

MARIA JANETH GARZON LOAIZA

C.C. 52.552.144 de Bogotá

Calle 151 No. 55-68 Torre 5 Apto. 502

Tel. 6057723 - 300 5 758580

e-mail: arqjanethgarzon@gmail.com

Santa fé de Bogotá D.C.



Fecha y lugar de nacimiento 10 de Marzo de 1970, Tulúa (Valle)

Estado civil Soltera

PERFIL PROFESIONAL:

Desempeño en las áreas de Administrativa, Diseño, Construcción. Conocimientos en elaboración de contratos, cortes de obra, liquidación de contratistas, manejo de compras y negociación con proveedores y contratistas, elaboración de cantidades de obra, entre otros. Profesional con actitud al servicio, capacidad y habilidad para trabajar en equipo, con disposición para aprender, sentido de responsabilidad y compromiso.

ESTUDIOS SECUNDARIOS

Instituto Nacional Femenino Lorencita Villegas de Santos. 1986

ESTUDIOS UNIVERSITARIOS

Universidad la Gran Colombia

Arquitecto – Marzo 2001

Matricula profesional A25182001-52552144

Monografía: “Centro de Rehabilitación para Enfermos Mentales” – Sibaté Cundinamarca

Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

Tecnólogo en Delineante de Arquitectura e Ingeniería- Junio 1992

Monografía: “La Madera en la Arquitectura colonial religiosa”

OTROS

CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA. Curso de Desarrollo de competencias en logística de compras y aprovisionamiento. Abril 2007

SENA. Centro de la Construcción e Industria de la madera. Curso especial. Cantidades de obra. Noviembre 2002

SENA . Centro de la Construcción e Industria de la madera. Curso especial Fundamentos de presupuesto de obra. Noviembre 2002

SENA . Centro de la Construcción e Industria de la madera. Curso especial. Control de costos. Noviembre 2002

Universidad La Gran Colombia. Seminario profundización en planeamiento. Marzo 2001.

Universidad Militar Nueva Granada. Ingles intensivo introducción. Diciembre 2001

A.C.F.A. (Asociación Colombiana de Facultades de Arquitectura). Seminario Proyectos de ciudad Latinoamericana : Arquitectura urbana y su gestión. – Abril 2001

A.C.F.A. (Asociación Colombiana de Facultades de Arquitectura). III Curso de Preparación para Residentes de Obra - Mayo 2000

EXPERIENCIA LABORAL

CONSORCIO VIAS DEL DISTRITO

Cargo: Coordinador Administrativo – 1 de Marzo de 2011 – 16 de Septiembre de 2011

Funciones: -Trámite de las Hojas de vida para el IDU. -Trámite de requisición de personal. -Trámite de certificaciones laborales. -Elaboración de nómina personal en cuanto a novedades de ingreso y retiro, incapacidades, horas extras, para enviar al departamento de Talento Humano. -Supervisión de Flujos de pagos: Coordinar la entrega de flujos de los departamentos de Compras, Logística, Presupuestos y Administrativos, para el Trámite de pago de los mismos. -Elaboración de Liquidaciones Administrativas como: servicios públicos del Consorcio, Arriendo de Bodegas, Lote, Punto Crea, Vigilancia, Celulares, papelería, etc. – Desarrollo de funciones en el área de compras como son: -Búsqueda y negociación con Proveedores. -Elaboración de Cuadros comparativos. - Revisación de pólizas de las Minutas de los Contratos. -Elaboración de órdenes de compra y de servicio. -Trámite de crédito con proveedores para el **Consortio Vías del Distrito:** Instituto de Desarrollo Urbano – Contrato N°072-2008, Obras y actividades para la malla vial arterial, Intermedia y Local del Distrito de conservación del Grupo 4 - ciudad de Bogotá.

Jefe Inmediato: Ing. Juan Carlos Tobos

Tel.: 6207094

CONSTRUCTORA INCA LTDA.

