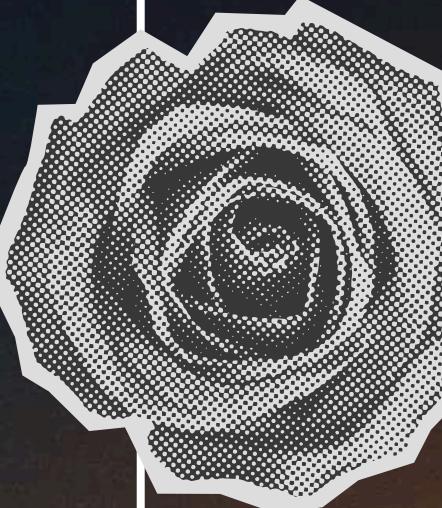


Hi, I am

Nindya Sekartaji

And This My

PORTOFOLIO



About Me



Mahasiswa semester 4 Program Sistem Informasi Universitas Negeri Surabaya. Memiliki ketertarikan pada pengembangan Teknologi berbasis website, pelatihan dan Desain Grafis, serta Perancangan UI/UX. Berpengalaman dalam kegiatan organisasi Sekolah dan kampus, Perancangan poster ilmiah dan Penyusunan buku buku fksi.

Keahlian Saya

MS.Office

Fotografi

Desain UI/UX

Menulis



Education



SMA Negeri 1 Maospati



Universitas Negeri Surabaya

Organization Experience

Sekretaris

Pada jabatan ini Nindya bertanggung jawab penuh dalam keseluruhan administrasi dan surat menyurat, kerapian dan ketepatan waktu diperlukan dalam jabatan ini.



Organization Experience

Koordinator Divisi Publikasi, Dekorasi dan Dokumentasi

pada jabatan ini, Nindya bertanggung jawab atas seluruh aspek publikasi dan desain visual untuk kegiatan. serta mengelola dokumentasi kegiatan termasuk foto video dan arsip untuk publikasi dan evaluasi



The poster features a dark blue background with white and purple decorative elements. At the top right is the SMA Negeri 1 Maos logo. The main title "SMANTIK CAMPUS EXPO 2024" is in large, bold, white letters, with "EXPO" in a stylized oval. Below it is the subtitle "‘SEMBAGI ARUTALA’" in white. The text "BERCITA-CITA TINGGI SERTA MULIA" is in a smaller white font. The lower half of the poster is filled with various university logos from Indonesia, such as UGM, UNDIP, and UIN Syarif Hidayah. A cartoon astronaut is on the right, and a camera icon is in the bottom right corner. The bottom left contains the text "SAVE THE DATE!" and the event details: "SENIN, 22 JANUARI 2024", "SMA NEGERI 1 MAOSPA", and "12.30 - SELESAI".

Organization Experience

Koordinator Divisi Kominfo

pada jabatan ini, Nindya bertanggung jawab atas seluruh informasi dan komunikasi digital serta pengelolaan akun media sosial resmi organisasi, juga merancang strategi konten untuk peningkatan engagement



