/06/2024).

- Daily Stand-up 3 (Domingo 30/06/2024).
- Sprint Review, Sprint Retrospective (Lunes 01/06/2024).

5. EVIDENCIA DE PLANTEAMIENTO DE PLATAFORMA DE TRABAJO

Sprint Planning jueves 27/06/2024

- Foto de reunión:



- Video reunión:
<https://drive.google.com/file/d/1zdymKEOEK3ldX1l98yjYyeVNZyk3ldKt/view?usp=sharing>
- Tareas programadas/backlog:

Actividades Google Chrome 28 de jun 00:43

Sprint 1 (6/28 - 7/4) | PA...

app.clickup.com/9013323879/v/i/901304283578-1

Q. Buscar... Ask AI

Incógnito Reiniciar para actualizar

PAYMATIC

Inicio Bandeja de entrada Documentos Paneles Clips Hojas de horas Más

Favoritos > Espacios Todo PAYMATIC Sprint desarrollo P... Sprint 1 (6/28 - 7/4) 20 GESTIÓN DE USUARIOS REGISTRO DE ENTRA... NÓMINA BASE DE DATOS INTERFACES Crea un sprint Ver todos los espacios + Crear espacio

PAYMATIC / Sprint desarrollo Paymatic Beta / Sprint 1 (6/28 - 7/4) EN CURSO Jun. 28 - jul. 4 67h Confirmar sprint Compartir Automatizaciones Q

Tablero Equipo Calendario Línea de tiempo Actividad Carga de trabajo Sprint Reporting lista + Vista Q Buscar Ocultar Personalizar Agregar Tarea

Grupo: Estado Subtareas: Contraer todas Columnas Filtros Modo yo Personas asignadas Mostrar cerradas Ocultar Buscar tareas...

IN PROGRESS 20 + Agregar Tarea

Nombre	Persona asignada	Fecha límite	Prioridad	Duración estimada
Crear módulo de creación de Gestión de Usuarios	AT	Hoy	Urgente	1h
Crear módulo de Nómina	AT	Hoy	Urgente	1h
Estructurar Base de datos en archivo json	AT	Hoy	Urgente	3h
Crear muestra de datos	AT	Hoy	Normal	1h
Integrar la Base de datos con Python	AT	Hoy	Urgente	2h
Crear módulo de Interfaces	AT	Hoy	Urgente	1h
Crear función menú principal	AT	Hoy	Urgente	2h
Crear función de creación de usuarios	AT	Mañana	Alta	4h
Crear función de modificar usuarios	AT	Mañana	Alta	4h
Crear función de tiempo laborado	AT	Mañana	Alta	6h
Crear función de visualizar usuarios	AT	dom.	Alta	4h
Crear función de salario	AT	dom.	Alta	6h
Generar informe Nómina de empleado	AT	dom.	Normal	6h
Crear función menú Gestión de Usuarios	AT	dom.	Normal	2h
Crear función de eliminar usuarios	AT	lun.	Alta	2h
Crear función de validación de pago	AT	lun.	Normal	3h
Crear función de pagar a empleado	AT	lun.	Alta	3h
Crear función menú Entradas y Salidas	AT	lun.	Normal	2h
Crear módulo de Entradas y Salidas	AT	lun.	Normal	1h
Crear función de entrada o salida del trabajador	AT	lun.	Normal	6h

Guardar

Actividades Google Chrome 28 de jun 21:37

(2414) Discord | @nic... x Recibidos (460) - adrian... x Página principal - Goog... x (2) WhatsApp x BASE DE DATOS | PAYMATIC x

app.clickup.com/9013323879/v/i/901304282863

Q. Buscar... Ask AI

Nuevo Incógnito (2) Finalizar actualización

PAYMATIC

Inicio Bandeja de entrada Documentos Paneles Clips Hojas de horas Más

Favoritos > Espacios Todo PAYMATIC Sprint desarrollo... Sprint 1 (6/28 - 7/4) 20 Crea un sprint Backlog BASE DE DATOS 3 GESTIÓN DE USU... 5 NÓMINA 6 Invitar

PAYMATIC / Backlog / BASE DE DATOS lista Tablero Equipo Calendario Línea de tiempo 2 más... + Vista Q Buscar Ocultar Personalizar Agregar Tarea

Grupo: Estado Subtareas: Contraer todas Columnas Filtros Modo yo Personas asignadas Mostrar cerradas Ocultar Buscar tareas...

