



Layret AGUILAR

Edad: 33 años

Dirección, Panamá, Vía España, Calle 78.

Edificio Sunshine By The Park

Tel: 398-9857 / 6931-3278 – 6423-2557

E-mail: layret@gmail.com

Estatus Migratorios: Residente - Permiso de Trabajo: Vigente

ESTUDIOS

Año: 2012 Titulo Licenciada en Comercio Internacional.

Caracas - Venezuela *Universidad Alejandro de Humboldt.*

Año: 2004 Titulo Técnico Superior Universitario Admón. de Aduanas.

Caracas - Venezuela *Colegio Universitario de Admón. y Mercadeo (C.U.A.M).*

Programas manejados: Word, Excel, Internet, Outlook, Sistemas Administrativos Profit Plus, Oracle y Codisa. AUTOCAD.

IDIOMAS

Español: Natal

Ingles: Intermedio-Avanzado

EXPERIENCIA LABORAL

(Abril 2014 – Actual) Panamá – Panamá

Empresa: Muma Panamá, General Suppliers. **Sector:** mobiliario comercial

Cargo: Asesora Comercial.

Tareas realizadas: Promocionar e impulsar la marca. Crear una cartera de clientes. Asesorar de manera real y objetiva a los clientes en la decoración de los espacios con el mobiliario que mejor se adapte a su necesidad. Realizar planos y distribución del mobiliario en AUTOCAD. Mantener un continuo contacto con los clientes y dar respuesta oportuna. Mantener una búsqueda constante de nuevos clientes y mercados. Realizar investigaciones constantes acerca del mercado, nuevos proyectos y precios. En general labor de venta y post venta.

(2010 – 2012) Caracas - Venezuela

Empresa: Consorcio Promoting C.A. **Sector:** Mercadeo Promocional

Cargo: Ejecutiva de Cuentas Senior.

Tareas realizadas: Atender cartera de clientes (en Consumo Masivo), Realizar planes de Mercadeo y Ventas, coordinar eventos de lanzamiento de productos, actividades de Promoción y Marketing. Desarrollo de Propuesta y Planes Comerciales. Presentaciones de ofertas de servicio, inicio y cierre de planes, Objetivos logrados. Validar la Calidad del Servicio, Planificar y cumplir controles de los procesos administrativos (facturación, cuentas por cobrar, control de presupuestos) entrega de compromisos mensuales, entre otras.

(2009 – 2010) Caracas - Venezuela

Empresa: Consorcio Promoting C.A. Sector: Mercadeo Promocional

Cargo: Coordinadora de Compras.

Tareas realizadas: Ejecutar tramites para la Adquisición de Materiales y Equipos requeridos por la empresa, logística de entrega de materiales y equipos, verificar disponibilidad presupuestaria, solicitar y analizar cotizaciones, Negociar con proveedores, inspeccionar y verificar el buen estado de los materiales y equipos recibidos, seleccionar los proveedores, Seguimiento de pagos.

(2005-2008) Caracas - Venezuela

Empresa: SESCO, Sistemas Electrónicos de Seguridad. Sector: Seguridad Electrónica.

Cargo: Asistente Administrativo

Tareas realizadas: Responsable de toda el área Administrativa de la empresa, Conciliación Bancaria, Facturación, Cuentas por cobrar y Cuentas por pagar, Compras, Pago de Impuestos, Selección de Proveedores, Pago de Servicios, Análisis de Gastos, Recepción y evaluación de mercancía, Control de Inventario, en general todo lo relacionado a el Manejo estable de la empresa.

REFERENCIAS PERSONALES

Lic. Kendall Ovalles: (9 años)

+507-6423-2557.

Lic. Belkis Soto: (5 años)

+507-6261-8054.

Lic. José Vásquez: (2 años)

+507-6980-8884

FORMACIONES ADICIONALES E INTERESES

Cursos Realizados

- Año: 2011. Dale Carnegie - Venezuela. Escuela de Ventas. (Tecnicas y Estrategias de Ventas)
- Año: 2011. Dale Carnegie - Venezuela. High Impact Presentations. (Presentaciones de Alto nivel)
- Año: 2010. Dale Carnegie - Venezuela. La Voz Interna (Programa de Identificación Organizacional).

Habilidades y Aptitudes

- Manejo de estrategias en Ventas y Marketing. Procedimientos administrativos de una Empresa. Trámites de Importación de Mercancía, Exoneración, Impuestos de Importación, Clasificación Arancelaria, Valoración Aduanera, Legislación Aduanera. Contabilidad.
- Manejo avanzado de equipos de oficina. Metodología de la Investigación. Experiencia en atención al Público y al Cliente.
- Alto sentido de responsabilidad. Don de Mando. Experiencia en trabajo bajo presión. Facilidad de adaptación y aprendizaje.