

JANET MARTIN

ARQUITECTO

DATOS GENERALES

Fecha de nacimiento: 2 de Mayo de 1984
Dirección: : Zacamixtle #190, Col. La Petrolera Alcaldía. Azcapotzalco, CDMX
N.S.S: 9012840098-4

PERFIL PERSONAL

Me considero una persona responsable, dinámica y creativa, con facilidad de adaptación y capacidad de trabajar en equipo, en condiciones de alta presión con iniciativa para resolver problemas eficientemente y lograr las metas y objetivos trazados por la empresa.

OBJETIVO PROFESIONAL

Acceder a un puesto en el que pueda contribuir con mi formación y experiencia laboral, que me permita desarrollarme personal y profesionalmente.

EDUCACIÓN

Universidad

Instituto Tecnológico Latinoamericano

2002-2007 Licenciatura

2007-2008 Maestría Trunca
Administración de la Calidad.

ACTUALIZACIONES

Noviembre 2018

Nuevo servicio integral de registro de obras al IMSS "SIROC"

Julio 2016

Fiscalización de mano de obra por el IMSS al sector de la construcción.

Marzo 2014

Estrategias en Seguro Social para Constructoras (SATIC)

DATOS DE CONTACTO

Celular: 5538335016

Email: jhjl_4567@hotmail.com

LinkedIn: Janet Martin

EXPERIENCIA

2016-2020 MIRA

Analista de control de contratos

- Encargada de archivo digital y físico de contratos de obra.
- Control y revisión de proceso de contratos de obra.
- Control de cumplimiento de subcontratistas antes el IMSS.
- Revisión de fianzas y seguros de responsabilidad civil.
- Apoyo en cierres contables ante el IMSS
- Sistema de control de contratos.
- Seguimiento y control de contratos (vigencias).
- Apoyo en grupo de mejoras para clima laboral.

Principales logros

- Empleado del año 2017
- 2019 implementación de Sistema de Contratos de Obra

2011-2015 AKANE CONSULTORES S.A DE C.V

Auxiliar

- Elaboración de generadores de obra y preparación de estimaciones.
- Revisión de volumetría de contratistas para pago de estimación.
- Administración de obra
- Alta de obras ante el IMSS (SATIC)
- Gestión de Fianzas de anticipo, cumplimiento y vicios ocultos.
- Compra de materiales

Principales logros

- Creación de archivos de control de contratistas.
- Creación de proceso, para pago de proveedores de materiales.

2008-2010 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DE HIDALGO

Supervisor de Obra

- Supervisión de obras de Infraestructura Básica para los Pueblos Indígenas (drenajes, plantas de tratamiento, perforación de pozos, agua potable y tanques de distribución)
- Revisión de licitaciones para obras.
- Encargada a nivel estatal de la Bitácora Electrónica
- Revisión y aprobación de generadores para estimaciones
- Integración y control de expediente de obra para auditoría.
- Seguimiento a auditoría anual por parte de la Función Pública.

Principales logros

- Reconocimiento de Curso de Bitácora Electrónica
- Reconocimiento por auditorías satisfactorias.