



Anastasiia SOKHINA

UX/UI DESIGNER



anastasiia.fr



07 68 85 77 24



anastasiia.sokhina@gmail.com



12 rue Suger, 75006 Paris



Français, Anglais, Russe

À PROPOS DE MOI

Après une expérience en tant que UX/UI Designer dans le domaine des finances publiques, je cherche à étendre mes compétences créatives et techniques en rejoignant une équipe dynamique, innovante et inspirée par son projet.

SOFT SKILLS :

Déterminée, Autonome, Positive, Travail en équipe, Ouverte d'esprit

FORMATIONS

Université Gustave-Eiffel

Master / Cultures et Métiers du Web

2020 - 2022

IAE Lille

Master 2 / Management Culture

2019 - 2020

Université Paris Descartes

Master 1 / Management RSE

2018 - 2019

Université Economique de Russie

Bachelor / Economie et gestion

2013 - 2017

Collège Chorégraphique

BAC / Danse classique

2007 - 2013

HARD SKILLS

Photoshop, Illustrator, After Effects,
Premiere Pro

Figma, Miro, Notion, Wordpress

Design sprint, Design system

CSS/HTML, JS, PHP, SQL

Dessin, Création Photos/Vidéo

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Déc. 2020 - jusqu'à Août 2022

UX/UI DESIGNER / Ministère de l'Économie, des Finances

- Accompagnement des startups d'État sur les aspects de UX/UI et design graphique
- Travail en méthode agile
- Réalisation des études auprès des utilisateurs
- Création des wireframes, maquettes et prototypes en utilisant le design system ministériel et sa bibliothèque de composants
- Audit pour estimer la qualité, l'accessibilité et le design d'un site
- Création du support de communication interne et externe
- Conservation des datavisualisations pour divers métiers
- Tournages et montages de vidéos
- Veille sur les tendances en design

Jan. 2020 - Juin 2020

ASSISTANTE DE PRODUCTION / Danse Dense

- Gestion de site Web de l'association sur la plateforme Wix
- Création du support de communication : web, print
- Suivi administratif, analyse du public et des finances
- Organisation et production des événements

Mars 2019 - Juin 2019

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE / Les planches courbes

- Création et gestion d'un site Web sur la plateforme Wordpress
- Création du support de communication : web, print
- Secrétariat courant : suivi administratif et comptable
- Développement et stratégie de l'association

Juin 2016 - Août 2017

COMPTABLE / Rosneft, Russie