Session de formation sur **l’outil intégré de planification et de Suivi-Évaluation au « OPERA+ »**

**OPERA+ Mai**

**Douala, Afrique Hôtel (du 20 au 23 Mars 2023)**

**RAPPORT DE LA PREMIERE JOURNEE**

La première journée de formation sur l’outil intégré de planification et de suivi-évaluation au « Opéra+ » s’est ouverte dans l’une des salle de conférence d’Afrique Hôtel à Douala. Les participants réunis se sont présentés à tour de rôle et viennent presque tous des services centraux et déconcentrés du Ministère de la Santé Publique. Chacun d’eux a présenté ses attentes pour cette formation et l’on pouvait noter de manière groupée les points ci-après :

* Améliorer les connaissances pratiques en suivi-évaluation
* Connaître utiliser Opera+
* Être capable d’intégrer dans le logiciel n’importe quel programme pour le suivi-évaluation
* Connaître la plus-value que le logiciel pourra apporter dans les responsabilités des services centraux du MINSANTE.

Après la présentation et adoption de l’agenda des trois journées de formation qui se voudra certifiante, la prochaine articulation a portée sur la présentation du Cabinet Informatique BeinInfos+ (Services et Solutions). Il est à retenir que le cabinet existe depuis 07 années et a déjà développé une multitude de solution tant dans le secteur santé que sur le secteur de l’éducation. Ainsi, la gestion hospitalière, la gestion scolaire, la gestion des projets et programmes de santé, sont autant de domaines dans lesquels le jeune cabinet a déjà se déploie. Au-delà de ces solutions le « Cabinet Informatique BeinInfos+ » offre également des services tels que la maintenance informatique, la formation, le développement d’applications personnalisées.

La deuxième présentation du jour a portée sur la solution Opera+. Elle utilise la « roue de Deming ». Il s’agit avec ce logiciel de découper des tâches à exécuter en opération, d’où le nom « Opera+ ». Il s’agit d’un outil qui permet un travail collaboratif au sein d’une équipe avec des responsabilités bien définies sur chaque opération. Il existe pour les opérations 04 types de personnes : Responsible, Accountable, Consulted, Informed (RACI). Tous pouvant recevoir des notifications par mail au fur et à mesure. Et l’évolution des performances est peut se suivre au travers d’un tableau de bord. Il s’adapte bien à tous types de projet, même des projets de campagne.