Selamat HARI GURU

- GURUKU PAHLAWANKU -



@ja_smanti

Organization Experience

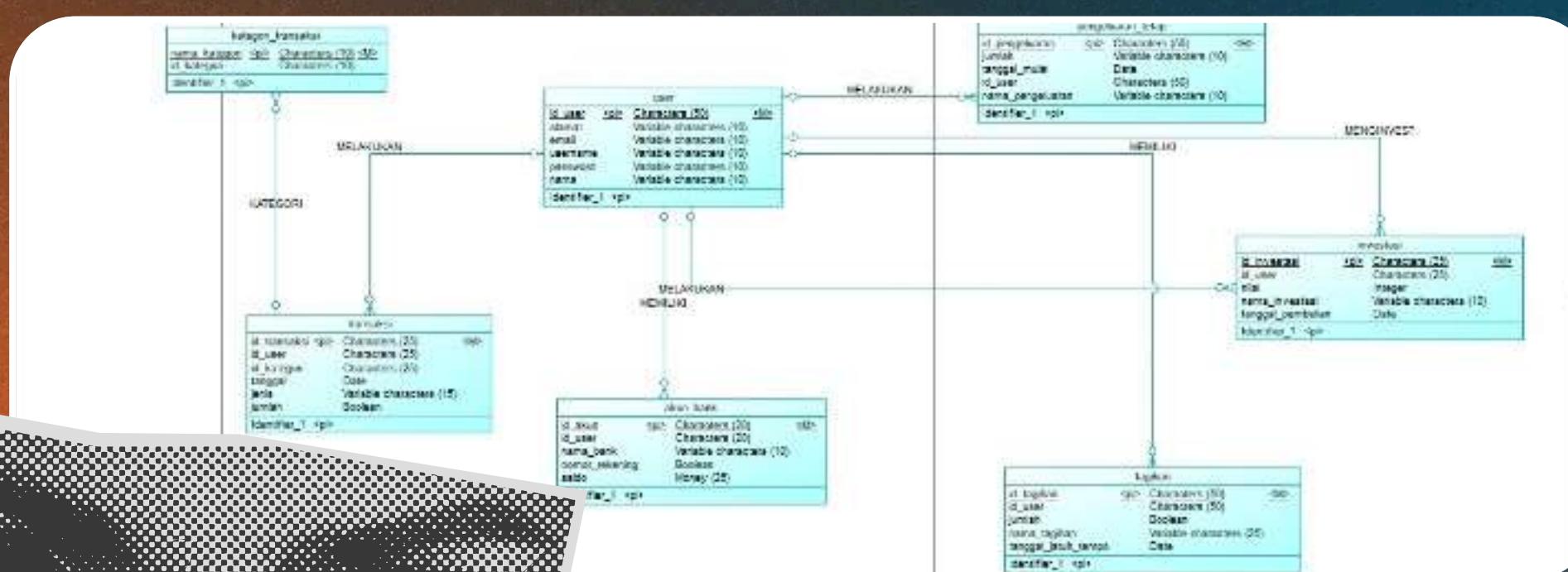
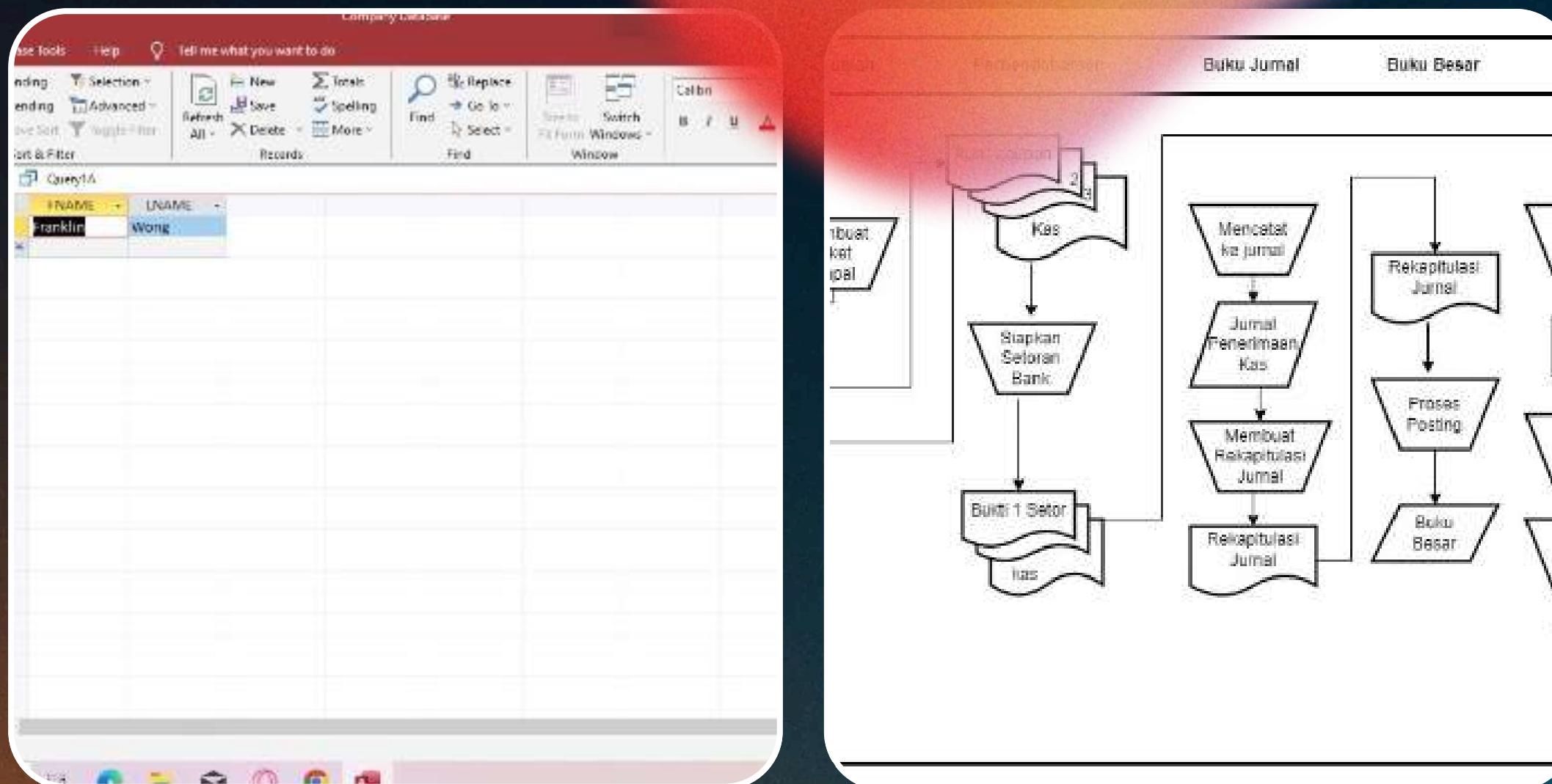
Divisi Kesekretariatan