IN PROGRESS 1 + Agregar Tarea

Nombre	Persona asignada	Fecha límite	Prioridad
Estructurar Base de datos en archivo json	AT	Hoy	Urgente

+ Agregar Tarea

OPEN 2 + Agregar Tarea

Nombre	Persona asignada	Fecha límite	Prioridad
Crear muestra de datos	AT	Hoy	Normal
Integrar la Base de datos con Python	AT	Hoy	Urgente

+ Agregar Tarea

WATIC / Backlog / NÓMINA

Compartir Automatismos

Buscar Ocultar Personalizar Añadir Tarea

Uso de memoria: 260 MB

xx Estado Subtareas: Contraer todo

Columnas Filtros Modo Yo Personas asignadas Mostrar elementos cerrados Ocultar

Busca en tareas...

Favoritos >

Espacios

Todo

PAYMATIC

Sprint desarrollo ...

Sprint 1 (6/28 - 7/4) 18

+ Crear sprint

Backlog

BASE DE DATOS 3

GESTIÓN DE USUAR... 5

NÓMINA 6

REGISTRO DE ENTRAD... 3

INTERFACES 4

Ver todos los espacios

+ Crear espacio

Invitar

REVIEW 1 + Añadir Tarea

Nombre	Persona asignada	Fecha límite	Prioridad
Crear módulo de Nómina	VM	Ayer	Urgente
+ Añadir Tarea			

IN PROGRESS 1 + Añadir Tarea

Nombre	Persona asignada	Fecha límite	Prioridad
Crear función de validación de pago	AT	lun.	Normal
+ Añadir Tarea			

OPEN 4 + Añadir Tarea

Nombre	Persona asignada	Fecha límite	Prioridad
Crear función de tiempo laborado	VM	Hoy	Alta
Crear función de salario	VM	Mañana	Alta
Generar informe Nómina de empleado	GL	Mañana	Normal
Crear función de pagar a empleado	AT	lun.	Alta
+ Añadir Tarea			

2.0

Búsqueda

9:37 p. m. 29/06/2024

PAYMATIC / Backlog / GESTIÓN DE USUARIOS

Compartir Automatismos

Buscar Ocultar Personalizar Añadir Tarea

Lista Tablero Equipo Calendario Cronograma Actividad Carga de trabajo + Vista

Grupo: Estado Subtareas: Contraer todo

Columnas Filtros Modo Yo Personas asignadas Mostrar elementos cerrados Ocultar

Busca en tareas...

Favoritos >

Espacios

Clips

Hojas de horas

Más

PAYMATIC

Sprint desarrollo ...

Sprint 1 (6/28 - 7/4) 18

+ Crear sprint

Backlog

BASE DE DATOS 3

GESTIÓN DE USUA... 5

NÓMINA 6

REGISTRO DE ENTRAD... 3

INTERFACES 4

Ver todos los espacios

+ Crear espacio

Invitar

REVIEW 3 + Añadir Tarea

Nombre	Persona asignada	Fecha límite	Prioridad
Crear módulo de Gestión de Usuarios	AT	Ayer	Urgente
Crear función de creación de usuarios	AT	Hoy	Alta
Crear función de modificar usuarios	VM	Hoy	Alta
+ Añadir Tarea			

