Le System de RAC

Richard Chan | Projet Développement II

Vue D’ensemble

Philip Dumaresq

2018

# Sommaire

L’objectif de ce document est de vous informer sur tout que vous devrait savoir au sujet du système RAC. Ça va couvrir ce qui est l’objectif du système; quel rôle sa complète pour le collège, qui sont les primaire utilisateur du système (intérieur et à l’extérieur du CEGEP), et quelques-uns des différent chose que vous pouvez faire avec la système.

Contents

[Sommaire 1](#_Toc512626022)

[La But du Système RAC 2](#_Toc512626023)

[Rôles dans la Système 2](#_Toc512626024)

[Candidat 2](#_Toc512626025)

[Conseilleur de RAC 2](#_Toc512626026)

[Ce que le Système Fait 2](#_Toc512626027)

[Candidat 2](#_Toc512626028)

[S’inscrire au System 2](#_Toc512626029)

[Gestion de Votre Compte 2](#_Toc512626030)

[Auto-Évaluation 3](#_Toc512626031)

[Récupération du mot de passe. 3](#_Toc512626032)

[Conseilleur de RAC 3](#_Toc512626033)

[Création d’un nouveau programme 3](#_Toc512626034)

[List des candidats 3](#_Toc512626035)

[Revue des auto-évaluations 3](#_Toc512626036)

# La But du Système RAC

La but du system RAC (Reconnaissance des compétence acquises) est d’aider le monde qui a de l’éducation ou de l’expérience qui n’est pas reconnue ici au Québec ou au Canada. On les aide par trouvant quelles compétences ils ont dans un des programmes au CÉGEP et quelles courses ils peuvent avoir crédité pour travailler vers un DEC (Diplômes des études collégiales) ou un AEC (Attestation des études collégiales).

# Rôles dans la Système

## Candidat

Les candidats dans le système sont ceux qui veulent obtenir leur diplôme dans un des deux types de programme. Ils s’inscrivent au système séparément du reste des systèmes du collège et ils complètent une auto-évaluation basée sur les compétences dans le programme qu’ils ont choisi. Après avoir soumis leur auto-évaluation, c’est évalué par le conseilleur de RAC.

## Conseilleur de RAC

Le conseilleur de RAC est un membre ou groupe de membre de l’administration du CÉGEP qui est en charge de superviser le process. Ils regardent les auto-évaluations des candidats et il détermine leur niveau de compétences avec les CVs, contrats et autres documents donnés par les candidats.

# Ce que le Système Fait

Il y a plusieurs différents choses qu’on peut faire avec ce système qui tous vient ensemble pour former une longue procédure. Le conseilleur de RAC a son propre rôle à faire, et les candidats on leur travail pour que tout le système fonctionne avec très peu de similarité entre le travail des deux rôles.

## Candidat

### S’inscrire au System

Ceci est utilisé par le candidat pour s’inscrire un nouveau compte dans le système. Crée un nouveau compte va être fait pour les gens qui veulent registre pour être un candidat pour la procédure de RAC. En cliquant sur la « S’Inscrive moi » option sur la page d’index ou dans le panneau de titre. Après ça, le candidat doit faire est compléter la forme et encore cliquer le bouton de s’inscription. Vous allez recevoir un email pour confirmer votre compte, et après que vous confirmez, vous pouvez accéder à votre compte.

Gestion de Votre Compte  
Ce flux de travail vous permet de changer l’information de votre compte, de modifier les programmes pour lesquels vous êtes inscrits ou de supprimer votre compte. Ce flux est accessible en cliquant sur le lien "Compte" à droite de la bannière. Vous serez redirigé vers une page contenant les informations que vous avez fournies au système. Vous pouvez ensuite cliquer sur le bouton d'édition et tous ces champs deviendront modifiables à l'exception du champ de courrier électronique qui ne peut pas être modifié. Lorsque vous cliquez sur « S’inscrire moi », toutes les modifications prennent effet. Vous pouvez également cliquer sur le lien "Modifier les programmes" qui vous amènera à une page avec une liste déroulante pour le programme que vous souhaitez changer. Si vous choisissez de modifier, votre demande RAC précédente sera supprimée définitivement. De l'édition, vous avez également la possibilité de supprimer votre compte, qui vous demandera de confirmer la suppression, puis vous déconnecter.

