

ILLIARY VILLEGAS

ARQUITECTA CAP Nº 21014



URB. PATIBAMBA BAJA S/N - ABANCAY



983698399



illiaryarq@gmail.com



25 - 09 - 1989

PERFIL PROFESIONAL

Grado de Arquitecta conferido por la Universidad Nacional San Antonio Abad del Cusco; soy dinámica, proactiva, y disposición de participar en las diferentes situaciones de la vida laboral, de personalidad centrada capaz de asumir grandes responsabilidades liderando grupos trabajando presión.

OFFICE AUTOCAD ARCHICAD COSTOSY PRESUPUESTOS S10 ARTLANTIS LUMION

IDIOMAS

ITALIANO BASICO

CURSOS DE CARRERA

- Curso de Seguridad y Salud Ocupacional 2019
- Charla: Importancia de CIRAY PMA para la viabilidad de proyectos 2019
- Programa de Especialización y Técnicas en Peritaje y Tasaciones 2016
- Diplomado en Liquidación de Obras 2014
- Diplomado de Supervisión de Obras 2014
- Diplomado Residencia, Liquidación y Supervisión de Obras Publicas 2014

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Asistente Técnico

2019

GOBIERNO REGIONAL-APURÍMAC AREA DE ESTUDIOS DEFINITIVOS

Elaboración de Expedientes Técnicos, especialidad de Arquitectura en Proyectos de infraestructura

Educativa.

Coordinador Diseño VANGUARDA PROYECTOS INTEGRALES EIRL.

Elaboración y Ejecución de Proyectos, Diseño de mobiliario, Supervisión de calidad en Obra.

Asistente Técnico

2018 - 2019

CICONSTRUTEC SAC.

2017 - 2018

Elaboración de proyectos de arquitectura bajo el enfoque de PMI, Licencias y Trámites Municipales y

Asistencia en obra.

Perito de Campo

2016 - 2017

Peritaje y Elaboración de Informes de Valuación de

bienes inmuebles en el mercado de Cusco.

Asistente Técnico

GRUPO VANA FIRL.

2016

Elaboración Expediente Técnico de (especificaciones técnicas, diseño y elaboración de planos de arquitectura, metrados, costos y

presupuesto).

Asistente Técnico

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTIAGO.

OF. DE SUPERVISIÓN

Revisión de Expedientes Técnicos e Informes

Mensuales de obra.

Asistente Técnico

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTIAGO OF. DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA

2013 - 2014

2014

Asistencia en obra, elaboración de expedientes,

elaboración de informe mensual.

Asistente Técnico

2013

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN Obra: Centro de Salud Tupac Amaru

Asistencia en obra, corrección y actualización de

planos de arquitectura, metrados diarios.