**QUESTIONS REPONSES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **QUESTIONS** | **REPONSES** |
|  | Y’a-t-il des limites à l’application? | S’agissant des limites d’Opera+, la principale est liée à l’utilisateur qui se devrait à la base avoir des capacités en planification et suivi-évaluation. Car c’est ce qui est pensée qui est conçu. Sur le plan conceptuel, le potentiel d’analyse est encore limité. Et pour cela, l’équipe pense à migrer les données vers le logiciel DHIS2 pour exploiter son potentiel d’analyse. L’exportation des données sur Excel reste possible. |
|  | Est-ce que tout le monde peut définir les tâches dans le logiciel ou c’est juste la top hiérarchie? | Ce sont les planificateurs qui peuvent planifier dans le logiciel et les « opérants » ont plus le rôle de rendre compte des opérations menées. Également, un administrateur supérieur peut également planifier des opérations n’importe où et n’importe quand. |
|  | Qu’est-ce-que la « Roue de Deming »? | Standard en termes de management des organisations qui vise l’amélioration continue. Planifier, exécuter, analyser/évaluer les résultats, redéfinir les priorités |
|  | Comment capter les informations venant des autres structures ayant elle-aussi des tâches à effectuer dans le cadre du plan stratégique qui peut-être multisectoriel | Actuellement il n’y a pas d’interaction avec d’autres ministère. Cependant il est conseiller pour chaque département ministère d’extraire d’un plan stratégique national ce qui dépend de lui et de l’implémenter dans le système |
|  | Que faire lorsque les indicateurs de suivi définis par le MINEPAT ne concordent pas forcément à ce que nous voulions au MINSANTE | Déjà il faudra considérer les indicateurs définis par le MINEPAT avant d’ajouter les indicateurs spécifiques souhaités par le MINSANTE |
|  | Y’aura-t-il des pratiques pour permettre à la DRFP de mettre | Oui, cela est prévu lors de la formation. Aussi, une assistance technique sera accordée à la DRFP après la formation pour les premiers travaux. |
|  | Serai-je possible de proposer directement des projets et leur suivi dans Opera+ et abandonner Excel pour cela? | Ce sera à chaque participant de le découvrir à quel point l’outil pourra leur être plus utile que l’utilisation d’Excel. Les limites d’Opera+ dans ce cas sont dès lors attendus. |
|  | A-t-on besoin d’un grand débit de connexion pour Opera+? | Nous avons certes besoin de connexion internet pour Opera+, mais pas besoin d’un grand débit pour cela.  Il est aussi possible de déployer Opera+ dans un réseau local dans une structure pour un travail hors connexion avec une importation régulière des données en ligne. |
|  | Comment est-ce que la sécurité et la confidentialité des données est assurée? | Deux types de sécurité existe :   * En interne, tous le monde n’a pas le même niveau d’accès dans Opera+, et de ce fait tous le monde n’a pas accès à toutes les informations * Pour la sécurité externe, le logiciel est configuré avec une sécurité logicielle ne permettant même pas aux techniciens d’Opera+ d’entrer dans le système d’une structure. * Le serveur est logé actuellement à l’étranger, mais il est possible de générer d’autres nom de domaine différent du serveur publique pour une structure spécifique. Et la structure pourrait introduire ses propres procédures de sécurité. * Également, au besoin, une structure peut demander à ce que son serveur soit logé dans un data center spécifique |
|  | Est-ce possible que l’outil qui avait été développé pour le PBF sans pouvoir être implémenté soit réadapté et proposé pour la CSU-PBF? | La discussion est en cours pour étendre l’outil dans les nouvelles orientations faites par le PBF. |
|  | Est-ce qu’une sous-direction peut avoir un serveur spécifique différent de celle de la Direction? | Il est préférable de créer dans le même serveur plusieurs projets et donc un projet spécifique à la sous-direction dans le serveur de la direction. |
|  | Est-ce possible d’avoir une indépendance totale du logiciel afin de ne plus dépendre de ses développeurs? | Le niveau d’accès ici est déjà beaucoup étendu. Mais il reste possible pour une structure d’acheter l’outil entièrement pour le développer. Du moment que cette structure soit en même d’avoir une équipe en même de développer le logiciel. |

Au terme de ces premiers échanges, il a été recommandé aux participants du niveau central du MINSANTE de :

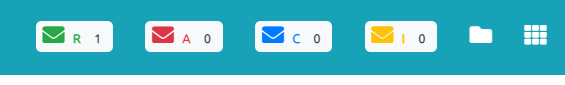
* Continuer la formation de base
* Faire un plaidoyer pour une formation niveau avancée
* Continuer avec le plaidoyer au Ministère d’avoir un backup de la solution pour pouvoir être autonome. Cela est un plan B à ne pas négliger.

La deuxième partie de cette présentation de l’outil Opera+ s’est fait dans le logiciel. Où on a pu voir :

* Comment y accéder?
* Le tableau de bord d’un projet/programme suivi et ses composantes : ‘Process’, ‘ Technical’ et ‘Financial’. Et ceci pour tous les niveaux développés dans le programme (action, activités, tâche, etc.), et les secteurs

Une des bonnes pratiques est de ne pas mettre le Directeur comme personne à informer sur les opérations intermédiaires, mais sur des résultats tels que le rapport d’activité. Des mails sont envoyés à chaque fois.



Les opérations de haute priorité sont celles qui feront le plus vite bouger l’aiguille de performance. Une interface de messagerie existe dans l’application pour le suivi individuel des opérations à accomplir et de celles réalisées.

Opera+ comporte 12 modules qui seront parcourus au cours de la formation. Et les projets/programmes se configurent suivant la matrice RACI d’organisation des tâches à l’aide du module « Cadre logique ». Ici la déclinaison peut aller à plus de 10 niveaux. A chaque niveau il y’a des objectifs et des indicateurs que l’on peut définir. Pour renseigner ces indicateurs, il est possible de concevoir directement dans l’application un formulaire de collecte de données (avec une interface similaire à Word) qui sera renseigné dans une interface de saisie de données semblable à celle de DHIS2.

