

Работа с отправляемыми документами

Ответственность за составление и оформление документа в соответствии с Инструкцией по делопроизводству, а также согласование проекта документа с заинтересованными органами власти и организациями (внешнее согласование) и должностными лицами Службы (внутреннее согласование) возлагается на исполнителя документа.

Для отправки документов, не имеющих адресной части, готовятся сопроводительные письма.

Служебные письма печатаются на бланках для писем, на стандартном листе бумаги формата А4.

При направлении документа более чем в 4 адреса исполнитель составляет список рассылки.

Исходящие документы готовятся и подписываются по количеству адресатов-получателей + 1экз. (с приложениями) – в дело Отдела координации и контроля.

Документы, подписанные начальником Службы, его заместителями, руководителями структурных подразделений, передаются в бумажном виде в отдел координации и контроля, одновременно направляются в 1С Документооборот в электронном виде на регистрацию.

Отдел осуществляет проверку правильности оформления документа, комплектности документа, соответствие количества экземпляров документа списку рассылки. **Неправильно оформленные документы возвращаются исполнителю.**

Исходящие документы подразделяются на инициативные и ответы.

Исходящим номером документа - ответа на входящий документ является регистрационный номер входящего документа с добавлением номера ответа и буквенного обозначения «и». Инициативное письмо регистрируется исходящим номером в соответствии с номенклатурой дел. Например: № 01-19-345/13.

К служебным письмам составляется реквизит наименования документа (заголовок к тексту), отвечающий на вопрос «О чем?» (о ком?) и формулирующий в краткой форме тему письма, например: «О создании аттестационной комиссии».

Ссылка на регистрационный номер и дату документа

Ссылка на регистрационный номер и дату документа используется только в тех документах, которые являются ответами на запрос (письмо, заключение и т.д.), и

включает в себя регистрационный номер и дату документа, на который должен быть дан ответ.

Наличие этого реквизита исключает необходимость упоминания регистрационного номера и даты поступившего документа в тексте ответа на поступивший документ.

Текст документа, как правило, состоит из двух частей. В первой (вводной, констатирующей) части указываются причины, основания, цели составления документа. В этой части при необходимости должна быть установлена взаимосвязь с ранее изданными нормативными актами или другими документами по данному вопросу. В тексте документов, содержащих ссылки на иные документы, указываются следующие реквизиты: название вида документа, автор, дата, регистрационный номер, заголовок (при необходимости), например:

"В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.03.2010 N 307 "Об утверждении Положения о ведении государственного мониторинга водных объектов"..."

Во второй (распорядительной) части излагаются решения, распоряжения, выводы, просьбы, предложения, рекомендации.

Если содержание документа не нуждается в пояснении или обосновании, то текст может содержать только распорядительную часть, например, распоряжения и приказы имеют распорядительную часть, письма - просьбу без пояснения.

В тексте документа инициалы располагаются после фамилии.

Не допускается подписывать документы с предлогом «За или проставлением косой черты перед наименованием должности.

Отметка о наличии приложения

Отметка о приложении используется при оформлении сопроводительных писем и приложений к приказам, распоряжениям, планам, программам, отчетам, договорам, положениям, правилам, инструкциям и др. документам.

Если приложение названо в тексте, то отметка о наличии приложения оформляется следующим образом:

Приложение: на 3 л. в 2 экз.

Если документ имеет приложение, не названное в тексте, то указывают его наименование с указанием количества листов и количества экземпляров; при наличии нескольких приложений их нумеруют арабскими цифрами (без знака №):

Приложение: 1. Положение об Экспертной Комиссии Службы

Государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга на 5 л. в 1 экз.

2. Список членов Экспертной Комиссии Службы на 1 л. в 1 экз.

Если приложение, в свою очередь, также имеет приложения, то отметка об их наличии оформляется следующим образом:

Приложение: Договор от 31 марта 2010 г. N 17 и приложения к нему,
всего на 25 л.

