

COMMUNE DE GRAND YOFF

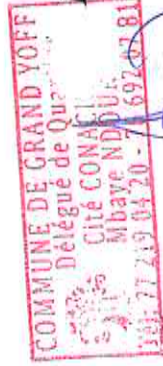
Quartier : cité CONACHAP Sud Foire

CERTIFICAT DE DOMICILE

Je soussigné Mbaye NDOUR, Délégué de Quartier de la cité CONACHAP/ Sud Foire,
certifie que M. / Mme Mariam Dia
CNI / PASSEPORT N° 2.775.1990.07563 du 09 / 11 / 2020
est bien domicilié (e) à la villa N° 58

En foi de quoi, ce certificat lui est délivré pour servir et valoir ce que de droit.

concept HTS GROUP:
77 267 92 57 - 76 485 51 08



Dakar, le 09 / 12 / 2020

Mariamama DIA

Envoyé le 09/12/2022

TEL 77 648 12 76

A

Adresse HH grand yoff
Email : mariamamadiasocialle@gmail.com

Monsieur le Directeur
Général de Vigiles
Sécurité

Objet demande d'emploi
au poste Agent de sécurité


Monsieur,

Je vient auprès de votre haute bienveillance
Solliciter un poste d'agent de sécurité au sein
de votre entreprise.

En effet, ma formation m'a permis d'acquies de
nombreuse compétences parmi tant d'autres.

Intégrés votre Société représente pour moi un réelle
enjeu d'avenir dans le quelle mon travail et mon
honesteté pourront expérimenter.

Dans l'attente d'une suite favorable, Monsieur
le Directeur Général, je vous prie d'agréer
l'expression de mes sentiment et salutation
les plus distinguées

L'intéressée


Mariama DIA

Dakar

Portable: 77 648-12-76

Situation familiale: Célibataire, 1 enfant



Secrétaire / Assistante

Travailler dans un environnement qui m'encourage à réussir et à évaluer professionnellement, où je peux utiliser mes compétences et mes connaissances de manière appropriée.

Etudes et diplômes

- FEVRIER 2020 : Attestation de formation en techniques de communication et développement personnel à Business Communication Center

- 2011-2013 : Licence en Journalisme et Communication à l'Université MERCURE INTERNATIONAL

- 2010 : Diplôme du Baccalauréat Option Sciences Sociale Lycée Kipé

Expérience professionnelle

- Avril 2020 jusqu'à nos jours : Assistante de Direction et chargée clientèle à NINKI PRO SECURITE.

- Février 2020 : Conseillère commerciale à Business Communication Center

Conseiller aux étudiants et professionnels à bénéficier des services du cabinet pris de rendez vous

- 16 mai 2019 : Assistance au Ressource Humaines System de sécurité kanzam (S -S-K).

- 01 février 2018 : Secrétaire Assistante De Direction à Réelle Dynamique SARL Sécurité.

- 01 février 2017 : Superviseur à cabco guinée au centre d'appel compagnie de transport vtc, voiture transport avec chauffeur et avec la location de tout type de voiture journalière.

Domaines de compétences

- maîtrise de l'outil informatique
- Recherche de candidats en interne
- Recherche de candidats en externe
- Technique de sélection des candidats
- telemarketing
- techniques de communication orale
- réservation téléphonique
- émission et réception d'appel
- gestion relation clients
- marketing des produits et services

Langues

- Français : très bien
- -Anglais : moyen
- wolof

Divers

- Lecture music sport



Adresse du domicile
CITE CONACHAP N 58 G Y



I<SEN203199002<170002714<<<<<
9002177F3011032SEN<<<<<<<<<8
DIA<<MARIAMA<<<<<<<<<<<<<<<<

CHAMBRE ECONOMIQUE EUROPEENNE DE BRUXELLES

100 Avenue de la Woluwe - 1200 Bruxelles - Belgique

FONDATION UNIVERSITAIRE MERCURE BRUXELLES UNIVERSITE MERCURE INTERNATIONALE CONAKRY

DIPLOME D'ETUDES SUPERIEURES DU PREMIER CYCLE

délivré à l'étudiante: **Mariama DIA** née le 17 février 1990 à Mbacke (République du Sénégal) Matricule: 0890172 de nationalité: **Sénégalaise**

pour avoir accompli avec la mention: **Bien**
les études supérieures de la section: **Journisme et Communication**
et satisfait aux épreuves théoriques et pratiques portant sur trois années, conformément au programme imposé

Le Président de la Commission Pédagogique: **M. C. K. F. 2013** MESSIERE, L. A. L. 2013

La Commission Pédagogique

Le Conseil Académique

Constaté le 10 Juin 2013

Secrétaire