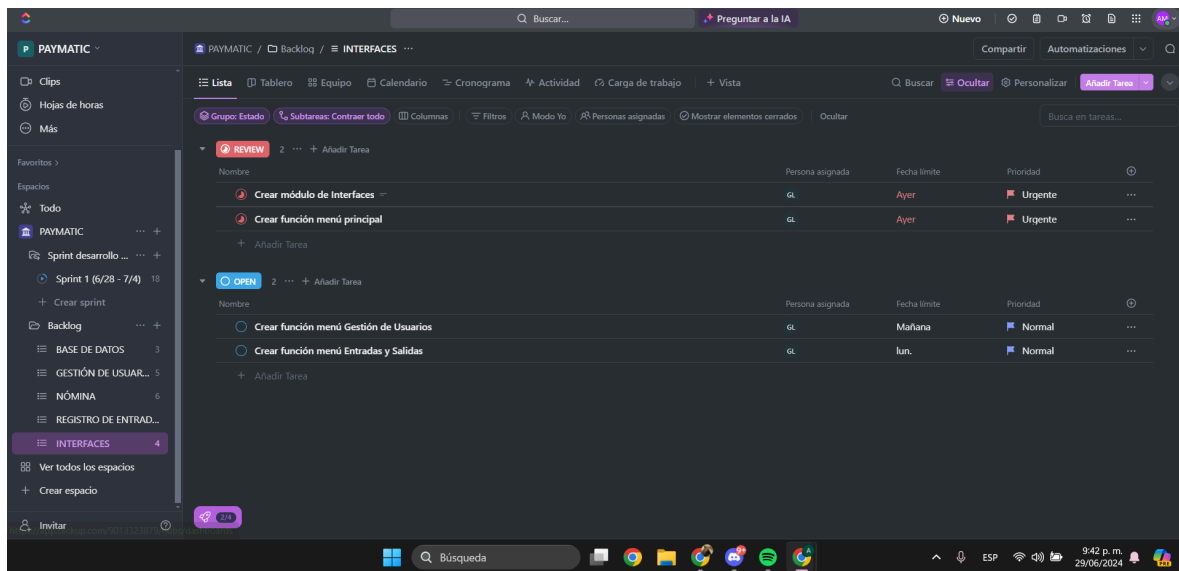
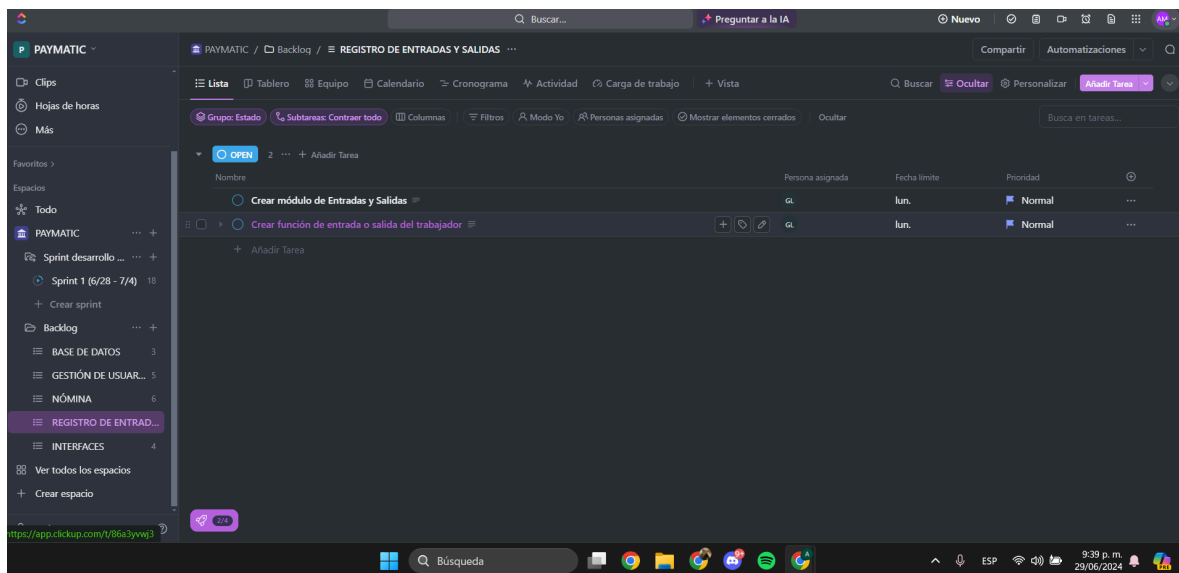
OPEN 2 + Añadir Tarea

Nombre	Persona asignada	Fecha límite	Prioridad
Crear función de eliminar usuarios	VM	lun.	Alta
Crear función de visualizar usuarios	VM	Mañana	Alta
+ Añadir Tarea			