Отметка об исполнителе

Отметка об исполнителе проставляется в левом нижнем углу лицевой или оборотной стороны последнего листа документа. Печатается шрифтом № 8-10 и включает инициалы, фамилию исполнителя документа и номер его телефона, например:

И.И. Кузык

576 45 67

Отметка об исполнителе может дополняться указанием должности исполнителя с указанием структурного подразделения.

Пример оформления служебного письма (см. ниже), с изменениями.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ул. Зодчего Росси, д. 1/3, Санкт-Петербург, 191023
Тел.: (812) 576-15-12. 576-15-00 Факс: (812) 576-15-13
E-mail: gne@gov.spb.ru <http://www.gov.ru>

ОКНО 74847002; ОКОГУ 23900; ОГРН 1047829034484;
ИНН/КПЗ 17840016760/784001001

Федеральная Служба судебных приставов
по Санкт-Петербургу
Московский районный отдел Судебных
приставов
Судебному приставу-исполнителю
Д. П. Шермолаеву

ул. К. Томчака, д. 1/6,
Санкт-Петербург, 196084

31.05.10 № 01-3639/10-0-1

На № 40/12/23410/8/2010 от 26 мая 2010 г.

Г

Г

Ответ на запрос

Служба государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга по Вашему запросу о предоставлении сведений по объекту на пр. Ю. Гагарина направляет копию разрешения на строительство № 78-15018.3с-2006 от 06.11.2008 многоярусного гаража-паркинга на земельном участке по адресу: Санкт-Петербург, Московский район, пр. Юрия Гагарина, участок 1 (северо-восточнее пересечения с Алтайской ул.), копию с копии Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.07.2005 № 995 «О проектировании и строительстве многоярусного гаража-паркинга по адресу: Московский район, пр. Юрия Гагарина, участок 1 (северо-восточнее пересечения с Алтайской ул.).

Приложение: 1. Копия разрешения на строительство на 1 листе, в 1 экз.

2. Копия с копии Постановления Правительства на 1 листе, в 1 экз.

Заместитель начальника Службы

Л.Л. Притулюк

ФИО исп., телефон

76505



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ул. Зодчего Росси, д. 1/3, Санкт-Петербург, 191023
Тел. (812) 576-15-12, 576-15-00, факс (812) 576-15-13
E-mail: gne@gov.spb.ru <http://www.gov.spb.ru>
<http://www.expertiza.spb.ru>

ОКПО 74847002; ОКОГУ 23900; ОГРН 1047839034484;
ИНН/КПП 7840016760/784001001

Директору Дирекции
по строительству
в Северо-Западном регионе
ФСБ РФ
В.Н. Дубенюку
Ул. Кавалергардская, д. 40
Санкт-Петербург, 191015

19.03.13 № 07-05-1391/13-04
На № 19/4-223 от 21.02.13
г

Уважаемый Владимир Николаевич!

На Ваше обращение о внесении изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию построенного жилого дома по адресу: ул. Оптиков, участок 7, сообщаю следующее.

Статьей 55 Градостроительного кодекса РФ и постановлением Правительства РФ от 24.11.2005 № 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» не предусмотрено внесение изменений в выданное разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства.

Данные об объекте капитального строительства вносятся на основании заявления, поданного застройщиком, в также проектной документации.

Таким образом, Служба лишена возможности внести указанные изменения.

Дополнительно сообщаю, что Вы вправе на основании Вашей внутренней проверки уточнить сметную стоимость указанного выше объекта.

Начальник Службы

Л.В. Кулаков

Чеготова Елена Викторовна 576-15-63



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОКУН

№ 545

24.07.2013

О внесении изменений в постановление
Правительства Санкт-Петербурга
от 16.12.2003 № 100

Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Регламент Правительства Санкт-Петербурга, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 16.12.2003 № 100 (далее – Регламент), следующие изменения:

