

*RAY ALONSO CARRERA CARBAJAL*

*Antonio de la Guerra N° 495 – Santa Catalina - La Victoria – Lima*

*Teléfono: 4142806 Celular:* ***995120582 -******\*332816(rpm)***

***943147586***

*E-mail:****rcarrerac@bbva.com***

***rcalonso2010***[**@hotmail.com**](mailto:josecoral@hotmail.com)

## ***RESUMEN***

*Ingeniero Electrónico, con orientación en Gestión de Operaciones Y Logística. Experiencia en Gestión de Proveedores con especialidad en gestión de proyectos y productos, implementación de mejoras en procesos de control interno. De fácil integración al grupo de trabajo, cooperador, persona empática, una gran habilidad y destreza para el manejo de sistemas informáticos, soporte integral y software de aplicación. Competencias:*

* *Planeamiento estratégico*
* *Gestión de Proyectos*
* *Planeamiento comercial*
* *Auditoría de gestión*
* *Formación de equipos de trabajo*
* *Manejo de relaciones institucionales*
* *Desarrollo organizacional*
* *Diseño de programas formativos*

## ***DATOS PERSONALES***

* *Lugar de Nacimiento : Pacasmayo – La Libertad*
* *Fecha de Nacimiento : 20 de Marzo de 1984*
* *DNI : 42301273*
* *Estado Civil : Casado*
* *Edad : 30 años*

## ***EDUCACIÓN***

# POST – GRADO: Universidad Nacional Mayor de San Marcos

***Estudiante Maestría en Gestión de Operaciones y Logística***

# SUPERIOR: Universidad Privada Antenor Orrego

***Egresado de Ingeniería Electrónica***

# SECUNDARIA: Colegio Nacional Antonio Raimondi

***Pacasmayo-La Libertad (1996-2000)***

# PRIMARIA: Colegio Nacional Gonzalo Ugas Salcedo Nª 80407

***Pacasmayo-La Libertad (1990 – 1995)***

## ***CONOCIMIENTOS***

1. ***INGLES***

* *Nivel Intermedio*

1. **CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN:**

* **VI SEMANA TECNOLÓGICA DE INGENIERIA SEMTEC - 2004**

Universidad Privada Antenor Orrego.- Trujiilo

* **VII SEMANA TECNOLÓGICA DE INGENIERIA SEMTEC - 2005**

Universidad Privada Antenor Orrego.- Trujiilo

* **REDES INALAMBRICAS: APLICACIONES Y USOS**

**CABLEADO ESTRUCTURADO Y FIBRA OPTICA**

Universidad Privada Antenor Orrego.- Trujiilo

* **SUSE LINUX**

BBVA CONTINENTAL

* **GESTION DE PROYECTOS**

Universidad Nacional Mayor de San Marcos - Lima

* Taller de Seguridad Integral del BBVA Banco Continental
* Taller de Lavado de Dinero del BBVA Banco Continental.

1. ***COMPUTACIÓN***

* *Dominio En Windows:*

*Sistemas Operativos Windows 98, Windows XP, Windows 2000, windows vista*

Ms Office 2007 - 2010 y XP: Word, Access, Excel y Power Point,, Internet

*Base de datos Access Microsoft*

* Lenguajes de Programación: (Visual Basic, Turbo C++, Assembler, Mplab, Pic Basic Pro compiler, Step 7,Concept,Linux)
* *Dominio En NACAR (Sistema de gestión a nivel mundial del BBVA BANCO CONTINENTAL)*

*Cambio en programación, parametria y actualización en aplicativos generando mejoras continuas en procesos de colocación de productos en general.*

*Acoplamiento de nuevas normas y cambios en general a los aplicativos integrados en NACAR con su seguimiento respectivo en el momento de su implementación en producción.*

* *Programado Excel VBA.*

*Automatizacion de procesos manuales desarrollados en Excel para la puesta en producción en el aplicativo core de la empresa.*

* *Manejo de Herramienta SAP*

*Usuario necesario para la revisión y seguimiento de la facturación y altas correspondientes.*

## ***EXPERIENCIA LABORAL***

* *BBVA BANCO CONTITNENTAL*

*Cargo: GESTOR DE SOPORTE TECNICO A OFICINAS:*

* *Apertura e implementación de Oficinas a nivel nacional.*
* *Manejo de perfil administrador del Sistema Nacar.*
* *Estructuración, capacitación e implementación de dicho Sistema.*
* *Soporte pre y pos implementación de Oficinas.*
* *Seguimiento del cumplimiento de las normativas.*

*Cargo: GESTOR DE AGENTES EXPRESS (soporte operativo a oficinas)*

* *Apertura e implementación de puntos de Agentes Express a nivel nacional.*
* *Manejo de perfil de sub gerente de oficina.*
* *Estructuración, capacitación y estudio de mercado por el cual será implementado dicho punto de atención.*
* *Estructuración y perfeccionamiento de la atención de los canales asignados como alternos para atención al público.*
* *Seguimiento y fidelización de la cartera de Agentes Express asignada.*
* *Soporte pre y pos afiliación de punto de Agente Express.*
* *Seguimiento del cumplimiento de las normativas.*
* *Atención de reclamos en la parte operativa y legal de dichos canales de atención.*
* *Evaluación constante en cuanto al cumplimiento de límites de caja y operativos asignados a dicho Agente Express.*

*Cargo: ESPECIALISTA MEDIOS DE PAGO (Operaciones Centralizadas)*

* *Elaboración de reporte mensual consolidado de AEP*
* *Control diario de caja, extornos y remesas de los diferentes AEP.*
* *Elaboración, control y seguimiento (Herramienta SAP) de la liquidación de comisiones.*
* *Evaluación, control y verificación de las asignaciones de límites a cada cartera realizada por los diferentes gestores asignados.*
* *Elaboración de reporte SUCAVE (SBS y ASBANC)*
* *Apoyo en la gestión de Tercerización de Procesos internos.*
* *Elaboración de Manuales de procesos.*
* *Reporte y exposición de la estadística mensual.*

*.*