**Datos personales**

Curriculum Vitae

**Nombre y Apellido:** Romina Antonella Acosta Morales



**CUIL/CUIT:** 20-38521264-0

**D.N.I:** 38.521.264

**Fecha de nacimiento:** 24 de Septiembre de 1994

**Edad:** 19 años

**Nacionalidad:** Argentina

**Domicilio:** Plaza Este 4825, Capital Federal

**Tel.:** 20592129 **Cel.:** 1561941308

**E-mail:** [romi.acostaa@hotmail.com.ar](mailto:romi.acostaa@hotmail.com.ar)

**Formación Académica**

**2014**  Cursando primer año de Arquitectura en la Universidad de Buenos Aires.

**2008-2012** Secundario completo cursado en el Colegio Esteban Echeverría, Capital Federal.

Título: *Bachiller con Capacitación Laboral en Administración de Empresas y Comercio Exterior.*

**2012** Participación de las Olimpiadas de Empresas y Negocio.

**2011** Participación en el área de video en el III Congreso Nacional Juvenil de Filosofía.

**2011** Participación en calidad de Asistente del XI Congreso Internacional de Innovación Tecnológica Informática.

**Experiencia**

**2012 – 2013** Recepcionista en establecimiento educativo, Esteban Echeverría (durante 4 meses).

Tareas: Recepción de llamados y atención a los clientes.

**2013 -2014** Operadora en atención al cliente en la línea 147 del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires (durante 10 meses).

Tareas: Atención telefónica, resolución de reclamos y conflictos de los clientes, brindar turnos en todas las áreas.

Áreas a cargo: Registro Civil, Higiene Urbana, Salud, Reclamos.

**Idiomas**

**2006-2012** Ingles (Bilingüe) nivel intermedio

**Informática**

Visual Basic Adobe Dreamweaver CS5 Correo Electronico

Navegador de Internet Adobe Flash player Adobe Photoshop CS4

Paquete Office

**Disponibilidad horaria**

FULL-TIME / PART-TIME

**Objetivo personal**

Desarrollarme en empresas competitivas y emprendedoras, a fin de poder ofrecer todos mis conocimientos y a la vez adquirir nuevos conocimientos.

***Remuneración pretendida: a convenir.***