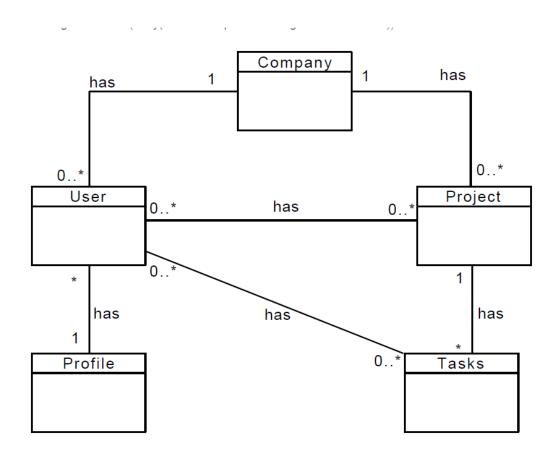
GESTÃO DE PROJECTOS

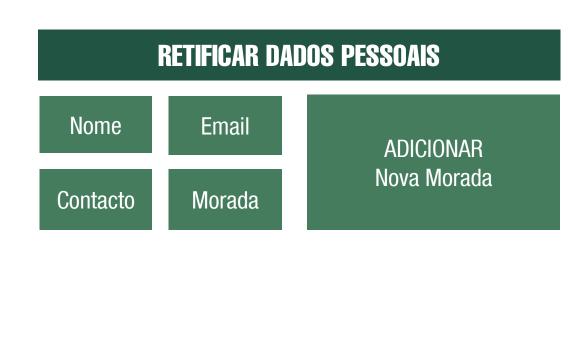
aplicação

Sprint Review #1

DIAGRAMA DE DOMÍNIO



REGISTAR UTILIZADORNomeEmailFunçãoNúmeroIDContactoPerfil
Iniciado a
visitante



US101

-Como Visitante da aplicação de gestão de projetos, eu pretendo registar-me como utilizador de forma a poder usufruir das suas várias funcionalidades.

US 201

- Como colaborador, eu pretendo retificar os meus dados pessoais (e.g. nome, email) para os manter sempre atualizados.

US 202

- Como colaborador, eu pretendo associar um novo endereço postal ao meu perfil.

ATRIBUIR PERFIS

Colaborador

Diretor

ACTIVAR | DESACTIVAR UTILIZADORES

Estado Ativo

Estado Inativo

LISTAR UTILIZADORES

Lista de todos os Utilizadores do Sistema

PESQUISAR UTILIZADORES

-Pesquisar por Perfil

-Pesquisar por Email

US 110 & 112

- Como Administrador, pretendo atribuir o perfil de "Diretor" a utilizadores registados.
- Como Administrador,
 pretendo atribuir o perfil de
 "Colaborador" a utilizadores
 registados.

US 115 & 116

- Como Administrador, pretendo desativar utilizadores do sistema.
- Como Administrador, pretendo reativar utilizadores do sistema.

US 130

- Como Administrador, pretendo listar todos os utilizadores do sistema.

US 135 & 136

- Como Administrador, pretendo pesquisar utilizadores do sistema por e-mail.
- Como Administrador, pretendo pesquisar utilizadores do sistema por perfil de utilizador.

CRIAR PROJECTO

Nome

Descrição

Equipa

Gestor de Projectos

Lista de Tarefas

Estado:

- Planeado
- Arranque
- Execução
- Entrega
- Garantia
- Fechado

LISTAR PROJECTOS ACTIVOS

Estado: Arranque, Execução, Entrega, Garantia

ADICIONAR COLABORADORES

Equipa

US 301

 Como Diretor, quero poder criar um projeto e atribuirlhe um Gestor de projetos.

US 320

Como Diretor, quero poder ver uma lista dos projetos ativos.

US 350

- Como Gestor de projeto, quero poder adicionar colaboradores à equipa do projeto.

TAREFA		LISTAR TAREFAS			TEMPO TAREFAS	
Adicionar	Remover	Desde Sempre		Último mês	Último mês	
Marcar Concluída		Pendentes	Concluídas	Concluídas	Concluídas	
		Ordem Temporal		Ordem Temporal	Média	Total
US 205, 204, 206 Como colaborador: - Pretendo adicionar uma tarefa à minha lista de tarefas. - Pretendo remover uma tarefa que consta na minha lista de tarefas. - Pretendo marcar uma tarefa que consta na minha lista de tarefas como concluída.		US 203 & 210 Como colaborador, eu - Pretendo consultar a minha lista de tarefas pendentes de modo a saber o que tenho para fazer hoje. - Pretendo obter uma lista das tarefas que concluí, ordenadas por ordem temporal decrescente.		US 211 Como colaborador: - Pretendo obter uma lista das tarefas que concluí no último mês, ordenadas por ordem temporal decrescente.	US 211 Como colaborador: - Pretendo obter o total de tempo gasto nas tarefas que concluí no último mês. - Pretendo obter a média de tempo gasto por tarefa, nas tarefas que concluí no último mês.	

TABELA DE USER STORIES

USER STORY 101	\checkmark	USER STORY 204	\checkmark
USER STORY 110	\checkmark	USER STORY 205	\checkmark
USER STORY 112	\checkmark	USER STORY 206	\checkmark
USER STORY 115	\checkmark	USER STORY 210	\checkmark
USER STORY 116	\checkmark	USER STORY 211	\checkmark
USER STORY 130	\checkmark	USER STORY 215	\checkmark
USER STORY 135	\checkmark	USER STORY 216	\checkmark
USER STORY 136	\checkmark	USER STORY 301	\checkmark
USER STORY 201	\checkmark	USER STORY 320	\checkmark
USER STORY 202	\checkmark	USER STORY 350	\checkmark
USER STORY 203	\checkmark		