**IS izstrāde: pilns lietotāja stāstu saraksts**

| **ID** | **Loma** | **Ko vēlos darīt** | **Ieguvums / Mērķis** |
| --- | --- | --- | --- |
| **R.01** | Datu pārvaldnieks | Pievienot, labot un dzēst info par galvenajiem sadarbības partneriem | Uzturēt aktuālu un kvalitatīvu partneru reģistru |
| **R.02** | Tehniskais arhitekts | Uzturēt info par sistēmas arhitektūras moduļiem (komponentēm) | Pārējiem inženieriem nodrošināt precīzu un centralizētu dokumentāciju |
| **R.03** | Produktu menedžeris | Ievadīt un labot dizaina elementu datus (ikonas, maketi) | Komanda var izmantot jaunākos un apstiprinātos materiālus |
| **R.04** | Drošības speciālists | Pārraudzīt un dzēst neatbilstošus lietotāju augšupielādētus failus | Pasargāt uzņēmumu no drošības vai konfidencialitātes riskiem |
| **R.05** | UI/UX komandas vadītājs | Uzturēt prototipu (wireframe, dizaina maketu) sarakstu vienotā reģistrā | Visi strādā ar vienotu, oficiālo versiju |
| **R.06** | Projektu koordinators | Apskatīt visus pamatdatus (partneri, moduļi, dizaina elementi) vienuviet | Ātri iegūt pārskatu un plānot nākamos soļus projektā |
| **R.07** | Biznesa analītiķis | Meklēt pamatdatos pēc kategorijām, datumiem, statusa | Veidot atskaites, prezentācijas uzņēmuma vadībai |
| **R.08** | Grāmatvedības speciālists | Eksportēt partneru/produktu sarakstu PDF/Excel formātā | Iekļaut to finanšu atskaitēs vai kopīgot ar citām nodaļām |
| **R.09** | Satura pārvaldnieks | Definēt loģiskas kategorijas un apakškategorijas pamatdatiem | Lietotāji var intuitīvi pārlūkot lielu datu apjomu |
| **R.10** | Datu ievades operators | Katrai vienībai norādīt pareizo kategoriju/apakškategoriju | Uzturēt sakārtotu un viegli meklējamu datu struktūru |
| **R.11** | Produktu īpašnieks | Izveidot “virtuālās demonstrācijas” moduli | Rādīt klientiem risinājumus interaktīvā, 3D vai AR veidā |
| **R.12** | Mārketinga vadītājs | Izveidot “video materiālu” moduli | Kolēģi var augšupielādēt reklāmas un apmācību klipus |
| **R.13** | Interaktīvo risinājumu speciālists | Izveidot “interaktīvo objektu” moduli (simulācijas, spēles) | Lietotāji var testēt produkta funkcijas reāliem apstākļiem līdzīgā vidē |
| **R.14** | Tehniskais rakstītājs | Izveidot “informatīvo objektu” moduli (dokumentācijas, rokasgrāmatas) | Visi var ātri atrast nepieciešamās pamācības un procedūras |
| **R.15** | Konfigurācijas vadītājs | Labot esošu moduli un saglabāt versiju vēsturi | Kļūdu gadījumā atgriezties pie stabilas versijas un izsekot izmaiņu ietekmi |
| **R.16** | Front-end izstrādātājs | Izmantot gatavas “veidnes” (templates) moduļa izveidē | Paātrināt izstrādi un uzturēt vienotu dizaina stilu |
| **R.17** | QA speciālists | Pirms publicēšanas “aplūkot” moduli testa vidē | Pārbaudīt atbilstību prasībām un izvairīties no kritiskām kļūdām |
| **R.18** | DevOps inženieris | Norādīt, kurā serverī un kādu resursu apjomu modulim piešķirt | Nodrošināt drošu un efektīvu izvietošanu (deployment) |
| **R.19** | Klienta atbalsta speciālists | Nodrošināt modulim īsu palīdzības (Help/FAQ) aprakstu | Samazināt lietotāju jautājumus un atbalsta noslodzi |
| **R.20** | Starptautiska klienta pārstāvis | Pārslēgt interfeisu dažādās valodās (LV, EN, RU utt.) | Ērti darboties sistēmā starptautiskai auditorijai |
| **R.21** | Mārketinga speciālists | Atverot “Dokumentu un attēlu” moduli, redzēt jaunākos/populārākos failus | Nekavējoties iegūt aktuālos reklāmas materiālus |