2.0

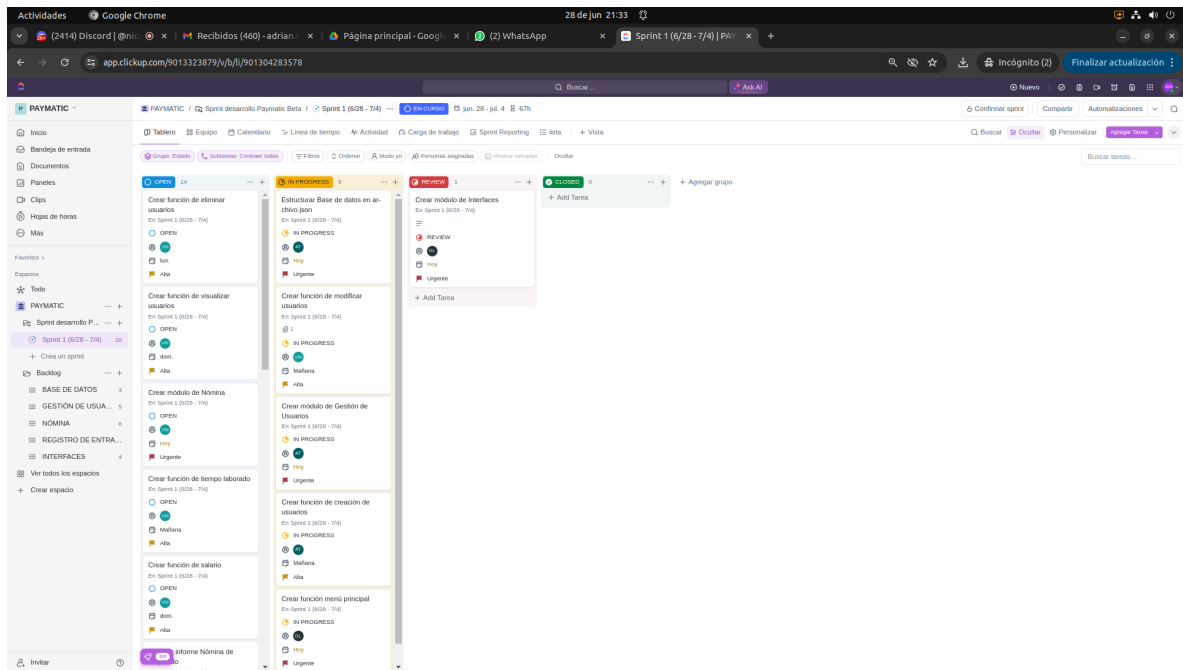
Búsqueda

9:39 p. m. 29/06/2024



Daily stand-up 1 28/06/2024

- Kanban(estado pre-reunión):

