

# Inventario de una Fábrica de Productos de Aseo

## REUNIÓN SEMANAL DE SCRUM

ACTA No. 03

04/09/2020, 8 pm

SPRINT No. \_\_2\_\_

SEMANA No. \_\_2\_\_

### ORDEN DEL DÍA

1. Acuerdos sobre dinámica de trabajo
2. Seguimiento a tareas
3. Dificultades presentadas
4. Varios

### DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Se Trabaja en forma virtual vía Meet de Google y WhatsApp, definimos tareas de forma dinámica al grupo donde todos realizamos actividades específicas.
2. Se socializan las historias de usuario, la maqueta del modelo MVC y los cambios en documentación de requisitos de la aplicación, se realiza implementación del Git Hub y de la plataforma Trello.
3. La documentación necesita estar al orden del día, aunque esta la mayoría completada.
4. Se determinan actividades complementarias a cada uno de los integrantes.

### COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Modelo de la base de datos Mejora Requerimientos de la aplicación.	Camilo Cuases	04/09/2022
Desarrollo Acta # 3 Desarrollo maqueta MVC	Mauricio Pulgarin	04/09/2022
Organizar y subir material a Trello, drive y Github Finalización de las Historias de Usuario	Alexander Russo	04/09/2022
Historias de usuario a desarrollar sprint 2	Alexander Russo	04/09/2022

--	--	--

## ASISTENTES

Estudiante 1: Mauricio Pulgarin  
Estudiante 2: Alexander Russo  
Estudiante 3: Camilo Cuases  
Estudiante 4: Anderson Rojas

# Hechos

QUE

CONECTAN



#MisiónTIC2022