

Joelle DURINGER

13, lotissement du Marès
31290 Villefranche de Lauragais
06 62 44 91 97
duringjo@hotmail.com
44 ans



Gestionnaire de Paie

Projet Bac+3 RGRH en alternance

COMPETENCES

- Gestion du traitement administratif : suivi de dossier, suivi d'information, contrôle de données, saisie, mise à jour, traitement de la paie et veille sociale.
- Gestion de la relation client : accueil physique et téléphonique, réception des messages électroniques, gestion des réclamations

- Aisance relationnelle
- Réaliste et pragmatique
- Capacité d'adaptation et d'organisation
- Méthodique et rigoureuse

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Depuis octobre 2013 : Chef d'entreprise à Villefranche de Lauragais (31), commerce de décoration intérieure et cadeaux et arts de la table.

Septembre 2012 à Février 2013 : Assistante paie et facturation chez CRIT Labège, en CDD

Décembre 2011-Janvier 2012 et Juin 2012 : Assistante paie au service du personnel de Nexeya Systems à Montaudran (31), stages

2000-2010 : Chargée de clientèle bancassurance et rédactrice crédits au Crédit Mutuel Strasbourg Vosges. à Strasbourg (31) en CDI

1996- 2000 : Assistante administrative (1999-2000) et responsable zone (1996-1999) chez Mc Donald's à Strasbourg, en CDI

FORMATION

2012 : Gestionnaire de Paye avec Euroformation, Auterive (titre professionnel)

2005 : Formation au métier d'assureur au sein du Crédit Mutuel, Strasbourg

1998 : Licence Sciences de l'Education, Université Louis Pasteur, Strasbourg

1996 : DEUG Espagnol, Université des Sciences Humaines, Strasbourg

1992 : Baccalauréat D, Lycée Fustel de Coulanges, Strasbourg

CENTRES D'INTERETS

Badminton (en loisirs, compétition et participation bénévole à l'encadrement), course à pied, lecture, cuisine, restauration meubles, jardinage, jeux de société