### Auto-Évaluation

C'est le flux de travail est principalement utilisé par les candidats. On peut y accéder à partir de la page d'accueil du candidat sous le bouton « Voire l'auto-évaluation ». Sur cette page, il vous sera demandé d'évaluer votre niveau de compétence sur chacun des éléments de compétence. Si vous choisissez autre chose que « Je ne peux pas le faire », vous allez être demandé de développer ce point en fournissant des exemples de vos connaissances par l'éducation ou l'expérience de travail. Pour prouver votre éducation et votre expérience de travail, vous pouvez également télécharger des documents sur ce formulaire. En bas, vous pouvez joindre des fichiers dans la page. Ceux-ci seront utilisés par le conseiller de RAC pour déterminer la validité de votre évaluation.

### Récupération du mot de passe.

Ce flux de travail est utilisé par le candidat dans le cas où il perdrait son mot de passe. En tant que tel, il est accessible sans être connecté au système. Lorsque vous accédez à la page de connexion, un lien intitulé « Mot de passe oublié ? » Apparaît en bas de l'écran. Si vous cliquez sur ceci, vous serez invité à entrer votre adresse e-mail. Vous recevrez alors un email avec un lien pour réinitialiser votre mot de passe. Il vous sera demandé d'entrer un nouveau mot de passe et de le confirmer, et vous pourrez alors vous connecter en utilisant le nouveau mot de passe.

## Conseilleur de RAC

### Création d’un nouveau programme

Le système RAC n'est utilisé que pour une poignée de programmes au cégep, et ces programmes peuvent changer. Ce flux de travail est utilisé pour ajouter un nouveau programme au système. Ceci est important parce que des nouveaux programmes doit être enregistré au système lorsque le collège veut supporter un nouveau programme. Si vous vous connectez en tant que conseiller RAC, vous pouvez trouver ce flux de travail en cliquant sur "Programmes" dans la barre de menu; vous serez amené à une page répertoriant tous les programmes actifs et inactifs dans le système. Si vous cliquez sur "Importer un programme" en haut de la page, vous serez redirigé vers un nouveau formulaire dans lequel vous entrez le code du programme et vous suivez les étapes pour s’inscrire un nouveau programme.

### List des candidats

Ce flux de travail permet au conseiller RAC d'afficher une liste de tous les candidats dans le système. Ceci est important pour le conseiller RAC de pouvoir voir et trier tous les candidats de différentes manières pour recueillir des informations sur l'utilisation du système ou pour savoir quels candidats ont besoin d'attention. En voyant quels candidats ont soumis des demandes de RAC, lesquels ont été en attente - et pendant combien de temps, ce flux peut faciliter le travail du conseiller de RAC. Le flux de travail est accessible en cliquant sur le lien "Candidats" dans la barre de menu. Cette page sera une liste de tous les candidats dans le système avec différentes facettes de filtrage.

### Revue des auto-évaluations

Vous pouvez accéder à ce flux de travail à plusieurs endroits lorsque vous êtes connecté en tant que conseiller RAC, que ce soit sur la page d'accueil, la liste des candidats ou lorsque vous consultez un candidat spécifique. Lorsque vous cliquez sur l'un de ces boutons, vous serez redirigé vers une page statique montrant l'évaluation des candidats eux-mêmes pour chaque élément de compétence. Vous pouvez imprimer cette page en cliquant sur le bouton "Imprimer cette page" et un PDF sera généré. Le conseiller RAC peut également télécharger des fichiers que le candidat peut voir au bas de la page. C'est principalement au conseiller de RAC de télécharger les contrats définitifs aux candidats.