Cargo: Profesional de compras - 6 de Noviembre de 2007 – 28 de Febrero de 2011

Funciones: -Ejecutar los trámites para la adquisición de materiales, herramientas, equipos de construcción, realizando y analizando cotizaciones y presupuestos a fin de obtener las mejores condiciones de precio, calidad y oportunidad. -Búsqueda y negociación con Proveedores. -Elaboración de Cuadros comparativos. -Realización de invitaciones a contratistas de acuerdo a términos de referencia. -Elaboración contratos de obra, seguimiento de pólizas. -Elaboración de órdenes de compra y de servicio. -Trámite de crédito con proveedores. En los proyectos: **Consortio Vías Sin Indiferencia:** Organización de Estados Iberoamericanos OEI - Contrato C-0172-07; **Consortio Obras Educativas 2007:** Gobernación de Cundinamarca – Contrato N°SOP-C-240-2007; **Consortio Plazas de Cundinamarca:** Gobernación de Cundinamarca – Contrato N°SOP-C-220-2006; **Consortio Hospitalario 2007:** Hospital Centro Oriente – Contrato N°026/07 Construcción Hospital Guavio – Bogotá; **Consortio Occidental:** Instituto de Desarrollo Urbano – Contrato N°029-2009, Construcción andenes Cra. 15. Y los correspondientes a la **Constructora Inca.**

Jefe Inmediato: Arq. José Luis Yance

Tel.: 2568779

SEDIKON LTDA.

Cargo: Auxiliar de Proyectos y compras 14 de Febrero de 2005 – 16 de Enero de 2007

Cargo: Profesional de Proyectos y compras - 16 de Enero 2007 – 24 de Agosto 2007

Funciones: Compra de materiales de construcción, alquiler de herramientas, equipos. Manejo y negociación con contratistas y proveedores. Cotización de materiales, elaboración de Cuadros Comparativos, elaboración de Ordenes de compra, Servicio, Contratos de obra, Cortes de obra, Liquidación contratistas, elaboración memorias y cálculo de cantidades de obra. Elaboración diseños arquitectónicos y Manuales de Mantenimiento.

Jefe Inmediato: Ing. Diego Fernando Montenegro

Tel.: 3378050

DISEÑO PARQUE PRINCIPAL. TOCA – BOYACÁ

Julio 2004

Elaboración diseño y planos parque Principal.

Jefe Inmediato: Arq. Liliana Ballesteros

Cel.: 320 8389531

DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN VIVIENDA UNIFAMILIAR, CONJUNTO LOS NOGALES.

Chía, Cundinamarca. Calle 7 N°.2-75, Casa 19 B

Trabajo como Independiente - Julio – Diciembre 2002

Elaboración diseño Arquitectónico, hidráulico - sanitario, eléctrico. Elaboración presupuesto. Trámite de licencia de Construcción, y servicios públicos, Construcción, compra de materiales y manejo personal.

Jefe Inmediato: Dr. Freddy Hernán Cepeda López

Cel.: 300 2184237

REMODELACIÓN APARTAMENTO, RESERVA DEL SALITRE.

Bogotá. Calle 22B N°.54-21 Apto 3-804

Trabajo como Independiente - Enero - 2003

Elaboración diseño Arquitectónico y construcción.

Jefe Inmediato: Dr. Freddy Hernán Cepeda López

Cel.: 300 2184237

CONCRETO S.A.

Obra: Restauración Capitolio Nacional. Bogotá

Cargo: Delineante de Arquitectura e Ingeniería - Julio 1992 – Marzo 1998

Funciones: Elaboración de planos Arquitectónicos, hidráulicos, eléctricos, detalles constructivos. Elaboración levantamientos Arquitectónicos. Elaboración manual de mantenimiento.

Jefe inmediato: Arq. Jaime Barrera Sierra

Tel.: 6202166

REFERENCIAS LABORALES

Dr. Freddy Hernán Cepeda López

Economista

Banco de la República-Estudios Económicos

Tel.: 3 430644 - 300 2184237

Cesár López
Arquitecto
Manserna Ltda.
Tel.: 3429006 - 300 2209272

Fabio Morales
Artefacto American
Arquitecto
Tel.: 2606066 - 316 4308536

Paola Andrea Argüello
Ingeniero civil
Tel: 313 3892356

REFERENCIAS PERSONALES

Yenny Rocío Ramírez G.
Arquitecto
Tel.: 6 345356 - 6 420820 Bucaramanga

Liliana Ballesteros
Arquitecto
Tel.: 3 591948 - 300 2236023

MARIA JANETH GARZON LOAIZA
Arquitecto