

Gabriela Manasse

(011) 15- 3701-6309

gabrielamanasse@outlook.com

Uriburu 1661. C.A.B.A

Mi objetivo es el crecimiento profesional y demostrar mis capacidades y experiencias adquiridas. Me interesa el trabajo en equipo y orientado a resultados dentro de un espacio en el que se valore el profesionalismo y el trabajo de calidad.

Me defino como una persona pro-activa en busca de nuevos desafíos laborales que me permitan seguir creciendo y estar en constante movimiento y especialización de mi carrera.



EDUCACIÓN

- 2009 - 2016 - Arquitecta.
Universidad de Buenos Aires - FADU

Materias optativas de la carrera realizadas:

- + Pyoo - Práctica y organización de obra.
- + DAC - Diseño asistido por computadora.
- + Modelización Tridimensional.
- + TYV - Tratamiento de imágenes.

- 2016 - Curso Oficina técnica de proyecto.
CAMARCO - Cámara argentina de la construcción.

- + Preparar los documentos del proyecto ejecutivo.
- + Ejecutar las obras.
- + Llevar el control de cambios, costos y tiempos.

-2016 - 2017 - Curso universitario en cómputo y presupuesto de obras.
UTN - Universidad Tecnológica Nacional

- + Metodología de relevamiento y procesamiento de datos del proyecto a través de planilla electrónica.
- + Coordinación de equipos de trabajo de cómputos y presupuestos.
- + Utilización de herramientas avanzadas de Excel y Autocad para obtener cómputos confiables.
- + Creación de una base de costos que permita presupuestar obras.

- 2006 - 2008 - Diseñadora de Interiores.
ABM - Instituto de Enseñanza Superior Oficial

APTITUDES Y CONOCIMIENTOS

- | | |
|-------------------|---------------|
| ● AutoCAD 2D y 3D | ● Photoshop |
| ● 3D Studio Max | ● Illustrator |
| ● Revit | ● Lightroom |
| ● Lumion | ● Premiere |

EXPERIENCIA

-Octubre 2016 - Actualidad. AJYB Srl.

- +Confección de planos municipales.
- + Elaboración de planos instalaciones fijas contra incendio.
- + Relevamiento de obras.
- + Seguimiento de obras.
- + Confección de planos de evacuación.

- Marzo 2016 - Septiembre 2016. Eduardo Torres Arquitectura.

- + Elaboración de planos municipales.
- + Confección de presupuestos.
- + Contacto con clientes para confirmación de recepción de presupuestos y envío de mercadería.
- + Contabilización de facturas de compras y emisión de pagos. Colaboración en la gestión de cobranzas.
- + Realización de depósitos bancarios y trámites bancarios.
- + Manejo de Caja chica.

- 2014 - 2015 Confección de Planos y Renders freelance.

- 2013 - 2015. AporiaStudio Arquitectura

- + Confección de Planos
- + Renderista
- + Diseño Interior

- 2010 - 2013. Clases particulares de AUTOCAD 2D

CURSOS

- - 2008 Autodesk 3D VIZ Level I
CISCA - Centro de Informática de la Sociedad Central de Arquitectos.
- - 2008 Autodesk 3D VIZ Level II
CISCA - Centro de Informática de la Sociedad Central de Arquitectos.
- - 2013 Curso Integral de Fotografía
Universidad de Buenos Aires / FADU