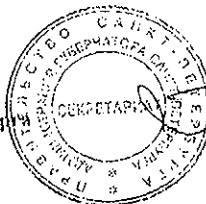
1.1. Абзац восьмой пункта 12.4 Регламента изложить в следующей редакции:
«в случае необходимости проведения в связи с обращением депутата (группы депутатов) Законодательного Собрания Санкт-Петербурга дополнительной проверки или дополнительного изучения поставленных вопросов – в течение 30 дней со дня получения обращения депутата (группы депутатов) Законодательного Собрания Санкт-Петербурга при условии уведомления обратившегося депутата (группы депутатов) Законодательного Собрания Санкт-Петербурга в течение пяти дней со дня получения указанного обращения;

в случае необходимости проведения в связи с запросом депутата (группы депутатов) Законодательного Собрания Санкт-Петербурга дополнительной проверки или дополнительного изучения поставленных вопросов – в течение 14 рабочих дней со дня получения запроса депутата (группы депутатов) Законодательного Собрания Санкт-Петербурга при условии уведомления обратившегося депутата (группы депутатов) Законодательного Собрания Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней со дня получения указанного запроса».

1.2. В абзаце первом пункта 12.7 Регламента слова «и депутатов Государственной Думы» заменить словами «, запросы депутатов Государственной Думы и депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга».

2. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга – руководителя Администрации Губернатора Санкт-Петербурга Дивинского И.Б.

Губернатор
Санкт-Петербурга



Г.С.Полтавченко

БЛАНК
Огачесен А
на шорчал

Депутату Государственной Думы
Федерального Собрания
Российской Федерации

В.Б. Шестакову

Настоятелю Свято-Троицкого прихода
г. Колпино
протоиерею

А.В. Селиванову

ул. Володарского, д.42,
г. Колпино
г. Санкт-Петербург, 196653

Уважаемый Василий Борисович!

Уважаемый Александр Владимирович!

Рассмотрев депутатский запрос от 12.07.2013 № 520-ВШ по вопросу строительства крытого спортивного комплекса без трибун для зрителей, по адресу: Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Веры Слуцкой, участок 1, (юго-западнее пересечения с Пролетарской ул.) (далее – земельный участок) сообщаю.

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.08.2011 № 1232 «О предоставлении земельного участка для строительства крытого спортивного комплекса без трибун для зрителей (спортивный комплекс) по адресу: г. Колпино ул. Веры Слуцкой, участок 1 (юго-западнее пересечения с Пролетарской ул.)» 30.09.2011 Комитетом по управлению городским имуществом с обществом с ограниченной ответственностью «АРАЗ» (далее ООО «АРАЗ») заключен договор аренды выше указанного земельного участка на инвестиционных условиях № 06-ЗКС-03367, для строительства крытого спортивного комплекса без трибун для зрителей. Срок окончания строительства – 08.08.2013.

Градостроительный план указанного земельного участка RU78100000-13782 утвержден распоряжением Комитета по градостроительству и архитектуре от 03.10.2012 № 2085.

Проектная документация для строительства объекта: «Строительство крытого спортивного комплекса без трибун для зрителей» получила

положительное заключение негосударственной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Негосударственная экспертиза проектов строительства» от 15.11.2012 № 2-1-1-0403-12.

29.11.2012 на основании представленных застройщиком – ООО «АРАЗ» документов, Службой государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга (далее – Служба) в установленном статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации порядке выдано разрешение на строительство указанного выше объекта капитального строительства, № 78-06007220-2012.

Земельный участок, предоставленный ООО «АРАЗ», не входит в границы объекта культурного наследия регионального значения – «Братское захоронение воинов Советской Армии, погибших в годы Великой Отечественной войны 1941-1945гг.» и зеленых насаждений общего пользования – Сквера без названия на улице Веры Слуцкой, д.19, в границах которого расположено указанное Братское захоронение.

Кроме того, судебными актами Арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области от 29.01.2013 по делу № А56-69261/2012 и Тринадцатого арбитражного апелляционного суда от 04.07.2013 по делу № А56-69261/2012 установлено, что оснований для расторжения договора аренды земельного участка на инвестиционных условиях от 30.09.2011 № 06-ЗКС-03367 и выселения ООО «АРАЗ» с занимаемого земельного участка не имеется.

Губернатор

Санкт-Петербурга

Г.С. Полтавченко