

MARLON A. DOYEN R.

Teléfonos: 224-4004 /Celular. 6070-2752. E-mail: marlondoyen@gmail.com

Apartado postal: Apartado 0834-00241, Panamá, Rep. de Panamá.

Vía Cincuentenario, Chanis, Casa N°521-B

PERFIL

Arquitecto orientado a la administración y Desarrollo de Proyectos.

- Administración y Desarrollo de proyectos.
- Planificación, ejecución y administración de proyectos de construcción.
- Análisis de mercados en el área de la construcción.
- Autodidacta y proactivo.
- Capacidad de investigación y adaptación a nuevas tecnologías.
- Manejo avanzado de computadoras y software

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Febrero del 2010 a la fecha

CPM PANAMA, LLC., Empresa encargada de la Gerencia y Administración de proyectos en la Industria de la construcción

GERENTE DE PROYECTO, encargado de la administración de proyectos, en donde se destacan los siguientes puntos.

- Confección de presupuestos y negociación de contratos con contratistas de la empresa.
- Planeación del proyecto (Submittal, proposal request, shop drawings, aprobación de materiales, aprobación de mano de obra y equipos) y plan maestro de control (Diagrama de Gantt y base de datos de flujo de efectivo).
- Análisis financiero y operacional mensual y de terminación de los proyectos asignados en donde se presenta un resumen ejecutivo a la junta directiva.
- Manejo de proveedores y subcontratistas de proyectos asignados.
- Encargado de revisar y aprobar las cuentas y ordenes de cambio en los proyectos asignados.
- Área de trabajo – Mañanitas – Galeras Refrigeradas – Galores Cold Sotre.

Diciembre del 2008 hasta enero 2010

RIPARD HOLDING CORP., Contratista en la Industria de la construcción

GERENTE DE PROYECTO, encargado de la administración de proyectos, en donde se destacan los siguientes puntos.

- Confección de presupuestos y negociación de contratos con contratistas de la empresa.
- Planeación del proyecto (Submittal, proposal request, shop drawings, aprobación de materiales, aprobación de mano de obra y equipos) y plan maestro de control (Diagrama de Gantt y base de datos de flujo de efectivo).
- Análisis financiero y operacional mensual y de terminación de los proyectos asignados en donde se presenta un resumen ejecutivo a la junta directiva.
- Manejo de proveedores y subcontratistas de proyectos asignados.
- Encargado de negociar las cuentas y las ordenes de cambio en los proyectos asignados.
- Superior directo de los superintendentes y capataces.
- Área de trabajo – Panamá Pacífico – Antigua Base Howard – London & Regional Panamá.

Junio del 2008 hasta noviembre 2008

PROCASA (Proyectos, Administración y Construcción, S.A.), Promotora Inmobiliaria en la industria de la construcción

GERENTE DE PROYECTO, encargado de la administración de proyectos Inmobiliarios, en donde se destacan los siguientes puntos.

- Confección de presupuestos y negociación de contratos con contratistas de la empresa.
- Relación directa con acreedores y afianzadoras para los proyectos asignados o conseguidos mediante el mercadeo y la venta.
- Planeación del proyecto (Submittal, proposal request, shaw drawings, aprobación de materiales, aprobación de mano de obra y equipos) y plan maestro de control (Diagrama de Gantt y base de datos de flujo de efectivo).
- Análisis financiero y operacional mensual y de terminación de los proyectos asignados en donde se presenta un resumen ejecutivo a la junta directiva.
- Manejo de proveedores y subcontratistas de proyectos asignados.
- Encargado de negociar las cuentas y las extras en los proyectos asignados.
- Superior directo de los superintendentes y capataces.
- Manejo de un presupuesto anual promedio de B/. 7,500,000.00 de Balboas para la realización de los proyectos asignados.

Agosto del 2007 hasta mayo 2008

DUNA, S.A. (Desarrollos Urbanos Nacionales, S.A.), contratista en la industria de la construcción

GERENTE DE OBRAS, encargado de la administración de proyectos gubernamentales, en donde se destacan los siguientes puntos.

- Confección de presupuestos de los contratos.
- Relación directa con acreedores y afianzadoras para los proyectos asignados o conseguidos mediante licitaciones con el estado.
- Planeación del proyecto (Submittal, aprobación de materiales, aprobación de mano de obra y equipos) y plan maestro de control (Diagrama de Gantt y base de datos de flujo de efectivo).
- Manejo de proveedores y subcontratistas de los proyectos.
- Encargado de negociar las cuentas y las extras de los proyectos.
- Superior directo de los superintendentes y capataces de obras.

