备忘汇总

建议

- 如果直接从 PowerPoint 2003 转到 2016,可能会很不习惯,需要一定时间的学习和适应,但是习惯以后,操作效率会提高很多。
- PowerPoint 2007+版本中默认的保存格式。如果需要发给别人且对方无法打开 PPTX 格式,也可以先使用 PPTX 格式,再转换为 PPT 格式。
- 翻页笔的对比(建议使用分离度高的,避免误按)

内容

- PPT做的好是锦上添花,但是内容的缺乏,是无法靠PPT制作水平来弥补的,最终还是要靠内容吸引听众。
- 演示平时的课件,与比赛的课件,与说课 PPT。
- 要对 PPT 的内容熟悉,不能照着读,更不能为了避免忘词,而把所有要讲的内容都塞进 PPT。
- PPT 只是演讲的辅助工具,演讲人需要通过各种手段,比如语言、动作、姿态,节奏等,抓住听众的心。
- PPT 要围绕演讲内容的核心来准备,同时要具有良好的逻辑性,前后内容要紧密衔接。在准备 PPT 的过程中,可以借助于思维导图来更好地理清 脉络。
- 内容要根据具体情况进行合理的裁剪,尤其是决定不讲什么,而不是讲什么
- 演示思维导图(范例及软件)
- 在编写 PPT 内容的过程中,平时的积累很重要,所以要注意在平时积累各种素材,比如可以建立一个专门的文件夹,存放不同类型的内容,如名人名言,专业知识,图片等等。
- 建议使用云笔记,1.可以在不同设备(电脑印手机)上都方便地访问;2.可以直接在浏览器中通过插件(或应用)的方式将网页直接保存到云笔记;3.所有内容保存在云端,便于搜索,防止丢失。
- 演示印象笔记
- markdown
- https://github.com/xiangshiru/GitExtensionsDemo/blob/master/introduce.md

•

模板

- 在文字图片较多的情况下,建议选择浅色,无底纹(网格)的背景,深色字体的模板。
- 无底纹/网格的背景便于图片的处理。
- 演示模板反例
- 演示如何利用已有的 PPT 文件应用模板
- 演示长宽比例的不同
- 模板来源(都点开看看)

排版

- 结合例子将几点演示一遍
- 字体大小,以到教室最后排能看清楚为准
- 母版演示,【视图】→【幻灯片母版】,修改标题与正文的大小,颜色等
- 强迫症,中心,对齐,横平竖直
- 演示销售指标统计
 - 。 水平, 垂直居中
 - 。大小一致
 - 。等距
 - 。 数字在环形居中

图片

- 图片要贴切两个例子
- 『数据模型』的概念由『模型』引出,图片说明『模型』的概念
- 图文无关两个例子
- 加边框(举例)

• pixabay 搜 『couple』, 『work』, 『database』

图标

- 使用图标的例子
- 风格要统一(扁平、拟物)
- 演示如何搜索图标 iconfinder 搜索『rocket』
- 演示阿里的 iconfont

•

字体

- 拒绝系统默认宋体(可以用华文中宋等)
- 更难看的是隶书
- 不要用幼稚的字体
- 不要在一个 PPT 中使用过多的字体
- PPT字体使用手册

配色

- 失败的配色
- 演示 模板及 NT 内置配色功能
- 演示配色网站

动画

- 不要有不必要的动画
- 演示两个例子
- 注意飞机处的组合

图表

- 图表简单例子
- 数据可视化

工具

- Zoomlt
- ScreeToGif (轻量级的动图)

实例

• 照着做一遍