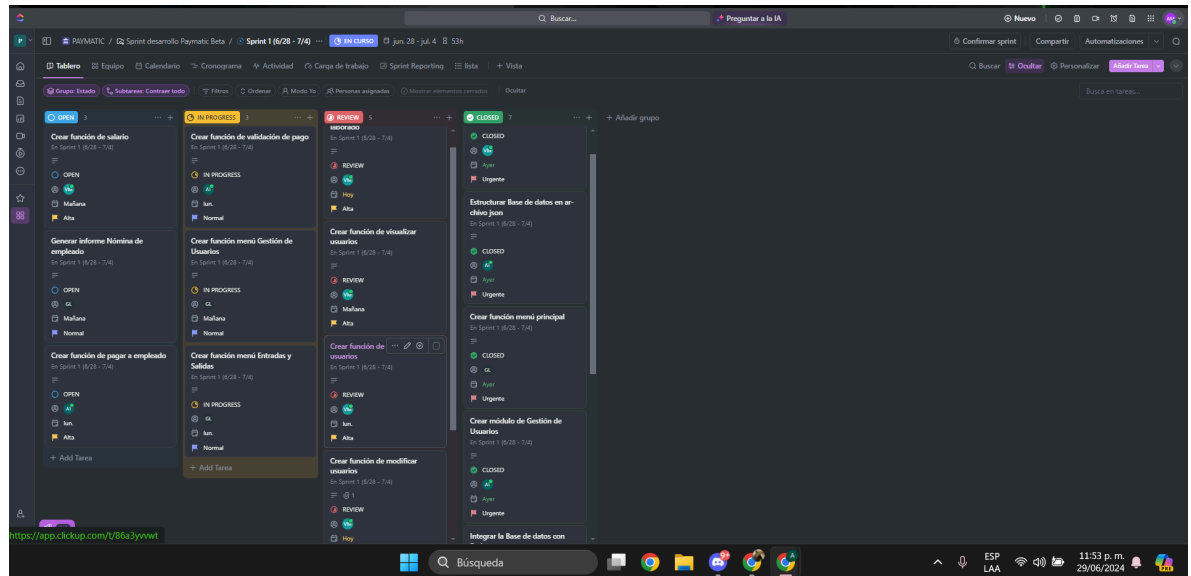


- **Video reunión:**

https://drive.google.com/file/d/1oyofc0U8JbioLGA6dXPuf_DwSrE_pzCK/view?usp=sharing

Daily stand-up 2 29/06/2024

- **Kanban(estado pre-reunión):**

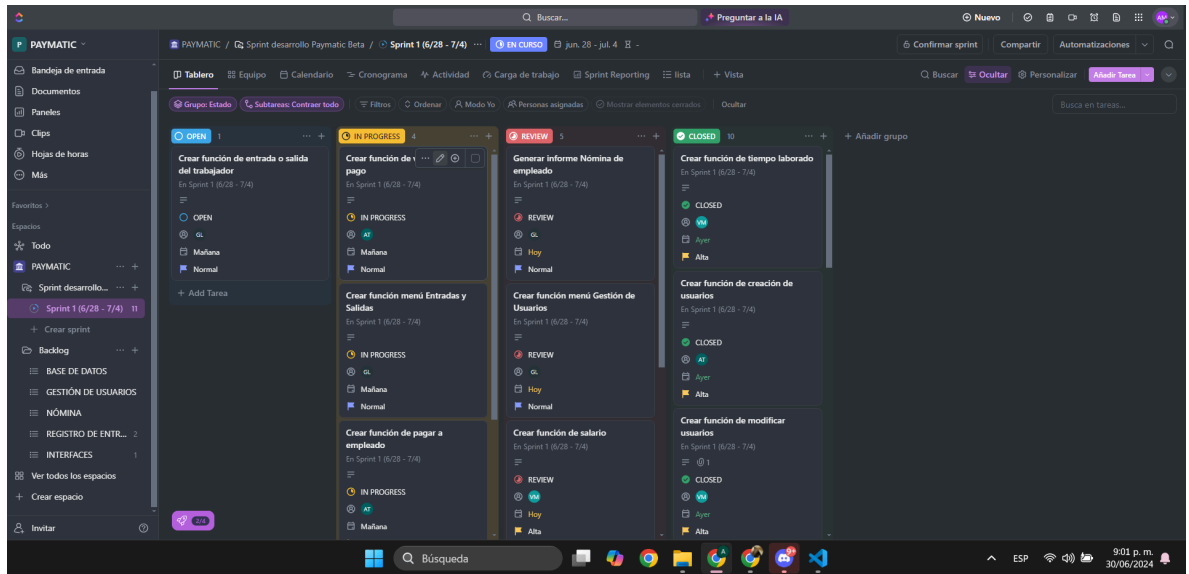


- Video reunión:

<https://drive.google.com/file/d/13rVPxO3zKbepigVjnvSZGTxKlbnUya27/view?usp=sharing>

Daily stand-up 3 30/06/2024

- Kanban(estado pre-reunión):



- Video reunión:

<https://drive.google.com/file/d/1z8fWvR3INb48Pr8TV4ptfeuHgTbSvHID/view?usp=sharing>

Sprint review 1/07/2024

- Kanban(estado pre-reunión):
- Video reunión:

<https://drive.google.com/file/d/1B0ZwmUuE5Mcdfcac6CagshheSwgyF1dL/view?usp=sharing>

Sprint retrospective 1/07/2024

- Video reunión:

https://drive.google.com/file/d/1ukA6_b5G_IKFwG4vR5MstNaCegDBO7_/view?usp=sharing

Revisión de tareas