| **R.22** | Projektu vadītājs | Filtrēt dokumentus/attēlus (pēc kampaņas, tipa, departamenta) | Ātri atrast nepieciešamos failus sapulcēm vai dokumentācijai |
| **R.23** | Satura administrators | Pievienot jaunus dokumentus (līgumi, brošūras), uzturot versijas | Visi kolēģi lieto jaunākos oficiālos failus |
| **R.24** | Biznesa analītiķis | Mainīt dokumentu/attēlu kategorijas (tirgus pētījumi, klientu atsauksmes) | Sekmēt ērtāku meklēšanu un sistemātisku pārvaldību |
| **R.25** | Multimediju dizainers | Nofotografēt jaunus produktus un augšupielādēt tieši sistēmā | Materiāli uzreiz pieejami mārketingam un e-komercijai |
| **R.26** | Fotogrāfs | Apskatīt uzņemtos attēlus, lai pārbaudītu kvalitāti | Pārliecināties, ka tie atbilst uzņēmuma standartiem |
| **R.27** | Sociālo mediju menedžeris | Pievienot attēliem filtrus un pamata rediģēšanas efektus | Publicēt tos tiešsaistē bez papildu rīkiem |
| **R.28** | Biroja administrators | Izdrukāt foto/dokumentus stendiem un prezentācijām | Viegli sagatavot fiziskus materiālus pasākumiem |
| **R.29** | Klientu atbalsta aģents | Nosūtīt foto/video failu klientam uz e-pastu | Klients var pieņemt lēmumu, pirms veikt pirkumu |
| **R.30** | Sistēmas administrators | Regulēt augšupielādes/foto limitus (faila lielums, reižu skaits) | Novērst sistēmas pārslogošanu un saglabāt veiktspēju |
| **R.31** | Apmācību vadītājs | Demonstrēt īsfilmas/animācijas par uzņēmuma rīkiem | Darbinieki un klienti var izglītoties interaktīvi |
| **R.32** | Starptautiska klienta pārstāvis | Izvēlēties video materiāla valodu (LV/EN/DE utt.) | Saturu var saprast arī ārvalstu partneri |
| **R.33** | Mārketinga asistents | Atjaunot video saturu (reklāmas, kampaņu ierakstus) | Platformā vienmēr atrodas jaunākie videoklipi |
| **R.34** | Tiešsaistes veikala lietotājs | Apskatīt produktu katalogu (cenas, stoku, specifikācijas) | Veikt pirkuma lēmumu balstoties uz pilnu informāciju |
| **R.35** | Pārdevējs | Filtrēt produktus pēc kategorijām (izpārdošana, augstas klases utt.) | Ātri piemeklēt klientam atbilstošu piedāvājumu |
| **R.36** | Produktu menedžeris | Pievienot jaunus produktus vai labot esošos (attēli, cenas, apraksti) | Katalogs vienmēr atspoguļo reālo noliktavas stāvokli |
| **R.37** | Asortimenta plānotājs | Mainīt produktu kategorijas (Sadzīves tehnika, Pro tehnika) | Klienti/kolēģi viegli atrod meklēto starp plašu piedāvājumu |
| **R.38** | Biznesa analītiķis | “Puzles” veidā salikt dažādu moduļu funkcijas un veikt simulāciju | Identificēt iespējamos konfliktus un interfeisa uzlabojumus |
| **R.39** | Klients | Personalizēt produktu (krāsa, izmērs, papildu opcijas) tiešsaistes konfiguratorā | Saņemt unikālu komplektāciju un uzreiz redzēt cenu |
| **R.40** | Projektu vadītājs | Saglabāt izveidoto konfigurāciju “piedāvājuma PDF” formātā | Viegli pārsūtīt vai prezentēt klientam/vadībai |
| **R.41** | Gala lietotājs | Izdrukāt personalizētu projekta konfigurāciju, ievadot savus datus | Iegūt oficiālu dokumentu ar norādītām prasībām |
| **R.42** | Lietotāja interfeisa dizainers | Nodrošināt konfiguratora sākumlapā dažādus scenārijus (A, B, C) | Lietotājam saprotams ceļš, kā personalizēt produktu |
| **R.43** | Satura pārvaldnieks | Mainīt “puzles” attēlus, paraugus un stilus | Regulāri atjaunot saturu, lai lietotājiem būtu jauni dizaini |
| **R.44** | Produktu īpašnieks | Atjaunot konfigurācijas elementus pēc jaunākās produkta versijas | Lietotājs redz aktuālos risinājumus un funkcionalitāti |
