# Alejandra María Heyartz

Avenida Corrientes 848, San Nicolás - CABA (011) 15 4 041 – 4197

<u>aheyartz@hotmail.com</u>

13/08/1967
(CUIT) 27-18315095-8

<u>www.alejandraheyartz.com.ar</u>



#### **OBJETIVO PROFESIONAL**

Arquitecta con fuerte perfil en Dirección de Obra y Coordinación de Personal. Me oriento a ocupar una posición de responsabilidad en el Área de Proyectos. Constante, eficiente y eficaz. Amplia disponibilidad horaria. Posibilidad de trabajar en el exterior.

#### **ESTUDIOS**

Arquitecta, Universidad de Buenos Aires – Año 1993 – Matrícula Vigente.

#### **EXPERIENCIA LABORAL**

## **Dragados y Construcciones Portuarias SA**

Febrero de 2015 – Julio de 2015 (Trabajo Eventual)

Directora de Obras.

Dirección de Obra, Coordinación de Personal y Contratistas, Planos Conforme a Obra.

Obra: Edificio Puente Alsina.

## **Empresa Constructora Moviliare SA**

Enero 2012 - Diciembre 2014

Directora de Obras.

Dirección de Obra, Coordinación de Personal y Contratistas, Certificaciones, Pagos Jornales.

Obra: Escuela Normal Superior N° 1, Sucursales Carrefour Express.

<u>Principal Logro</u>: Desarrollar equipos de trabajos para entregar en el plazo acordado minimizando costos.

#### Corporación América, Grupo Aeropuerto Argentina 2000

Enero 2011 - Diciembre 2011 (Trabajo Eventual)

Arquitecta.

Proyecto, Documentación, Dirección de Obra, Coordinación de Personal y Contratistas, Plan de Trabajo.

Obra: Zvartnots Armenia International Airports, Yerevan Armenia.

## Ute (Esuco SA y Riva SA)

Marzo 2010 - Enero 2011

Arquitecta.

Puesta en Valor, Dirección de Obra, Coordinación de Personal y Contratistas, Plan de Trabajo.

Obra: Palacio del Bicentenario (ex Edificio de Correo).

## **Empresa Constructora Cods SRL**

Abril 2009 - Febrero 2010

Arquitecta.

Dirección de Obra, Proyecto, Licitaciones, Cómputo y Presupuesto, Certificaciones, Pagos Jornales, Confección de Cronogramas.

Obras: Locales Cablevisión, Sucursales Standard Bank.

<u>Principal Logro:</u> Desarrollar equipos de trabajos para entregar en el plazo acordado minimizando costos, Organización y Administración de personal y horarios.

## **Empresa Constructora Sing SRL**

Septiembre 2007 - Marzo 2009

Arquitecta.

Dirección de Obra, Coordinación de Personal, Contabilidad y Finanzas de Obra, Certificaciones, Pagos Jornales, Confección de Cronogramas.

Obra: Sucursales Banco Patagonia en San Carlos de Bariloche.

<u>Principal Logro:</u> Desarrollar equipos de trabajos para entregar en el plazo acordado minimizando costos, Organización y Administración de personal y horarios.

## **Arquitecto Jorge Héctor Berstein**

Junio 1999 - Agosto 2007

Arquitecta.

Replanteo, Documentación, Proyecto, Dirección de Obra, Coordinación de Personal, Puesta en Valor, Contabilidad y Finanzas de Obras, Presentaciones Municipales, Presentaciones en Comisión Nacional de Museos y Monumentos Y Lugares Históricos, Mantenimiento de Edificios, Promoción, Alquiler y Venta de Locales Comerciales.

Obras: Tattersall de Palermo, Tribuna Popular N° 2 del Hipódromo Argentino de Palermo (Tribuna Plaza), Edificio Allianz, Edificio Tornquist, Dique I, Edificio Barrio Parque.

<u>Principal Logro</u>: Incrementé Ingresos a la Compañía en un 20%.

#### **Estudio Kocourek**

Marzo 1995 - Junio 1999

Arquitecta.

Replanteo, Documentación, Proyecto.

Obras: Diario Clarín, Autopistas del Sol, Urbanización Barrios Santa Catalina I y II.

#### CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA

Recuperación de Patrimonio Histórico - Sociedad Central de Arquitectos - 2007 Proyectos y Desarrollos Inmobiliarios — CPAU — 2013 Generación de Negocios — Remax — 2014 Fundamentos y Técnicas del Negocio Inmobiliario — Remax — 2014 Management — Ezequiel Acha - 2014 Seguridad e Higiene — Ternium 2015

#### IDIOMAS Y HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS

Inglés - oral, lectoescritura - Nivel Avanzado.

Francés - Nivel Básico - Alianza Francesa 2013.

Autocad 2D y 3D, Coreldraw, Photoshop, PowerPoint - Nivel Avanzado.

Word, Excel – Nivel Avanzado.