**QUESTIONS REPONSES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **QUESTIONS** | **REPONSES** |
|  | Est-il possible de renseigner dans l’outil les indicateurs qualitatifs? Si oui comment faire pour les renseigner et les évaluer? | Oui il est possible de le faire, car chaque indicateur dans le système a sa nature. Toutefois il est conseiller de ramener un indicateur qualitatif en quantitatif pour mieux le mesurer. |
|  | Peut-on traduire toute l’application en anglais en formulant les éléments de l’interface dans les deux langues? | Il s’agit en effet d’une commande qui devra être intégré dans la version en ligne disponible pour toute licence. Cependant, il est recommandé lors de la configurer du projet/programme dans le logiciel de saisir les éléments dans les deux langues directement. |
|  | Dans le module « Gestionnaire », est-il possible d’importer les tâches et les activités au lieu de les saisir ligne par ligne? | Il est possible d’importer dans le système certaines choses dans le système. Cependant il faudra une formation avancée de l’utilisation du système. |

C’est sur cette deuxième phase d’échanges que s’est clôturée la présentation. La troisième présentation de la journée a porté sur les concepts de base en Suivi-Évaluation. Pour commencer cette articulation, la parole a de nouveau été donnée aux participants afin qu’ils fassent part de quels serait leurs inquiétudes au sortir d’ici lorsqu’ils auront maîtrisé l’outil mais comment faire pour que cela soit déployer? Au cours de la présentation, les points suivants ont été abordés :

* Légitimité managerielle du Budget-Programme
* La notion de performance
* **LÉGITIMITÉ DU « BUDGET-PROGRAMME ».**

Cela vient du « New Public Management » ou Nouveau Management Public (NMP) en français. Ce modèle est issu d’une concertation entre la Grande Bretagne et les USA et qui, progressivement a été adopté par toutes les grandes organisations internationales. L’Administration NMP s’oppose à l’administration wébérienne sur le plan de l’objectif, de l’organisation, du partage des responsabilités (politiciens/administrateurs), de l’exécution des tâches, du recrutement, de la promotion, et du contrôle. Le NMP s’implémente dans 04 différentes fonctions de l’administration : stratégique, finance, marketing et ressources humaines.

L’implémentation du NMP a fait face à un certain nombre de difficultés dans les pays. Mais ses avantages ont été montrés malgré ses limites. Grâce aux évaluations régulières dans le NMP, une défaillance dans un système est très vite détectée pour être corrigée.

* **NOTION DE PERFORMANCE**

La performance organisationnelle concerne la manière dont l’entreprise et organisée pour atteindre ses objectifs et la façon dont elle parvient à les atteindre (Kalika). De cette présentation, l’on peut retenir les points suivants :

* Performance = efficacité + efficience
* Un bon contrôleur de gestion peut être un bon chargé de suivi-évaluation dans les projets.
* La chaine de résultats ne doit pas être visualisée uniquement en termes d’évolution temporelle mais prioritairement en termes de cible à atteindre : le résultat d’impact répond au bénéficiaire final. Le résultat d’effet répond au système,
* L’une des règles de formulation des objectifs est d’utiliser des verbes d’action à l’infinitif

La dernière articulation de la journée était une séance pratique d’utilisation du logiciel Opera+. Pour ce faire, chaque participant s’est vu créer un compte dans l’application inscrit dans une instance démo précréée. Dès lors, il était question pour chaque apprenant de créer son propre programme, ainsi que ses actions, ses activités, ses tâches et au moins une opération en assignant son voisin comme responsable et soi-même comme responsable de validation.

Tous les participants étant parvenus à cet objectif, la première journée de formation sur l’outil intégré de planification et de Suivi-Évaluation au « OPERA+ » a pris fin et le rendez-vous a été donné pour le lendemain.

**RAPPORTEUR**

DEFFO Paul Yvan