pada jabatan ini Nindya bertanggung jawab dalam membantu seluruh kegiatan administrasi dan surat menyurat dalam pelaksanaan kegiatan. serta menunjang komunikasi tertulis yang efektif antara panitia, pihak kampus dan peserta kegiatan.



Project 1

Proyek Desain UI/UX Aplikasi Pencatatan Keuangan Pribadi dengan Menggunakan Microsoft Access.



Project ini dibuat untuk memenuhi tugas mata kuliah basis data, aplikasi ini dibuat untuk mencatat pemasukan dan pengeluaran pribadi. fitur yang ada input transaksi, filter kategori dan laporan otomatis.

Project 2

Perancangan UI UX Sistem Website Kecamatan Sukodono, Sidoarjo



Layanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Sidoarjo

*NIK

*Nomor KK

*Password

Masuk

Daftar Dokumen yang Boleh Diunggah

Nama Belakang	Keterangan	Aksi
*KTP (Wajib)		<input checked="" type="checkbox"/> Unggah
*Bukti Kelahiran (Wajib)		<input type="checkbox"/> Unggah
*Dokumen Pernikahan (Wajib)		<input type="checkbox"/> Unggah
*Lain-lain 1		<input type="checkbox"/> Unggah
*Lain-lain 2		<input type="checkbox"/> Unggah
*Lain-lain 3		<input type="checkbox"/> Unggah

Syarat Ketentuan

Saya telah membaca, memahami, dan menyetujui Syarat Ketentuan Penggunaan Layanan Dukcapil Online yang berlaku.

Dokumen adminduk yang sudah selesai, dikirimkan melalui notifikasi SMS atau email setelah status SELESAI 1-3 Hari Kerja. Pastikan email & No Hp aktif. Jika dalam 3 hari belum menerima notifikasi SMS atau email, silahkan laporkan pengaduan di

