

Microsoft Teams マニュアル

情報システム責任者 高橋 墓

2025年12月1日

目次

1	はじめに	2
2	チームとチャット	2
2.1	チーム	2
2.2	チャット	2
3	アンケート機能	2
3.1	簡単なアンケート	2
3.2	複雑なアンケート	3

1 はじめに

今年度の富大祭運営委員会では、Microsoft Teams を用いて情報共有や連絡を行います。本マニュアルでは、Microsoft Teams の基本的な使い方について説明します。

2 チームとチャット

Microsoft teams では、LINE または LINE WORKS のように 1 つのタブで全ての連絡を行うのではなく、「チーム」と「チャット」の 2 つのタブを使い分けます。

2.1 チーム

チームタブでは、主に全体や各部署内の連絡に用います（全体会議や集金の告知など）。

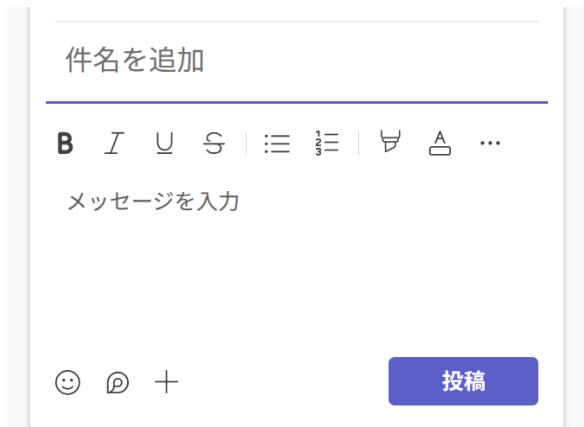


図 1 投稿画面

2.2 チャット

チャットタブでは

3 アンケート機能

3.1 簡単なアンケート

「チャット」では polls アプリを用いて選択式の簡単なアンケートを作成できます。



図 2 polls で作成したアンケート

- 手順

左下の「+」ボタンから「polls」を選択

- アンケート削除の方法

「その他」からブラウザに飛び、左上の「Forms」を押すと自分が作成したものが一覧で出てくるので、「自分のフォーム」タブから削除できます。

3.2 複雑なアンケート

LINEWORKS のアンケート機能のような複雑なアンケートは「チーム」の「Forms」アプリを用いて作成します。