| **R.45** | Mārketinga speciālists | Mainīt “diploma” (piedāvājuma PDF) izskatu (dizaina noformējumu) | Nodrošināt atbilstību jaunajai zīmola identitātei |
| **R.46** | Sistēmas administrators | Regulēt konfiguratora laika ierobežojumus un drukas parametrus | Optimāli izmantot sistēmas resursus un kontrolēt slodzi |
| **R.47** | Partneru menedžeris | Apskatīt uzņēmuma partneru sarakstu (ražotāji, pakalpojumu sniedzēji) | Ātri atrast kontaktus un pārskatīt sadarbības līgumus |
| **R.48** | Biznesa analītiķis | Detalizēti izpētīt partnera profilu (reitingi, piedāvājumi, vēsture) | Izvērtēt, kurš partneris ir stratēģiski svarīgāks |
| **R.49** | Klienta projektu vadītājs | Apskatīt partneru risinājumu sarakstu (licences, pakalpojumi) | Novērtēt, kā tie papildina mūsu produktu klāstu |
| **R.50** | Tehniskais konsultants | Izpētīt katra risinājuma tehniskos parametrus | Noteikt, vai tie sader ar mūsu platformu |
| **R.51** | Uzņēmuma jurists | Atlasīt partnerus pēc sertifikātiem, atbilstības regulām, valsts | Nodrošināt, ka sadarbojamies ar drošiem un legāliem partneriem |
| **R.52** | Datu pārvaldnieks | Pievienot/labot/dzēst partnerus un to risinājumus | Uzturēt partneru informāciju atbilstošu faktiskajam stāvoklim |
| **R.53** | HR speciālists | Parādīt slaidrādi ar galvenā eksperta sasniegumiem/projektiem | Jaunie darbinieki un citi interesenti redz kompetences |
| **R.54** | Kompetenču centra vadītājs | Detalizēti izpētīt galvenā eksperta biogrāfiju un projektus | Pieņemt lēmumus par viņa iesaisti jaunos projektos |
| **R.55** | Sistēmas administrators | Pievienot vai dzēst šim profilam jaunus projektus un atsauces | Vienmēr atjaunināta, precīza informācija par ekspertu |
| **R.56** | DevOps inženieris | Redzēt pasaules karti ar atzīmētiem serveru centriem/filiālēm | Sekot, kur izvietoti servisi un kā tie tiek uzturēti |
| **R.57** | Drošības inspektors | Izmantojot karti, apskatīt servera aizsardzības statusu (firewall, atbildīgais) | Identificēt vājās vietas un uzlabot drošību |
| **R.58** | Starptautiska uzņēmuma koordinators | Filtrēt tikai Eiropas/Āzijas/ASV iekārtas, lai apskatītu tās | Nepārskatīt visu pasaules infrastruktūru, taupot laiku |
| **R.59** | Infrastruktūras projektu vadītājs | Pievienot/rediģēt filiāles un serverus kartē | Drīz pamanīt un atspoguļot izmaiņas uzņēmuma tīklā |
| **R.60** | Biznesa analītiķis | Pielāgot meklēšanas kritērijus (reģions, drošības līmenis) kartē | Ērtai un mērķtiecīgai infrastruktūras datu analīzei |
| **R.61** | Uzņēmuma vēsturnieks | Animētā laika skalā norādīt svarīgākos uzņēmuma vēsturiskos notikumus | Jaunie darbinieki ātri saprot uzņēmuma stāstu |
| **R.62** | Mārketinga speciālists | Izcelt produktus/kampaņas laika skalā ar bildēm, video | Viegli veidot prezentācijas un mediju relīzes |
| **R.63** | Projektu vadītājs | Piekļūt papildu materiāliem (attēliem, dokumentiem) pie katra notikuma | Labāk izprast vēsturisko kontekstu, sagatavot lekcijas |
| **R.64** | Sistēmas administrators | Pievienot/dzēst notikumus laika skalā | Uzturēt tikai oficiāli apstiprināto un aktuālo informāciju |
| **R.65** | Mārketinga menedžeris | Rādīt nepārtrauktu slaidrādi ar baneriem un kampaņu attēliem | Visi redz aktuālo vizuālo saturu (promocijas, kampaņas) |
| **R.66** | Gala lietotājs | Manuāli pārslēgt vai apturēt attēlu slaidrādi | Ilgāk izpētīt kādu bildi vai aprakstu |
| **R.67** | Satura vadītājs | Pievienot, labot un dzēst attēlus un to aprakstus šajā galerijā | Nodrošināt, ka rādām tikai jaunāko un zīmolam atbilstošo saturu |