Agosto del 2001 hasta Junio 2007

EDICONSA (Estudios, Edificaciones y Construcciones, S.A.), contratistas en la industria de la construcción

ADMINISTRADOR DE PROYECTOS, encargado de la administración de proyectos especiales y residenciales, en donde se destacan los siguientes puntos.

- Mercadeo y comercialización de los servicios de la empresa en los proyectos residenciales, especiales y con la Autoridad del Canal de Panamá.
- Confección de presupuestos y negociación de contratos con clientes de la empresa y de adquisición propia.
- Relación directa con acreedores y afianzadoras para los proyectos asignados o conseguidos mediante el mercadeo y la venta.
- Planeación del proyecto (Submittal, proposal request, shaw drawings, aprobación de materiales, aprobación de mano de obra y equipos) y plan maestro de control (Diagrama de Gantt y base de datos de flujo de efectivo).
- Análisis financiero y operacional mensual y de terminación de los proyectos asignados en donde se presenta un resumen ejecutivo a la junta directiva.
- Manejo de proveedores y subcontratistas de proyectos asignados.

- Encargado de negociar las cuentas y las extras en los proyectos asignados.
- Superior directo de los superintendentes y capataces.
- Manejo de un presupuesto anual promedio de B/. 6,000,000.00 de Balboas para la realización de los proyectos asignados.

Marzo de 2000 a julio de 2001.

SUMEDSA (Suministros y Edificaciones, S.A.) contratistas en la industria de la construcción

RESIDENTE DE PROYECTO, encargado de la supervisión de proyectos de construcción asignados:

- Residente de los Residenciales, proyectos especiales y con Seboard Marine.
- Manejo de proveedores y subcontratistas de proyectos.
- Encargado de negociar las cuentas y las extras en los proyectos.
- Superior directo de los superintendentes y capataces.
- Relación con los clientes de la empresa.
- Supervisión del control de calidad exigida por los clientes.
- Inspección de obra y control de calidad.
- Manejo de subcontratistas de proyectos.

Agosto de 1998 a enero del 2000

CONSTRUCTORA SUAREZ, S.A., contratistas en la industria de la construcción

RESIDENTE DE PROYECTO, encargado de la supervisión de proyectos de construcción en el área de Costa del Este:

- Residente de los Residenciales de Costa Azul y Costa Serena.
- Manejo de proveedores y subcontratistas de proyectos.
- Encargado de negociar las cuentas y las extras en los proyectos.
- Superior directo de los superintendentes y capataces.
- Relación con los clientes de la empresa.
- Supervisión del control de calidad exigida por los clientes.

Junio de 1997 a julio de 1998.

I.P.H.E. (Instituto Panameño de Habilitación Especial)

INSPECTOR DE OBRA, encargado de la Inspección de obra del Departamento de Arquitectura:

- Inspección de obra y control de calidad a Nivel Nacional.
- Manejo de subcontratistas de la Institución.
- Encargado de negociar las cuentas con los contratistas de la Institución.
- Diseño de planos de construcción.

PROYECTOS PROFESIONALES ESPECIALES

COROZAL CEMETERY, administrado por la A.M.B.C. (American Battle Monuments Comission).

- Instalación y supervisión de un tanque subterráneo de 10,000 galones de capacidad.
- Diseño, instalación y supervisión de dos bombas de agua sumergibles controladas por un PLC.

AUTORIDAD DEL CANAL DE PANAMÁ (ACP).

- Remodelación del edificio 732 Corozal Oeste, en donde se aplicaron los siguientes sistemas constructivos: Desmantelamiento, obra civil, sistema eléctrico, sistema contra incendio, sistema de comunicaciones, sistema de aire acondicionado y plomería.

FORMACIÓN ACADEMICA

2002

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ

Obteniendo el título de Licenciado en Arquitectura.

IDIOMAS

INGLÉS

Aprobación del segundo nivel en el centro Panameño – Estadounidense (PANUSA)

Lectura y escritura (técnica) – Regular

INFORMATICA

Manejo avanzado de computadoras personales, Microsoft Office Profesional, Microsoft Project, Microsoft Outlook Express e Internet Explorer.

REFERENCIAS

Ing. Carlos Leignadier / 6616-9622

Ing. Arlety Avilés / 6780-2729

Ing. Francisco Franco / 6673-1582