Session de formation sur **l’outil intégré de planification et de Suivi Évaluation au « OPERA+ »**

**OPERA+ Mai**

**Douala, Afrique Hôtel (du 20 au 23 Mars 2023)**

**PROJET D’AGENDA**

**JOUR 0 : Arrivée des participants**

**JOUR 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| HORAIRES | SESSIONS THEMATIQUES | RESPONSABLES |
| *PHASE I : GENERALITES ET INTRODUCTION SUR L’OUTIL OPERA+* | | |
| Session 00 | **SEANCE D’OUVERTURE** |  |
| 08H30 – 09H30 | Enregistrement des participants | ORGANISATEURS |
| Propos introductif de l’atelier- |
| Présentations et attentes des participants |
| Objectifs de l’atelier, Agenda- |
| Session 01 | **GENERALITES** |  |
| 09h30 – 10h00 | Présentation du Cabinet Informatique BeinInfos+ (Services et Solutions) | FACILITATEURS |
| 10h00 – 11H00 | Présentation générale de l’outil Opéra+ | -Consultant 2 |
| 11h00 – 11h30 | **PAUSE – CAFE** |  |
| 11h30 – 13h00 | Présentation des Concepts de base en Suivi Evaluation | FACILITATEURS-Consultant 1 |
| 13h00 – 14h00 | Présentation du contrôle de Gestion dans le cadre du Budget Programme | FACILITATEURS-Consultant 1 |
| 14H00 – 15h00 | **PAUSE – DEJEUNER** |  |
| Session 02 | **SEANCE PRATIQUE SUR OPERA+ (Institution Démo)** |  |
| 15h00– 15h30 | Création des comptes utilisateurs | FACILITATEURS-DT |
| 15h30 – 16h00 | Présentation du module **Cadre Logique** | FACILITATEURS- Consultant 2 |
| 16h00 -16h30 | Présentation des modules **Structures et Ressources Humaines** | FACILITATEURS-DT |
| 16H30-17H30 | Présentation du module **Gestionnaire** | FACILITATEURS- Consultant 2 |
| 17H30-18H30 | Présentation du module **Objectifs et Indicateurs** | FACILITATEURS- Consultant 2 |
| 18H30 | Résumé de la journée et Clôture Jours 01 | FACILITATEURS- DC |

**JOUR 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| HORAIRES | SESSIONS THEMATIQUES | RESPONSABLES |
| 08H00 – 09H00 | Présentation rapport J1 | **Rapporteur J1** |
| 09h00 – 10H | Présentation du module **Saisie des données et Chaine des résultats** | FACILITATEURS Consultant 2 |
| 10h00 – 10h30 | Présentation du module **Grille d’exécution** | FACILITATEURS Consultant 2 |
| 10h30 – 11H | Présentation des modules **Ressources et Multi-Média et Archives** | FACILITATEURS-DT |
| 11h00 – 11h30 | **PAUSE – CAFE** |  |
| *PHASE II : TRAVAUX DE GROUPE A TRAVERS DES CAS PRATIQUES* | | |
| 11h30 – 12h00 | **Configuration des travaux de groupe**  *Groupe 01 -Suivi de recommandations*  *Groupe 02 -Suivi de la mise en œuvre du Budget Programme*  *Groupe 03 -Suivi de Plan Stratégique Santé Communautaire*  *Groupe 04 -Suivi de la mise en œuvre du BIP* | FACILITATEURS- Consultant 2 |
| 12h00 – 14h00 | Travaux de groupe |  |
| 14h00 – 15h00 | **PAUSE – DEJEUNER** |  |
| 15H00 – 18h30 | Travaux de groupe (Suite) | FACILITATEURS |
| 18H30 | Résumé de la journée et Clôture Jours 01 | FACILITATEURS- DC |

**JOUR 03**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| HORAIRES | SESSIONS THEMATIQUES | RESPONSABLES |
| 08H30 – 09H00 | Présentation rapport J1 | **Rapporteur J1** |
| 09h00 – 11H | Travaux de groupe (Suite et Fin) | FACILITATEURS |
| 11h00 – 11h30 | **PAUSE – CAFE** |  |
| 11h30 – 13h30 | * Travaux spécifiques * Configuration des licences utilisateurs | FACILITATEURS-DT |
| 13h30 – 14h00 | Clôture de l’atelier et **PAUSE – DEJEUNER** | FACILITATEURS-DC |
| 14h00 – | **Retour des participants** |  |