|  |  |
| --- | --- |
| **User story**  **ID** | **Apraksts** |
| **R.01** | Kā **Datu pārvaldnieks**, es vēlos pievienot, labot un dzēst informāciju par galvenajiem sadarbības partneriem, lai uzturētu aktuālu un kvalitatīvu partneru reģistru. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.02** | Kā **Tehniskais arhitekts**, es vēlos uzturēt informāciju par sistēmas arhitektūras moduļiem, lai pārējiem inženieriem būtu precīza dokumentācija. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.03** | Kā **Produktu menedžeris**, es vēlos ievadīt un labot dizaina elementu datus (ikonas, maketi u.c.), lai komanda lietotu apstiprinātus un jaunākos materiālus. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.04** | Kā **Drošības speciālists**, es vēlos pārraudzīt lietotāju augšupielādētos failus un dzēst neatbilstošos, lai nodrošinātu drošību un konfidencialitāti. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.05** | Kā **UI/UX komandas vadītājs**, es vēlos uzturēt prototipu (wireframe, maketu) sarakstu vienotā reģistrā, lai dizaineri strādātu ar vienu oficiālo versiju. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.06** | Kā **Projektu koordinators**, es vēlos apskatīt visus pamatdatus (partneri, moduļi, dizaina elementi, u.c.) vienuviet, lai iegūtu ātru pārskatu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.07** | Kā **Biznesa analītiķis**, es vēlos meklēt šos pamatdatus pēc dažādiem kritērijiem, lai veidotu atskaites un prezentācijas uzņēmuma vadībai. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.08** | Kā **Grāmatvedības speciālists**, es vēlos eksportēt noteiktu pamatdatu sarakstu PDF/Excel formātā, lai iekļautu to atskaitēs. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.09** | Kā **Satura pārvaldnieks**, es vēlos definēt kategorijas un apakškategorijas pamatdatiem, lai lietotāji varētu intuitīvi pārlūkot lielu datu apjomu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.10** | Kā **Datu ievades operators**, es vēlos piesaistīt objektus noteiktām kategorijām/apakškategorijām, lai uzturētu sakārtotu un viegli meklējamu datu struktūru. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.11** | Kā **Produktu īpašnieks**, es vēlos izveidot “virtuālās demonstrācijas” moduli, lai rādītu klientiem risinājumus interaktīvā vai 3D veidā. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.12** | Kā **Mārketinga vadītājs**, es vēlos izveidot “video materiālu” moduli, lai kolēģi varētu augšupielādēt reklāmas un apmācību klipus. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.13** | Kā **Interaktīvo risinājumu speciālists**, es vēlos izveidot “interaktīvo objektu” moduli (simulācijas, spēles), lai lietotāji testētu produkta funkcijas reālos apstākļos. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.14** | Kā **Tehniskais rakstītājs**, es vēlos izveidot “informatīvo objektu” moduli (dokumentācija, rokasgrāmatas), lai lietotāji varētu ātri atrast pamācības. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.15** | Kā **Konfigurācijas vadītājs**, es vēlos labot esošu moduli un saglabāt versiju vēsturi, lai atgrieztos pie stabilas versijas kļūdu gadījumā. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.16** | Kā **Front-end izstrādātājs**, es vēlos izmantot gatavas “veidnes” moduļa saskarnes izveidei, lai paātrinātu darbu un uzturētu vienotu dizainu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.17** | Kā **QA speciālists**, es vēlos pirms produkcijas “aplūkot” jaunizveidotos moduļus testa vidē, lai pārbaudītu to atbilstību prasībām. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.18** | Kā **DevOps inženieris**, es vēlos norādīt, kurā serverī un ar kādu resursu apjomu modulim jādarbojas, lai nodrošinātu drošu izvietošanu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.19** | Kā **Klienta atbalsta speciālists**, es vēlos, lai katram modulim būtu īss palīdzības (Help/FAQ) apraksts, lai samazinātu atbalsta noslodzi. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.20** | Kā **Starptautiska klienta pārstāvis**, es vēlos pārslēgt sistēmas saskarni dažādās valodās, lai to varētu lietot ārvalstu auditorija. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.21** | Kā **Mārketinga speciālists**, es vēlos, lai “Dokumentu un attēlu kolekcijā” redzu jaunākos/populārākos materiālus, lai nekavējoties piekļūtu aktuālajam saturam. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.22** | Kā **Projektu vadītājs**, es vēlos filtrēt dokumentus/attēlus (pēc kampaņas, tipa, departamenta), lai ātri atrastu vajadzīgos failus. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.23** | Kā **Satura administrators**, es vēlos kolekcijai pievienot jaunus dokumentus (līgumus, brošūras) un versēt tos, lai visi lietotu jaunāko failu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.24** | Kā **Biznesa analītiķis**, es vēlos mainīt dokumentu/attēlu kategorijas, lai citi varētu viegli meklēt un pārlūkot tos. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.25** | Kā **Multimediju dizainers**, es vēlos nofotografēt jaunos produktus un augšupielādēt tos sistēmā, lai materiāli būtu pieejami mārketingam. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.26** | Kā **Fotogrāfs**, es vēlos apskatīt un pārbaudīt tikko uzņemtos attēlus sistēmā, lai pārliecinātos par to kvalitāti. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.27** | Kā **Sociālo mediju menedžeris**, es vēlos ātri pielietot fotoefektus (filtrus, gaišumu) tieši sistēmā, lai varētu publicēt tos bez papildu rīkiem. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.28** | Kā **Biroja administrators**, es vēlos izdrukāt atlasītus foto/dokumentus, lai sagatavotu prezentācijas un stendus. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.29** | Kā **Klientu atbalsta aģents**, es vēlos norādīt klienta e-pastu un nosūtīt viņam failu (foto/video), lai klients varētu pieņemt lēmumu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.30** | Kā **Sistēmas administrators**, es vēlos regulēt augšupielādes/foto uzņemšanas limitus (faila lielums, reižu skaits), lai pasargātu sistēmu no pārslogošanas. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.31** | Kā **Apmācību vadītājs**, es vēlos demonstrēt īsfilmas vai animācijas par uzņēmuma rīkiem, lai darbinieki un klienti varētu mācīties interaktīvi. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.32** | Kā **Starptautiska klienta pārstāvis**, es vēlos izvēlēties video materiāla audio vai subtitru valodu, lai to saprastu arī ārvalstu partneri. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.33** | Kā **Mārketinga asistents**, es vēlos nomainīt video saturu (reklāmas klipus, kampaņu ierakstus), lai platformā vienmēr būtu aktuālākie materiāli. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.34** | Kā **Tiešsaistes veikala lietotājs**, es vēlos apskatīt uzņēmuma produktu katalogu (cenas, noliktavas statusu), lai veiktu pārdomātu pirkumu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.35** | Kā **Pārdevējs**, es vēlos filtrēt produktus pēc kategorijām (izpārdošana, jaunumi utt.), lai ātri piemeklētu klientam labāko piedāvājumu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.36** | Kā **Produktu menedžeris**, es vēlos katalogam pievienot jaunus produktus vai labot esošos (attēlus, cenas, aprakstu), lai katalogs būtu vienmēr aktuāls. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.37** | Kā **Asortimenta plānotājs**, es vēlos mainīt produktu kategorijas (Sadzīves tehnika, Pro tehnika), lai klientiem un kolēģiem būtu ērtāka pārskatāmība. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.38** | Kā **Biznesa analītiķis**, es vēlos “puzles” veidā salikt dažādu moduļu funkcijas simulācijā, lai identificētu iespējamos konfliktus un dizaina uzlabojumus. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.39** | Kā **Klients**, es vēlos personalizēt produktu (krāsa, izmērs, papildu opcijas) tiešsaistes konfiguratorā, lai izveidotu sev piemērotu komplektāciju. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.40** | Kā **Projektu vadītājs**, es vēlos saglabāt personalizēto konfigurāciju “PDF piedāvājuma” formātā, lai to varētu nosūtīt klientam vai prezentēt vadībai. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.41** | Kā **Gala lietotājs**, es vēlos izdrukāt izveidoto konfigurāciju un ievadīt savu vārdu/projekta informāciju, lai saņemtu oficiālu dokumentu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.42** | Kā **Lietotāja interfeisa dizainers**, es vēlos konfiguratora sākumlapā piedāvāt vairākus radošos scenārijus, lai lietotāji varētu viegli izvēlēties savu konfigurācijas ceļu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.43** | Kā **Satura pārvaldnieks**, es vēlos mainīt “puzles” attēlus un paraugus, lai lietotājiem regulāri sniegtu jaunus dizaina risinājumus. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.44** | Kā **Produktu īpašnieks**, es vēlos atjaunot konfigurācijas elementus pēc jaunākās produkta versijas, lai lietotāji redzētu aktuālos risinājumus. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.45** | Kā **Mārketinga speciālists**, es vēlos mainīt “diploma” (PDF piedāvājuma) izskatu (logo, krāsas), lai tas atbilstu jaunākajām zīmola vadlīnijām. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.46** | Kā **Sistēmas administrators**, es vēlos regulēt konfiguratora lietošanas laika ierobežojumus un drukāšanas parametrus, lai optimizētu resursus. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.47** | Kā **Partneru menedžeris**, es vēlos apskatīt uzņēmuma partneru sarakstu, lai ērti pārskatītu kontaktus un sadarbības līgumus. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.48** | Kā **Biznesa analītiķis**, es vēlos detalizēti apskatīt partnera profilu (reitingi, sadarbības vēsture), lai izvērtētu, kuri partneri ir stratēģiski vērtīgākie. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.49** | Kā **Klienta projektu vadītājs**, es vēlos redzēt partneru piedāvāto risinājumu sarakstu, lai saprastu, kā tie papildina mūsu produktu klāstu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.50** | Kā **Tehniskais konsultants**, es vēlos izpētīt katra risinājuma tehniskos parametrus un integrācijas iespējas, lai noteiktu saderību ar mūsu platformu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.51** | Kā **Uzņēmuma jurists**, es vēlos atlasīt partnerus pēc sertifikātiem un reģionālajiem nosacījumiem, lai nodrošinātu atbilstību likumdošanai. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.52** | Kā **Datu pārvaldnieks**, es vēlos pievienot/labot/dzēst partnerus un viņu risinājumus, lai informācija būtu aktuāla un uzticama. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.53** | Kā **HR speciālists**, es vēlos rādīt slaidrādi ar galvenā eksperta sasniegumiem un projektiem, lai jaunie darbinieki iepazītu viņa kompetences. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.54** | Kā **Kompetenču centra vadītājs**, es vēlos detalizēti izpētīt galvenā eksperta biogrāfiju un projektus, lai pieņemtu lēmumu par viņa piesaisti jauniem uzdevumiem. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.55** | Kā **Sistēmas administrators**, es vēlos pievienot vai noņemt ekspertam piesaistītos projektus un atsauces, lai informācija par viņu būtu aktuāla. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.56** | Kā **DevOps inženieris**, es vēlos redzēt pasaules karti ar mūsu serveru centriem un filiālēm, lai saprastu, kur izvietoti uzņēmuma servisi. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.57** | Kā **Drošības inspektors**, es vēlos kartei piesaistīt drošības līmeņa informāciju, lai identificētu vājās vietas un plānotu uzlabojumus. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.58** | Kā **Starptautiska uzņēmuma koordinators**, es vēlos filtrēt kartē tikai konkrēta reģiona iekārtas, lai nevajadzētu pārskatīt visu pasaules infrastruktūru. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.59** | Kā **Infrastruktūras projektu vadītājs**, es vēlos pievienot/rediģēt filiāles un serverus kartē, lai citi kolēģi redzētu aktuālās izmaiņas reālajā laikā. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.60** | Kā **Biznesa analītiķis**, es vēlos mainīt meklēšanas kritērijus (valsts, drošības statuss) kartē, lai veidotu konkrētas atskaites par infrastruktūru. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.61** | Kā **Uzņēmuma vēsturnieks**, es vēlos animētā laika skalā atspoguļot svarīgus uzņēmuma notikumus, lai jaunie darbinieki saprastu mūsu vēsturi. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.62** | Kā **Mārketinga speciālists**, es vēlos izcelt produktu izlaišanas un kampaņu datumus laika skalā, lai varētu tos izmantot prezentācijās. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.63** | Kā **Projektu vadītājs**, es vēlos piekļūt papildu materiāliem (dokumenti, foto) pie katra notikuma, lai labāk izprastu vēsturisko kontekstu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.64** | Kā **Sistēmas administrators**, es vēlos pievienot un dzēst laika skalas notikumus, lai tiktu atspoguļota tikai oficiāli apstiprināta informācija. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.65** | Kā **Mārketinga menedžeris**, es vēlos nepārtrauktā slaidrādē rādīt uzņēmuma banerus un kampaņu attēlus, lai darbinieki un apmeklētāji redzētu aktuālos materiālus. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.66** | Kā **Gala lietotājs**, es vēlos manuāli pārslēgt vai apstādināt šo slaidrādi, lai ilgāk izpētītu man svarīgo attēlu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.67** | Kā **Satura vadītājs**, es vēlos pievienot, labot un dzēst attēlus šajā galerijā, lai vienmēr būtu redzams tikai atbilstošais un aktuālais saturs. |