TABLE TEST CASE

No	Skenario	Tindakan-langkah	Hasil yang Diharapkan	Status
1.	Berhasil memperbarui nama	1. Login ke LinkedIn. 2. Masuk ke halaman Profile. 3. Klik "Edit Profile". 4. Ubah nama menjadi "Jonathan Criss". 5. Klik "Save".	Nama berhasil menjadi "Jonathan Criss".	Berhasil
2.	Gagal memperbarui nama (karakter tidak valid)	1. Login ke LinkedIn. 2. Masuk ke halaman Profile. 3. Klik "Edit Profile". 4. Ubah nama menjadi "Jng@th4n ChriSS!!". 5. Klik "Save".	Muncul pesan "Nama hanya boleh berisi huruf dan spasi".	Berhasil
3.	Berhasil memperbarui headline	1. Login ke LinkedIn. 2. Masuk ke halaman Profile. 3. Klik "Edit Profile". 4. Ubah headline menjadi "Software Engineer at Google". 5. Klik "Save".	Headline berhasil menjadi "Software Engineer at Google".	Berhasil

Project ini dibuat untuk memenuhi tugas mata kuliah Analisis dan Perancangan Sistem Informasi, aplikasi ini dibuat untuk Memperbarui fitur dari sistem manual ke sistem baru. fitur yang ada input data secara digital dan pengambilan kartu antrian secara online.

Project 3

Software Testing Linkedin Dengan Katalon Studio

Project ini dibuat untuk memenuhi tugas mata kuliah Testing dan Keamanan Sistem Informasi, Prosesi ini dibuat untuk Mengetahui Kesalahan dari program yang akan di deploykan. fitur yang diuji seperti login, input data masuk dan logout.



Screenshot of a LinkedIn profile edit page showing the 'Edit intro' section. The 'Nama belakang' field contains 'Sekartaji' and has a red error underline. A validation message says 'Hapus semua karakter spesial atau angka, dan coba lagi.' Below the form is a screenshot of the Katalon Studio execution log.

Execution Environment

Host name: User - nindyaaskrtjii
Local OS: Windows 11 64bit
Katalon version: 10.1.0.223
Browser: Chrome 135.0.7049.85

Test Execution Log

TEST SUITE: LOGIN	
Full Name:	LOGIN
Start / End / Elapsed:	2025-04-16 08:41:46.273 / 2025-04-16 08:43:42.154 / 00:01:55.881
Status:	5 test total, 5 passed, 0 failed, 0 error, 0 incomplete, 0 skipped
TEST CASE: Test Cases/Login/STT1-01	
Full Name:	LOGIN/Test Cases/Login/STT1-01
Description:	email valid dan password valid
	2025-04-16 08:41:46.788 / 2025-04-16 08:42:05.157 / 00:00:18.369

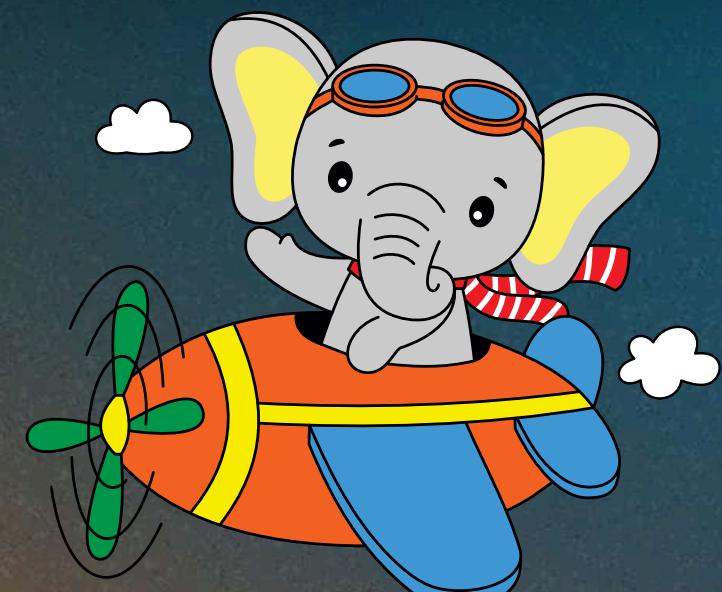
Design



Certificate



Skill & Tools



THANK YOU

CONTACT ME



Whatsapp
+62 882 2 617 1131



Instagram
@nindsflow



Email
nindiasekartaji@gmail.com
nindya.23026@mhs.unesa.ac.id



Tiktok
@neenaarchivee



Linkedin
Nindya Sekartaji

