

Supervisor – Capataz – Encargado – Operario – Administrativo

Vicente Juan Chrestia

Pascual Bisceglia 1450 Dx. 03
6140 - Vicuña Mackenna - Córdoba

03583-15406076
03583-488549
chvicentej@hotmail.com

Gran experiencia en mecánica de suelo. Supervisión y ejecución de trabajos de movimiento de suelo. Compactaciones. Fundaciones especiales. Excavaciones y perforaciones. Administración y dirección de equipos de trabajo. Formación y experiencia contable administrativa volcada al trabajo de campo. Operador de Equipo Pesado. Administrativo de Obra.

Formación académica

- 1989-1995 Perito Mercantil**
Colegio Don Bosco – Ciudad de Neuquén
- 1996-1999 Contador Público Nacional**
Universidad Nacional de Comahue
11 finales Aprobados
- 2010-2012 Técnico en Construcciones**
Instituto Americano de enseñanza Técnica
Cursado

Experiencia profesional

- 2012-2013 Fluor – Techint UTE – Proyecto Pascua Lama**
Cargo: Encargado de Movimiento de Suelo
Función: Dirección del grupo de trabajo y coordinación de labor para las tareas delegadas como: apertura de calicatas, zanjeos, rellenos y compactaciones. Asegurando la calidad y seguridad.
- 2011-2012 Isolux Corsán – Esuco SA UTE – Usina Río Turbio**
Cargo: Capataz - Supervisor
Función: Trabajos de movimiento de suelo. Hormigón. Encofrados. Armaduras, doblado y corte de hierro con dobladoras y cortadoras mecánicas. Dirección de distintas cuadrillas en diferentes frentes de obra.
- 2010-2011 Logística Integral Río Turbio SA**
Cargo: Administración de Obra
Función: Documentación y seguimiento del personal. Control de calidad de los trabajos realizados por el equipo. Certificación de avances de obra y horas de personal eventual. Control de los elementos de seguridad e higiene.

Cualidades

Compromiso

Liderazgo

Respeto

Honestidad

Calidad

Experiencia profesional

2005-2009 Toqui SA – Fundaciones Especiales

Cargo: Gerente de Producción – Jefe de Obra

Función: Supervisión y control del mantenimiento de equipos. Compra de insumos, repuestos, elementos de seguridad, ropa de trabajo y materiales. Control y dirección del personal de producción. Búsqueda de nuevos proveedores y clientes. Logística de los trabajos. Desarrollo de informes diarios, semanales y de fin de obra. Trato con el Cliente. Resolución de conflictos propios de la actividad. Ejecución de presupuestos de trabajos.

2003-2005 BisonGroup NA – Entretenimiento Casinos

Cargo: Encargado de Sala

Función: Administrador del funcionamiento de Sala de juegos y del personal. Control de caja y contable. Compras. Seguridad y mantenimiento.

2000-2003 Banco Provincia de Neuquén SA

Cargo: Asistente de Tesorería

Función: Caja al Público. Porta Valores. Cajeros Automáticos.

1998-2000 CITI Bank NA

Cargo: Oficial de Créditos prendarios e hipotecarios

Función: Ejecución y seguimiento de carpetas. Supervisión y control de documentación y agencias.

1997-1998 Jugos del Sur SA – Industrial de Alimentos

Cargo: Auxiliar – Administrativo de Tesorería

Función: Confección de pagos. Trámites bancarios. Asientos contables. Rendiciones de caja. Arqueos. Porta valores.

1995-1997 Toqui SA – Fundaciones Especiales

Cargo: Auxiliar Administrativo

Función: Data Entry – Tango Gestión

Idiomas

Inglés: Nivel alto
AFS - Cultural
Inglesa de Neuquén
Portugués: Nivel medio
AFS

Informática

Microsoft Office. Nivel alto.
Tango Gestión. Nivel medio.
Oracle. Nivel medio.
IBM AS400. Nivel medio.
Lotus 123. Nivel alto.
Corel Quattro Pro. Nivel alto

Otros datos

Carnet de conducir E y D2
Disponibilidad para viajar.
Movilidad propia.