

明和幼稚園 預かり保育申請書

【申込締め切り日】
9月25日（水）

明和幼稚園 園長 殿
2024年度

10月

<提出日> 年 月 日
<申請者>
住所
氏名

月単位

下記園児の預かり保育を申込みます。

携帯電話

1. 預かり保育希望園児

↓※就労形態申告書に記載の方は、右の欄に○

| クラス | 園児氏名 | 性別 | 生年月日 | 平熱 | 既往症(予防接種も記入) | 記載用印(捺印) |
|-----|------|----|------|----|--------------|----------|
| | | | | | | ○ |
| | | | | | | |

2. 預かり保育申請時間及び料金

1か月単位預かり
(30,000円)

年度末に「松戸私立幼稚園預かり保育料助成金」の申請があります。
毎月の利用日数・負担額を記載する欄がありますので、忘れない様に各自で
管理をお願い致します。(申請書コピー・携帯のカメラで保存等)
園では申請書のコピーは致しませんのでご了承ください。

下記のカレンダーに、「利用予定」と「給食」「弁当」のどちらかに○を付けてください。

「給食」は1食¥330-

| 月 | | | 火 | | | 水 | | | 木 | | | 金 | | |
|----------|------|--|-------------|------|--|----|------|--|----|------|--|------------|------|--|
| | | | 1 | 利用予定 | | 2 | 利用予定 | | 3 | 利用予定 | | 4 | 利用予定 | |
| 7 | 利用予定 | | 8 | 利用予定 | | 9 | 利用予定 | | 10 | 利用予定 | | 11 午前保育 | 利用予定 | |
| 14 祝日 | 利用予定 | | 15 振替休園日 | 利用予定 | | 16 | 利用予定 | | 17 | 利用予定 | | 18 | 利用予定 | |
| 21 | 利用予定 | | 22 | 利用予定 | | 23 | 利用予定 | | 24 | 利用予定 | | 25 | 利用予定 | |
| 28 | 利用予定 | | 29 | 利用予定 | | 30 | 利用予定 | | 31 | 利用予定 | | | | |

※除去食を希望する場合は下部にチェック

利用日合計 日 給食申込数： 全2日/ 日 円 <除去食を希望する ☐ >

4. 預かりの場合のお迎え時間の目安

利用時間

1日～31日 登園前 預かり有 () から 預かり無
(通常保育) 降園後 時 分 ～ 時 分

※一日保育の場合、年少pm2:10・年中pm2:20・年長pm2:30 以降より

11日 登園前 預かり有 () から 預かり無
(午前保育) 降園後 時 分 ～ 時 分

※午前保育の場合、年少am11:40・年中am11:50・年長pm12:00 以降より

15日 時 分 ～ 時 分
(振替休園日)

5. 預かり保育を必要とする理由 / 直近のお子様の様子で気になる点があればご記入ください。

6. 預かり保育中の保護者の所在及び連絡先 (※就労形態申告書を提出済みの方は連絡先①②のみ記入してください)

所在 (続柄：) (続柄：) 職場住所
会社名
連絡先 ① ② 職場電話
(緊急時に連絡が付く電話番号を2件以上必ずお書きください。)

| 園使用欄 | | |
|------|----|----|
| 受領金額 | 確認 | 受付 |
| | | |

※おつりが出ないよう、ご協力をお願いいたします。